



# Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

1/SPD/2020/IM

## Formulár „VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE“ pri správe spotrebných daní (jeho použitie, vyplnenie, podpísanie, odoslanie).

**doplnenie a aktualizácia k 03.04.2024**

Finančné riaditeľstvo SR podáva súhrnnú informáciu k podmienkam a možnostiam použitia formulára „VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE“ (ďalej len „formulár“) pri správe spotrebných daní (z minerálneho oleja, tabakových výrobkov, liehu, piva, vína a medziproduktu, elektriny, uhlia a zemného plynu), k postupu jeho vyplnenia, podpísania a následného odoslania miestne príslušnému správcovi dane:

Osoba povinná komunikovať so správcom dane elektronicky v zmysle § 14 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (napr. platiteľ dane z pridanej hodnoty, právnická osoba zapísaná v obchodnom registri, alebo fyzická osoba - podnikateľ registrovaný pre daň z príjmov), po absolvovaní procesu registrácie a autorizácie pre využívanie elektronických služieb a po prihlásení sa do svojej Osobnej internetovej zóny (cez [webové sídlo finančnej správy](#)), uvedený formulár zasiela cez elektronickú podateľňu.

Osoba, ktorá nemá povinnosť komunikovať so správcom dane elektronicky, zasiela uvedený formulár (po vytlačení) poštou, alebo ho doručí osobne miestne príslušnému colnému úradu.

### **1.) Použitie formulára:**

➤ **žiadosť**, výsledkom ktorej **nie je registrácia**, napríklad:

*„v oblasti spotrebnej dane z minerálneho oleja“:*

- žiadosť o vydanie **Povolenia na distribúciu pohonných látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na predaj pohonných látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na obchodovanie s vybraným minerálnym olejom**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Spotrebiteľov pohonných látok**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Výrobcov biogénnych látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na použitie daňovo zvýhodneného minerálneho oleja**

*„v oblasti spotrebnej dane z alkoholických nápojov“:*

- žiadosť o vydanie **Povolenia na predaj spotrebiteľského balenia liehu v daňovom voľnom obehu** (ďalej len „Povolenie na predaj SBL“),
- žiadosť o vydanie **Oprávnenia na distribúciu spotrebiteľského balenia liehu v daňovom voľnom obehu iným prevádzkovateľom obchodných živností** (ďalej len „Oprávnenie na distribúciu SBL“),
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Prevádzkovateľov malých samostatných pivovarov**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Podnikov, ktoré požívajú, prijímajú alebo vydávajú arómy oslobodené od dane**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **dovozcov spotrebiteľského balenia liehu**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **prijemcov (odberateľov) liehu podľa § 26 ods. 1 zákona č. 530/2011 Z. z., - v znení zákona účinného do 12.02.2023**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Súkromných výrobcov destilátu a vydanie potvrdenia o evidencii**,

„v oblasti spotrebnej dane z tabakových výrobkov“:

- žiadosť o vydanie **Povolenia na obchodovanie s tabakovou surovinou**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Dovozcov tabakových výrobkov**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na prijatie a dovoz bezdymového tabakového výrobku**,

„v oblasti viacerých do úvahy prichádzajúcich spotrebných daní“:

- žiadosť o vydanie **Povolenia prijať predmet spotrebnej dane z iného členského štátu v pozastavení dane príležitostne** (Oprávnený príjemca oprávnený prijať predmet dane z iného členského štátu príležitostne - minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),

- žiadosť o zaradenie do evidencie **Užívateľských podnikov** (minerálny olej, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),

- žiadosť o vydanie **Povolenia na zastupovanie splnomocnencom pre zásielkový obchod** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj).

➤ rôzne **iné žiadosti**, napr.:

- žiadosť o vystavenie **potvrdenia o daňových nedoplatkoch** voči správcovi dane,
- žiadosť o **odňatie** vyššie uvedených povolení, oprávnení...

➤ **oznámenia**, napr.:

- oznámenie **odberu tovaru z iného členského štátu na podnikateľské účely** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt) - podľa znenia príslušného zákona účinného do 12. februára 2023,

- oznámenie **odoslania tovaru do iného členského štátu na podnikateľské účely** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt) - podľa znenia príslušného zákona účinného do 12. februára 2023,

- oznámenie **odoslania tovaru do iného členského štátu v zásielkovom obchode** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),

- oznámenie držby výrobného zariadenia alebo jeho časti podľa zákona č. 530/2011 Z. z.,

- oznámenie držby technologického zariadenia na výrobu tabakových výrobkov alebo jeho časti podľa zákona č. 106/2004 Z. z.,

- oznámenie údajov **súkromným výrobcom piva**

➤ **oznámenie zmien** (zákonné povinnosti u vyššie uvedených subjektov)

napr.: zmena identifikačných údajov subjektu, zmena adresy prevádzky, zmena v živnostenskom oprávnení, zmena v registri trestov alebo vstup do likvidácie, konkurzu a podobne

alebo:

- oznámenie **nových** dodávateľov resp. odberateľov pohonných látok distribútorom pohonných látok,
- oznámenie **nových** dodávateľov pohonných látok predajcom pohonných látok,
- oznámenie **nových** distribútorov pohonných látok spotrebiteľom pohonných látok,
- oznámenie **nových** dodávateľov a odberateľov vybraného minerálneho oleja s uvedením ich identifikačných údajov obchodníkom s vybraným minerálnym olejom,  
a pod.

➤ **odpoveď daňového subjektu** na výzvu, jeho vyjadrenie, doplnenie iných skutočností, oznámenie a pod. Všetky skutočnosti musia byť zrejme z vyplnenej časti „**Text podania**“ (napr. „žiadam o vydanie povolenia“, „oznamujem nového dodávateľa...“ a pod.).

## 2.) Vzor formulára:

VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE			
Evidenčné číslo súvisiaceho dokumentu: <input type="text"/> / <input type="text"/>			
<b>Adresát podania</b> ^			
Orgán finančnej správy *	<input type="text" value="Colný úrad"/>		
Colný úrad *	<input type="text"/>		
Oblasť podania *	<input type="text" value="Správa spotrebných daní"/>		
Agenda *	<input type="text"/>		
Časť agendy *	<input type="text"/>		
Typ služby *	<input type="text"/>		
Typ podania *	<input type="text"/>		
<b>Identifikačné údaje subjektu SPD</b> ^			
Obchodné meno alebo názov subjektu SPD *			
<input type="text"/>			
Registračné č. pre spotrebnú daň SK	<input type="text"/>	Evidenčné č. pre spotrebnú daň	<input type="text"/>
IČO	<input type="text"/>	Rodné číslo	<input type="text"/>
<b>Adresa trvalého pobytu fyzickej osoby/adresa sídla právnickej osoby</b> ^			
Ulica	<input type="text"/>	Číslo *	<input type="text"/>
PSČ *	<input type="text"/>	Obec *	<input type="text"/>
Číslo telefónu	<input type="text"/>	E-mailová adresa	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Súčasťou podania nie je príloha <input type="radio"/> Podanie je tvorené súborom dokumentov <input type="radio"/> Súčasťou podania je príloha			
<b>Obsah podania</b> ^			
Text podania			
<input type="text"/>			
Dátum podania <input type="text" value="03.04.2024"/>			

### 3.) Zobrazenie formulára:

#### Pre osoby povinné komunikovať elektronicky:

Formulár sa nachádza v **Osobnej internetovej zóne** - „Katalóg formulárov“ - v Katalógu elektronických formulárov (po prihlásení sa cez [webové sídlo finančnej správy](#))

## Katalóg elektronických formulárov

**Vyhľadávacie kritériá**

Oblasť:  Agenda:

Názov verzie formulára:

Zobraziť aj staré verzie

### Výsledky vyhľadávania

V prípade problémov alebo nefunkčnosti formulárov postupujte podľa [návodu](#) [.pdf; 194 kB]

Kód	Názov	Aktivita
▼	Register	
▶	Registrácia na spotrebné dane	
▼	Správa spotrebných daní	
▼	Podanie pre FS - Správa spotrebných daní	
▼	Všeobecné podanie pre finančnú správu	
VP_SPDv24	Všeobecné podanie - Spotrebné dane (platné od 1.4.2024)	

#### Pre osoby bez povinnosti komunikovať elektronicky:

Formulár je možné nájsť v časti „**Daňové a colné tlačivá**“ - „[Katalóg elektronických formulárov](#)“ na webovom sídle finančnej správy.

▼	Správa spotrebných daní	
▼	Podanie pre FS - Správa spotrebných daní	
▼	Všeobecné podanie pre finančnú správu	
VP_SPDv24	Všeobecné podanie - Spotrebné dane (platné od 1.4.2024)	

#### **4.) Vyplnenie formulára:**

Katalóg elektronických formulárov zobrazuje zoznam elektronických formulárov a umožňuje spustiť elektronický formulár pre jeho vyplňanie. Formulár má integrované základné kontroly na povinnosť vyplnenia položiek a ich formát.

A.) Formulár v časti „Katalóg formulárov“ v Katalógu elektronických formulárov v Osobnej internetovej zóne (elektronická komunikácia) sa predvyplní identifikačnými údajmi subjektu, prihláseného do osobnej internetovej zóny (DIČ, IČO, právna forma, obchodné meno, sídlo...).

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Uložiť ako koncept
- Podpísať KEP-om (kvalifikovaným elektronickým podpisom)
- Podat' podpísané KEP-om
- Podpísať a podať EZ-ou (elektronickou značkou)
- Poučenie (o povinných údajoch a pod.)
- Kontrolovať
- Uložiť do súboru
- Načítať zo súboru
- Vytlačiť formulár
- Vymazať údaje

B.) Formulár v časti „Daňové a colné tlačivá“ - Katalóg elektronických formulárov na webovom sídle [finančnej správy](#) (bez povinnosti elektronickej komunikácie) nie je predvyplnený žiadnymi údajmi, okrem Orgánu finančnej správy a Oblasť podania.

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Ulož
- Načítaj
- Vytlač (tlač sa vykoná iba za predpokladu, že formulár je správne vyplnený)
- Skontroluj
- Vyčisti
- Poučenie (o povinných údajoch a pod.)

Pre oba prípady je dôležitá funkcia **kontroly formulára („Kontrolovať“** v elektronickej komunikácii resp. **„Skontroluj“** bez povinnosti elektronickej komunikácie) a funkcia **„Poučenie“**, nápomocná pri vyplňaní jednotlivých položiek formulára!

Správnym a presným vyplnením formulára subjekt urýchli doručenie podania vecne a miestne príslušnému útvaru finančnej správy zodpovednému za jeho spracovanie.

Položky, ktoré musia byť povinne vyplnené sú označené hviezdíčkou.

#### **5.) Pripojenie príloh:**

Formulár v časti „Katalóg formulárov“ v Katalógu elektronických formulárov v osobnej internetovej zóne (elektronická komunikácia) má aj možnosť priloženia príloh cez záložku **„Prílohy“ - „Správa príloh“ - „Pridať novú prílohu z disku“**. Pre túto možnosť treba vo formulári označiť možnosť **„Súčasťou podania je príloha“** a **„Spôsob doručenia“** - elektronicky, poštou, osobne. Prílohy môžu byť v zmysle § 14 ods. 2) zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov doručené aj inak ako elektronickými prostriedkami (napr. osobne alebo poštou).

Pred samotným pripojením prílohy (hneď po vyplnení formulára) je potrebné vykonať krok **„Kontrolovať“** ! Bez tohto kroku nie je možné pridať k formuláru prílohy.

## **6.) Podpísanie a odoslanie formulára:**

Vyplnený a skontrolovaný formulár v prípade povinnej elektronickej komunikácie je možné podpísať („**Podpísať KEP-om**“ „**Podat' podpísané KEP-om**“ alebo „**Podpísať a podať EZ-ou**“) a tým elektronicky doručiť na príslušný colný úrad.

V prípade nep povinnej elektronickej komunikácie je možné vyplnený a skontrolovaný formulár vytlačiť a doručiť osobne resp. poštou miestne príslušnému colnému úradu.

Zistenie miestnej príslušnosti k správcovi dane je možné na [webovom sídle finančnej správy](#).

Vypracovalo: *Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky*  
*Centrum komunikácie a podpory*  
*Centrum podpory pre clo a spotrebné dane*  
*Január 2020*  
*Apríl 2022*  
*December 2022*  
*Marec 2023*  
*Apríl 2024*