



## Finančné riaditeľstvo SR

11/CLO/2021/IM

### Informácia k colnému vyhláseniu pre zásielky s nízkou hodnotou dovážané poštovým prepravcom

doplnenie a aktualizácia k 01.10.2023

Od 01.07.2021 je umožnené občanom – fyzickým osobám ako aj právnickým osobám a živnostníkom podávať dovozné colné vyhlásenie na zásielky s tovarom s nízkou hodnotou cez špecializovaný portál, ktorý súvisí s európskym projektom eCOMMERCE – [www.ecm.finanncnasprava.sk](http://www.ecm.finanncnasprava.sk) (ďalej len „portál CEPeCM“). Prostredníctvom tohto portálu môžete podávať colné vyhlásenia v zjednodušenom formáte na tovar, ktorého hodnota **nepresiahne 150 EUR, nie je predmetom spotrebných daní** (napr. alkohol, cigarety) a rovnako **nejde o zakázaný tovar – nie je predmetom ani zákazov a obmedzení** (napr. chránené živočíchy a rastliny, potraviny, zbrane). Ďalšie informácie o podmienkach pre podanie colných vyhlásení sú zverejnené v [Úvodných informáciách](#) portálu CEPeCM.

**Colné vyhlásenie podávate až vtedy, keď Vás kontaktuje Slovenská pošta a.s. (ďalej len „poštový prepravca“) a informuje Vás, že máte zásielku s nízkou hodnotou, na ktorú je potrebné podať colné vyhlásenie a Vy sa rozhodnete, že si colné vyhlásenie podáte sami** (čiže vyjadrite nesúhlas so zastupovaním v colnom konaní poštovým prepravcom). Viac informácií o tejto možnosti zverejnil poštový prepravca na svojom webovom sídle v časti [„Elektronické colné konanie zásielok do 150 €“](#).

V tejto informácii si uvedieme príklad vyplnenia colného vyhlásenia, ktoré podávate Vy ako **dovozca (prijemca) zásielky sám vo svojom mene. V colnom vyhlásení môžete uviesť údaje o kontaktnej osobe deklaranta a kontaktnej osobe zástupcu. Tieto údaje sú nepovinné a slúžia pre účel kontaktovania deklaranta alebo zástupcu zo strany colných orgánov pre objasnenie prípadných nezrovnalostí uvedených v colnom vyhlásení a následne urýchlenia colného konania.** V našom príklade údaje o zástupcovi nebudú uvedené, pretože colné vyhlásenie podávate Vy ako dovozca (prijemca) zásielky sám vo svojom mene.

Pred podaním colného vyhlásenia musíte mať informácie o tovare, prepravných podmienkach ako aj o predajcovi (odosielateľovi), ktoré viete z Vašej objednávky alebo získate od poštového prepravcu.

#### **Informácie, ktoré viete Vy z Vašej objednávky:**

- **číslo objednávky**, napr. 80475875623
- **opis tovaru**, napr. kabelka z textilného materiálu, 1 ks
- **cena za tovar**, napr. 105 EUR
- **dopravné náklady**, napr. doprava zadarmo
- **kód tovaru**, pre kabelku z textilného materiálu 420222 – kód tovaru si môžete vopred určiť v Úvodných informáciách portálu CEPeCM v časti [„Určiť kód tovaru“](#) alebo pri vyplňovaní colného vyhlásenia pri uvádzaní údajov o tovarovej položke.
- **ak ste platili DPH už pri nákupe**, objednaní tovaru, tak si pripravte **číslo iOSS** začínajúce na „IM“. Toto číslo Vám poskytne predávajúci alebo sprostredkovateľ predaja. Ak ste DPH platili už pri nákupe a číslo iOSS nevediete v colnom vyhlásení, budete musieť uhradiť DPH colným orgánom pri dovoze.

**Poštový prepravca Vám ako dovozcovi (príjemcovi) poskytne nasledovné informácie:**

- číslo prepravného dokladu, napr. podacie číslo CB018960248CN
- predajca (odosielateľ), napr. Clothes co, ltd., Dong 301, 511442 Beijing, Čína
- hmotnosť zásielky, napr. 2 kg
- colný úrad dovozu – napr. Žilina pošta SK605200

O postupe pri prihlásení sa na portál CEPeCM informuje finančná správa v informačnom materiáli č. 9/CLO/2021/IM zverejnenom na webovom sídle finančnej správy v časti „[Informácie k aktuálnym daňovým a colným povinnostiam - Clá](#)“ ako aj na špeciálnej podstránke „[e-commerce](#)“ zverejnenej na svojom webovom sídle.

Po prihlásení sa na [portál CEPeCM](#) kliknete vo Vašej privátnej zóne na „**Nové colné vyhlásenie**“ a následne začnete uvádzať do colného vyhlásenia údaje o Vašej zásielke v 11-tich po sebe nasledujúcich krokoch.

V kroku 1 si zadáte vlastné číslo Vášho podania a uvediete, že podávate colné vyhlásenie vo svojom mene a kliknete na „Pokračovať“:

Krok 1 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Výber typu osoby podávateľa

**Najskôr zadajte vlastné číslo vášho podania**

Vpíšte vlastný identifikátor podania. Používajte iba písmená a číslice bez špeciálnych znakov. Označenie musí byť v rámci podávajúcej osoby jedinečné. Napríklad: CV2021Mak001.

**Podávate colné vyhlásenie vo svojom mene?**

Ak podávate colné vyhlásenie vo svojom mene, vyberte možnosť "Áno". Ak podávate colné vyhlásenie za inú osobu, vyberte možnosť "Nie".

Áno

Nie

**Pokračovať**

V kroku 2 uvediete číslo objednávky a údaje o dopravných nákladoch a kliknete na „Pokračovať“:

Krok 2 z 11

# Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

## Dopravné náklady

Aby vám mohol systém zobrazit tabuľku, ktorá je vhodná pre zápis vašich údajov, označte spôsob, akým budú zadávané náklady na dopravu.

### Referenčné číslo objednávky (nepovinný údaj)

Uveďte Referenčné číslo Vašej objednávky z e-shopu ak je spoločná pre všetky druhy tovarov. V opačnom prípade ho uveďte vždy k príslušnej tovarovej položke.

### Vyberte spôsob zadávania nákladov za dopravu

Ak ste za dopravu neplatili, zvolte možnosť "Doprava zadarmo". Ak sa náklady na dopravu vzťahujú na každý druh tovaru osobitne, zvolte možnosť "Čiastkovo". Ak sa náklady na dopravu vzťahujú na všetky druhy tovarov, zvolte možnosť "Jedna suma pre celú zásielku".



Doprava zadarmo



Čiastkovo



Jedna suma pre celú zásielku

Späť

Pokračovať

V kroku 3 si pridáte tovarovú položku kliknutím na tlačidlo **Pridať položku** a uvediete údaje o tovare - opis tovarovej položky, kód tovarovej položky, počet kusov, cena a mena. Následne kliknete na „Uložiť“ a potom kliknete na „Pokračovať“:

Krok 3 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Tovar

#### Tovarové položky

Údaje tovarovej položky do tabuľky pridáte po stlačení tlačidla "Pridať položku". Pre zobrazenie detailu tovarovej položky kliknite na tlačidlo "Detail" na konci príslušného záznamu. Po označení záznamu kliknutím do začiarkávacieho políčka (checkboxu) a následným stlačením tlačidla "Zmazať označenú položku", odoberiete zo zoznamu daný záznam.

Celkové dopravné náklady sú vo výške 0 EUR.

#### Zoznam položiek

P.č	Označ	Názov tovaru	Kód	Kusy	Cena	Cena (Eur)	Detail
1.	<input type="checkbox"/>	kabelka z textilného materiálu	420222	1	105,00 EUR	105,00	<a href="#">Detail</a>
Celková suma						105,00	

[Pridať položku](#)

[Odobráť](#)

[Späť](#)

[Pokračovať](#)

Ak by ste mali viac tovarových položiek v zásielke, tak ich pridáte opäť kliknutím na tlačidlo **Pridať položku**, avšak **POZOR celková suma za všetky tovarové položky v zásielke nesmie prekročiť hodnotu 150 EUR**. Ak vnútorná hodnota zásielky (samotná hodnota všetkých tovarových položiek v zásielke bez nákladov na dopravu a poistenie pokiaľ nie sú zahrnuté v cene a vo faktúre sú vyčíslené zvlášť) presiahne 150 EUR, nie je možné podať colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou a portál CEPeCM Vám neumožní ďalej pokračovať vo vyplňovaní colného vyhlásenia pre zásielku s nízkou hodnotou. Colné vyhlásenie na takúto zásielku s hodnotou prekračujúcou 150 EUR podáte prostredníctvom informačného systému Centrálny elektronický priečinok. Viac informácií o tomto systéme nájdete na webovom sídle IS CEP – [www.cep.financnasprava.sk](http://www.cep.financnasprava.sk)

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Pri vyplňaní sa vyskytli nasledovné problémy

**"Zoznam položiek": Celková suma vnútornej hodnoty zásielky prekračuje hodnotu 150 EUR pre zásielku s nízkou hodnotou v zmysle článku 23 Nariadenia Rady (ES) č. 1186/2009.**

## Tovar

### Tovarové položky

Údaje tovarovej položky do tabuľky pridáte po stlačení tlačidla "Pridať položku". Pre zobrazenie detailu tovarovej položky kliknite na tlačidlo "Detail" na konci príslušného záznamu. Po označení záznamu kliknutím do začiarkávacieho políčka (checkboxu) a následným stáčením tlačidla "Zmazať označenú položku", odoberte zo zoznamu daný záznam.

Celkové dopravné náklady sú vo výške **0 EUR**.

**Celková suma vnútornej hodnoty zásielky prekračuje hodnotu 150 EUR pre zásielku s nízkou hodnotou v zmysle článku 23 Nariadenia Rady (ES) č. 1186/2009.**

### Zoznam položiek

P.č	Označ	Názov tovaru	Kód	Kusy	Cena	Cena (Eur)	Detail
1.	<input type="checkbox"/>	kabelka z textilného materiálu	420222	1	105,00 EUR	<b>105,00</b>	<a href="#">Detail</a>
2.	<input type="checkbox"/>	tenisová raketa	950651	1	90,00 EUR	<b>90,00</b>	<a href="#">Detail</a>
<b>Celková suma</b>						<b>195,00</b>	

[Pridať položku](#)

[Odobrať](#)

[Späť](#)

[Pokračovať](#)

Nakoľko v našom príklade máme jednu tovarovú položku v zásielke, ktorej hodnota nepresahuje 150 EUR, tak môžeme pokračovať **na krok 4** vo vyplňaní údajov do colného vyhlásenia pre zásielku s nízkou hodnotou. V tomto kroku uvedieme číslo prepravného dokladu, hmotnosť a colný úrad dovozu a kliknete na „Pokračovať“:

Krok 4 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Zásielka

#### Číslo prepravného dokladu

Uveďte číslo prepravného dokladu z prijatého Oznámenia o uložení zásielky.

#### Hrubá hmotnosť

Hmotnosť vrátane obalu zadávajúte v kilogramoch. Hmotnosť vyššia ako jeden kilogram bude zaokrúhlená na celé čísla. Hmotnosť menšiu ako jeden kilogram zadajte maximálne na 6 desatinných miest.

 

#### Príslušnosť k colnému úradu

Najskôr vyberte doručovateľa zásielky a následne príslušný colný úrad, na ktorom je uložená zásielka.

- Slovenská pošta
- Kuriér (letecká doprava)
- Kuriér (cestná doprava)

#### Colný úrad

Vyberte z ponuky príslušný colný úrad.

Keďže colné vyhlásenie podávate Vy ako dovozca (príjemca) zásielky sám vo svojom mene, tak údaje o deklarantovi a dovozcovi budú v **kroku 5** a v **kroku 6** predvyplnené na základe prihlásenia sa do portálu CEPeCM prostredníctvom občianskeho preukazu s elektronickým čipom (eID). V **kroku 5** máte možnosť uviesť nepovinné údaje o kontaktnej osobe deklaranta z dôvodu možnosti kontaktovania zo strany colných orgánov pre objasnenie prípadných nezrovnalostí uvedených v colnom vyhlásení a následne urýchlenia colného konania. Z dôvodu ochrany osobných údajov sme tieto v modelovom príklade nezverejnili. Na konci týchto krokov kliknete na „Pokračovať“:

Krok 5 z 11

# Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

## Deklarant

Deklarantom je osoba, ktorá podáva, alebo v mene ktorej sa podáva colné vyhlásenie. Je zodpovedný za správnosť a úplnosť deklarovaných údajov.

### Zadajte identifikátor deklaranta

Identifikátorom pre fyzické osoby je rodné číslo s lomkou. Pre fyzickú osobu - podnikateľa (SZČO) a právnickú osobu je to maximálne 17 znakový alfanumerický kód, najčastejšie IČ DPH. Ak ste zadali správny identifikátor, ostatné údaje nemusíte zadávať.

### Meno a priezvisko / Názov (nepovinný údaj)



## Kontaktná osoba deklaranta

Uveďte údaje kontaktnej osoby.

### Meno a priezvisko (nepovinný údaj)

Uveďte meno a priezvisko kontaktnej osoby.

### Číslo telefónu (nepovinný údaj)

Uveďte telefónny kontakt na kontaktnú osobu.

### Email (nepovinný údaj)

Uveďte emailovú adresu na kontaktnú osobu.

# Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

## Dovozca

Dovozcom je osoba, ktorá je skutočným príjemcom zásielky.

### Zadajte identifikátor dovozcu (nepovinný údaj)

Identifikátorom pre fyzické osoby je rodné číslo s lomkou. Pre fyzickú osobu - podnikateľa (SZČO) a právnickú osobu je to maximálne 17 znakový alfanumerický kód, najčastejšie IČ DPH. Ak ste zadali správny identifikátor, ostatné údaje nemusíte zadávať.

### Meno a priezvisko / Názov (nepovinný údaj)

Ak ste nezadali správny Identifikátor, pole je povinné na vyplnenie.

### Krajina (nepovinný údaj)

Ak ste nezadali správny Identifikátor, pole je povinné na vyplnenie.

### Obec (nepovinný údaj)

Ak ste nezadali správny Identifikátor, pole je povinné na vyplnenie.

### Ulica a číslo domu (nepovinný údaj)

Ak ste nezadali správny Identifikátor, pole je povinné na vyplnenie. Ak obec nemá názvy ulíc, vyplňte iba súpisné číslo.

### Poštové smerovacie číslo bez medzery (nepovinný údaj)

Ak ste nezadali správny Identifikátor, pole je povinné na vyplnenie.

Späť

Pokračovať



V kroku 7 uvediete údaje o predajcovi/odosielateľovi a kliknete na „Pokračovať“:

Krok 7 z 11

# Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

## Predajca/odosielateľ

Odosielateľom tovaru je osoba, ktorá odosiela danú zásielku. Ak ho nepoznáte, môžete uviesť predajcu, kde ste si objednávali tovar.

### Zadajte osobitné číslo pre DPH (nepovinný údaj)

Ak vám bola DPH účtovaná už pri nákupe, uveďte tento identifikátor a DPH odvedie predajca. Ak ho nepoznáte alebo nevediete, DPH bude účtovaná vám. Osobitné číslo pre DPH môžete zistiť v eshope, v ktorom ste nakupovali, alebo u prepravcu zásielky. Začína na "IM".

### Názov

### Krajina

### Mesto / obec

### Ulica a číslo domu

### Poštové smerovacie číslo bez medzery

Spät

Pokračovať

V našom príklade podávate colné vyhlásenie Vy ako dovozca (príjemca) zásielky vo svojom mene, preto pri **kroku 8** v ktorom sa uvádzajú údaje o zástupcovi Vás systém upozorní, že nebudete vyplňovať žiadny údaje a prejdete ďalšiu stránku na krok 9.

V **kroku 9** je náhľad doteraz Vami vyplnených údajov. V tomto kroku si údaje **skontrolujete**, ak by ste zistili, že niektorý údaj je potrebné opraviť alebo zmeniť, máte možnosť sa vrátiť k tomuto údaju v colnom vyhlásení kliknutím na tlačidlo **Späť**. Ak sú všetky údaje uvedené správne, kliknete na „Pokračovať“. Z dôvodu ochrany osobných údajov sme údaje o „Deklarantovi“, „Kontaktnej osobe deklaranta“ a „Dovozcovi“ v modelovom príklade nezverejnili.:

Krok 9 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Zásielky s nízkou hodnotou

#### Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

Výpis údajov komunikačnej správy

#### Identifikácia colného vyhlásenia

Vlastné číslo podania:

kabelka01102023

#### Deklarant

Meno a priezvisko / Názov:



Cena tovarovej položky:

105 EUR

Počet kusov:

1

Celkové náklady na dopravu v mene fakturácie:

0 EUR

Späť

Pokračovať

V kroku 10 podpíšete colné vyhlásenie kvalifikovaným elektronickým podpisom (certifikát ACA – od akreditovanej certifikačnej authority).

Krok 10 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Podpísanie podania

Pre elektronické podpísanie podania potrebujete mať nainštalovanú aplikáciu pre elektronické podpisovanie a v pripojenej čítačke platný občiansky preukaz s čipom.

Ak ste sa uistili, že ste zadali všetky údaje úplne a správne, stlačte tlačidlo **Podpísať**.

Podpísaný dokument bude následne pripravený na odoslanie.

Po podpísaní už podanie nie je možné meniť.

**Podpísať**

Po podpísaní nezabudnite na posledný krok - podať vyhlásenie.

**Späť**

**UPOZORNENIE:** Nezabudnite po podpísaní podania na posledný **krok 11** a to **Podat'** colné vyhlásenie.

Krok 11 z 11

## Colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou

### Odoslanie podania

Systém skontroloval formálnu správnosť údajov podania a vy ste ho elektronicky podpísali . Teraz je možné odoslať podpísané colné vyhlásenie na spracovanie tlačidlom **Podat'**.

Stav podania si následne môžete overiť vo vašej privátnej zóne v sekcii [Odoslané podania](#).

Ak prešlo podanie bez chyby, doručíme Vám rozhodnutie o prijatí colného vyhlásenia (správa SK128A). Celý prípad nájdete v sekcii [Dovozné prípady](#).

Ak nastala chyba, doručíme Vám oznámenie o chybe podania (správa SK906). Túto správu nájdete v sekcii [Úradné dokumenty](#).

**Odstrániť podpis**

**Podat'**

Ak podané colné vyhlásenie prejde cez elektronickú podateľňu do colného deklaračného systému, tak všetky úradné dokumenty (napr. rozhodnutie o prijatí colného vyhlásenia, rozhodnutie o kontrole, rozhodnutie o prepustení tovaru, platobné inštrukcie k úhrade DPH) nájdete v privátnej zóne portálu CEPeCM v časti **Dovozné prípady**:

## Privátna zóna

### Ako funguje privátna zóna

Privátna zóna Vám ponúka možnosť vytvoriť nové colné vyhlásenie pre zásielku s nízkou hodnotou, uchováva Vaše odoslané aj rozpracované colné vyhlásenia a iné podania pre zásielky s nízkou hodnotou, umožňuje prezerat' úradné dokumenty o colnom vyhlásení, ktoré Vám zaslala finančná správa. Zároveň je to miesto, na ktorom sa Vám zobrazujú a ukladajú notifikácie. K jednotlivým položkám sa dostanete po kliknutí na príslušnú dlaždicu.

V sekcii **Informácie k zásielkam s nízkou hodnotou** nájdete potrebné informácie k danej problematike.

Kliknutím na odkaz [Infografika](#) sa Vám zobrazí ilustrácia celého procesu.

Stručné inštruktážne videá si môžete prehrať kliknutím na nasledovné odkazy:

[Základné informácie o verejnej zóne Portálu e-commerce](#)

[Registrácia/prihlásenie do privátnej zóny](#)

[Podanie colného vyhlásenia pre zásielky s nízkou hodnotou](#)

---

<b>Nové colné vyhlásenie</b>	<b>Rozpracované podania</b>	<b>Dovozné prípady</b>
<b>Odoslané podania</b>	<b>Prijaté úradné dokumenty</b>	<b>Notifikačné správy</b>

Ak už máte k Vašej zásielke Rozhodnutie o prepustení tovaru (elektronickú správu SK129A), tak doručenie alebo prevzatie zásielky si dohodnete s poštovým prepravcom.

V portáli CEPeCM máte možnosť nastaviť si e-mailovú notifikáciu na všetky notifikačné správy (napr. rozhodnutie o prijatí alebo prepustení colného vyhlásenia), ktoré máte sústredené k Vášmu dovoznému prípadu v privátnej zóne portálu CEPeCM. Táto možnosť Vám umožní dostávať informácie o Vašom dovoznom prípade bez potreby prihlásenia sa do portálu CEPeCM.

Notifikácie si nastavíte kliknutím na ikonku umiestnenú v privátnej zóne portálu CEPeCM v pravom hornom rohu pri Vašom mene:



## Nastavenie e-mailových notifikácií

Ak si prajete nastaviť zasielanie e-mailových notifikačných správ, vyberte voľbu **Áno**.

V prípade, že si nepravíte zasielanie správ, zvolte možnosť **Nie**.

Vašu voľbu potvrdíte tlačidlom **Nastaviť**.

Áno

E-mailová adresa

Nie

**Nastaviť**

### DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA:

- Každý kto podáva colné vyhlásenia (aj Vy sami za seba) zodpovedá podľa colných predpisov za presnosť a úplnosť informácií uvedených vo vyhlásení.
- Aj napriek tomu, že si podáte colné vyhlásenie sami za seba, môže Vám poštový prepravca účtovať ďalšie poplatky za manipuláciu z Vašou zásielkou (napr. za jej dočasné uskladnenie, poskytnutie potrebných údajov k precleniu zásielky a pod.) **Finančná správa žiadnym spôsobom tieto poplatky nevyberá a ani neurčuje.** Ide čisto o poplatky za služby poskytnuté poštovým prepravcom vyčíslené podľa jeho aktuálneho cenníka.

Vypracovalo: *Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky,  
Centrum komunikácie a podpory  
Centrum podpory pre clo a spotrebné dane  
Jún 2021  
Október 2023*