



**Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica**

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:**

**FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SR, MIEROVÁ ULICA BRATISLAVA – REKONŠTRUKCIA ADMINISTRATÍVNEJ  
BUDOVY**

Civilná podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác  
zadávaná podľa § 100 až 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave, dňa .....2014

\_\_\_\_\_  
Ing. František Imrecze  
prezident finančnej správy

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Bratislave, dňa .....2014

\_\_\_\_\_  
PaedDr. Kornélia Černá  
odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

---

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Záujemca/uchádzač
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a obsah ponuky
17. Predloženie ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernosc' verejného obstarávania
21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
24. Uzavretie zmluvy
25. Ďalšie informácie

### A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

### B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

### C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

### PRÍLOHY

1. Projektová dokumentácia
2. Výkaz výmer
3. Stavebné povolenie
4. Podklad pre vypracovanie návrhu na plnenie kritéria - záväzného harmonogramu stavebných prác

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Adresa sídla: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
Krajina: Slovenská republika  
Právna forma: Rozpočtová organizácia  
IČO: 42499500

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami/uchádzačmi:

Mgr. Martina Czigančíková, telefón +421 2 49234332, fax +421 2 4341 3326, e-mail:

[martina.czigancikova@financnasprava.sk](mailto:martina.czigancikova@financnasprava.sk);

PaedDr. Kornélia Černá, telefón: +421 249234331, e-mail: [kornelia.cerna@financnasprava.sk](mailto:kornelia.cerna@financnasprava.sk)

Doručovanie písomností poštou:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, odbor centrálného obstarávania a nákupu, Mierová 23, 815 11 Bratislava.

Doručovanie písomností osobne:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, odbor centrálného obstarávania a nákupu, Račianska 72, 831 02 Bratislava, tel. + 421 2 49234 332.

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky: **Finančné riaditeľstvo SR, Mierová ulica, Bratislava – rekonštrukcia administratívnej budovy**

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác spojených s rekonštrukciou administratívnej budovy Finančného riaditeľstva SR, Mierová ul. Bratislava, podľa projektovej dokumentácie, vypracovanej spoločnosťou PORTIK spol. s r.o., Trnavská cesta č. 102, Bratislava, ktorá tvorí prílohu č. 1 súťažných podkladov. Účelom rekonštrukcie je modernizácia fasády – zateplenie obvodových stien, výmena okien a dverí a súvisiace demontážne práce.

Podrobne je opis prác uvedený v projektovej dokumentácii a príslušných technických správach. Presný rozsah stavebných prác je uvedený vo výkaze výmer.

2.3 Celkové množstvo alebo rozsah

Presný rozsah stavebných prác je uvedený v časti súťažných podkladov B.1 *Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer*, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 1 056 360,69 EUR bez DPH

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:

Hlavný predmet: 45213150-9 - stavebné práce na kancelárskych budovách,

Doplňujúce predmety: 45261410-1 – strešné izolačné práce, 45261300-7 – klampiarske práce a montáž odkvapových žlabov, 45261400-8 - oplechovanie, 45262100-2 - lešenárske práce, 45262650-2-práce na obvodových konštrukciách/obkladoch, 45321000-3 - tepelnoizolačné práce, 45443000-4 – fasádne práce, 45422000-1 – tesárske montážne práce , 45420000-7-inštalovanie stolárskych a tesárskych výrobkov, 45262500-6-murovanie a murárske práce, 45410000-4 -omietkarské práce, 45421100-5- montáž dverí a okien a

súvisiacich súčastí, 45262660-5 – práce na odstraňovaní azbestu, 45312310-3 -práce na ochrane pred bleskom, 45331000-9 – inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie, 45341000-9 – montáž zábradlí, 45421145-2- montáž žaluzií, 45442100-8 – maliarske a natieračské práce,

### 3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### 4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení. Na variantné riešenia verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

### 5. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto dodania predmetu zákazky: Finančné riaditeľstvo SR, Mierová ulica č. 23, 815 11 Bratislava  
NUTS kód: SK 010

### 6. TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA USKUTOČNENIA

6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe verejného obstarávania zmluvu o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj „zmluva“).

6.2 Lehota dodania predmetu zákazky: maximálne 150 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska.

6.3 Odovzdanie staveniska sa uskutoční tak, aby predmet zákazky nebol realizovaný počas zimných mesiacov; za zimné mesiace pre potreby ohto postupu zadávania zákazky sa považujú mesiace december, január, február.

6.4 Zmluva o dielo bude uzavretá na dobu určitú. Začiatok realizácie diela je v deň odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi. V prípade, že úspešný uchádzač odmietne bezdôvodne prevziať stavenisko, môže verejný obstarávateľ od zmluvy jednostranne odstúpiť. O odovzdaní a prevzatí staveniska bude vyhotovený Záznam z odovzdania a prevzatia staveniska, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

6.5 Zmluvná lehota uskutočnenia (dodania predmetu zákazky) bude určená na základe navrhutej lehoty výstavby uvedenej v ponuke úspešného uchádzača, ktorá je jedným z kritérií na vyhodnotenie ponúk v tomto postupe zadávania zákazky.

6.6 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác je uvedené v časti súťažných podkladov B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, vrátane časti súťažných podkladov B.1 *Opis predmetu zákazky* a časti súťažných podkladov B.2 *Spôsob určenia ceny*.

### 7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

7.1 Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia, ak v zmluve nie je uvedené inak.

7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu zákazky preddavky ani zálohy. Finančné prostriedky štátneho rozpočtu na rok 2014, určené na realizáciu tohto predmetu zákazky sú v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – Ide o investičnú akciu č. 28041, na ktorú bol udelený súhlas so začatím listom MF SR zn. MF/013898/2014-221 zo dňa 19.06.2014.

### 8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 30.06.2015.

- 8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov zo strany záujemcov/uchádzačov alebo z iných objektívnych dôvodov môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom zmenu, resp. predĺženie lehoty viazanosti ponúk pred jej uplynutím.

## **9 ZÁJEMCA/UCHÁDZAČ**

- 9.1 Záujemca, podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 9.2 Uchádzač, podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce a predložila ponuku.
- 9.2 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce t. z. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť uskutočňovanie stavebných prác).

## **10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁJEMCAMI**

- 10.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom, faxom, elektronickou poštou (e-mailom), telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.2 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, oznámením o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční výhradne písomne prostredníctvom pošty alebo osobným doručením.
- 10.3 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu doručená na adresu verejného obstarávateľa v listinnej podobe prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobným doručením v zákonom určenej lehote.
- 10.4 Ostatná komunikácia, okrem komunikácie uvedenej v bodoch 10.2 a 10.3 sa bude uskutočňovať poštou, faxom, elektronickou poštou. Z komunikácie musí byť zrejماً identifikácia záujemcu alebo uchádzača. Telefonická komunikácia sa bude uskutočňovať v pracovných dňoch od 8.30 hod. do 14.00 hod. iba v prípade overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa.
- 10.5 Jazykom dorozumievania je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

## **11 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 11.1 Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.2 O vysvetlenie môže záujemca požiadať spôsobom podľa bodu 10. priamo kontaktnú osobu verejného obstarávateľa podľa bodu 11.1.
- 11.3 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## **12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 12.1 Obhliadka sa uskutoční v dňa 25.07.2014 o 10,00 hod. na základe vopred upresneného termínu s poverenou osobou verejného obstarávateľa, ktorou je Igor Benci kontakt: 02/49234 308, e-mail: [igor.benci@financnasprava.sk](mailto:igor.benci@financnasprava.sk) v budove Finančného riaditeľstva SR, Mierová ul. 23, 815 11 Bratislava. Účelom obhliadky bude podrobné oboznámenie sa záujemcov s miestom dodania predmetu zákazky, predovšetkým so stavebno-technickým stavom existujúceho objektu, ktorého rekonštrukcia je predmetom zákazky.
- 12.2 Účasť na obhliadke záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov na elektronickú adresu, alebo na kontakty uvedené v bode 12.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 12.3 Zástupca záujemcu sa pred začatím obhliadky podľa bodu 12.1 tejto časti súťažných podkladov preukáže verejnému obstarávateľovi (kontaktnéj osobe uvedenej v bode 12.1 tejto časti súťažných podkladov) identifikačným dokladom a aktuálnym výpisom z obchodného registra, resp. živnostenského registra, resp. iným relevantným dokladom jednoznačne preukazujúcim jeho postavenie v právnickej, resp. fyzickej osobe záujemcu.
- 12.4 V prípade, že sa obhliadky za záujemcu zúčastní ním poverená osoba, táto osoba predloží pred začatím obhliadky verejnému obstarávateľovi (kontaktnéj osobe uvedenej v bode 12.1 tejto časti súťažných podkladov) originál, alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva udeleného poverenej osobe oprávnenou osobou záujemcu a doklad preukazujúci totožnosť poverenej osoby.
- 12.5 Po ukončení obhliadky bude verejným obstarávateľom napísaná zápisnica, ktorá bude zaslaná všetkým záujemcom a zároveň, počas obhliadky budú poskytnuté verejným obstarávateľom informácie, ktoré budú znamenať doplnenie týchto súťažných podkladov, bude považovaná za doplnenie súťažných podkladov podľa bodu 11.3 tejto časti súťažných podkladov. Výdavky záujemcu spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

### 13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

### 14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude vyjadrená v eurách.
- 14.2 Navrhovaná cena bude spracovaná podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny*.
- 14.3 Pre potreby tohto verejného obstarávania je určený maximálny objem finančných prostriedkov bez DPH vo výške určenej predpokladanou hodnotou zákazky podľa bodu 2.2. tejto časti súťažných podkladov.
- 14.4 V prípade, že navrhovaná cena úspešného uchádzača v elektronickej aukcii presiahne určený objem finančných prostriedkov podľa bodu 14.3 tejto časti súťažných podkladov, ponuka s takouto cenou nebude zodpovedať iným požiadavkám verejného obstarávateľa ako sú požiadavky na predmet zákazky a verejný obstarávateľ bude takúto ponuku považovať za neregulárnu, resp. pre verejného obstarávateľa inak neprijateľnú.
- 14.5 Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.
- 14.6 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bodoch 14.1 až 14.5 tejto časti súťažných podkladov sú náležitosťami ponuky predkladanej uchádzačom.

## 15 ZÁBEZPEKA

15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## 16 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

16.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať všetky verejným obstarávateľom požadované náležitosti určené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, ktorými sú aj nasledovné doklady a dokumenty:

16.2.1 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej, a s uvedením kontaktnej osoby pre elektronickú aukciu s uvedením jej telefónneho čísla/telefónnych čísel a elektronickej adresy pre záväznú komunikáciu pre potreby elektronickej aukcie.

16.2.2 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení tohto verejného obstarávania a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, resp. čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.

16.2.3 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky, t. j. 1x návrh zmluvy bez jej príloh (prílohy zmluvy sú nemenné a budú súčasťou zmluvy s úspešným uchádzačom v rovnakom rozsahu a s rovnakým obsahom, ako sú uvedené v týchto súťažných podkladoch, pričom prílohy týkajúce sa návrhu na plnenie kritérií, t. j. ocenený výkaz výmer po elektronickej aukcii a záväzný harmonogram stavebných prác, budú obsahovať návrh úspešného uchádzača, s ktorým bude zmluva uzavretá na základe výsledku tohto verejného obstarávania) podľa časti B.3 Záväzný obsah zmluvy súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať za uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, pričom uchádzač v návrhu zmluvy neuvedie ním navrhovanú lehotu výstavby vyjadrenú v dňoch odo dňa odovzdania staveniska dodávateľovi a neuvedie ani navrhovanú cenu za celý predmet zákazky, vyjadrenú v eurách s DPH podľa výkazu výmer z dôvodu predkladania nových ponúk ceny za celý predmet zákazky v elektronickej aukcii.

16.2.4 Návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk uvedený v tabuľke v časti A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, spolu s návrhom na plnenie kritérií súvisiacich dokumentov, ktorými sú uchádzačom navrhovaný záväzný harmonogram stavebných prác podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov a uchádzačom ocenený výkaz výmer podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.. Uvedené náležitosti ponuky verejný obstarávateľ určil z dôvodu potreby zabezpečenia ďalších informácií poskytovaných uchádzačom v predloženej ponuke, na základe ktorých relevantne a objektívne vyhodnotí regulárnosť a prijateľnosť ponuky pre verejného obstarávateľa, ktoré sú pre potreby zadávania tejto zákazky určené podľa § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

16.2.5 Všetky ďalšie, verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a vo výzve na predkladanie ponúk tohto verejného obstarávania, ktoré nie sú uvedené v bodoch 16.2.1 až 16.2.5 tejto časti súťažných podkladov.

16.3 Všetky doklady a dokumenty požadované verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ určuje ako náležitosti ponuky predkladanej uchádzačom.

16.4 Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa bodu 16.2 tejto časti súťažných podkladov, a aby všetky strany ponuky boli pevne zviazané a vzostupne očíslované.

- 16.5 Doklady a dokumenty uvedené v bodoch 16.2.1 až 16.2.3 a v bodoch 16.2.5 a 16.2.6., predloží uchádzač v samostatnej uzavretej časti ponuky označenej ako „Ostatné“. Dokumenty uvedené v bode 16.2.4 návrh na plnenie kritérií, t.j. ocenený výkaz výmer a záväzný harmonogram stavebných prác predloží uchádzač v samostatnej uzavretej časti ponuky označenej ako „Kritériá“.
- 16.6 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že ponuka predložená uchádzačom nesmie obsahovať žiadne zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa.
- 16.7 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že celý obsah ponuky predloženej uchádzačom nesmie byť v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, resp. s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike.
- 16.8 Obsah predloženej ponuky musí zodpovedať všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, resp. na jeho samostatnú časť, určeným podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní a uvedeným v časti podrobný opis predmetu zákazky, ako aj všetkým ďalším iným požiadavkám určeným verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Iné požiadavky, ako požiadavky na predmet zákazky, určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch určuje verejný obstarávateľ za náležitosti ponuky predkladanej uchádzačom.
- 16.9 Regulárnosť a prijateľnosť obsahu ponuky určuje verejný obstarávateľ za náležitosti ponuky predloženej uchádzačom.

## **17 PREDLOŽENIE PONUKY**

- 17.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 18.1 tejto časti súťažných podkladov a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 tejto časti súťažných podkladov. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 17.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie ponuky v origináli v listinnej podobe a súčasne ich predloženie v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (napr. CD, DVD), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe podľa predchádzajúcej vety bude verejným obstarávateľom odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. Uchádzačom vyplnená Príloha č. 4 týchto súťažných podkladov musí byť predložená v elektronickej forme ako samostatný súbor vo formáte s príponou \*.xls.
- 17.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".
- 17.4 Uchádzač môže doručiť ponuku aj osobne do podateľne verejného obstarávateľa, ktorá sa nachádza v sídle verejného obstarávateľa uvedenom v bode 18.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom v súlade s bodom 17.4 tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, miesta a času prevzatia ponuky.
- 17.6 Ponuku predloženú v listinnej podobe po uplynutí určenej lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 18.2 tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú na adresu sídla, resp. miesta prevádzky uchádzača uvedenú uchádzačom na obale predloženej ponuky podľa bodu 17.7.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.7 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale. Na obale uvedie:



- 17.7.1 názov a adresu verejného obstarávateľa,  
17.7.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny dodávateľov,  
17.7.3 označenie „súťaž – neotvárať“ a heslo:  
“ **Finančné riaditeľstvo SR, Mierová ulica, Bratislava – rekonštrukcia administratívnej budovy.**“

17.8 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

## **18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

18.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Doručovanie poštou:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, odbor centrálného obstarávania a nákupu, Mierová 23, 815 11 Bratislava

Doručovanie osobne:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, odbor centrálného obstarávania a nákupu, Račianska 72, 831 02 Bratislava

18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 08.08.2014 o 10:00 hod.

18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18.4 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.

## **19 OTVÁRANIE PONÚK**

19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční 11.08.2014 o 9,00 hod. na adrese, Račianska 72, 831 02 Bratislava.

19.2 Otváranie ponúk bude v súlade s ustanovením § 100 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

19.3 Pred otvorením ponúk komisia na vyhodnotenie ponúk overí neporušenosť ponúk.

19.4 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky (obálky) a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“.

19.5 Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“, vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk podľa § 41 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní.

19.6 Verejný obstarávateľ alebo komisia zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

19.7 Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

## **20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

20.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

20.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, sa nepoužijú bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

20.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

20.4 Verejný obstarávateľ je oprávnený spracovávať pre účely zabezpečenia všetkých povinností uložených verejnemu obstarávateľovi zákonom o verejnom obstarávaní získané osobné údaje podľa § 10 ods. 3 písm. b) zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri postupe zadávania tejto zákazky, z dôvodu predzmluvných vzťahov. V nadväznosti na uvedené si verejný obstarávateľ vyhradzuje domnienku, v zmysle ktorej sa má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich uchádzačovi zdroje, resp. kapacity a pod.).

## **21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

21.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.

21.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

21.3 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.

21.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do

21.4.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo

21.4.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

21.5 Z verejného obstarávania bude vylúčený uchádzač, ak

21.5.1 nesplnil podmienky účasti,

21.5.2 predložil neplatné doklady,

21.5.3 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 21.4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo

21.5.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

21.6 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **22 VYHODNOTENIE PONÚK**

22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti zriadenou podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „komisia“). Komisia vyhodnocuje ponuky predložené uchádzačmi, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

22.2 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k prácam, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať

- odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- 22.2.1 hospodárnosti stavebných postupov,
  - 22.2.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác,
  - 22.2.3 osobitosti stavebných prác navrhovaných uchádzačom,
  - 22.2.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných na mieste uskutočnenia stavebných prác,
  - 22.2.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 22.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzača v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač
- 22.3.1.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 22.2 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
  - 22.3.1.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2,
  - 22.3.1.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 22.2,
  - 22.3.1.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
  - 22.3.1.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2.
- 22.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 22.5 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením:
- 22.5.1.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
  - 22.5.1.2 lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.6 Časti ponúk označené ako „Kritériá“, ponúk ktoré neboli vylúčené, komisia otvorí podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotí podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní a podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladov A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 22.7 Komisia najprv vyhodnotí časti ponúk označených ako „Kritériá“ podľa požiadaviek určených v týchto súťažných podkladoch vo vzťahu k spôsobu kalkulácie ceny a jeho súladu s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, vo vzťahu k mimoriadne nízkej ponuke a vo vzťahu k súladu návrhu na plnenie kritérií s ostatnými časťami ponuky podľa výkazu výmer oceneného uchádzačom a podľa uchádzačom predloženého záväzného harmonogramu stavebných prác, pričom bude postupovať podľa toho bodu súťažných podkladov. Komisia po vyhodnotení časti ponúk označených ako „Kritériá“ zostaví poradie ponúk po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 22.8 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickou aukciou, podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov C. *Elektronická aukcia* a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 22.9 Po uskutočnení elektronickej aukcie komisia uskutoční konečné vyhodnotenie ponúk predložených v elektronickej aukcii vo vzťahu k § 42 ods. 3 a ods.4 zákona o verejnom obstarávaní.

---

## **23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa bodu 22. bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk.
- 23.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača.

## **24 UZAVRETIE ZMLUVY**

- 24.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 24.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

## **25 ĎALŠIE INFORMÁCIE**

- 25.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8.30 h do 14.00 hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.
- 25.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 25.3 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Uchádzač vo svojej ponuke predloží nasledovné čestné vyhlásenie podpísané oprávnenou osobou/osobami uchádzača:

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

### 1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, a ich splnenie preukáže dokladmi podľa § 26 ods.2., t.j. že:

**1.1 výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, čo uchádzač preukáže výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

**1.2 potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním, čo uchádzač preukáže výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

**1.3 potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, čo uchádzač preukáže potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

**1.4 potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, čo uchádzač preukáže potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

**1.5 potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, čo uchádzač preukáže potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

**1.6 dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní**, že je oprávnený poskytovať služby vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku, čo uchádzač preukáže dokladom o oprávnení poskytovať službu, ktorá je predmetom zadávanej zákazky,

**1.7 čestným vyhlásením preukazujúcim**, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, čo uchádzač preukáže čestným vyhlásením.

**1.8 čestným vyhlásením preukazujúcim**, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia, čo uchádzač preukáže čestným vyhlásením,

**1.9 čestným vyhlásením preukazujúcim**, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, čo uchádzač preukáže čestným vyhlásením.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Zapísanie v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len "úrad"), oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia sa uchádzačom odporúča postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom úradu č. 10/2013, t.j.: Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01. 07. 2013 (t. j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 (t.j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie. Takýto uchádzač však musí preukázať splnenie aj podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j) zákona o verejnom obstarávaní.

Splnenie týchto podmienok účasti môže podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 preukázať tým, že v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia týchto podmienok [ § 26 ods. 1 písm. i) a j) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní].

Ak podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 opomenie v ponuke predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenie podľa § 26 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ ho písomne požiada o doplnenie týchto dokladov. Uchádzač môže doplniť doklady jedným z nasledovných spôsobov: a) doplnením dokladov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor úrad zverejňuje na svojom webovom sídle, s priložením dokladov podľa § 26 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní; b) predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestných vyhlásení podľa § 26 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní priamo verejnému obstarávateľovi.

Doklady, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Odôvodnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky sú taxatívne určené zákonom o verejnom obstarávaní.

## **2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA**

Uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie:

2.1 podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky (banková informácia). Vyjadrenie banky musí obsahovať najmä informácie, že uchádzač za predchádzajúce tri kalendárne roky (2011, 2012 a 2013) roky, až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, resp. len za tie roky, za ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti :

- nebol v nepovolenom debete,
- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

V prípade, ak má uchádzač účty vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich a vo vyššie uvedenom rozsahu. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača, že nemá bankové účty v iných bankách ako tých, za ktoré predložil vyjadrenie banky. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača plniť si finančné záväzky a skúma jeho finančnú stabilitu. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky, lehotu splatnosti faktúr, dĺžku trvania zákazky z dôvodu, že uchádzač musí mať vlastné zdroje financovania alebo musí byť schopný získať externé finančné zdroje (napr. z banky) na dodávku predmetu zákazky, ktorý bude hradený bez finančných preddavkov a musí preto preukázať svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 2.2 podľa § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie čestného vyhlásenia o celkovom finančnom obrate v oblasti predmetu zákazky (t.j. iba obratu z realizácie stavieb uvedených v § 43 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon)) za predchádzajúce tri kalendárne roky (2011,2012,2013), resp. len za tie roky, za ktoré je to možné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, spolu vo výške minimálne 3 169 000,00 EUR, podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma výšku obratu a finančnú stabilitu uchádzača. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky, lehotu splatnosti faktúr, dĺžku trvania zákazky z dôvodu, že uchádzač musí mať vlastné zdroje financovania alebo musí byť schopný získať externé finančné zdroje (napr. z banky) na dodávku predmetu zákazky, ktorý bude hradený bez finančných preddavkov a musí preto preukázať svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy o dielo bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania dôjde k plneniu, ktorého sa toto

preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

### **3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI**

Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť:

- 3.1 Podľa § 28 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
  2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

#### Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam realizovaných stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky za predchádzajúcich päť rokov ( za predchádzajúcich päť rokov sa na účely tejto zákazky považuje päť rokov predchádzajúcemu dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk, ktorého skončením uplynie lehota na predkladanie ponúk). Zo zákaziek uvedených v predložennom zozname musí byť aspoň jedna zákazka realizovaná v celkovej hodnote 1 056 360,00 EUR bez DPH, alebo v ekvivalentnej hodnote vyjadrenej v inej mene.

Uchádzačom predložený zoznam potvrdený odberateľom bude obsahovať identifikačné údaje odberateľa, popis predmetu plnenia zmluvy alebo jeho časti, celkovú zmluvnú cenu s DPH, termín uskutočnenia, tel. číslo, meno a priezvisko kontaktnej osoby odberateľa u ktorej je možné si tieto údaje overiť.

K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky ku dňu 31.12. príslušného roka.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača uskutočniť požadovaný predmet zákazky. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať, že má praktické skúsenosti s realizáciou uskutočnenia rovnakého alebo podobného charakteru v rozsahu ako je predmet zákazky.

- 3.2 podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác,

#### Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Požadovaný doklad:

Doklad o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov a to predložením osvedčenia vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) pre výkon stavbyvedúceho s odborným zameraním Pozemné stavby ako celok, resp. rovnocenný doklad o odbornej spôsobilosti osôb podľa predpisov členského štátu ich pôvodu. Ak bolo osvedčenie SKSI vydané po 1.1.2009 uchádzač predloží aj potvrdenie zo SKSI, kde bude uvedené konkrétne zameranie.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti overuje technickú spôsobilosť uchádzača v súlade s požiadavkami platného právneho poriadku Slovenskej republiky určujúcimi podmienky realizácie predmetu zákazky.



- 3.3 podľa § 28 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

Požadovaný doklad:

Vyhlasenie uchádzača o disponibilite strojovým vybavením so zoznamom tohto strojového vybavenia, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác, obsahujúce položovitý zoznam tohto strojového vybavenia s uvedením označenia typu, počtu a účelu jednotlivého strojového vybavenia vo vzťahu k predmetu zákazky podľa relevantných položiek výkazu výmer.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti overuje spôsobilosť uchádzača technicky zabezpečiť dodanie predmetu zákazky v súlade s požiadavkami na predmet zákazky uvedenými v súťažných podkladoch.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

#### **4. Ďalšie požiadavky a informácie**

- 4.1 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní musia byť platné a musia obsahovať pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý požadované doklady nepredloží v plnom rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom alebo predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený.
- 4.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným úradom iného členského štátu EÚ, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ prijíma aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 4.3. Splnenie podmienky účasti možno preukázať podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.4. Splnenie podmienky účasti podľa § 26, § 27 a § 28 zákona o verejnom obstarávaní možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

- 4.5. Každá písomná zmluva predložená v tomto postupe zadávania zákazky uchádzačom podľa § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, resp. podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní musí obsahovať jednoznačné vymedzenie tej časti predmetu zákazky opísanej v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách, na ktorú sa zdroje, resp. kapacity uchádzačovi poskytujú inou osobou.

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ bude predložené ponuky vyhodnocovať v zmysle § 35 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, teda na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky. Určené kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha sú:
  - A. Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách s DPH podľa výkazu výmer – 60 bodov .
  - B. Lehota výstavby vyjadrená v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi – 40 bodov.
2. V kritériu A. sa bude hodnotiť cena v eurách vrátane DPH za celý predmet zákazky vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažných podkladov *A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV* a podľa časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*. Maximálny počet bodov, t.j. 60 bodov, bude pridelený ponuke s najnižšou navrhnutou cenou. Ostatným ponukám bude pridelený počet bodov pomerne na základe podielu najnižšej navrhnutej ceny a navrhutej ceny aktuálne hodnotenej ponuky vynásobeného maximálnym počtom bodov za kritérium, t.j. 60. Kritérium A bude mať štatút súťažného kritéria v elektronickej aukcii, t. j. uchádzači budú mať možnosť počas elektronickej aukcie upravovať ho smerom nadol.
3. V kritériu B sa bude hodnotiť lehota výstavby navrhnutá v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi, pričom ponuke s najkratšou navrhovanou lehotou výstavby bude pridelený maximálny počet bodov za toto kritérium, t. j. 40 bodov. Ostatným ponukám bude pridelený počet bodov pomerne na základe podielu navrhovanej lehoty výstavby aktuálne hodnotenej ponuky a najkratšej navrhovanej lehoty vynásobeného maximálnym počtom bodov za kritérium, t.j. 40. Kritérium B bude mať štatút nesúťažného kritéria v elektronickej aukcii, t. j. nebude daná možnosť jeho upravovania smerom nadol v elektronickej aukcii s ohľadom na väzbu tohto kritéria na záväzný časový harmonogram výstavby predkladaný ako požiadavka verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Návrh uchádzača na plnenie kritéria B bude zapracovaný do vzorca elektronickej ako hodnota nemenná počas elektronickej aukcie.
4. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov, ku ktorému je uchádzač povinný súčasne priložiť ocenený výkaz výmer podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch, podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov a záväzný harmonogram stavebných prác spracovaný podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
5. Komisia na vyhodnotenie ponúk zostaví pri úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk pred elektronickej aukciou poradie uchádzačov podľa prideleného celkového počtu bodov, ktorý bude súčtom pridelených bodov za kritérium A a za kritérium B podľa bodu 2, resp. bodu 3 tejto časti súťažných podkladov. Rovnako budú hodnotené ponuky automatizovaným vyhodnotením predkladané počas elektronickej aukcie.
6. Podrobné informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti súťažných podkladov *C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA*.
7. Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkne ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku podľa určených kritérií, t. j. získa najviac bodov v elektronickej aukcii a nebude z tohto postupu zadávania zákazky vylúčený.

## NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ – vzor

Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

2.5 Názov predmetu zákazky: „**Finančné riaditeľstvo SR, Mierová ulica, Bratislava – rekonštrukcia administratívnej budovy.**“

Údaje: Obchodné meno uchádzača .....  
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača .....  
(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Index	Hodnotené kritérium	Návrh na plnenie kritéria
1.	A. Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách s DPH podľa výkazu výmer	
2.	B. Lehota výstavby vyjadrená v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi	

### Určenie kritéria A.:

Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách bez DPH	Výška DPH vyjadrená v eurách	Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách vrátane DPH

Všetky výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

### Identifikačné údaje kontaktnej osoby zodpovednej za elektronickú aukciu na strane uchádzača:

Meno a priezvisko : .....  
telefónne číslo: .....  
e-mail: .....

V ....., dňa .....

.....  
[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača  
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1.1. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác spojených s rekonštrukciou administratívnej budovy Finančného riaditeľstva SR, Mierová ul. Bratislava, podľa projektovej dokumentácie, vypracovanej spoločnosťou PORTIK spol. s.r.o., Trnavská cesta č. 102, Bratislava, ktorá tvorí prílohu č. 1 súťažných podkladov. Účelom rekonštrukcie je modernizácia fasády – zateplenie obvodových stien, výmena okien a dverí. Ďalej sa zrealizuje zateplenie strechy a montáž nového bleskozvodu. Podrobne je opis prác uvedený v projektovej dokumentácii a príslušných technických správach. Presný rozsah stavebných prác je uvedený vo výkaze výmer, ktorý tvorí Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

Technické a organizačné riešenie uvoľnenia územia pre výstavbu, návrh zariadenia staveniska a navrhovaný postup samotnej rekonštrukcie administratívnej budovy v Bratislave na Mierovej ulici, musí zabezpečiť na disponibilnom území maximálnu možnú hospodárnosť, pri dodržaní projektom navrhnutých technológií, s prihliadnutím na minimalizáciu stavebných nákladov, lehoty výstavby a dočasných záberov verejných priestranstiev a maximálnej ochrany peších chodcov v dotyku a užívateľov susedných objektov.

Administratívna budova Finančného riaditeľstva SR sa nachádza v meste Bratislava, na Mierovej ulici. Budova je umiestnená v katastrálnom území Ružinov na parcelách registra „C“ KN č. 55/1 a 55/2. Objekt sa skladá z dvoch budov, 9-podlažnej a 3-podlažnej. Objekt je zo severnej a južnej strany ohraničený parkoviskami.

Stavenisko bude umiestnené na príľahlom parkovisku, na pozemkoch stavebníka. Počas realizácie zateplovacích prác bude stavenisko tvoriť aj fasádne lešenie po obvode budovy. Pre výkon prác bude potrebné na vonkajších plochách dočasne umiestniť lešenie, stavebný výtah a kontajner na stavebný materiál a odpad, ktorý vznikne počas búracích prác a prevádzkové zariadenie staveniska. Dočasné stavenisko bude oplotené a jeho rozsah a rozmiestnenie je zrejmé z Prílohy č.1 tejto časti súťažných podkladov označenej ako - Situácia k Projektu organizácie výstavby.

Realizácia udržiavacích prác si nevyžaduje skrývku ornice. Objekt je napojený na všetky inžinierske siete. Stavenisko ani stavebné objekty sa nenachádzajú v žiadnom ochrannom pásme, nie sú chránenými objektmi ani kultúrnymi pamiatkami. Z týchto dôvodov nevyplývajú žiadne obmedzujúce podmienky výstavby.

Navrhovaná rekonštrukcia administratívnej budovy Finančného riaditeľstva SR v Bratislave bude pozostávať z:

- Výmeny výplní otvorov,
- Vybúrania obkladu na fasáde objektu,
- Osekania ker. obkladačiek na celom objekte,
- Vybúraní vyznačených stien,
- Vybúraní keramickej dlažby na nástupnom exteriérovom schodisku,
- Vymurovaní obvodových stien,
- Zateplení obvodového plášťa,
- Zateplení strešného plášťa,
- Výmeny bleskozvodu,
- Výmeny klampiariny,
- Výmeny zábradlí,
- Natretia vnútorných stien a stropov,
- Demontáže chladiacich jednotiek z fasády budovy,
- Demontáže vetracích protidažďových žalúzií,
- Demontáže obkladu na báze azbestu na strojovni výtahu na streche objektu.

Navrhované stavebné úpravy nevyžadujú realizáciu zvislých nosných konštrukcií objektu, iba vybudovanie obvodových stien v rámci modernizácie fasády. Tieto steny budú z pórobetónových tehál hr. 250 mm, murovaných na tenkovrstvovú lepiacu maltu.

Navrhované stavebné úpravy nevyžadujú realizáciu strešných konštrukcií, ani zásah do existujúcich nosných strešných konštrukcií stavby. V dôsledku rekonštrukcie dôjde ku zatepleniu časti strechy hlavného 8-podlažného objektu a s ním súvisiacimi stavebnými úpravami.

Fasáda hlavného 8-podlažného objektu v úrovni od 3. po 8. NP je navrhnutá v alternatíve:

- skladba s kontaktným zatepľovacím systémom s povrchovou tenkovrstvou omietkou

Bude použitý typ tepelnej izolácie: fasádne dosky z minerálnej vlny, hr. 100 mm.

V úrovni od 1. po 2. NP je navrhnuté riešenie kontaktným zatepľovacím systémom s povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 7030 – Kamenná šedá, kde je opäť navrhnutý tepelný izolant z minerálnej vlny s hrúbkou 100 mm.

Na opláštenie stĺpov v exteriéri, resp. skladov pod nástupným vyrovnávajúcim schodiskom bude použitá skladba s kontaktným zatepľovacím systémom s povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 7030 – Kamenná šedá - s tepelnou izoláciou z minerálnej vlny s hrúbkou 60 mm.

Strojovňa výťahu a komín na streche objektu budú opláštené KZS s horizontálnymi pásmi s hrúbkou 30-40 mm po celom obvode vo vzájomnej vzdialenosti cca 120 mm, vytvorenými v rámci hrúbky omietky.

Fasáda sekundárneho 2-podlažného objektu bude riešená kontaktným zatepľovacím systémom s tepelným izolantom z minerálnej kamennej vlny s hrúbkou 100 mm, s povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 9010 – Biela, pričom medziokenné stĺpy sú navrhnuté vo farebnom prevedení RAL 3011 – Červenohnedá.

Na stene východnej a čiastočne aj západnej strany 2-podlažného objektu sa už nachádza jestvujúci kontaktný zatepľovací systém s tepelným izolantom z expandovaného polystyrénu s hrúbkou 80 mm, táto časť sa preto bude len dotepľovať minerálnou vlnou s hrúbkou 30 mm.

V oblasti sokla, cca do výšky 300 mm nad terénom, je potrebné použiť extrudovaný polystyrén, a to v rámci celej budovy.

Vnútorne úpravy povrchov pozostávajú z povrchových úprav stien, stropov a soklov. Povrchy stien budú opatrené disperznými malbami na omietkach a sadrokartónových stenách. V častiach stien, zakrytých podhľadom budú aplikované bezprašné nátery na betónové povrchy.

Vonkajšie úpravy povrchov okrem úpravy fasády pozostávajú z úpravy vonkajších povrchov náterov oceľových klampiarskych konštrukcií :

- oceľových zábradlí
- protidažďových žalúzií
- oceľového rebríka na strojovni výťahu a na komíne, ktoré sa nachádzajú na streche objektu
- oceľovej montážnej plošiny na komíne
- oplechovania atiky na streche hlavného objektu a dvojpodlažného objektu
- oceľovej mreže pri sklade kontajnerov
- oceľovej mreže pri schodisku na severnej strane od ulice Gagarinova
- oceľového zastrešenia a dverí do podzemných garáží
- oceľových dverí do skladu pod vonkajšou nástupnou plochou.

Vonkajšie výplne otvorov predstavuje hlavne výmena okien v rámci celej budovy, pričom návrh týchto okien je riešený v alternatíve:

- okno plastové, s exteriérovým hliníkovým opláštením a dvojitým tesnením, s izolačným dvojsklom čírym,  $U_g=1,1$  W/m<sup>2</sup>.K,  $g=41\%$ , svetelná priepustnosť 68%

Druhé nadzemné podlažie hlavného objektu je z veľkej časti opláštené zasklenou stenou z hliníkových vertikálnych a horizontálnych profilov a izolačným dvojsklom čírym, s  $U_{gmax}=1,1$  W/m<sup>2</sup>.K.

Na zateplenie fasády objektu bude ako tepelný izolant použitá minerálna vlna, s hrúbkou 100 mm. Opláštenie skladov pod vonkajšou nástupnou plochou a exteriérových stĺpov bude realizované minerálnou vlnou hrúbky 60 mm.

Na stene dvojpodlažného objektu na východnej strane sa už nachádza jestvujúce zateplenie z expandovaného polystyrénu, v tejto časti sa preto bude realizovať už len doteplenie minerálnou vlnou hrúbky 30 mm.

V rámci celého objektu sa bude v soklovej časti do výšky cca 300 mm nad terénom zatepľovať extrudovaným polystyrénom príslušnej hrúbky v závislosti od danej skladby zateplenia, z dôvodu výrazne nižšej nasiakavosti materiálu. Strecha hlavného 8-podlažného objektu sa bude zatepľovať minerálnou vlnou hrúbky 160 mm. Taktiež stropy pod vykurovanou prístavenou vstupnou halou a pod kancelármi na 3 podlaží sa budú zatepľovať minerálnou vlnou hrúbky 160 mm.

Kovové doplnkové konštrukcie zahŕňajú:

Protidažďové žalúzie

Oceľové zábradlie na schodisku z 1.NP na 2.NP od ulice Gagarinova  
Konštrukcia na kotvenie okien do nadpražia  
Oceľový prvok na kotvenie zasklenej steny na 2.NP  
Tieniace fixné lamely na zasklenej stene na 2.NP  
Exteriérové žalúzie na oknách na hlavnom 8-podlažnom objekte  
Ochranná systémová krabica pre exteriérové žalúzie.

Klmpiarske výrobky zahŕňajú:

Nové oplechovanie atiky v zateplovanej časti strechy hlavného 8-podlažného objektu  
Dodatočné oplechovanie atiky v zateplenej časti strechy hlavného objektu, dvojpodlažného objektu a strojovne výťahu  
Strešný chrlič a zvodové potrubie na strojovni výťahu  
Parapety ako súčasť protidažďových žalúzií  
Potrubie s vetracou hlavicou na nadvýšenie vetracieho priechodu na streche v dôsledku zateplenia strechy  
Oplechovanie v detaile styku zastrešenia podzemných garáží a parapetu na 1.NP dvojpodlažnej časti budovy  
Parapety okien na celej budove.

## 1.2. Podrobný opis predmetu zákazky a záväzné podmienky realizácie predmetu zákazky

Objekt Finančného riaditeľstva SR na Mierovej ulici č. 23, Bratislava bol postavený v osemdesiatych rokoch minulého storočia ako výskumno-prevádzková budova ČSVÚPSV Bratislava. Potom objekt prešiel do vlastníctva Colnej správy SR na základe dohody o prevode V 2102/93 a následne do vlastníctva Finančného riaditeľstva SR. V súčasnosti je využívaný ako administratívna budova Finančného riaditeľstva SR. Nachádza sa na rohu križovatky ulíc Tomášikova, Mierová a Gagarinova. Objekt sa skladá z dvoch vzájomne dilatovaných hmôt: výškovej 9 podlažnej budovy (8 NP a 1 PP) a kolmej trojpodlažnej budovy (2 NP a 1PP). Vjazd a hlavný vstup do budovy je z Mierovej ulice, pričom sa vstupuje na úroveň 2.NP. Nosnú konštrukciu tvorí prefabrikovaný železobetónový skelet typ revidovaný Priemstav, modul 6,0 x 6,0 m. Konštrukčná výška je v nadzemných častiach 3,3 m a v suteréne 3,6 m. Výšková časť je tvorená dispozičným trojtraktom.

Účelom modernizácie fasády je vylepšenie architektonického stvárnenia objektu a výrazné zlepšenie tepelnej pohody zamestnancov a návštevníkov v interiéri budovy prostredníctvom skvalitnenia tepelnotechnických parametrov obvodového plášťa – zateplením obvodových stien, resp. výmenou okien a dverí.

### Organizácia výstavby

Úspešný uchádzač bude realizovať predmet zákazky na základe vlastného návrhu koncepcie postupu výstavby spracovanej v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Po prevzatí staveniska od stavebníka zabezpečí jeho označenie, aby zabránil vstupu nepovolaných osôb.

Realizácia udržiavacích prác si nevyžaduje skryvku ornice. Objekt je napojený na všetky inžinierske siete. Stavenisko ani stavebné objekty sa nenachádzajú v žiadnom ochrannom pásme, nie sú chránenými objektmi ani kultúrnymi pamiatkami. Z týchto dôvodov nevyplývajú žiadne obmedzujúce podmienky výstavby.

Uchádzač ako náležitosť predkladanej ponuky predloží záväzný návrh organizácie výstavby, ktorý musí byť v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, so všetkými požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v súlade s ponukou uchádzača a ktorý musí obsahovať minimálne:

- konceptiu postupu výstavby od zriadenia staveniska po ukončenie výstavby, vrátane prehľadného nákresu riešenia staveniska s vysvetlením,
- riešenie zabezpečenia kancelárií, hygienických a sociálnych objektov v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky,
- informácie o potrebe elektrickej energie,
- spôsob zásobovania staveniska vodou a odvedenie odpadových vôd, vrátane určenia potreby, resp. množstiev,
- riešenie skladovacích plôch,
- nakladanie s odpadom, vrátane spôsobu ich triedenia,
- podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,

- h) zabezpečenie požiarnej ochrany staveniska,
- i) časový postup likvidácie zariadenia staveniska,
- j) dôležité kontakty.

Popis stavby :

Stavba sa realizuje ako rekonštrukcia existujúcej administratívnej budovy. Nepredstavuje preto žiaden zásah do urbanistickej skladby územia.

Požadované práce sú rozdelené do nasledujúcich častí:

A- I Fasáda ( zateplenie, výplne otvorov strecha):

- A-I-01 Búracie práce
- A-I-02 Strecha
- A-I-03 Konštrukcie
- A-I-04 Vnútorne povrchové úpravy
- A-I-05 Vonkajšie povrchvé úpravy
- A-I-06 Vonkajšie výplne otvorov
- A-I-07 PSV výrobky
- A-I-08 Lešenie, čistenie budov
- A-I-V2 Variant 2
- A-I-V2-1 Fasáda V2
- A-I-V2-2 Okná plastové s hliníkovým klipom

B – I Profesie:

- B-I-c Elektro-bleskozvod – demontáž a montáž bleskozvodu, revízia bleskozvodu
- B-I –e UK – demontáž vykurovacích telies (19 ks) a radiátorových armatúr, montáž vykurovacích telies (19 ks) a vykurovací skúška
- B-I-f VZT - demontáž vonkajších jednotiek chladenia (22 ks) a ich častí, demontáž a uskladnenie vonkajších jednotiek chladenia umiestnených na streche (3 ks) a demontáž vnútorných jednotiek chladenia (22 ks) a ich častí a následná montáž jednotiek chladenia na strechu ( 3 ks) a ich častí , plnenie chladiča a tlaková skúška

A-III – Skenovacie centrum:

- A III-01 – Búracie práce
- A III-02 – Konštrukcie
- A III-05 – Vonkajšie výplne otvorov

A-IV - Sklady 1.NP

- A-IV-01 – Búracie práce
- A-IV-03 – Vonkajšie výplne otvorov

Potreba elektrickej energie bude zabezpečená napojením sa na objekt administratívnej budovy Finančného riaditeľstva SR v Bratislave.

Likvidácia zariadenia staveniska sa musí uskutočniť do 10 dní po ukončení stavby, t.j. po odovzdaní stavby zhotoviteľom a jej prevzatí investorom. Počas tejto doby bude prebiehať komplexné vyskúšanie stavby, odstraňovanie zistených závad a realizácia prípadných požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania. Plochy využívané počas výstavby pre účely zariadenia staveniska sa pred odovzdaním musia uviesť do pôvodného stavu. Uvedená 10 dňová lehota sa nezapočítava do lehoty výstavby diela, ktorá je určeným kritériom na vyhodnotenie ponúk v tomto postupe zadávania zákazky.

Architektonické riešenie:

Spočíva v modernizácii fasády

Modernizácia fasády predstavuje primárne vytvorenie „hadovitého“ tvaru na fasáde hlavného 8-podlažného objektu, ktorý sa bude v pravidelne sa opakujúcich úsekoch striedať s pásovými oknami (samozrejme novými).

Riešenie fasády („hadovitého“ tvaru) hlavného 8-podlažného objektu v úrovni od 3. po 8. NP je navrhnuté v alternatíve:

– kontaktný zatepľovací systém s povrchovou tenkovrstvou omietkou

Bude použitý typ tepelnej izolácie: fasádne dosky z minerálnej vlny , hr. 100 mm.



Časť fasády v úrovni od 1. po 2. NP bude riešená taktiež kontaktným zatepľovacím systémom z povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 7030 – Kamenná šedá, kde je opäť navrhnutý tepelný izolant z minerálnej vlny s hrúbkou 100 mm.

Fasáda sekundárneho 2-podlažného objektu bude riešená kontaktným zatepľovacím systémom s tepelným izolantom z minerálnej kamennej vlny s hrúbkou 100 mm, s povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 9010 – Biela, pričom medziokenné stĺpy sú navrhnuté vo farebnom prevedení RAL 3011 – Červenohnedá. Na stene východnej a čiastočne aj západnej strany 2-podlažného objektu sa už nachádza jestvujúci kontaktný zatepľovací systém s tepelným izolantom z expandovaného polystyrénu s hrúbkou 80 mm, táto časť sa preto bude len dotepľovať minerálnou vlnou s hrúbkou 30 mm.

Na opláštenie stĺpov v exteriéri, resp. skladov pod nástupným vyrovnávacím schodiskom bude použitá skladba s kontaktným zatepľovacím systémom s povrchovou tenkovrstvou omietkou vo farebnom prevedení RAL 7030 – Kamenná šedá - s tepelnou izoláciou z minerálnej vlny s hrúbkou 60 mm.

Strojovňa výťahu a komin na streche objektu budú opláštene KZS s horizontálnymi pásmi s hrúbkou 30-40 mm po celom obvode vo vzájomnej vzdialenosti cca 120 mm, vytvorenými v rámci hrúbky omietky.

V oblasti sokla, cca do výšky 300 mm nad terénom, je potrebné použiť extrudovaný polystyrén, a to v rámci celej budovy.

**POZNÁMKA:** všetky vzorky materiálov a presné farebné odtiene je potrebné pred samotnou realizáciou a zabudovaním odsúhlasiť s verejným obstarávateľom (objednávateľom) a generálnym projektantom!!!

**Vnútorne úpravy povrchov:**

Pozostávajú z povrchových úprav stien a stropov. Podrobnejšie skladby stien a stropov pozri výkresy – Výpis povrchových úprav.

Povrchy stien budú opatrené disperznými maľbami na omietkach a sadrokartónových stenách. V častiach stien, zakrytých podhľadom budú aplikované bezprašné nátery na betónové povrchy. Podrobnejšie skladby stien a stropov pozri výkresy - Výpis povrchových úprav. Sokle sú v každom priestore navrhnuté v návaznosti na typ nášľapnej vrstvy podlahy.

**POZNÁMKA:** všetky vzorky materiálov a presné farebné odtiene je potrebné pred samotnou realizáciou a zabudovaním odsúhlasiť s verejným obstarávateľom (objednávateľom) a generálnym projektantom!!!

**Búracie práce zahŕňajú hlavne:**

- demontáž okien (vrátane vonkajších a vnútorných parapetov) v rámci celého objektu (okrem okien na 1.NP dvojpodlažného objektu v priestoroch existujúcej podateľne na juhovýchodnej strane).
- demontáž fasádneho obkladu na celom objekte
- osekánie keramických obkladačiek na celom objekte
- vybúranie vyznačených stien (ich častí)
- vybúranie vyznačených dverí exteriérových
- vysekanie drážok pre navrhované obvodové murované a zasklené steny
- demontáže vyznačených zábradlí
- lokálne odstránenie poškodených častí omietok, vykartáčovanie od výkvetov solí
- demontáže chladiacich jednotiek z fasády budovy
- demontáž obkladu na báze azbestu na strojovni výťahu na streche objektu.

**Poznámka:** v rámci búracích prác – ešte pred vybúraním parapetov na 2.NP, je potrebná dočasná demontáž vykurovacích telies (po vypustení vykurovacieho systému) a ich spätná montáž (a napustenie vykurovacieho systému) po dokončení navrhovaného obvodového plášťa.

**Poznámka 1:** Demontáž obkladu na báze azbestocementu a jeho likvidáciu môže vykonávať len špecializovaná firma, ktorá má príslušné povolenia, špeciálne nástroje a odborne vyškolených pracovníkov, ktorí budú dodržiavať všeobecne platné zásady pri práci s materiálom obsahujúcim azbest.

**Bezpečnostné práce a povinnosti stavebníka**

Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) zabezpečí školenie pracovníkov stavby, ktorý budú vykonávať búracie práce o bezpečnosti práce vyhláška č. 374/1996 Z.z. - o bezpečnosti práce pri stavebných prácach, a oboznámi ich s technologickým postupom búracích prác a dôsledne bude sledovať ich dodržiavanie. Pracovníci musia byť zdravotne spôsobilí na výkon búracích prác a musia byť starší ako 18 rokov. V zmysle NV SR č. 395/2006 Z.z. musia byť vybavení OOPP (ochranná prilba, pevná obuv, ošatenie, respirátor, ...).

Časť objektu, v ktorých budú prebiehať búracie práce musia byť zabezpečené v zmysle NV SR č. 444/2001 Z. z. o požiadavkách na používanie označenia, symbolov a signálov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci symbolom "NEPOVOLANÝM VSTUP ZAKÁZANÝ". Koordináciu plnenia úloh pri realizácii búracích prác na stavenisku z hľadiska zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zabezpečuje úspešný uchádzač (zhotoviteľ) a plní úlohy v zmysle NV SR č.391/2006 Z.z.

V búranej časti stavby sa nenachádzajú pripojovacie body ani merače napojení na verejné inžinierske siete, z toho dôvodu nie je nutné ich (dočasné) odpojovanie od verejnej siete

Navrhované búracie práce zahŕňajú :

1. Vybúranie okien vrátane vonkajších a vnútorných parapetov:

Jedná sa o kompletné odstránenie okien, vrátane vonkajších a vnútorných parapetov v rámci celého objektu (okrem okien na 1.NP dvojpodlažného objektu v priestoroch existujúcej podateľne na východnej strane). Toto vybúranie nie je zásah do projektovaného nosného systému objektu, pričom nie je potrebné zosilnenie ostávajúcich nosných konštrukcií.

2. Odstránenie vonkajšieho fasádneho obkladu:

Jedná sa o odstránenie jestvujúceho vonkajšieho fasádneho obkladu na celom objekte, ktorý bude nahradený novým kontaktným zatepľovacím systémom, prípadne veľkoformátovým obkladom z kompozitných dosák. Vybúranie obkladu nemá vplyv na statiku objektu. Navrhnutá fasáda má zanedbateľné zaťaženie na nosnú konštrukciu objektu.

Zvislé nosné konštrukcie:

Navrhované stavebné úpravy nevyžadujú realizáciu zvislých nosných konštrukcií objektu, iba vybudovanie obvodových stien na 3.-8.NP, ktoré však budú mať samonosnú funkciu. Tieto steny budú z pórobetónových tehál hr. 250 mm, murovaných na tenkovrstvovú lepiacu maltu.

Strešná konštrukcia:

Navrhované stavebné úpravy nevyžadujú realizáciu strešných konštrukcií, ani zásah do existujúcich nosných strešných konštrukcií stavby. V dôsledku rekonštrukcie dôjde k zatepleniu časti strechy hlavného 8-podlažného objektu a s ním súvisiacimi stavebnými úpravami - viď časť kovové doplnkové konštrukcie a klampiarske výrobky.

Vonkajšie úpravy povrchov:

Okrem úpravy fasády pozostávajú úpravy vonkajších povrchov z náterov oceľových klampiarskych konštrukcií:

- oceľových zábradlí
- protidažďových žalúzií
- oceľového rebríka na strojovni výtahu a na komíne, ktoré sa nachádzajú na streche objektu
- oceľovej montážnej plošiny na komíne
- oplechovania atiky na streche hlavného objektu a dvojpodlažného objektu
- oceľovej mreže pri sklade kontajnerov
- oceľovej mreže pri schodisku na severnej strane od ulice Gagarinova
- oceľového zastrešenia a dverí do podzemných garáží
- oceľových dverí do skladu pod vonkajšou nástupnou plochou

POZNÁMKA: všetky vzorky materiálov a presné farebné odtiene je potrebné pred samotnou realizáciou a zabudovaním odsúhlasiť s verejným obstarávateľom (objednávateľom) a generálnym projektantom!

Vonkajšie výplne otvorov:

Predstavuje hlavne výmena okien v rámci celej budovy, pričom návrh týchto okien je riešený v alternatíve:

• okno plastové, s exteriérovým hliníkovým opláštením a dvojítm tesnením, s izolačným dvojsklom s bezpečnostnou fóliou proti vlámaniu, sklo 6+fólia-16-4, čírym,  $U_g=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ,  $g=41\%$ , svetelná priepustnosť 68%

Druhé nadzemné podlažie hlavného objektu je z veľkej časti opláštené zasklenou stenou z hliníkových vertikálnych a horizontálnych profilov a izolačným dvojsklom čírym, s  $U_{gmax}=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

Vstup do skenovacieho centra, ktoré bude predmetom riešenia v ďalšej etape, bude cez presklené dvere z plastových profilov s exteriérovým hliníkovým opláštením, s izolačným dvojsklom s bezpečnostnou fóliou proti vlámaniu, sklo 6+fólia-16-4, čírym,  $U_g=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

Dvere do skladov na 1.NP pod vonkajšou nástupnou plochou budú oceľové plné, do oceľovej zárubne.

**POZNÁMKA:** všetky vzorky materiálov a presné farebné odtiene je potrebné pred samotnou realizáciou a zabudovaním odsúhlasiť s verejným obstarávateľom (objednávateľom) a generálnym projektantom!!!

**Tepelné izolácie:**

Na zateplenie fasády objektu bude ako tepelný izolant použitá minerálna vlna, s hrúbkou 100 mm. Opláštenie skladov pod vonkajšou nástupnou plochou a exteriérových stĺpov bude realizované minerálnou vlnou hrúbky 60 mm. Na stene dvojpodlažného objektu na východnej strane sa už nachádza jestvujúce zateplenie z expandovaného polystyrénu, v tejto časti sa preto bude realizovať už len doteplenie minerálnou vlnou hrúbky 30 mm.

V rámci celého objektu sa bude v soklovej časti do výšky cca 300 mm nad terénom zatepľovať extrudovaným polystyrénom príslušnej hrúbky v závislosti od danej skladby zateplenia, z dôvodu výrazne nižšej nasiakavosti materiálu. Strecha hlavného 8-podlažného objektu sa bude zatepľovať minerálnou vlnou hrúbky 160 mm. Taktiež stropy pod vykurovanou prístavenou vstupnou halou a pod kancelárskymi na 3 podlaží sa budú zatepľovať minerálnou vlnou hrúbky 160 mm.

**Kovové doplnkové konštrukcie :**

Sú tu zahrnuté :

- protidažďové žalúzie
- oceľové zábradlie na schodisku z 1.NP na 2.NP od ulice Gagarinova
- konštrukcia na kotvenie okien do nadpražia
- oceľový prvok na kotvenie zasklenej steny na 2.NP
- tieniace fixné lamely na zasklenej stene na 2.NP
- exteriérové žalúzie na oknách na hlavnom 8-podlažnom objekte
- ochranná systémová krabica pre exteriérové žalúzie

**Klmpiarske výrobky :**

Sú tu zahrnuté:

- nové oplechovanie atiky v zateplenej časti strechy hlavného 8-podlažného objektu
- dodatočné oplechovanie atiky v zateplenej časti strechy hlavného objektu, dvojpodlažného objektu a strojovne výťahu
- strešný chrlič a zvodové potrubie na strojovni výťahu
- parapety ako súčasť protidažďových žalúzií
- potrubie s vetracou hlavicou na nadvýšenie vetracieho prieduchu na streche v dôsledku zateplenia strechy
- oplechovanie v detaile styku zastrešenia podzemných garáží a parapetu na 1.NP dvojpodlažnej časti budovy
- parapety okien na celej budove

**Opatrenia na zabezpečenie riešenia protipožiarnej ochrany budovy:**

V rámci fasády predstavujú vybudovanie požiarnych pásov s minimálnou šírkou 900 mm – murovaných z pôrobetonových tehál na tenkovrstvovú lepiacu maltu, na oddelenie jednotlivých požiarnych úsekov.

**Bleskozvod:**

V prvom rade je potrebné realizovať demontáž existujúceho bleskozvodu a po realizácii stavebných prác na streche sa bude môcť namontovať nový bleskozvod. Objekt bude chránený proti atmosférickým výbojom aktívnym bleskozvodom, vyhotoveným v zmysle STN 34 1391 Z1-Z4, s prihliadnutím na požiadavky STN EN 62305-3.

Pôdorys objektu: objekt tvaru T rozмеры 61x13,5m výška 27,3m a 25x30m výška 10,8m.

Chránený priestor: objekt sa nachádza v rovnako vysokej zástavbe alebo nižšej  $C_d = 0,5$  Hustota bleskov:  $N_g = 2,5/km^2$

Predpokladaná hustota priamych zásahov bleskov smerujúcich na objekt:  $N_d = 0,042$  úderov za rok

činiteľ prostredia: mestské výška budov viac ako 20m  $C_e = 0$

požiarne riziko: bežné

obsadenosť objektu: normálne obsadený

následky blesku: bez následkov na okolie

Požadovaný polomer ochrany:

v horizontálnej rovine strechy objektu (+27,3m) 65m

v horizontálnej rovine strechy zníženého objektu (+10,8m) 71,8m

Pre riešený objekt bola stanovená II. Úroveň ochrany pred bleskom (LPL). K stanovenej LPL bola priradená II. Trieda systému ochrany pred bleskom (LPS).

Objekt bude chránený proti atmosférickým výbojom aktívnym bleskozvodom, vyhotoveným v zmysle STN EN 341391 Z1-Z4. Navrhnutý je aktívny bleskozvod tvorený aktívnym zberačom s predstihom iniciácie výboja 30 mikrosekúnd, ktorý je nainštalovaný v strednej časti nadstavby strechy s výškou hrotu zberača 5m nad jej úrovňou (+35,350). Na dosiahnutie výpočtového prevýšenia je aktívny zachytávač umiestnený na nosnej nerezovej tyči s kotvením v stabilizovanej trojnožke. Medzná minimálna výška hrotu nad úrovňou strechy je 5m, t.j. je splnená požiadavka STN 34 1391 , čl. 2.2.5.1 - úroveň 2m nad chráneným priestorom.

Presah polomeru ochrany min.2m (STN 341391) je dodržaný u celého objektu pre úroveň ochrany LPL II.Pomer priemetov zvodu do rovín Hr: Vr je väčší ako 1. Potrebný počet zvodov podľa STN 34 1391, čl. 2.3.2 je 2. Budova je nižšia ako 60m, nie je potrebná ochrana pred bočným úderom blesku podľa čl. 5.2.3.

Vzdialenosť vodičov bleskozvodovej sústavy od povrchu strechy:

- nehorľavý materiál - priamo na streche
- horľavý povrch - 0, 1 m od povrchu

Vodiče bleskozvodovej sústavy budú upevnené na podperách PV21 na ploche strechy. Zvody budú vyhotovené z vodiča AlMgSi priemeru 1 Omm . Vzďialenosti podpier podľa čl. E.5.2.4.2 sú pre vodorovné plochy 1 000mm, pre zvislé plochy 330mm. V prípade kovového plášťa stavby musia byť vodivé časti spojené so zvodmi ich hornej i dolnej časti. Pri stenách z ľahko horľavého materiálu musia byť zvody min. 0,1m od steny, držiaky zvodov sa môžu dotýkať steny. Zvody budú ukončené skúšobnou svorkou SZ vo výške 1,8m nad terénom.

Strešné nadstavby obsahujúce elektrické zariadenia sa podľa STN 62305-3, čl. E.5.2.4.2.5 chránia umiestnením do ochranného priestoru zachytávacej sústavy.

Strešné nadstavby bez elektrických inštalácií sa podľa čl. E.5.2.4.2.4 chránia umiestnením do ochranného priestoru zachytávacej sústavy. Kovové strešné nadstavby, ktoré neležia v ochrannom priestore zachytávacích tyčí, nepotrebujú dodatočnú ochranu, ak neprekračujú ich rozmer):

Výšku nad úrovňou strechy 0,3m

Celkovú plochu nadstavby 1,0 m<sup>2</sup>

Dĺžku nadstavby 2m.

Pre nekovové strešné nadstavby, ktoré neležia v ochrannom priestore zachytávacích tyčí, a ktoré nevyčnievajú viac ako 0,5m nad povrch vytvorený zachytávacou sústavou, nie je potrebná žiadna ďalšia dodatočná ochrana.

Uzemňovacia sústava:

Pre uzemnenie bude využitá existujúca uzemňovacia sústava. Zemniče budú skontrolované a nevyhovujúce budú opravené pridaním zemniacich tyčí tak, aby ich zemný odpor neprekračoval 10 ohm. Nový uzemňovač sa musí uložiť v hĺbke min. 0,5m pod povrchom, alebo nižšie.

Ochrana osôb v priestore, kde budú zemniče uložené, bude podľa čl. E.5.4.3.4 STN 62305-3 zaistená vrstvou štrku hrúbky 150mm, alebo vrstvou asfaltu hrúbky 200mm -( čl.8.2 STN 60305-3).

Elektrická izolácia vonkajšieho LPS čl. 6.3.:

Minimálna vzdialenosť medzi zachytávacou sústavou a zvodmi na jednej a kovovými časťami stavby a vnútornými systémami na druhej strane musí byť väčšia ako:

$$s = kc \times ki \times l / km = 0,69m$$

$$ki = 0,06 \text{ (II.stupeň ochrany)}$$

$$kc = 0,66 \text{ (dva zvody)}$$

$$km = 1/0,5 \text{ (vzduch/betón, tehla)}$$

$$\text{pre } l = 45m, s = 1,78m \text{ (strecha)}$$

$$\text{pre } l = 30, s = 2,37m \text{ (fasáda)}$$

Vplyv elektrického zariadenia na ostatné zariadenia a životné prostredie

Navrhovaný aktívny bleskozvod nemá žiadne negatívne vplyvy na okolité životné prostredie, svojou konštrukciou a vyhotovením chráni osoby a hmotný majetok pred nebezpečnými účinkami atmosferickej elektriny. Neobsahuje žiadne elektrochemické zdroje energie ani škodlivé látky. Druhotné účinky na nn silový rozvod pri zapôsobení ochrany – údere blesku, sú limitované opatreniami realizovanými v tejto sieti – prepäťové ochrany.

Ekvipotenciálne pospájanie proti blesku:

V hlavnej rozvodni bude umiestnená prípojnica vyrovnania potenciálov (HUP), na ktorú sa vodivo pripoja kovové inštalácie a časti stavby. Vnútorne vodivé časti sa pripoja k prípojnici HUP vodičom CU prierezu min. 16mm<sup>2</sup>. prípojnica pospájania musí mať min. prierez 75mm<sup>2</sup>.

### **1.3. Ďalšie požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky :**

#### **Všeobecné kvalitatívne a technické podmienky realizácie stavebných prác:**

- Stavba musí byť vyhotovená podľa platnej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
- Predmet zákazky teda zahŕňa kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, náklady na umiestnenie lešenia, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ak vyplýva z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody.  
Predmetom zákazky je aj plnenie podmienok pre uskutočnenie stavby, určených v stavebnom povolení, ako i v stanoviskách a vyjadreniach kompetentných orgánov štátnej správy a samosprávy.
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný počas doby postavenia lešenie zabezpečiť na svoje náklady stráženie staveniska . Uchádzač (zhotoviteľ) bude zodpovedať za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov a za dodržiavanie nočného a nedelňého pokoja. Náklady za uvedenú činnosť budú uchádzačom (zhotoviteľom) kalkulované v súťažnej ponuke v rozpočte ako „ostatné náklady stavby“.
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný uhradiť všetky náklady stavby na energie, ktoré vzniknú počas výstavby a bude povinný zabezpečiť aj ich prípadné samostatné dočasné napojenie a meranie. Konkrétne podmienky pre odber energií a následne aj spôsob ich úhrady si verejný obstarávateľ (objednávateľ) s uchádzačom (zhotoviteľom) vzájomne dohodnú pri odovzdaní a prevzatí staveniska a tieto uvedú v zápise z odovzdania a prevzatia staveniska.
- Stavebné práce budú realizované za plnej prevádzky objektu a tejto skutočnosti musí úspešný uchádzač (zhotoviteľ) prispôbiť svoju činnosť. Stavebné práce budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku budovy.
- Pri výmene okien postupovať s maximálnou opatrnosťou tak, aby v žiadnom prípade nedošlo k poškodeniu štruktúrovanej kabeláže, ktorá ja umiestnená v lištách pod parapetami.
- Demontážne práce budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku v objekte, čo znamená, že demontovaná výplňová konštrukcia bude ihneď nahradená novou konštrukciou.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný zabezpečiť ochranu vnútorného zariadenia kancelárie pred poškodením a v prípade potreby zabezpečiť aj jeho premiestnenie, zabezpečenie ochrany techniky, nábytkov, stien a podlahových krytín. Náklady za uvedenú činnosť budú uchádzačom (zhotoviteľom) kalkulované v ponuke v rozpočte ako „ostatné náklady stavby“.
- Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a preukazovanie zhody výrobkov.
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru ochranu.

- V súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov v projektovej dokumentácii obchodným názvom verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky s ich ekvivalentmi, v súlade s § 34 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- Zároveň verejný obstarávateľ určuje, že v prípade, kde sa v rámci týchto súťažných podkladov a ich príloh nachádza technická špecifikácia predmetu zákazky, ktorá prípadne odkazuje na konkrétneho výrobcu, značku, výrobný postup, atď., dopĺňa verejný obstarávateľ opis technickej špecifikácie predmetu zákazky slovami „alebo ekvivalentný“. Slová „alebo ekvivalentný“, uvedené v rámci tohto bodu súťažných podkladov, sa teda vzťahujú na celé podklady, vrátane príloh a nahrádzajú ich tam, kde inak musí byť opis technickej špecifikácie predmetu zákazky týmito slovami doplnený podľa § 34 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- V súvislosti s predchádzajúcim bodom verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcu (uchádzača), že v prípade návrhu ekvivalentného riešenia, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie so súhlasom verejného obstarávateľa zabezpečovať uchádzač so zhotoviteľom projektovej dokumentácie a odsúhlasovať, v prípade potreby, na stavebnom úrade, resp. s dotknutými orgánmi a organizáciami a to za úhradu, ktorá bude kalkulovaná v súťažnej ponuke v rozpočte ako „ostatné náklady stavby“. V prípade potreby realizácie dielenskej dokumentácie zabezpečí túto uchádzač (zhotoviteľ) za úhradu, ktorá bude kalkulovaná v súťažnej ponuke v rozpočte ako „ostatné náklady stavby“.
- Návrh na ekvivalent uchádzač (zhotoviteľ) predkladá, pokiaľ sa tým nezníži akosť prác, neprekročí dohodnutá cena diela a návrh ekvivalentu nebude predstavovať požiadavku na predĺženie lehoty zhotovenia diela.
- V prípade, že úspešný uchádzač (zhotoviteľ) nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojom návrhu obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol v súťažných podkladoch označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ v týchto podkladoch.
- Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia tieto mať minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), ktoré uviedol verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch. Dôkazy o ekvivalentnosti návrhu (návrhov) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), je úspešný uchádzač (zhotoviteľ) povinný predložiť v ponuke a to takým spôsobom, že rozhodujúce parametre ekvivalentu musia byť odsúhlasené zhotoviteľom projektovej dokumentácie ako skutočné ekvivalenty. Odsúhlasenie ekvivalentnosti zhotoviteľom projektovej dokumentácie musí realizovať uchádzač vo vlastnej réžii pred predložením ponuky. Konečné posúdenie rovnocennosti (ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.
- V prípade potreby úspešný uchádzač (zhotoviteľ) zabezpečí povolenie pre potreby dočasného užívania verejných plôch a komunikácií pre zariadenie staveniska, resp. pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, umiestnenie lešenia, ako aj pre prípad rozkopávky verejných plôch. Zodpovednosť voči orgánu, ktorý užívanie povoľoval, resp. zodpovednosť v zmysle udeleného povolenia preberá na seba uchádzač (zhotoviteľ). Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť uchádzač (zhotoviteľ). Uchádzač (zhotoviteľ) znáša úhradu nákladov, vrátane správnych poplatkov kalkulovaných v rámci rozpočtu uchádzača (zhotoviteľa) - ako „ostatné náklady stavby“. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov verejných plôch a komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (zhotoviteľa), túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (zhotoviteľ).
- Úspešný uchádzač berie na vedomie, že jestvujúci kovový odpad z pôvodnej technológie kotolne a ostatný kovový odpad, predstavuje majetok verejného obstarávateľa, jeho následná likvidácia bude riešená po dohode s oprávneným zástupcom (oprávnenou osobou) verejného obstarávateľa odvozom do výkupu šrotu, resp. na stanovené skládky triedeného odpadu zabezpečeným úspešným uchádzačom.
- Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.

- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je uchádzač povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podľa podmienok uvedených v povolení na realizáciu stavby, t. j. aj vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu musia byť uchádzačom (zhotoviteľom) kalkulované v rozpočte. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany správneho orgánu, vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) je povinný pri realizácii predmetu zákazky dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností, resp. spoluvlastníkov podielov v objekte dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Úspešný uchádzač bude prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov v znení neskorších predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.
- Úspešný uchádzač zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane každej škody, spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy).
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí uchádzač (zhotoviteľ).
- Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v zákona č. 260/2007 Z. z., ktorý bude odsúhlasovaný na kontrolných dňoch. Kontrolný a skúšobný plán predloží zhotoviteľ pri odovzdaní staveniska.
- Pred začatím zatepľovacích prác je nutné preveriť rovinnosť fasády. Náklady za uvedenú činnosť musia byť uchádzačom kalkulované v súťažnej ponuke vo výkaze výmer v rámci položky „ostatné náklady stavby“.
- Verejný obstarávateľ upozorňuje na skutočnosť, že okolo objektu bude nutné realizovať lešenie, postavené aj na streche časti predmetného objektu. Nakoľko musia byť pri stavbe lešenia vykonané opatrenia proti poškodeniu strechy tak, ako sú podrobne popísané v projektovej dokumentácii a uvedené vo výkaze výmer, je pri tvorbe ponuky nutné uvedené vziať do úvahy.
- Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača potrebné k vykonaniu predmetu zákazky, spresneného v časti Všeobecné kvalitatívne a technické podmienky realizácie stavebných prác a musí zahŕňať najmä kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska náklady na umiestnenia lešenia, náklady

na vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ak vyplýva z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody. V navrhovanej zmluvnej cene musia byť zahrnuté aj náklady uchádzača požadované na ocenenie položky „ostatné náklady stavby“, resp. v prípade, že uchádzač túto položku neocení, verejný obstarávateľ má za to, že všetky náklady, ktoré požadoval do nej zahrnúť, uchádzač zahrnul do ocenenia iných položiek rozpočtu stavby, nevyhnutných pre riadne a úplné splnenie predmetu zákazky.

- V prípade výskytu hniezd všetkých druhov voľne žijúcich vtákov, ktoré sú chránenými živočíchmi podľa § 33 musí zhotoviteľ postupovať v zmysle § 35 a § 40 zákona NR SR č. 543/2002 Z. z. O ochrane prírody a krajiny, aby nedochádzalo k rušeniu vtákov v ich prirodzenom vývine v dobe rozmnožovania, výchovy mláďat, zimného spánku a tiež na to, aby pri zatepľovaní nedochádzalo k poškodeniu biotopov vtákov, ich obydliá, hniezd a miesta rozmnožovania.
- Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v špecifikácii ceny (rozpočte) položku „ostatné náklady stavby“ jasne ocenil ako samostatnú položku (riadok č. 25 časti C - „ON – ostatné náklady“ krycieho listu rozpočtu). V prípade, že uchádzač túto položku neocení, verejný obstarávateľ má za to, že všetky náklady, ktoré požadoval do nej zahrnúť, uchádzač zahrnul do ocenenia iných položiek špecifikácie ceny (rozpočtu), predloženej v rámci svojej ponuky a z tohto titulu nebude požadovať zvýšenie ceny predmetu zákazky. Inak sa realizátor stavby vystavuje riziku, že sa dopustí iného právneho deliktu podľa § 90, odst. 3 písm. a) citovaného zákona.
- Uchádzač vo svojej ponuke ako jej náležitosť predloží záväzný opis zabezpečenia požadovaných stavebných prác pracovníkmi s uvedením ich počtu na jednotlivých pracovných pozíciách zabezpečujúcich celý predmet zákazky podľa uchádzača, s označením profesie každého uvedeného pracovníka s uvedením príslušnej časti predmetu zákazky, ktorú pracovník bude podľa uchádzača zabezpečovať, bez ohľadu na právny vzťah pracovníka k uchádzačovi (pracovno-právny alebo obdobný vzťah, dodávateľsko – odberateľský vzťah, iný vzťah k uchádzačovi), ktorý musí byť uvedený v takom minimálnom rozsahu a štruktúre, ktoré jednoznačne preukážu zabezpečenie odborného plnenia predmetu zákazky v rozsahu, kvalite a za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a podmienok a podľa všetkých ostatných informácií a údajov uvedených v ponuke uchádzača. Pri určení minimálneho rozsahu pracovníkov uchádzač musí vychádzať zo všetkých požiadaviek a podmienok určených verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách a z uchádzačom navrhovaných kritérií na vyhodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom v tomto postupe zadávania zákazky. Uchádzačom predložený opis musí byť v súlade so všetkými ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača. Nepredloženie záväzného opisu zabezpečenia požadovaných stavebných prác pracovníkmi podľa uvedených požiadaviek verejného obstarávateľa, resp. predloženie opisu zabezpečenia požadovaných stavebných prác pracovníkmi, ktorý bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača bude vyhodnotený ako nesplnenie náležitosti ponuky.
- Uchádzač bude realizovať stavebné práce podľa záväzného harmonogramu stavebných prác, ktorý je uchádzač povinný predložiť vo svojej ponuke, ako náležitosť ponuky, a ktorý musí byť v súlade so všetkými informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach jeho ponuky. Záväzný harmonogram stavebných prác musí byť uvedený v štruktúre a podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov. V prípade nevyhnutnosti doplnenia relevantnej položky z výkazu výmer, ovplyvňujúcej záväzný harmonogram stavebných prác plánovaný uchádzačom, nad rámec položiek uvedených v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov, je uchádzač oprávnený doplniť takúto položku/položky do dokumentu, ktorý tvorí prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov, pričom nie je oprávnený meniť v ňom určené položky. Nepredloženie záväzného harmonogramu stavebných prác, resp. predloženie harmonogramu prác, ktorý bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nesplnenie náležitosti ponuky.
- Úspešný uchádzač predloží verejnemu obstarávateľovi doklad (originál alebo úradne osvedčenú kópiu) o poistení pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou činnosťou s dojednaným poistným plnením s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania diela, ako aj doklad preukazujúci zaplatenie poistného



na aktuálne poistné obdobie predloží úspešný uchádzač najneskôr v deň odovzdania a prevzatia staveniska. Uchádzač, ako náležitosť ponuky, predloží verejnému obstarávateľovi návrh na výšku poistného plnenia na základe stavebného poistenia úspešného uchádzača pri plnení predmetu tejto zákazky.

- Uchádzač vo svojej ponuke predloží ako náležitosť ponuky zoznam minimálneho strojového vybavenia s uvedením jeho presnej technickej špecifikácie, ktoré je, podľa špecifikácie koncepcie výstavby zvolenej uchádzačom v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nevyhnutné na dodanie predmetu zákazky podľa podmienok a požiadaviek určených v týchto súťažných podkladoch. Predložený zoznam minimálneho strojového vybavenia musí byť v súlade s ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača. Nepredloženie požadovaného zoznamu minimálneho strojového vybavenia, resp. predloženie zoznamu minimálneho strojového vybavenia, ktorý bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nesplnenie náležitosti ponuky. Uchádzač v relevantných prípadoch uvedie pri strojovom vybavení aj plánovanú potrebu elektrickej energie vo vzťahu k zabezpečeniu predmetu zákazky.
- Uchádzač, ako náležitosti ponuky, predloží verejnému obstarávateľovi originály, alebo úradne overené kópie originálov nasledovných dokladov:
  - a) oprávnenie (licenciu) na vykonávanie prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov, ktoré oprávňuje jeho držiteľa vykonávať práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, vydanú akreditovaným Inšpekčným orgánom a aktuálne platnú ku dňu odovzdania a prebratia staveniska. Licenciu je potrebné predložiť vrátane prílohy - podmienok platnosti a zoznamu komponentov tepelnoizolačného systému. V prípade, že licencia stratí platnosť pred začatím zatepľovacích prác, bude úspešný uchádzač tejto zákazky povinný ku dňu začatia zatepľovacích prác predložiť novú licenciu;
  - b) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č.508/2009 Z.z., ktoré oprávňuje jeho držiteľa na montáž a údržbu elektrických zariadení vrátane bleskozvodov;
  - c) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z., ktoré oprávňuje jeho držiteľa na opravy a údržbu VTZ tlakových zariadení;
  - d) certifikát pre systém manažérstva kvality vo zváraní podľa STN EN ISO 3834 Časť 2 pre oceľové zváranie konštrukcie, plynové zariadenia, plynovody, potrubia a potrubné trasy, kotolne vydaný certifikačným orgánom systémov manažérstva,
  - d) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z., ktoré oprávňuje jeho držiteľa na opravy, údržbu a montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky zdvíhacích zariadení – stavebný výťah na prepravu osôb a nákladu;
  - e) minimálne dva platné lešenárske preukazy, vydané podľa § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré oprávňujú ich držiteľov na montáž a demontáž lešení,
  - f) oprávnenie odstraňovať azbestové materiály vydané podľa § 5 ods. 4 písm. o) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalenty dokladov určených ako náležitosti ponuky v tejto časti súťažných podkladov predložené v ponuke uchádzača za podmienky, že z nich bude jednoznačne vyplývať splnenie všetkých podmienok určených pre získanie príslušného dokumentu uvedeného v tejto časti súťažných podkladov podľa podmienok určených na získanie uvedeného dokumentu.
- Úspešný uchádzač predloží ku kolaudácii doklad o energetickej certifikácii v zmysle zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v platnom znení. Stavba musí byť označená energetickým štítkom v zmysle uvedeného zákona. Náklady súvisiace s vypracovaním energetickej certifikátu musia byť zhotoviteľom kalkulované už v cene diela.
- Verejný obstarávateľ, v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, požaduje od uchádzačov, aby v predloženej ponuke uviedli podiel zákazky vyjadrený v % z celkovej hodnoty zákazky uvedenej v ponuke uchádzača, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, ako aj:

- 
- a) identifikáciu navrhovaných subdodávateľov v štruktúre obchodné meno subdodávateľa, adresa sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. meno a priezvisko subdodávateľa, trvalý pobyt subdodávateľa a rodné číslo subdodávateľa,
- b) čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, resp. osobou oprávnenou konať za uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.
- Verejný obstarávateľ, v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, určuje nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:
    - a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
    - b) zmenu subdodávateľa úspešný uchádzač písomne oznámi verejnému obstarávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením s uvedením obchodného mena subdodávateľa, adresy sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. mena a priezviska subdodávateľa, trvalého pobytu subdodávateľa a rodného čísla subdodávateľa,
    - c) zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy,
    - d) v prípade, ak je menený subdodávateľ držiteľom akéhokoľvek oprávnenia na výkon činnosti, certifikátu alebo iného dokladu požadovaného verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch, je úspešný uchádzač povinný, súčasne s písomným oznámením podľa písm. b) tejto časti súťažných podkladov, predložiť dotknuté oprávnenie alebo certifikát alebo iný doklad, ktorého držiteľom je navrhovaný subdodávateľ.

Súčasťou opisu predmetu zákazky a požiadaviek na predmet zákazky je aj projektová dokumentácia, výkaz výmer, stavebné povolenie spolu s vyjadreniami dotknutých orgánov, ktoré slúžia ako záväzné podklady pre uchádzača pri príprave jeho ponuky, a ktoré zároveň tvoria prílohy č. 1 až 3 týchto súťažných podkladov.

- Ďalšie požiadavky a podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

**Upozornenie: Realizácia stavebných prác bude prebiehať za neobmedzenej prevádzky úradu.**

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách.
2. V cene musia byť započítané všetky náklady uchádzača v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena musí obsahovať aj všetky náklady uvedené v časti B.1 *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
3. Navrhovaná cena musí zahŕňať aj všetky náklady uchádzača, vyplývajúce z plnenia podmienok pre uskutočnenie stavby určených v stavebnom povolení, v stanoviskách a vyjadreniach príslušných orgánov štátnej správy a samosprávy a v týchto súťažných podkladoch.

4. Navrhovaná cena musí byť uvedená v nasledovnej štruktúre:

### Zhotoviteľ – platiteľ DPH:

- 4.1 zmluvná cena bez DPH v EUR:.....
- 4.2 sadzba DPH v % a výška DPH v EUR .....
- 4.3 zmluvná cena spolu s DPH v EUR.....

### Zhotoviteľ- neplatiteľ DPH:

- 4.4 zmluvná cena celkom .....

5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“).
6. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
7. Ak sa uchádzač v priebehu zmluvného vzťahu stane platiteľom DPH, zmluvná cena sa nezvyší.
8. V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.
9. Požadované údaje o cene predmetu zákazky vpíše uchádzač do „Návrhu uchádzača na plnenie kritérií“ uvedeného v časti súťažných podkladov *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
10. Uchádzač súčasne vyplní výkaz výmer podľa jednotlivých položiek, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou ponuky, podľa požadaviek určených v týchto súťažných podkladoch. Výkaz výmer **nie je prípustné meniť** (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, opomenúť ocenenie položky, rozšírenie položky, rozčlenenie položky, integrovanie položky, atď.).
11. Určenie navrhovanej ceny za celý predmet zákazky musí byť výsledkom ocenenia výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu č.2 týchto súťažných podkladov. Súčasťou špecifikácie ceny musí byť vyplnený položkový rozpočet (ocenený výkaz výmer) v cenách vyjadrených v mene euro.
12. Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača potrebné k vykonaniu predmetu zákazky a musí zahŕňať najmä kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska náklady na umiestnenia lešenia, náklady na vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ak vyplýva z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody. V navrhovanej zmluvnej cene musia byť zahrnuté aj náklady uchádzača požadované na ocenenie položky „ostatné náklady stavby“.
13. Verejný obstarávateľ bude považovať ponuku uchádzača, ktorej celková cena za poskytnutie predmetu zákazky prevyší finančný limit určený predpokladanou hodnotou zákazky, za ponuku, ktorá obsahuje zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa a teda za ponuku neregulárnu.

- 
14. Uchádzačom ponúknutá celková cena za predmet zákazky s DPH vrátane cien jednotlivých položiek podľa výkazu výmer bude vstupným údajom do elektronickej aukcie, ktorá sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti súťažných podkladov C. *Elektronická aukcia*.

### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
2. Zmluva o dielo bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské procesné právne predpisy.
3. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
4. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu „uchádzač“ uvádza „zhotoviteľ“ a namiesto pojmu „verejný obstarávateľ“ sa uvádza „objednávateľ“.
5. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy v jednom vyhotovení), podľa tejto časti súťažných podkladov, s doplnenou Prílohou č. 1 zmluvy o dielo (ocenené položky výkaz výmer), vrátane uvedenia svojich identifikačných údajov a uvedenia ostatných údajov vyznačených v zmluve na doplnenie. Verejný obstarávateľ požaduje v plnej miere akceptovať záväzky zmluvných strán, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné zo strany uchádzača meniť a dopĺňať. **Návrh zmluvy vrátane jej Prílohy č. 1 musí byť súčasťou ponuky uchádzača.**
6. V prípade skupiny dodávateľov úspešný uchádzač musí pred podpisom zmluvy predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúcu vytvorenie požadovaných právnych vzťahov.
7. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov podlieha povinnosti zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

## Zmluva o dielo č. ....

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

### Preambula

Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy o dielo č. .... (ďalej len „zmluva“) použil postup verejného obstarávania podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

### I. Zmluvné strany

Na jednej strane : Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Sídlo: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
IČO: 42499500  
Štatutárny orgán: Ing. František Imrecze, prezident finančnej správy  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Č. účtu: 7000437837/8180

(ďalej len „objednávateľ“)  
a

na strane druhej:  
Obchodné meno:  
Sídlo,(miesto podnikania):  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
Štatutárny orgán:  
Bankové spojenie:  
č. účtu:  
Zapísaný v:  
Číslo zápisu:

(ďalej len „zhotoviteľ“).

### II. Predmet zmluvy a úvodné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa vyhotoví dielo – zrealizuje stavebné práce s označením:

**„Finančné riaditeľstvo SR, Mierová ulica, Bratislava – rekonštrukcia administratívnej budovy“**

Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č. 1, 2, 3, 4 k tejto zmluve.

Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa bodu 1. - stavebné práce na existujúcom objekte budovy Finančného riaditeľstva SR, Mierová ul., Bratislava v rozsahu podľa:

- a) podmienok uvedených v tejto zmluve,
- b) súťažných podkladov podlimitnej zákazky, ktorej zadávaním výsledkom je táto zmluva, a ktorými disponujú obidve zmluvné strany, najmä opisu predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č. 4
- c) projektovej dokumentácie stavby,
- d) ocenených položkovitých výkazov výmer, ktoré sú prílohou č. 1,
- e) právoplatných právnych aktov príslušného stavebného úradu k realizácii a požiadaviek dotknutých orgánov a organizácií,
- f) platných právnych predpisov súvisiacich s realizáciou predmetu zmluvy,
- g) záväzného Harmonogramu prác, ktorý zhotoviteľ predložil objednávateľovi stavby ako náležitosť ponuky (ďalej len „Hamonogram“),

- h) požiadaviek a pokynov oprávnených zástupcov objednávateľa, ako aj dojednaní oprávnených zástupcov zmluvných strán na kontrolných poradách (resp. dňoch) stavby, uvedených v stavebnom denníku, alebo inou písomnou formou.
2. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne vykonané zmluvné dielo zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu.
  3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, s náležitou odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať stavebné práce v súlade s pokynmi objednávateľa, čomu prispôbi aj postup prác. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane škody spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy). Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone predmetu svojej činnosti. Túto skutočnosť preukáže v deň odovzdania a prevzatia staveniska príslušným dokladom platnou poisťovňou o stavebnom poistení alebo jej osvedčenou kópiou a s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania zmluvy o dielo a potvrdením o zaplatení poistenia minimálne na obdobie vykonania diela, v zmysle čl. III. tejto zmluvy. Nepredloženie platnej poisťovne zmluvy na stavebné poistenie spolu s potvrdením o zaplatení poisťovne sa považuje za bezdôvodné odmietnutie prevzatia staveniska zhotoviteľom. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi stavebných prác doklad (originál alebo úradne osvedčenú kópiu) o stavebnom poistení s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania diela, ako aj doklad preukazujúci zaplatenie poisťovne na aktuálne poisťovné obdobie v deň odovzdania a prevzatia staveniska.
  4. Zhotoviteľ v deň odovzdania staveniska verejnému obstarávateľovi predloží objednávateľovi licenciu na vykonávanie prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov, ktorá oprávňuje držiteľa vykonávať práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, vydanú akreditovaným Inšpekčným orgánom a aktuálne platnú minimálne do konca roka 2014.
  5. V prípade, že zhotoviteľom je skupina dodávateľov, všetci dodávatelia zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy spoločne a nerozdielne a zaväzujú sa, že z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi na účely plnenia tejto zmluvy nevystúpia v nevhodnej dobe, za ktorú sa považuje doba odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy až do riadneho odovzdania diela podľa článku X. „Odovzdanie a prevzatie diela“. I v prípade vystúpenia jedného z dodávateľov z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi sa tento nezbavuje zodpovednosti za plnenie tejto zmluvy voči objednávateľovi až do dňa riadneho odovzdania diela a uplynutia záručných dôb podľa tejto zmluvy.
  6. Objednávateľ, v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, určil nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:
    - a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
    - b) zmenu subdodávateľa zhotoviteľ písomne oznámi verejnému obstarávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením s uvedením obchodného mena subdodávateľa, adresy sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. mena a priezviska subdodávateľa, trvalého pobytu subdodávateľa a rodného čísla subdodávateľa,
    - c) zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie podľa tejto zmluvy,
    - d) v prípade, ak je menený subdodávateľ držiteľom akéhokoľvek oprávnenia na výkon činnosti, certifikátu alebo iného dokladu požadovaného verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch, je zhotoviteľ povinný, súčasne s písomným oznámením podľa písm. b) tejto časti súťažných podkladov, predložiť dotknuté oprávnenie alebo certifikát alebo iný doklad, ktorého držiteľom je navrhovaný subdodávateľ.
  7. Na účely plnenia tejto zmluvy sa pod pojmom „oprávnení zástupcovia zmluvných strán“ alebo „oprávnené osoby zmluvných strán“, ako aj „oprávnení zástupcovia“ alebo „oprávnené osoby“ objednávateľa alebo zhotoviteľa (vo všetkých tvaroch), rozumejú zamestnanci objednávateľa a zhotoviteľa, ktorých oprávnenie konať, resp. vykonávať a zabezpečovať činnosti potrebné pre účelné a úspešné plnenie predmetu podľa tejto zmluvy, vyplýva najmä z ich pracovnej náplne alebo z pracovného zaradenia, prípadne z opisu pracovnej činnosti, z príslušných interných riadiacich aktov zamestnávateľa alebo z osobitného písomného poverenia. Oprávneným zástupcom zmluvnej strany môže byť v osobitných alebo odôvodnených prípadoch aj iná osoba, než zamestnanec, ak má k zmluvnej strane preukázateľne iný právny vzťah.

8. Oprávnení zástupcovia (resp. oprávnené osoby) zmluvných strán sú oprávnení v medziach a na účely plnenia tejto zmluvy konať za zmluvné strany aj v prípadoch, keď ustanovenie zmluvy priamo na oprávneného zástupcu (oprávnenú osobu) neodkazuje, ale konanie takejto osoby za zmluvnú stranu je vzhľadom na rozsah a povahu úkonu obvyklé a oprávnený zástupca (oprávnená osoba) tým neprekročí rozsah svojho oprávnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú pre účely plnenia tejto zmluvy riadne a včas, vzájomne si preukázateľným spôsobom oznámiť, kto a v akom rozsahu (resp. v akej pozícii či funkcii) koná za zmluvnú stranu.
9. Zhotoviteľ je oprávnený zhotoviť dielo podľa tejto zmluvy výlučne vlastnými zdrojmi a kapacitami, alebo zdrojmi, resp. kapacitami tej/tých osoby/osôb, prostredníctvom ktorej/ktorých preukázal vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto zmluva, podmienky účasti určené podľa § 27, resp. § 28 zákona o verejnom obstarávaní, a s ktorou/ktorými má uzavretú/uzavreté zmluvu/zmluvy podľa § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, resp. podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
10. V prípade, že zhotoviteľ počas plnenia zmluvy využije zdroje, resp. kapacity inej/iných osoby/osôb, ako je uvedené v bode 11. tohto článku zmluvy, na plnenie vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy (zákazky), na ktorú boli zhotoviteľovi (uchádzačovi) vo verejnom obstarávaní zdroje, resp. kapacity inej/iných osôb poskytnuté, takéto konanie zhotoviteľa sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy.

### III. Termín vykonania diela a podmienky realizovania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať a odovzdať v lehote ..... celých kalendárnych dní, pričom začiatkom realizácie diela je deň odovzdania staveniska zhotoviteľovi. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v termíne dohodnutom oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, najneskôr však 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať, ak tomu nebudú brániť žiadne objektívne prekážky, najmä nepriaznivé klimatické podmienky, ktoré by znemožňovali začatie vykonávania prác podľa zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ bezdôvodne odmietne stavenisko prevziať, môže objednávateľ jednostranne odstúpiť od zmluvy. O odovzdaní a prevzatí bude vyhotovený Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska, podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. V prípade nepriaznivých klimatických podmienok, ktoré ovplyvňujú technológiu postupu prác alebo iných podmienok, ktoré majú vplyv na predmet zmluvy, sa lehota vykonania diela môže, na základe odsúhlasenia objednávateľom, predĺžiť alebo skrátiť najviac o 10 dní bez potreby uzatvorenia dodatku k zmluve. Takáto zmena bude zmluvnými stranami dohodnutá formou zápisu z kontrolného dňa a v stavebnom denníku, ktorého súčasťou bude aj aktualizovaný Harmonogram vypracovaný zhotoviteľom a odsúhlasený objednávateľom.
3. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bude mať vplyv na realizáciu predmetu zmluvy s dôsledkom omeškania alebo predĺženia času plnenia podľa bodu 1. a 2.
4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy o viac ako 10 kalendárnych dní v porovnaní s Harmonogramom. Takéto omeškanie sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy a dôvod na ukončenie zmluvy.
5. V prípade, že zhotoviteľ riadne dokončí predmet zmluvy ešte pred termínom dohodnutým v zmluve, a túto skutočnosť riadne oznámi objednávateľovi, bude objednávateľ povinný, po vzájomnej dohode, prostredníctvom oprávneného zástupcu predmet zmluvy protokolárne prevziať.
6. Zhotoviteľ je povinný pri vyhotovovaní diela postupovať podľa Harmonogramu.

### IV. Cena diela

1. Cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá v eurách (EUR) ako cena dohodou v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarania tejto podlimitnej zákazky.



Zhotoviteľ – platiteľ DPH:

- 1.1 zmluvná cena bez DPH v EUR:.....
- 1.2 sadzba DPH v % a výška DPH v EUR .....
- 1.3 zmluvná cena spolu s DPH v EUR.....

/slovom :...../

Zhotoviteľ- neplatiteľ DPH:

- 1.4 celková zmluvná cena ( vrátane HZS) v EUR.....

/slovom : .....

Ak sa v priebehu zmluvného vzťahu medzi objednávateľom a zhotoviteľom stane zhotoviteľ platiteľom DPH, celková zmluvná cena sa nezvýši o príslušnú DPH.

V prípade zmeny príslušného právneho predpisu, ktorým sa stanovuje sadzba DPH, zmluvné strany súhlasia s úpravou zmluvnej ceny zodpovedajúcou zmene sadzby DPH formou písomného dodatku k tejto zmluve.

2. Špecifikácia ceny je spracovaná v zmysle ocenených položkovitých výkazov výmer (rozpočtu), ktoré sú súčasťou projektovej dokumentácie. Špecifikácia ceny – ocenené položkovité výkazy výmer tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve.
3. Dohodnutá cena diela je stanovená v rozsahu výkazov výmer, ktoré sú súčasťou projektu stavby vypracovaného zhotoviteľom projektovej dokumentácie vypracovanej spoločnosťou PORTIK spol. s.r.o., Trnavská cesta č. 102, Bratislava, ktorá tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy (ďalej len „projektová dokumentácia“) a technických požiadaviek objednávateľa špecifikovaných v súťažných podkladoch.
4. Zhotoviteľ je oprávnený uplatniť indexy zvýšenia cien stavebných prác a stavebných materiálov podľa Štatistického úradu len v prípade predĺženia doby realizácie diela z dôvodov na strane objednávateľa a z dôvodu vyššej moci. Zhotoviteľ je povinný zdokladovať oprávnenosť požiadavky na prípadnú úpravu ceny diela v zmysle tohto bodu zmluvy.
5. V dohodnutej zmluvnej cene je premietnutý inflačný nárast predpokladaný počas termínu realizácie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v dohodnutej zmluvnej cene sú zahrnuté aj všetky požiadavky týkajúce sa kvality prác a dodávok, ako aj všetky ďalšie požiadavky na stavbu uvedené v článku VI. Bod 4. tejto zmluvy, vyžadované predpismi a normami platnými a účinnými v čase podpísania tejto zmluvy. Zhotoviteľ nemá nárok na zvýšenie dohodnutej zmluvnej ceny diela ani nárok na predĺženie lehoty realizácie diela z prípadného dôvodu, že v zmluvne dohodnutej cene, resp. pri príprave výkazu výmer, predmetné požiadavky uvedené v čl. VI. bod 4. tejto zmluvy nezohľadnil, avšak je povinný ich dodržať.
6. Pri prípadnej úprave ceny písomným dodatkom k tejto zmluve, sa bude postupovať nasledovne: všetky zmeny ceny vyvolané potrebou naviac alebo menej prác, je zhotoviteľ povinný zdôvodniť zápisom do stavebného denníka, resp. jeho príloh. Zápisy v stavebnom denníku a jeho prílohách obojstranne odsúhlasené stavbyvedúcim a odborným dozorcom objednávateľa nemajú charakter zmeny zmluvy, slúžia, po odsúhlasení projektantom a objednávateľom, ako podklad pre uplatnenie zmien formou dodatku k uzavretej zmluve. Všetky zmeny prác a dodávok a návrh dodatku k uzavretej zmluve bude musieť zhotoviteľ predložiť objednávateľovi na kontrolu a odsúhlasenie ešte pred začatím realizácie konkrétnych zmien.
7. Dodatok k tejto zmluve je možné uzatvoriť iba v súlade s § 10 a zákona o verejnom obstarávaní.

**V. Platobné podmienky**

1. Objávateľ sa zaväzuje uhrádzať zhotoviteľovi cenu za vykonané práce na základe mesačných faktúr vystavovaných zhotoviteľom, vždy do 30-tich kalendárnych dní od doručenia faktúr. Výška ceny faktúry bude vecne a finančne zodpovedať objemu vykonaných prác a hodnote zabudovaného materiálu, ktoré budú uvedené

- v zisťovacích protokoloch potvrdených oprávnenou osobou zhotoviteľa a odsúhlasených odborným dozorom objednávateľa.
2. V prípade, že odborný dozor objednávateľa vykonáva osoba, ktorá nie je zamestnancom objednávateľa, potvrdzuje zisťovacie protokoly na účely plnenia tejto zmluvy, za objednávateľa okrem stavebného dozoru vždy aj jeho oprávnená osoba, a to aj za predpokladu, že to v zmluve nie je výslovne uvedené.
  3. Faktúry, resp. faktúru, sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť vždy po skončení kalendárneho mesiaca, alebo po skončení realizácie stavby, ak sa realizácia stavby ukončí pred uplynutím kalendárneho mesiaca, najneskôr však do troch dní od odsúhlasenia zisťovacieho protokolu odborným dozorom objednávateľa a bude ich doručovať na adresu: Finančné riaditeľstvo SR, .....
  4. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi v zastúpení odborným dozorom objednávateľa predkladať na overenie správnosti odsúhlasený zisťovací protokol v troch vyhotoveniach. Jeho správnosť potvrdí odborný dozor objednávateľa podpisom do troch pracovných dní od jeho overiteľného doručenia. V prípade, že so zisťovacím protokolom odborný dozor objednávateľ nesúhlasí, vráti ho v rovnakej lehote zhotoviteľovi na prepracovanie podľa skutočne realizovaných prác a dodávok s lehotou 7 kalendárnych dní na prepracovanie, ktorá plynie od vrátenia zisťovacieho protokolu zhotoviteľovi. Opravený zisťovací protokol je povinný odborný dozor objednávateľ odsúhlasiť zhotoviteľovi v lehote troch pracovných dní, ak bol prepracovaný v súlade s požiadavkami odborného dozoru objednávateľa, inak môže zisťovací protokol opätovne vrátiť zhotoviteľovi na prepracovanie.
  5. Objávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi zaplatiť rozdiel medzi zmluvne dohodnutou cenou a už zrealizovanými platbami za riadne zhotovené a odovzdané dielo na základe konečného vyúčtovania v súlade s bodom 8. Zhotoviteľ doručí objednávateľovi konečné vyúčtovanie v termíne do 3-troch dní od odstránenia všetkých ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí prác (diela) alebo jeho dokončenej časti a potvrdenia ich odstránenia objednávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou konečného vyúčtovania bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, prípadne aj ostatnými účastníkmi uskutočňovania stavebných prác. V konečnom vyúčtovaní budú vysporiadané všetky faktúry, ktoré už objednávateľ zhotoviteľovi uhradil. Konečné vyúčtovanie bude obsahovať súpis faktúr s uvedením ich čísla a skutočne zaplatenej čiastky.
  6. Faktúra musí mať náležitosti podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných predpisov a musí byť v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu, pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
  7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadná úprava ceny s ohľadom na väčší rozsah činností, ktoré nebolo možné predvídať, bude určená jednotkovou cenou podľa zmluvného rozpočtu (oceneného výkazu výmer), pokiaľ sa v ňom konkrétna položka nachádza. Ak sa v ňom taká položka nenachádza, budú tieto činnosti ocenené podľa cien platných v čase vzniku daného prípadu.
  8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude faktúry uhrádzať nasledovne:
    - a) postupne podľa bodu 1. až do výšky 90 % z dohodnutej zmluvnej ceny diela s DPH (resp. „zmluvnej ceny celkom“, ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH) podľa článku IV. tejto zmluvy,
    - b) 10% z dohodnutej zmluvnej ceny diela s DPH (resp. „zmluvnej ceny celkom“, ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH) bude zhotoviteľovi vyplatených až po odstránení všetkých ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí prác (diela) a po potvrdení ich odstránenia objednávateľom.
  9. V prípade, že zhotoviteľ bude meškať s realizáciou prác v porovnaní s Harmonogramom, má objednávateľ právo zadržať zaplatenie faktúry vystavenej po dobu omeškania až po zosúladenie realizácie prác s Harmonogramom. V tomto prípade nejde o meškanie objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry.
  10. Zaplatením faktúry objednávateľom sa na účely tejto zmluvy rozumie odpísanie fakturovanej sumy z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v článku I. tejto zmluvy alebo v prípade jeho zmeny v prospech účtu písomne oznámenému najmenej 5 dní pred dorúčením faktúry, ktorej úhrada má byť vykonaná na vý účet zhotoviteľa.

## VI. Základné podmienky vykonávania diela

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zastúpený odborným dozorom objednávateľa, odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v termíne dohodnutom oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, najneskôr však do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo podľa osobitného predpisu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať, ak tomu nebudú brániť žiadne objektívne prekážky, ktoré by znemožňovali začatie vykonávania prác podľa zmluvy.
2. Zhotoviteľ je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru ochranu.
3. Objávateľ sa zaväzuje organizovať minimálne 2x za mesiac kontrolné dni na stavbe, na ktoré bude pozývať účastníkov výstavby. Zhotoviteľ sa zaväzuje na kontrolných dňoch zúčastňovať, a to minimálne v osobe stavbyvedúceho. V prípade, že sa stavbyvedúci nemôže na kontrolnom dni zúčastniť, môže ho zastúpiť výlučne štatutárny orgán zhotoviteľa, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V opačnom prípade môže objednávateľ odložiť kontrolný deň na iný termín tak, aby bola za zhotoviteľa zabezpečená účasť niektorej z uvedených osôb. Zhotoviteľ je na tento účel povinný v dostatočnom časovom predstihu, minimálne však 1 pracovný deň vopred, informovať objednávateľa o prípadnej neúčasti na kontrolnom dni a jej dôvodoch, ktoré musia byť opodstatnené a teda objektívne nezlučiteľné so zabezpečením účasti na kontrolnom dni. K zápisom z kontrolných dní je oprávnený sa vyjadrovať a tieto odsúhlasovať stavbyvedúci, alebo štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa na kontrolnom dni zúčastnil. V prípade, že sa k zápisu do 3 pracovných dní stavbyvedúci, resp. štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom nevyjadrí alebo neodsúhlasí, bude sa uvedené považovať za vyjadrenie súhlasu so zápisom. Za objednávateľa vypracuje a odsúhlasuje zápisy z kontrolných dní odborný dozor objednávateľa, alebo iná oprávnená osoba uvedená v čl. II bod 8. zmluvy, ktorá sa na kontrolnom dni zúčastnila.
4. Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle projektovej dokumentácie (ďalej aj „PD“) a platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená podľa platnej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN, (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.
5. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a preukazovanie zhody výrobkov.
6. V prípade, že na čas potrebný pre plynulý priebeh stavebných prác zhotoviteľ pri preukázateľnom vynaložení všetkého úsilia nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané projektovou dokumentáciou obstaráť, môže objednávateľ súhlasiť s použitím náhradných (ekvivalentných) hmôt alebo výrobkov, ale len ak použitie náhradných hmôt alebo výrobkov zhotoviteľ navrhuje so súhlasom generálneho projektanta a v prípade, že náhrada bude mať dosah na požiaru bezpečnosť stavby, tak aj miestne príslušného kompetentného HaZZ (Hasičského a záchranného zboru) a to konkrétne osobou, ktorá vydávala vyjadrenie k PD na stavebné konanie a pokiaľ sa tým neznižuje akosť prác a neprekročí dohodnutá cena diela a návrh ekvivalentu nebude predstavovať požiadavku na predĺženie lehoty zhotovenia diela podľa článku III. bodu 1. Posúdenie rovnocennosti (ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.
7. V prípade návrhu ekvivalentného riešenia zhotoviteľa, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude so súhlasom objednávateľa celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie zabezpečovať zhotoviteľ s realizátorom projektovej dokumentácie a odsúhlasovať v prípade potreby na príslušnom stavebnom úrade, resp. dotknutom orgáne štátnej správy a to za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke v rozpočte. V prípade potreby realizácie dielenskej projektovej dokumentácie zabezpečí túto zhotoviteľ za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke v rozpočte. Návrh ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie. Posúdenie a konečné odsúhlasenie rovnocennosti (t.j. ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.

8. Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných prác schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.
9. Zhotoviteľ je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podľa podmienok uvedených v povolení na realizáciu stavby, t.j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
10. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu v okolí stavby situovaných nehnuteľností. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
11. Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnym spôsobom nevlplyvala na okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
12. V prípade splnenia podmienok v zmysle § 3 ods. 3 písm. a) a b) nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zhotoviteľ bude prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše ho do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.
13. Zhotoviteľ berie na vedomie, že bude dielo realizovať za plnej prevádzky úradu, s touto podmienkou súhlasí a zaväzuje sa riadiť pokynmi oprávneného zástupcu objednávateľa a odborného dozoru objednávateľa.
14. Zhotoviteľ berie na vedomie, že dielo podľa tejto zmluvy musí byť riadne vykonané, odovzdané a jeho zmluvná cena uhradená v roku 2014, a to podľa podmienok tejto zmluvy a podľa možností financovania zo strany objednávateľa. Z tohto dôvodu je povinnosť zhotoviteľa vykonať a odovzdať dielo viazaná najneskôr do XX.XX.2014 a zaplatenie 10 % zmluvnej ceny podľa čl. V. bodu 8. písm. b) je viazané na potvrdenie objednávateľa o odstránení všetkých ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí prác (diela) a nie až na nadobudnutie právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na účely úspešného priebehu a ukončenia kolaudačného konania poskytne objednávateľovi maximálnu súčinnosť, spočívajúcu najmä v tom, že riadne a včas – to je v lehote primerane určenej objednávateľom, odstráni všetky vady a nedostatky diela, ktoré by bránili vydaniu (právoplatnosti) kolaudačného rozhodnutia, resp. ktoré by bránili riadnemu užívaniu stavby. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi sankciu uvedenú v XII. zmluvy.

## VII. Stavenisko

1. Zhotoviteľ v prípade staveniska bude postupovať v súlade s ustanovením zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov – (stavebný zákon) a ustanoveniami § 13 vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí zhotoviteľ.

3. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady stráženie staveniska a budovy Finančného riaditeľstva SR, Mierová ul., Bratislava, na ktoré môžu vstupovať iba oprávnení zamestnanci objednávateľa a zodpovedá za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov, a dodržiavaním nočného a nedeľného pokoja. Náklady za uvedenú činnosť sú zhotoviteľom kalkulované v jeho rozpočte.

### VIII. Stavebný denník

1. Odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy (najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a ich posúdenie orgánmi štátnej správy...).
2. Objednávateľ má právo k zápisom uvádzať svoje stanovisko. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím riadne dokončeného diela, resp. odstránením nedostatkov a nedorobkov podľa Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce, alebo podľa podmienok stanovených v kolaudačnom rozhodnutí.
3. Stavbyvedúci a odborný dozor objednávateľa budú určení a zapísaní do stavebného denníka pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Ku zmenám osôb poverených výkonom funkcie stavbyvedúceho a odborného dozoru objednávateľa alebo rozsahu ich oprávnenia postačí písomné oznámenie druhej zmluvnej strane doporučeným listom resp. oznámením na kontrolnom dni a uvedením do zápisu z kontrolného dňa.
4. Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.
  - a) Úvodné listy obsahujú:
    1. základný list, v ktorom sú uvedené: názov a sídlo objednávateľa, generálneho projektanta, zhotoviteľa, odborného dozoru objednávateľa a zmeny týchto údajov,
    2. identifikačné údaje stavby podľa projektovej dokumentácie,
    3. prehľad zmlúv, vrátane ich dodatkov,
    4. zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby, jej zmien a doplnkov
    5. prehľad skúšok každého druhu.
  - b) Denné záznamy: - sa píše do knihy s očíslovanými listami jednak pevnými a jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy, pokiaľ sa strany nedohodnú na väčšom počte priepisov. Perforované listy sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa môžu písať aj na voľné listy s priepismi očíslovanými a s dátumom zhodným s originálom.
  - c) Prílohy: - v denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení (buď v prvopise, alebo odpise) ukladajú priamo na stavenisku. Ide najmä o:
    1. osobitné výkresy dokumentácie a odchýlky od projektovej dokumentácie,
    2. priebežné záznamy o skúškach realizovaných zhotoviteľom na overenie kvality diela,
    3. zápisy z kontrolných dní.
5. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne, s uvedením dôvodu, môže tak urobiť nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže robiť záznamy v denníku odborný dozor objednávateľa, pracovník generálneho projektanta poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotoviteľa.
6. Ak stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom objednávateľa alebo generálneho projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3-och pracovných dní svoje vyjadrenie. O tomto nesúhlasnom zápise upovedomí aj zástupcu objednávateľa a to v lehote najneskôr do troch kalendárnych dní od zápisu. V prípade, že vyjadrenie pripojené nebude, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.
7. Zhotoviteľ je povinný najmenej raz do týždňa preukázateľne doručiť objednávateľovi priepis záznamov zo stavebného denníka. Ak objednávateľ s obsahom záznamu nesúhlasí, je povinný preukázateľne doručiť svoje pripomienky zhotoviteľovi do 1 kalendárneho týždňa od doručenia záznamu, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.

8. Zhotoviteľ je povinný uložiť, pre svoje potreby, druhý prepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu počas realizácie stavby. V prípade straty, zničenia, alebo poškodenia Originálu, bude objednávateľovi pri odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný druhý prepis. Originál a v prípade jeho straty, zničenia alebo poškodenia druhý prepis, bude pri konaní o odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný objednávateľovi. Zhotoviteľovi ostáva druhý prepis, ak nedošlo k strate, zničeni alebo poškodeniu originálu.

### **IX. Zakrývanie prác**

Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať odborný dozor objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom zhotoviteľa zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzvu sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť odbornému dozoru objednávateľa písomne, a to najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa rovnako môže uskutočniť formou zápisu v stavebnom denníku, ak takýto zápis odborný dozor objednávateľa podpíše po predchádzajúcom vyzvaní zhotoviteľa.

### **X. Odovzdanie a prevzatie diela**

1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním objednávateľovi na základe preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (diela) podľa prílohy č. 3 vyhlášky Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
2. Zhotoviteľ predloží ku kolaudácii doklad o energetickej certifikácii v zmysle zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v platnom znení. Stavba musí byť označená energetickým štítkom v zmysle uvedeného zákona. Náklady súvisiace s vypracovaním energetickeho certifikátu boli zhotoviteľom kalkulované už v cene diela.
3. V prípade zistenia väd a nedorobkov diela, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu, objednávateľ dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať najmä zistené nedostatky a spôsob ich odstránenia. V tomto prípade sa preberacie konanie bude považovať za neúspešné a zhotoviteľovi naďalej plynie doba realizácie predmetu zmluvy. Ak týmto spôsobom dôjde k prekročeniu lehoty uvedenej v čl. III ods. 1 alebo 2 tejto zmluvy, bude zhotoviteľ v omeškaní s odovzdaním diela. Zhotoviteľ môže opätovne oznámiť ukončenie diela a vyzvať objednávateľa na začatie preberacieho konania až po riadnom odstránení väd a nedorobkov. Za deň ukončenia stavebných prác bude považovaný deň doručenia oznámenia zhotoviteľa o ukončení diela po odstránení väd uvedených v zápise.
4. Pripravenosť na odovzdanie diela je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť písomne doporučeným listom najneskôr 3 kalendárne dni vopred, alebo oznámením do Zápisu na kontrolnom dni.
5. Objednávateľ prizve na preberacie konanie zástupcov osôb zúčastnených na realizácii stavby, najmä zástupcov zhotoviteľa a technického dozoru.
6. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a zlikvidovať odpady na stavenisku tak, aby bolo možné toto riadne prevziať a používať s tým, že stavenisko je povinný úplne vypratať a upraviť podľa projektovej dokumentácie, podmienok tejto zmluvy, požiadaviek objednávateľa a v termíne uvedenom v protokole o odovzdaní a prevzatí diela.
7. Ak všeobecne záväzné predpisy a normy určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté (resp. obvyklé) vlastnosti diela, musí úspešné vykonanie týchto skúšok predchádzať prevzatiu diela. Bez splnenia tejto podmienky nie je objednávateľ v omeškaní s prevzatím diela.
8. Súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela bude:
  - a) projektová dokumentácia so zakreslenými zmenami a odchýlkami, ku ktorým došlo počas realizácie stavby, potvrdené zhotoviteľom a projektantom v dvoch vyhotoveniach,
  - b) osvedčenia o kvalite použitých materiálov a konštrukcií v jednom vyhotovení,
  - c) zápisnice, osvedčenia a protokoly o vykonaných skúškach použitých materiálov v jednom vyhotovení,
  - d) stavebné denníky (originály) v jednom vyhotovení,
  - e) platné doklady o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu vo dvoch vyhotoveniach,
  - f) správy o úspešne vykonaných odborných skúškach a odborných prehlídkach a skúškach vo dvoch vyhotoveniach,
  - g) potvrdenie správcov skládok o prijatí odpadov (komunálnych a stavebných) v dvoch vyhotoveniach.

9. Drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nebudú meniť prijaté riešenie, ani nebudú zvyšovať cenu prác a predlžovať dobu realizácie, nebudú vadami, ak budú dohodnuté aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky bude zhotoviteľ povinný vyznačiť v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia.

### XI. Záruka za akosť

1. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na dielo záruku v trvaní 60 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa prevzatia diela bez ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov, resp. až odo dňa potvrdenia odstránenia ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo jej časti (diela). Pri zariadeniach a strojoch, pri ktorých bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka zhotoviteľa riadi týmto záručným listom, pričom aj pri týchto zariadeniach záručná doba začína plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
2. Objednávateľ je povinný prípadné vady diela zistené počas záručnej doby uplatniť bezodkladne po ich zistení a to písomnou formou u zhotoviteľa.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom písomne reklamované vady odstrániť bezplatne v lehote najneskôr do 10-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia reklamácie, ak sa zmluvné strany písomne (zápisnične) nedohodnú inak.
4. Ak zhotoviteľ neuzná oprávnenosť objednávateľom reklamovaných vád v rámci plynutia záručnej doby, napriek tomu sa ich zaväzuje na svoje vlastné náklady v lehote podľa bodu 3. resp. bodu 5 tohto článku zmluvy odstrániť. Ide predovšetkým o vady ohrozujúce zdravie, život a majetok a ich bezpečnosť. Náhradu takto vynaložených nákladov je oprávnený následne uplatniť u objednávateľa a v prípade neúspechu, v zmysle platných právnych predpisov od neho vymáhať.
5. Ak ide o vadu, ktorá môže spôsobiť, alebo spôsobila na diele vznik havarijného stavu, zaväzuje sa zhotoviteľ nastúpiť na odstránenie vád do 24 hodín od ich oznámenia, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické na číslo....., faxovou správou na číslo....., alebo prostredníctvom e-mailu: .....
6. Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie vád inou organizáciou na náklady zhotoviteľa len v prípade vzájomnej dohody so zhotoviteľom, alebo ak zhotoviteľ v dohodnutom termíne vady neodstráni, resp. ak na odstránenie vady nenastúpi v dohodnutom termíne (lehote).

### XII. Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry, je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi z fakturovanej sumy za každý deň omeškania úroky z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z. ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. V prípade bezdôvodného odmietnutia prevzatia staveniska zhotoviteľom v termíne určenom v čl. III. bode 1. je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200 ,-EUR za každý aj začatý deň omeškania, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy objednávateľom z tohto dôvodu.
3. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním riadne dokončeného diela v dohodnutej lehote, je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR za každý deň omeškania. V prípade, že zhotoviteľ mešká s odovzdaním riadne dokončeného diela **po .....2014**, a nejde o prípad zmluvnými stranami dohodnutý v čl. III. bod 2. zmluvy, je objednávateľ oprávnený po tomto termíne účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške vo výške 150,- EUR za každý deň omeškania s odovzdaním riadne dokončeného diela.
4. V prípade, že zhotoviteľ bude na účely kolaudačného konania konať v rozpore s čl. VI. bod 14. zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 .- EUR za každý deň omeškania s odstránením vád (nedostakov) brániacich vydaniu (právoplatnosti) kolaudačného rozhodnutia (resp. rozhodnutia o povolení užívať stavbu).
5. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením vád v zmysle článku XI. bod 3., bod 4. alebo bod 5. tejto zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zhotoviteľom vo výške 20 ,- EUR za každý deň omeškania zhotoviteľa.

6. Nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je týmto dotknutý.

### **XIII. Vyššia moc**

Na účely podľa tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť. Jedná sa napríklad o nasledovné udalosti, pričom uvedený zoznam nie je vyčerpávajúci: vojna, mobilizácia, povstanie, prírodné katastrofy (zemetrasenia, cyklóny), požiare, atď. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným do 12 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy dodatkom. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy.

### **XIV. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že druhá strana podstatne poruší podmienky v nej zakotvené. Za podstatné porušenie sa považuje okrem prípadov v zmluve výslovne uvedených aj nedodržiavanie zmluvne dohodnutých termínov, nespolutpôsobenie zmluvných strán v zmysle dohodnutých podmienok zmluvy, ako aj prípadne neodborný a preukázateľne nekvalitný postup zhotoviteľa pri vykonávaní diela, na ktorý bol zhotoviteľ opakovane písomne upozornený odborným dozorom objednávateľa alebo oprávnenou osobou objednávateľa. Na účely tohto ustanovenia sa pojmom „opakovane“ myslí 2x a viac. Odstúpenie od zmluvy sa netýka riadne splneného čiastkového plnenia, ktoré už bolo odstupujúcou stranou prijaté (napr. podľa zápisu v stavebnom denníku, zisťovacieho protokolu) a zmluvné dojednania týkajúce sa plnenia, od ktorého zmluvné strany neodstúpili, zostávajú v platnosti; záručná doba na prijaté plnenie zhotoviteľa začína plynúť dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.
2. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy z dôvodov uvedených v bode 1. je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi náklady spojené so zabezpečením konzervácie rozpracovaného diela, ak je nutná, jeho stráženie a ostatné súvisiace náklady. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán poskytne súčinnosť novému zhotoviteľovi diela až po jeho riadne odovzdanie bez nedorobkov a nedostatkov objednávateľovi a jeho skolaudovanie. Nárok na náhradu škody oprávnenej zmluvnej strany, ktorej vznikla škoda v dôsledku porušenia zmluvy druhou stranou, nie je týmto dotknutý.
3. Porušenia tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne uvedené ako podstatné porušenia zmluvy, sa považujú za iné porušenia zmluvy. Podstatné porušenie zmluvy podľa tejto zmluvy je vždy dôvodom na ukončenie tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.
5. Ak objednávateľ, alebo príslušný orgán štátnej správy dá zhotoviteľovi písomný príkaz na dočasné zastavenie všetkých činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy, zhotoviteľ bude povinný tento príkaz rešpektovať a uschovať všetky dodávky na plnenie záväzku. Príkazom na dočasné zastavenie realizácie predmetu zmluvy prestane plynúť lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. Ak bol príkaz na zastavenie realizácie predmetu zmluvy daný v súvislosti s nesprávnym postupom zhotoviteľa, lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. bude plynúť.
6. Zhotoviteľ bude povinný predložiť na schválenie objednávateľovi a projektantovi materiály a výrobky Pridruženej stavebnej výroby (PSV), ktoré budú použité na končenu úpravu povrchov stien, podláh, stropov a výplne otvorov (maľby, nátery, podhľady, obklady, dlažby, resp. okná, dvere a kovania, a podobne) v cenovej úrovni, ktorú zohľadnil v zmluvnom rozpočte.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky technické, cenové, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu zmluvy dozvie nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu objednávateľa.
8. Objávateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe v priestore realizácie žiadne prekážky, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť a postup vykonávaných prác a to v zápise z odovzdania a prevzatia staveniska .
9. Dopĺňať alebo meniť túto zmluvu je možné na základe zmluvnými stranami podpísaných písomných dodatkov, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.



10. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov.
11. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu. Na uvedené účely udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov.
12. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom objednávateľ dostane tri vyhotovenia a zhotoviteľ dve vyhotovenia.
13. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.
14. Prílohami tejto zmluvy sú:
  - Príloha č. 1 – Ocenený výkaz výmer
  - Príloha č. 2 – Závazný harmonogram stavebných prác
  - Príloha č. 3 – Projektová dokumentácia
  - Príloha č. 4 – Opis predmetu zákazky podľa časti B.1 súťažných podkladov

Za úspešný uchádzača ( zhotoviteľa):

V....., dňa.....2014

Za objednávateľa:

V ..... , dňa ..... 2014

\_\_\_\_\_  
Meno, priezvisko, funkcia, podpis, (pečiatka)

\_\_\_\_\_  
Ing. František Imrecze  
prezident finančnej správy

## C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

### Úvod:

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
4. Administrátor verejného obstarávateľa (ďalej len „administrátor“) je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
6. Súťažné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásenými do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

### Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii podľa bodu 28.7 tejto časti súťažných podkladov môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami a prostredníctvom administrátora súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových jednotkových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicke zodpovednej osobe uchádzača určenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronicke aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu dať verejnému obstarávateľovi na vedomie najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.ezakazky.sk/frsr> na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.  
*Kontakt na administrátora e-aukcie:* e- mail: [podpora@eaukcie.sk](mailto:podpora@eaukcie.sk).
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ prostredníctvom administrátora, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku súťažného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku súťažného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
5. Elektronická aukcia je jednokolová a súťažné kolo (aukčné kolo) elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronicke aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku súťažného kola sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky, ktoré sa uchádzačovi budú zobrazovať v priebehu celej elektronickej aukcie.
6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas súťažného kola opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria, ktorým je cena za celý predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR, prostredníctvom zníženia jednotkových cien jednotlivých položiek ceny, pričom bude stanovený minimálny krok zmeny ceny 0,5% z ceny za celý predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR. Súťažné kolo začne v stanovenom čase oznámenom vo Výzve.

Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t.j.:

- a) ak na základe výzvy na účasť v elektronickej aukcii nedostane, v lehote, ktorú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii vopred uvedie, žiadne nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov,
- b) ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá nesmie byť kratšia, než dve minúty.

Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a)- sa elektronická aukcia ukončí po **60** minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím poslednej minúty súťažného kola;

podľa písm. b)- sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude **30 minút** od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu súťažného kola dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, súťažné kolo sa od momentu predloženia takejto ponuky predĺži o ďalších 30 minút, pričom lehota od prijatia poslednej ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov do skončenia elektronickej aukcie skončí uplynutím 30. minúty a počet predĺžení elektronickej aukcie je neobmedzený.

7. V priebehu súťažného kola elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené prihodenie alebo sa zobrazí správa, že prihodenie bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom prihodení. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, resp. prihodenia, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.
9. Po ukončení súťažného kola systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného súťažného kola. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.
11. **Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:**  
Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia

opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k službám, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.



Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

**FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SR, MIEROVÁ ULICA BRATISLAVA – REKONŠTRUKCIA ADMINISTRATÍVNEJ  
BUDOVY**

## Príloha súťažných podkladov č. 1 : **Projektová dokumentácia**

(nachádza sa v samostatnom súbore, ktorý je poskytovaný elektronicky spolu s týmito súťažnými podkladmi)

Civilná podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác  
zadávaná podľa § 100 až 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov



Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

**FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SR, MIEROVÁ ULICA BRATISLAVA – REKONŠTRUKCIA ADMINISTRATÍVNEJ  
BUDOVY**

## Príloha súťažných podkladov č. 2 : **Výkaz výmer**

(nachádza sa v samostatnom súbore, ktorý je poskytovaný elektronicky spolu s týmito súťažnými podkladmi)

Civilná podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác  
zadávaná podľa § 100 až 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov



Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

**FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SR, MIEROVÁ ULICA BRATISLAVA – REKONŠTRUKCIA ADMINISTRATÍVNEJ  
BUDOVY**

## Príloha súťažných podkladov č. 3: **Stavebné povolenie**

(nachádza sa v samostatnom súbore, ktorý je poskytovaný elektronicky spolu s týmito súťažnými podkladmi)

Civilná podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác  
zadávaná podľa § 100 až 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov



**Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica**

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:**

**FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SR, MIEROVÁ ULICA BRATISLAVA – REKONŠTRUKCIA ADMINISTRATÍVNEJ  
BUDOVY**

**Príloha súťažných podkladov č. 4:  
Podklad pre vypracovanie návrhu na plnenie  
kritéria – záväzného harmonogramu stavebných  
prác**

(nachádza sa v samostatnom súbore, ktorý je poskytovaný elektronicky spolu s týmito súťažnými podkladmi)

Civilná podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác  
zadávaná podľa § 100 až 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov