

Používateľská príručka pre obchodníkov v aplikácii PoUS

Verzia 1.1 k 01.03.2024

Po prihlásení sa obchodník presunie na „Hlavný panel“

The screenshot shows the 'HLAVNÝ PANEL' (Main Panel) of the PoUS application. On the left is a navigation menu with options like 'VYHLADAT' PODANIE', 'KONCEPT', and 'PRILOHA'. The main area is titled 'Zoznam úloh a oznámení' (List of tasks and notifications) and shows 73 tasks. It includes filters for 'Latest', 'Tasks due soon', and 'Tasks completed'. Below the filters is a table with columns: Priorita, Oblasť, Referenčné číslo 1, Referenčné číslo 2, Názov, Typ, and Členský štát. Two rows are visible, both for 'Stredne vysoká' priority and 'PoUS' area, with details for T2L/F evidence requests.

V hlavnom panely je potrebné kliknúť na „PoUS“, kde sa zobrazí menu pre PoUS.

The screenshot shows the 'POUS' menu. At the top is the title 'POUS' and a back arrow icon. The menu items are: 'Vytvoriť žiadosť o dôkaz T2L(F)', 'Vytvoriť oznámenie o predložení T2L(F)', 'Moje dôkazy', 'Vyhľadať stav dôkazu', and 'Celkový počet mojich dôkazov'.

Vytvoriť žiadosť o dôkaz T2L (F) – umožňuje hospodárskemu subjektu predložiť žiadosť o potvrdenie alebo registráciu T2L/F na účely vytvorenia nového dôkazu

Vytvoriť oznámenie o predložení T2L (F) – umožňuje hospodárskemu subjektu predložiť colnému úradu predloženia (colný úrad, kde sa tovar prepravuje) žiadosť s cieľom predložiť dôkaz

Moje dôkazy – uvedené všetky dôkazy, ktoré vytvoril hospodársky subjekt.

Vyhľadať stav dôkazu - umožňuje hospodárskemu subjektu vyhľadať stav dôkazu zadaním MRN.

Celkový počet mojich dôkazov – možnosť vyhľadávania na základe dátumu (časového rozpätia)


Poznámka:

V prípade, ak používateľ potrebuje pomoc pri vyplňovaní jednotlivých odsekov, nápoveda je uvedená pod ikonou:



Vytvoriť žiadosť o dôkaz T2L (F)

- a. Pre vytvorenie novej žiadosti o dôkaz T2L obchodník klikne na „Vytvoriť žiadosť o dôkaz T2L (F)“.

POUS 


Vytvoriť žiadosť o dôkaz T2L(F)

Vytvoriť oznámenie o predložení T2L(F)


Moje dôkazy


Vyhľadať stav dôkazu


Celkový počet mojich dôkazov


- b. Zobrazí sa formulár, ktorý obchodník vyplní podľa priložených pokynov. Pri každom okienku je uvedený symbol  *. V prípade, ak je pri okienku uvedená červená hviezdička, údaj je povinný.


[Odoslať](#) [Uložiť ako koncept](#) [Nahrať šablónu súboru](#) [Stiahnuť súbor ako šablónu](#)


Identifikácia žiadosti o dôkaz T2L(F) 


Krajina, v ktorej sa predkladá žiadosť o dôkaz T2L(F)  * SK - Slovensko


Príslušný colný úrad  * Vybrať colný úrad


Všeobecné informácie 


LRN  * 22

Typ žiadosti  * Vybrať typ žiadosti

Číslo povolenia  *






Typ vyhlásenia  * Vybrať druh vyhlásenia

Dátum vyhlásenia  * 25/02/2024

Požadovaná platnosť dôkazu (v dňoch)  * 90












V časti „**Identifikácia žiadosti o dôkaz T2L(F)**“ sa uvádza:

- a) Krajina, v ktorej sa predkladá žiadosť o dôkaz T2L(F) – uvádza sa krajina v ktorej sa má predložiť dôkaz (napr. Slovensko)
- b) Príslušný colný úrad – uvádza sa PCÚ na ktorom sa má predložiť žiadosť. Obchodník vyberie zo zoznamu príslušnú PCÚ.


Identifikácia žiadosti o dôkaz T2L(F) 	
Krajina, v ktorej sa predkladá žiadosť o dôkaz T2L(F)  *	SK - Slovensko 
Príslušný colný úrad  *	SK526700 - BRATISLAVA Jonáša 

V časti „**Všeobecné informácie**“ sa uvádza:

- a) LRN – jedinečné číslo obchodníka, ktoré si vytvorí sám.
- b) Typ žiadosti – vyberie sa typ žiadosti zo zoznamu:
 - i. 01 – Žiadosť o schválenie – používa sa v prípade, ak obchodník nemá vydané povolenie „schválený vystaviteľ“
 - j. 02 - Žiadosť o registráciu - používa sa v prípade, ak obchodník má vydané povolenie „schválený vystaviteľ“
- c) Číslo povolenia – uvádza sa číslo povolenia schváleného vystaviteľa (ak má obchodník vydané),
- d) Typ vyhlásenia – uvedie sa hodnota zo zoznamu,
- e) Dátum vyhlásenia – automaticky doplní systém,
- f) Požadovaná platnosť dôkazu (v dňoch) – je nastavená na 90 dní (v zmysle colných predpisov)
- g) Odôvodnenie predĺženia doby platnosti – ak obchodník žiada predĺžiť lehotu, musí ju odôvodniť,
- h) Celková hrubá hmotnosť (v kg) -

Všeobecné informácie 	
LRN  *	<input type="text" value="22"/>
Typ žiadosti  *	Vybrať typ žiadosti 
Číslo povolenia 	<input type="text"/>
Typ vyhlásenia  *	Vybrať druh vyhlásenia 
Dátum vyhlásenia  *	26/02/2024
Požadovaná platnosť dôkazu (v dňoch)  *	90
Odôvodnenie predĺženia doby platnosti 	<input type="text"/>
Celková hrubá hmotnosť (v kg) 	<input type="text"/>

V časti „Aktéri“:





Systém automaticky vyplní údaje „Osoba žiadajúca o dôkaz colného statusu tovaru Únie“ resp. „Zástupca pri odoslaní“. V tomto prípade sa odporúča uviesť kontaktnú osobu. Pre zadanie kontaktnej osoby kliknite na  a vyplňte údaje.


Kontaktná osoba (max. 9)  


Meno	Telefónne číslo	E-mailová adresa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>


V časti „Údaje PoUS“ sú uvedené:



Informácie o preprave tovaru

Informácie o preprave tovaru  Doklady (úroveň PT)  Tovarové položky  Informácie o kontajneri 

Umiestnenie tovaru 

Typ umiestnenia  * Vybrať typ umiestnenia


Kvalifikátor identifikácie  * Vybrať kvalifikátor identifikácie


Dodatočné informácie  


Kód	Opis	Akcie
Nenašiel sa žiadny záznam.		


Umiestnenie tovaru:

Typ umiestnenia a kvalifikátor identifikácie. Podľa výberu sa zobrazí ďalšie okno. Napr. ak je tovar predložený na pobočke colného úradu uvádza sa (viď tabuľka)

Umiestnenie tovaru 

Typ umiestnenia  * A - Určené miesto

Kvalifikátor identifikácie  * V - Identifikátor colného úradu

Referenčné číslo  * Vybrať colný úrad

Následne sa vyberie colný úrad, kde sa nachádza tovar:

Referenčné číslo  * SK526700 - BRATISLAVA Jonáša



Dodatočné informácie – používa sa v prípade, ak je tovar so statusom Únie zabalený v obaloch, ktoré nemajú status Únie (N-obal) alebo ak sa žiada o dodatočné vystavenie dôkazu o statuse. kliknite na a vyplňte údaje.

Dodatočné informácie



Kód	Opis	Akcie
Nenašiel sa žiadny záznam.		

Vyplňte požadovaný údaj. Ak je potrebné zapísať obidva údaje znova kliknite na

Kód	Opis	Akcie
<input type="text" value="Vybrať kód"/>	<input type="text" value="512"/>	<input type="text" value="X"/>
Vybrať kód		
98200 - N obal		
99210 - "Vyhotovené dodatočne" - Keď sa ako dôkaz colného statusu tovaru Únie používajú T2L alebo T2LF, colný zoznam tov		
Súbor súbory ako ťažbienu		

Doklady (PT)

V uvedenej záložke sa uvádzajú všetky informácie a prípadne priložia súbory s dokladmi. Jednotlivé doklady je možné uviesť aj v časti „Tovarové položky“ napr. v prípade ak sú uvedené 2 položky tovaru a každá z nich má samostatnú faktúru.

Informácie o preprave tovaru **Doklady (úroveň PT)** Tovarové položky Informácie o kontajneri

Doklady (max. 99 pre každú kategóriu)



Kategória dokladu	Typ dokladu	Referenčné číslo	Súbor	Opis súboru	Akcie
-------------------	-------------	------------------	-------	-------------	-------

Položiek na stranu: 5 ▼






Dodatočné podklady (max. 99)




Additional Reference Type

Referenčné číslo









V časti „Doklady“ kliknite na 

Doklady (max. 99 pre každú kategóriu)  

Kategória dokladu	Typ dokladu	Referenčné číslo	Súbor	Opis súboru	Akcie
Položiek na stranu: 5  					
Podrobnosti podľa (max. 60) 					

Aktivuje sa Vám okno, kde doplníte jednotlivé doklady.

Doklady (max. 99 pre každú kategóriu)  


Kategória dokladu *	Typ dokladu *	Referenčné číslo *	Súbor	Opis súboru	Akcie
<input type="text" value="Vybrať kategóriu dokladov"/>	<input type="text" value="Vybrať typ dokladu"/>	<input type="text" value="70"/>			
Položiek na stranu: 5  Zobrazuje sa 1-1 položiek of 1 					

V časti „**Kategória dokladov**“ vyberiete požadovaný údaj zo zoznamu:

Kategória dokladu *

- Predchádzajúci doklad
- Z Podporný doklad
- Prepravný doklad

V časti „**Typ dokladu**“ vyberiete požadovaný údaj zo zoznamu napr. :


Doklady (max. 99 pre každú kategóriu) 

Kategória dokladu *	Typ dokladu *
<input type="text" value="Podporný do..."/>	N380 - Obchodná faktúra

V časti „**Referenčné číslo**“ uvediete číslo dokumentu


V časti „**Súbor**“ obchodník môže nahráť uvedený doklad:


Súbor




V uvedenej časti nahrá priložený dokument v časti „Opis súboru“ uvedie napr. „Faktúra 123 a klikne na „**Pripojiť a uložiť do úložiska**“ alebo „**Pripojiť bez uloženia do úložiska**“

NOVÁ PRÍLOHA

Súbor  *

Faktúra.pdf  Prehľadávať

Môžu sa nahráť tieto typy súborov: [PDF, JPG/JPEG]. Maximálna povolená veľkosť súboru je 20.00Mb

Opis súboru 

Faktúra č. 123 241


Pripojiť a uložiť do úložiska **Pripojiť bez uloženia do úložiska**

Súbor je priložený k dokladu

Doklady (max. 99 pre každú kategóriu) 



Kategória dokladu *	Typ dokladu *	Referenčné číslo *	Súbor	Opis súboru	Akcie
Podporný d... ▾	N380 - Obchodná faktúra ▾	A652 66	Faktúra.pdf 	Faktúra č. 123	

Ak je potrebné vložiť ďalší doklad, obchodník znova klikne na 

V časti „**Dodatočné podklady**“ sa uvádzajú akékoľvek podklady (uvedené v zozname), ktoré sa týkajú žiadosti

Dodatočné podklady (max. 99) 

Additional Reference Type

Select Additional Reference ... ▾

Referenčné číslo

70



Tovarové položky

V uvedenej záložke sa uvádzajú všetky informácie a prípadne priložia súbory s dokladmi. napr. v prípade ak sú uvedené 2 položky tovaru a každá z nich má samostatnú faktúru alebo mám jeden podporný doklad, ktorý namiesto v časti „Doklady (PT)“ uvediem v tejto záložke.

Údaje PoUS ?

Informácie o preprave tovaru ? Doklady (úroveň PT) ? **Tovarové položky ?** Informácie o kontajneri ?

Tovarové položky (max. 999) ? + Stiahnuť šablónu Nahrať súbor ZIP

Číslo tovarovej položky	Kód tovaru	Opis tovaru	Hrubá hmotnosť (v kg)	Čistá hmotnosť (v kg)	Akcie
-------------------------	------------	-------------	-----------------------	-----------------------	-------

V časti „Tovarové položky“ kliknite na + otvorí sa okno:

Podrobnosti o tovarovej položke ? ×

Číslo tovarovej položky ? *

Kód tovaru ? *

Kód CUS ? 512

Opis tovaru ? *

Hrubá hmotnosť (v kg) ? *

Čistá hmotnosť (v kg) ? *

Balenie (max. 99) ?

Druh nákladových kusov * Prepravné označenia tovaru Počet nákladových kusov +

Doklady (max. 99 pre každú kategóriu) ? +

Kategória dokladu	Typ dokladu	Referenčné číslo	Súbor	Opis súboru	Akcie
-------------------	-------------	------------------	-------	-------------	-------

Položiek na stranu: 5 ▼ ◀ ▶

Dodatočné podklady (max. 99) ?

Additional Reference Type Referenčné číslo 70 +

Zrušiť Uložiť

V časti „Podrobnosti o tovarovej položke“ je potrebné vyplniť požadované údaje.

V časti „Balenie“ vyplníme: Druh nákladových kusov následne sa aktivujú ďalšie modálne okná

Balenie (max. 99) ?



Druh nákladových kusov * × Prepravné označenia tovaru * 512 Počet nákladových kusov * +

„Prepravné označenie tovaru“ – (ak tovar nie je označený, vložte symbol napr. bodku.

Poznámka:

Po vyplnení všetkých údajov je potrebné ešte kliknúť na ikonu  .


Balenie (max. 99) 





Druh nákladových kusov *	<input type="text" value="Vybrať druh nákladov..."/>	Prepravné označenia tovaru *	<input type="text" value="512"/>	Počet nákladových kusov *	<input type="text" value="20"/>	
	BX - Krabica					


V časti „Doklady“ sa postupuje rovnako ako v časti „Doklady úroveň (PT)“.


Informácie o kontajneri

Vypĺňa sa v prípade, ak sa tovar prepravuje v kontajnery.


Údaje PoUS 

Informácie o preprave tovaru  Doklady (úroveň PT)  Tovarové položky  **Informácie o kontajneri **

Tovar prepravovaný v kontajneroch 


Prepravné zariadenie (max. 9 999) 


Identifikačné číslo kontajnera

Odkaz na tovar 


Vyplnená časť:


Informácie o preprave tovaru  Doklady (úroveň PT)  Tovarové položky  **Informácie o kontajneri **

Tovar prepravovaný v kontajneroch 

Prepravné zariadenie (max. 9 999) 

Identifikačné číslo kontajnera * 

Odkaz na tovar * 



Poznámka:

Po vyplnení všetkých údajov je potrebné ešte kliknúť na ikonu  .

Po vyplnení všetkých údajov môže obchodník:

Odoslať – žiadosť sa odošle na požadovaný colný úrad,

Uložiť ako koncept – žiadosť sa uloží ako koncept na prípadné neskoršie zaslanie,

Nahrat šablónu súboru – v prípade, ak mám uložený prípad ako šablónu (používa sa v prípade, ak pravidelne odosielam rovnaký tovar a mením len minimum údajov),

Stiahnuť súbor ako šablónu – aktívny prípad si uložím ako šablónu pre nové prípady.

Prejdem na záložku „Moje dôkazy“ a uvidím prípady, ktoré boli zaslané na colný úrad.

Dátum žiadosti/predloženia	LRN	MRN	Typ vyhlásenia	HS	PCÚ	Schválený vystaviteľ?	Dátum registrácie	Dátum platnosti
27/02/2024	SKMS27022024_01		TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie		
27/02/2024	SKMS2627022024		TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie		
26/02/2024	SKMS26022024_09	24SKS26700C0001AP4	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024
26/02/2024	SKMS26022024_08	24SKS26700C00019P5	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024
26/02/2024	SKMS26022024_07	24SKS26700C00018P6	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	25/06/2024
26/02/2024	SKMS26022024_06	24SKS26700C00017P7	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024
26/02/2024	SKMS26022024_05	24SKS26700C00016P8	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024
26/02/2024	SKMS26022024_04	24SKS26700C00015P9	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024
26/02/2024	SKMS26022024_03	24SKS26700C00014P0	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	25/06/2024
26/02/2024	SKMS26022024_02	24SKS26700C00013P0	TZL	INTER GLOBAL AGRO s r.o.	SKS26700	Nie	26/02/2024	26/05/2024

Na konci riadka je uvedený stav

Stav dôkazu	Dostupné verzie
Vybrať	
E – Prebieha hodnotenie	
E – Prebieha hodnotenie	
E – Zaregistrovaný	

Stav „E – Prebieha hodnotenie“ – znamená, že prípad bol zaslaný na colný úrad

Stav „E – Zaregistrovaný“ – znamená, že prípad je na colnom úrade ukončený a môže začať preprava tovaru. V tomto prípade je možné doklad o statuse tovaru aj vytlačiť kliknutím na ikonu

1) Colný úrad žiada doplňujúce doklady

Obchodník si stav žiadosti môže kontrolovať v časti „Moje dôkazy“, kde musí ísť v konkrétnom prípade na koniec riadka a v časti „**Stav dôkazu**“ si kontroluje v akom stave sa nachádza jeho žiadosť.

Stav dôkazu ↓↑	Dostupné verzie
Vybrať	
E – Prebieha hodnotenie	
E – Prebieha hodnotenie	
E – Čaká sa na doplňujúce doklady	
E – Zaregistrovaný	

Ak chce ale vedieť čo colný úrad od obchodníka žiada resp. chce s uvedeným prípadom pracovať musí ísť na a) na „**Hlavný panel**“.

Hlavný panel

VYHLADÁŤ PODANIE

KONCEPT

PRÍLOHA

BTI

EAE0

INF

POUS

Zoznam úloh a oznámení

Počet nájdených položiek: 85

85 - Latest 0 - Úlohy, ktorých platnosť čoskoro vyprší 0 - Úlohy, ktorých platnosť uplynula All - By month

Priorita ↓↑	Oblasť ↓↑	Referenčné číslo 1 ↓↑	Referenčné číslo 2 ↓↑	Názov ↓↑	Typ ↓↑	Členský št
Choose Pri...	Choose Busines...				Choose Type	Choose M
Stredne vysoká	PoUS	SKMS27022024_02		Predložiť doplňujúce doklady na PCÚ – SKMS27022024_02	Úloha	Slovensko

Uvedený prípad si obchodník otvorí kliknutím na uvedené časti prípadu:

[Predložiť doplňujúce doklady na PCÚ – SKMS27022024_02](#)

Akcia

Následne v otvorenom prípade sa posunie až na spodnú časť prípadu „**Dodatočné doklady**“. Tu obchodník vidí, aký doklad colný úrad požaduje zaslať a v časti „**Vysvetlenie žiadosti o dodatočné doklady**“ colný úrad bližšie špecifikuje svoju žiadosť.

b) alebo môže kliknúť na zvonček (vpravo hore obrazovky), kde sa mu zobrazí úloha



Po otvorení sa zobrazí úloha a číslo LRN ku ktorému sa úloha vzťahuje. Následne je potrebné kliknúť na uvedenú úlohu a otvorí sa prípad, kde už je vidieť aké doklady colný úrad žiada predložiť.

Nové úlohy a oznámenia 1

DD/03/2024

pous_stp : Predložiť doplňujúce doklady na PCÚ – SKMS01032024_02 - T

Mark as read

V uvedenom prípade je potrebné prejsť na koniec stránky, kde v časti „Dodatočné doklady“ sa zobrazia doklady, ktoré žiada colný úrad a v časti „Vysvetlenie žiadosti o dodatočné doklady“ colný úrad bližšie špecifikuje čo žiada.

Dodatočné doklady k preprave tovaru i

Katégoria dokladu *	Typ dokladu *	Referenčné číslo *	Súbor	Opis súboru
Podporný dok...	N380 - Obchodná faktúra	<input type="text" value="70"/>		

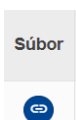
Položiek na stranu: 5
Zobrazuje sa 1-1 položiek of 1

Dodatočné doklady pre tovarové položky i

Číslo tovarovej položky	Katégoria dokladu	Typ dokladu	Referenčné číslo	Súbor	Opis súboru
	Vysvetlenie žiadosti o dodatočné doklady		Žiadam o zaslanie dokladov		

Položiek na stranu: 5

Obchodník zasiela požadované doklady cez ikonu „Súbor“ rovnako ako už bolo uvedené vyššie.



Po nahraťí súboru sa doplní ešte číslo dokladu a prípad sa odošle na colný úrad.

Dodatočné doklady k preprave tovaru ⓘ

Katégória dokladu *	Typ dokladu *	Referenčné číslo *	Súbor	Opis súboru
Podporný do...	N380 - Obchodná faktúra	B987	Faktúra.p	

Položiek na stranu: 5

Zobrazuje sa 1–1 položiek of 1



Dodatočné doklady pre tovarové položky ⓘ

Číslo tovarovej položky	Katégória dokladu	Typ dokladu	Referenčné číslo	Súbor	Opis súboru
-------------------------	-------------------	-------------	------------------	-------	-------------

Položiek na stranu: 5



Vysvetlenie žiadosti o dodatočné doklady

Žiadam o zaslanie dokladov

Odoslať Uložiť ako koncept

Prípad je znova v stave „E – Prebieha hodnotenie“

2) Colný úrad zamietne žiadosť

Ak colný úrad zamietne žiadosť prípad je v stave „E – Zamietnutý“