Príloha č. 2 k smernici č.17/2016

**PRIHLÁŠKA**

**na rekreačný pobyt vo VDZ VS – Financie Tatranská Lomnica**

**Priezvisko, meno a titul zamestnanca** (žiadateľa):

**Dátum narodenia:**

**Adresa** **trvalého bydliska:**

**Osobné číslo**:

**Zamestnaný vo finančnej správe od roku**:

**E-mail**:

**Telefón**:

**Mobil**:

**Termín rekreácie** (uviesť konkrétny termín turnusu od - do):

**Organizačný útvar finančnej správy:**

(FR SR, CÚ, DÚ, KÚ FS)

**Pracovisko organizačného útvaru:**

(PCÚ, SCÚ, PDÚ, KMDÚ)

**UBYTOVACIE SLUŽBY**

**Počet osôb** (vrátane žiadateľa) **spolu**:

z toho: **dieťa 0-2 rokov bez nároku na lôžko** (uviesť počet):

**detská postieľka** (uviesť: „požadujem“ alebo „nepožadujem“):

**prístelka - do 12-tich rokov** (uviesť: „požadujem“ alebo „nepožadujem“):

**RODINNÍ PRÍSLUŠNÍCI**

**Manžel, manželka** (uviesť meno a priezvisko):

1.

**Deti** (uviesť meno a priezvisko, vek, povinná školská dochádzka, študent a pod.)

1.

2.

3.

**Ostatní** – napr. iné blízke osoby (uviesť meno a priezvisko, príbuzenský vzťah):

1.

2.

3.

**STRAVOVACIE SLUŽBY**

Stravovacie služby sa **začínajú v deň nástupu večerou a končia v deň odchodu raňajkami.**

**(Nahlásiť dva dni vopred do 21:00 hod. na recepcii je možné len zmenu v strave – pokiaľ chcete balíček, bezmäsitú stravu alebo nahlásiť výber z dvoch jedál. POZOR! – zmena stravy z plnej penzie na polpenziu a opačne, resp. jej zrušenie po nástupe na rekreáciu už nie je možné).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Dospelá osoba** | **Dieťa od 2 – 12 rokov** | **Dieťa 0 do 2 rokov****(bez nároku na stravu)** |
| **Plná penzia** |  |  |  |
| **Polpenzia** |  |  |  |
| **Bez stravy** |  |  |  |
| **Bezmäsitá strava** |  |  |  |

Prípadné **sociálne** alebo **zdravotné dôvody** predloženia prihlášky:

**Rekreácia** bola žiadateľovi **v minulosti** **pridelená** (uviesť od roku 2012, napr. leto 2013) a v ktorom zariadení:

**Zamestnanec (žiadateľ) si je vedomý, že e-mailovým odoslaním tejto prihlášky určenej kontaktnej osobe FR SR nesie plnú zodpovednosť za údaje v nej uvedené.**

Miesto a dátum:

Titul, meno a priezvisko zamestnanca (žiadateľa):

|  |
| --- |
|  |

**V prípade výberu žiadateľa vyplní FR SR**

**Pridelené ubytovanie**

Poschodie:

Izba

Číslo izby: s počtom lôžok: detská postieľka: prístelka:

Bunka

Číslo izby: s počtom lôžok: detská postieľka: prístelka:

Poznámka:

**Menovaný/á svojím podpisom potvrdzuje, že všetky údaje uvedené v tejto prihláške sú pravdivé.**

Dátum: .............................................. Podpis: ......................................................

(Zamestnanec, resp. žiadateľ sa podpíše na prihlášku pri ubytovaní v Tatranskej Lomnici)