



Verejný obstarávateľ: **FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY**
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY **HYGIENICKÉ VÝROBKY**

Nadlimitná zákazka podľa § 51 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave, dňa 29.06.2015

Ing. František Imrecze v.r.
prezident finančnej správy

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 19.06.2015

Ing. Martina Vetráková v.r.
referent oddelenia verejného obstarávania

PaedDr. Kornélia Černá v.r.
riaditeľka odboru centrálného obstarávania a nákupu

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie rámcovej dohody alebo lehoty uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Záujemca/uchádzač
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a obsah ponuky
17. Predloženie ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernosť verejného obstarávania
21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
24. Uzavretie rámcovej dohody
25. Ďalšie informácie

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky
Adresa sídla: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
Krajina: Slovenská republika
Právna forma: Rozpočtová organizácia
IČO: 42499500

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami/uchádzačmi:

Ing. Martina Vetráková, PaedDr. Kornélia Černá

telefón +421 2 4923 4331/4923 4366, e-mail: martina.vetrakova@financnasprava.sk,
kornelia.cerna@financnasprava.sk

Doručovanie písomností poštou:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

Doručovanie písomností osobne:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky: **Hygienické výrobky**

Dodávka toaletného papiera, servítk a ostatných hygienických pomôcok uvedených v prílohe č. 1 pre Finančnú správu Slovenskej republiky vrátane obalov, dopravy a vykládky do skladov FS SR podľa miest dodania uvedených v prílohe č. 2. Nákupy jednotlivých položiek hygienických výrobkov sa budú realizovať podľa aktuálnych požiadaviek FS. Predmet zákazky je podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1.

2.2 Celkové množstvo alebo rozsah:

Predpokladané množstvo: Podľa časti B.1 súťažných podkladov

Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 189.999,83 € bez DPH

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 33760000-5

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov *B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY*.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada.

5 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Finančné riaditeľstvo SR a jeho organizačné zložky na celom území Slovenskej republiky bližšie špecifikované v časti *B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY*.

NUTS kód: SK0

6 TRVANIE RÁMCOVEJ DOHODY ALEBO LEHOTY USKUTOČNENIA

- 6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania rámcovú dohodu na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v spojení s ustanoveniami § 11 a § 64 zákona o verejnom obstarávaní s jedným uchádzačom.
- 6.2 Dĺžka trvania rámcovej dohody na dodanie predmetu zákazky: na 2 (dva) roky odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu najnižšej ceny predmetu zákazky dosiahnutej v elektronickej aukcii. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase jej podpísania. Zadávanie zákaziek na základe a počas platnosti rámcovej dohody sa bude realizovať formou objednávok.
- 6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky je uvedené v časti súťažných podkladov *B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY*, vrátane časti súťažných podkladov *B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY* a časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*.

7 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry po dodaní tovaru. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia.
- 7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 30.06.2016**.
- 8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany záujemcov/uchádzačov alebo z iných vážnych dôvodov na strane verejného obstarávateľa môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

9 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 9.1 Záujemca podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 9.2 Uchádzač podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.
- 9.3 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá. Vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu zabezpečenia dodržania zmluvných podmienok uvedených v návrhu rámcovej dohody a jej riadneho plnenia.

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 10.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom, doručením písomnosti osobne, faxom, elektronicky (e-mailom), telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.2 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, oznámením o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční písomne prostredníctvom pošty alebo osobným doručením.
- 10.3 V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu alebo námietka doručená na adresu verejného obstarávateľa v listinnej podobe prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobným doručením.
- 10.4 Ostatná komunikácia okrem komunikácie uvedenej v bodoch 10.2 a 10.3 sa bude uskutočňovať poštou, faxom, e-mailom. Z komunikácie musí byť zrejماً identifikácia záujemcu alebo uchádzača.
- 10.5 Telefonická komunikácia sa bude uskutočňovať v pracovných dňoch od 8.30 h. do 14.30 h. iba v prípade overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa.
- 10.6 Jazykom dorozumievania je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.

11 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.2 O vysvetlenie môže záujemca požiadať spôsobom podľa bodu 10. priamo kontaktnú osobu verejného obstarávateľa podľa bodu 1.
- 11.3 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr **do 14.08.2015**.
- 11.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude vyjadrená v eurách.
- 14.2 Cena bude spracovaná podľa časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*.

15 ZÁBEZPEKA

- 15.1 Na zabezpečenie viazanosti ponuky sa nevyžaduje zábezpeka.

16 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 16.2 Ponuka predložená uchádzačom – **časť „Ostatné“** obsahuje najmä:
- 16.2.1 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
- 16.2.2 vyhlásenie uchádzača podľa vzoru priloženého k tejto časti súťažných podkladov,
- 16.2.3 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti súťažných podkladov *A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV*,
- 16.2.4 obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh rámcovej dohody vrátane príloh v jednom vyhotovení) podľa časti súťažných podkladov *B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY*,
- 16.2.5 doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 15.
- 16.3 Ponuka, predložená uchádzačom – **časť „Kritériá“** obsahuje najmä:
- 16.3.1 návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti súťažných podkladov *A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA*.
- 16.4 Odporúča sa, aby doklady a dokumenty v ponuke - časti „Ostatné“ boli zoradené podľa bodu 16.2 a doklady a dokumenty v ponuke – v časti „Kritériá“ boli zoradené podľa bodu 16.3 a aby všetky strany ponuky v oboch častiach boli pevne zviazané a očíslované.
- 16.5 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17 PREDLOŽENIE PONUKY

- 17.1 Uchádzač predkladá ponuku (časť „Ostatné“ aj časť „Kritériá“) v listinnej podobe prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 18.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2.
- 17.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje okrem predloženia ponuky v origináli v listinnej podobe aj predloženie kópie ponuky v elektronickej podobe na elektronickom nosiči (napr. CD, DVD). Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe podľa predchádzajúcej vety bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí rámcovej dohody s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 17.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej prepravy, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 17.4 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 17.5 Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 17.1 spolu v uzavretom obale. Na obale uvedie:
- 17.5.1 názov a adresu verejného obstarávateľa,
 - 17.5.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny dodávateľov,
 - 17.5.3 označenie „**súťaž – neotvárať**“ a heslo súťaže „**Hygienické výrobky**“.
- 17.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.7 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 18.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť nasledovne:
- Doručovanie poštou:
Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu
- Doručovanie osobne:
Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.
- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 07.09.2015 o 10.00 hod.**
- 18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 18.4 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.

19 OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie ponúk – časti „**Ostatné**“ sa uskutoční dňa **08.09.2015 o 10.00 hod. na** adrese Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.
- 19.2 Otváranie ponúk – časti „**Kritériá**“ sa uskutoční v súlade s § 41 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.3 Otváranie ponúk bude v súlade s ustanovením § 43 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia elektronickej aukcie **neverejné** (len za účasti komisie) a uchádzačom nebude zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 20.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 20.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, sa nepoužijú bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

- 20.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 21.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 21.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 21.3 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.
- 21.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:
- 21.4.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - 21.4.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 21.5 Z verejného obstarávania bude vylúčený uchádzač, ak:
- 21.5.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 21.5.2 predložil neplatné doklady,
 - 21.5.3 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 21.4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - 21.5.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 21.6 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.7 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

22 VYHODNOTENIE PONÚK

- 22.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- 22.3.1 hospodárnosti výrobných postupov,
 - 22.3.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
 - 22.3.3 osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,
 - 22.3.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru,
 - 22.3.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 22.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia

- predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 22.4.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 22.2 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - 22.4.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2,
 - 22.4.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 22.3,
 - 22.4.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - 22.4.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.3.
- 22.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 22.6 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením:
- 22.6.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 22.6.2 lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.7 Ponuky, ktoré neboli vylúčené, komisia vyhodnocuje podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladov A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.
- 22.8 Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickou aukciou, podľa podmienok uvedených v časti *súťažných podkladov C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA* a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 23.1 V prípade ak uchádzač splnenie podmienok účasti preukáže čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ po vyhodnutí ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa bodov 22.1 až 22.8.
- 23.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.
- 23.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ po vyhodnutí ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ
- 23.4 Proti priebehu elektronickej aukcie a jej automatizovanému vyhodnutiu ponúk v súlade s § 140 zákona o verejnom obstarávaní nie je možné podať námietky.

24 UZAVRETIE RÁMCOVEJ DOHODY

- 24.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom v zmysle § 45 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 24.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

25 ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 25.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8.30 h. do 14.30 h., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.
- 25.2 Po prevzatí súťažných podkladov môže záujemca elektronickou formou (e-mailom) požiadať o zaslanie návrhu rámcovej dohody a formulárov potrebných k predloženiu ponuky elektronickou formou (e-mailom).
- 25.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, najmä v zozname dodávok ako je predmet zákazky, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

25.4 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

UYHLÁSENIE UCHÁDZAČA – VZOR

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na predmet zákazky „**Hygienické výrobky**“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
5. Vyhlasujeme, že v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní na zverejnenie podľa § 112 písm. r) zákona o verejnom obstarávaní.

Iba pre skupinu dodávateľov

6. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny (uviesť obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny), že v prípade prijatia našej ponuky, vytvoríme pred uzatvorením rámcovej dohody niektorú z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny z dôvodu zabezpečenia dodržania zmluvných podmienok uvedených v návrhu rámcovej dohody a jej riadneho plnenia.
7. Skupina dodávateľov udeľuje plnomocenstvo

..... ;
(obchodné meno, sídlo/miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov)

na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejnej súťaže na predmet zákazky „**Hygienické výrobky**“

Dátum:

Podpis:

[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže dokladmi podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, a to:

- 1.1 **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme a že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním (§ 26 ods. 1 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.2 **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (§ 26 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.3 **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.4 **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.5 **dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní**, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku (§ 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.6 **čestným vyhlásením** o tom, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, alebo nie je osobou,
 - 1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2.a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. b právny nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- 1.7 **čestným vyhlásením preukazujúcim, že** nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. i) zákona o verejnom obstarávaní).

1.8 **čestným vyhlásením preukazujúcim, že** nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy platu, alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy, alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní).

Podmienku účasti podľa § 26 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. že nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať, uchádzač nepreukazuje; dôkazné bremeno je na strane verejného obstarávateľa.

Zapísanie v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA PREUKAZOVANIA MAJETKOVEJ ÚČASTI PODĽA § 26A

1. Verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť
 - a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
 - b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať alebo
 - c) právnická osoba, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.
2. Kvalifikovanou účasťou sa na účely zákona o verejnom obstarávaní rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10% na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa na účely zákona o verejnom obstarávaní rozumie podiel držaný sprostredkovane prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť.
3. Majetková účasť sa preukazuje výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cennýchpapierov alebo obdobnými dokladmi, vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako 3 mesiace.
4. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa preukazovania majetkovej účasti za každého člena skupiny osobitne.
5. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Zapísanie v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 a podľa § 26a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 26 ods. 2 a podľa § 26a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie a majetkovú účasť, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a preukazovania majetkovej účasti za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie a majetkovú účasť musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie:

2.1 podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky (banková informácia), nie starším ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Vyjadrenie banky musí obsahovať najmä informácie, že uchádzač za roky 2012, 2013 a 2014 až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, resp. len za tie roky, za ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti:

- nebol v nepovolenom debete,
- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

V prípade, ak má uchádzač účty vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich a vo vyššie uvedenom rozsahu. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača, že nemá bankové účty v iných bankách ako tých, za ktoré predložil vyjadrenie banky. **Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.**

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača plniť si finančné záväzky a skúma jeho finančnú stabilitu. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky, lehotu splatnosti faktúr, dĺžku trvania zákazky z dôvodu, že uchádzač musí mať vlastné zdroje financovania alebo musí byť schopný získať externé finančné zdroje (napr. z banky) na dodávku predmetu zákazky, ktorý bude hradený bez finančných preddavkov a musí preto preukázať svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť:

3.1 podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača o ich dodaní;

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje zoznam realizovaných dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky za roky 2012, 2013 a 2014, pričom realizované dodávky musia byť spolu v minimálnej hodnote 150.000,- Eur bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene.

Uchádzačom predložený zoznam potvrdený odberateľom bude obsahovať identifikačné údaje odberateľa, popis predmetu plnenia zmluvy alebo jeho časti, celkovú zmluvnú cenu s DPH, termín dodania, tel. číslo, meno a priezvisko kontaktnej osoby odberateľa u ktorej je možné si tieto údaje overiť.

K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky ku dňu 31.12. príslušného roka.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača dodať požadovaný predmet zákazky. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať, že má praktické skúsenosti s realizáciou dodávok rovnakého alebo podobného charakteru v rozsahu ako je predmet zákazky.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení rámcovej dohody bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) a § 26a zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať podľa časti A.2 **PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV** alebo podľa § 32 ods. 8) zákona o verejnom obstarávaní.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

P.č.	Technická špecifikácia - minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na vlastnosti predmetu zákazky (tovaru)	Predpokladané množstvá	Cena za jednotku v EUR bez DPH	Cena za jednotku v Eur s DPH	Celková cena v EUR s DPH
1	Alobal 30 cm x 10 m	99			
2	Papierové kuchynské utierky v rolke 900 g, dvojrstvová, 100 % celulóza, perforovaná	1 764			
3	Hygienické utierky papierové jednovrstvové ZZ, recyklované do zásobníkov, bielej farby, rozmery 25 cm x 23cm, 250 ks/bal	60 000			
4	Fólia potravinárska 45 cm x 300 m	92			
5	Sáčky desiatové papierové 30x20 cm, 100 ks/bal	10			
6	Sáčky mikroténové 300x400mm, 50 ks v rolke	554			
7	Špajdle drevené ostré, 30 cm 100 ks/bal	13			
8	Drevené špáradlá hygienicky balené v celofáne 2 mm x 65 mm 1000 ks/bal	65			
9	Servítky biele dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 50 ks/bal	2 732			
10	Servítky červené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	37			
11	Servítky modré dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	30			
12	Servítky zelené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	97			
13	Servítky žlté dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	38			
14	Toaletný papier 100 g, biely dvojrstvový,	84 222			
15	Toaletný papier 420 g do zásobníka, bielej farby, dvojrstvový Ø 19 cm,	43 852			
16	Toaletný papier 1350 g do zásobníka, bielej farby, dvojrstvový, dvojrstvový Ø 28 cm,	7 032			
17	Vrece papierové trojvrstvové 550x1100 mm	400			
18	Priemyselná utierka papierová dvojrstvová, 800 g, recyklovaná jednovrstvová šírka 21 cm, dĺžka 132 m	3 412			
Celková cena za celý predmet zákazky v Eur s DPH					

2 V tomto kritériu sa bude hodnotiť celková cena za predmet zákazky v eurách s DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov/záujemcov a podľa časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

3 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov.

4 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Elektronická aukcia bude použitá.

- 5 Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkol za dodanie predmetu zákazky najnižiu cenu vrátane DPH. Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli za dodanie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK – vzor

Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky,
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

Názov predmetu zákazky: „Hygienické výrobky“

Údaje: Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk :

P.č.	Technická špecifikácia - minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na vlastnosti predmetu zákazky (tovaru)	Predpokladané množstvá	Cena za jednotku v EUR bez DPH	Cena za jednotku v Eur s DPH	Celková cena v EUR s DPH
1	Alobal 30 cm x 10 m	99			
2	Papierové kuchynské utierky v rolke 900 g, dvojvrstvová, 100 % celulóza, perforovaná	1 764			
3	Hygienické utierky papierové jednovrstvové ZZ , recyklované do zásobníkov, bielej farby, rozmery 25 cm x 23cm, 250 ks/bal	60 000			
4	Fólia potravinárska 45 cm x 300 m	92			
5	Sáčky desiatové papierové 30x20 cm, 100 ks/bal	10			
6	Sáčky mikroténové 300x400mm, 50 ks v rolke	554			
7	Špajdle drevené ostré, 30 cm 100 ks/bal	13			
8	Drevené špáradlá hygienicky balené v celofáne 2 mm x 65 mm 1000 ks/bal	65			
9	Servítky biele dvojvrstvové bez potlače 33x33 cm, 50 ks/bal	2 732			
10	Servítky červené dvojvrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	37			
11	Servítky modré dvojvrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	30			
12	Servítky zelené dvojvrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	97			
13	Servítky žlté dvojvrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	38			
14	Toaletný papier 100 g, biely dvojvrstvový,	84 222			
15	Toaletný papier 420 g do zásobníka, bielej farby, dvojvrstvový Ø 19 cm,	43 852			
16	Toaletný papier 1350 g do zásobníka, biely farby, dvojvrstvový, dvojvrstvový Ø 28 cm,	7 032			
17	Vrece papierové trojvrstvové 550x1100 mm	400			
18	Priemyselná utierka papierová dvojvrstvová, 800 g, recyklovaná jednovrstvová šírka 21 cm, dĺžka 132 m	3 412			
Celková cena za celý predmet zákazky v Eur s DPH					

Všetky výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH uvedie navrhovanú cenu iba v stĺpci „Cena s DPH“. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

Identifikačné údaje kontaktnej osoby zodpovednej za elektronickú aukciu na strane uchádzača:

Meno a priezvisko :

telefónne číslo:

e-mail:

V, dňa

.....
[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY STANOVENÉ VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM:

Predmetom zákazky je dodávka toaletného papiera, servítok a ostatných v hygienických pomôcok uvedených v nasledujúcej tabuľke:

P.č.	Technická špecifikácia - minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na vlastnosti predmetu zákazky (tovaru)	Predpokladané množstvá	Cena za jednotku v EUR bez DPH	Cena za jednotku v Eur s DPH	Celková cena v EUR s DPH
1	Alobal 30 cm x 10 m	99			
2	Papierové kuchynské utierky v rolke 900 g, dvojrstvová, 100 % celulóza, perforovaná	1 764			
3	Hygienické utierky papierové jednovrstvové ZZ, recyklované do zásobníkov, bielej farby, rozmery 25 cm x 23cm, 250 ks/bal	60 000			
4	Fólia potravinárska 45 cm x 300 m	92			
5	Sáčky desiatové papierové 30x20 cm, 100 ks/bal	10			
6	Sáčky mikroténové 300x400mm, 50 ks v rolke	554			
7	Špajdle drevené ostré, 30 cm 100 ks/bal	13			
8	Drevené špáradlá hygienicky balené v celofáne 2 mm x 65 mm 1000 ks/bal	65			
9	Servítky biele dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 50 ks/bal	2 732			
10	Servítky červené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	37			
11	Servítky modré dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	30			
12	Servítky zelené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	97			
13	Servítky žlté dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	38			
14	Toaletný papier 100 g, biely dvojrstvový,	84 222			
15	Toaletný papier 420 g do zásobníka, bielej farby, dvojrstvový Ø 19 cm,	43 852			
16	Toaletný papier 1350 g do zásobníka, biely farby, dvojrstvový, dvojrstvový Ø 28 cm,	7 032			
17	Vrece papierové trojvrstvové 550x1100 mm	400			
18	Priemyselná utierka papierová dvojrstvová, 800 g, recyklovaná jednovrstvová šírka 21 cm, dĺžka 132 m	3 412			
Celková cena za celý predmet zákazky v Eur s DPH					

Predpokladané množstvá predmetu zákazky za obdobie, na ktoré sa rámcová dohoda uzatvára, uvedené v tabuľke sú orientačné a vychádzajú z analýzy predchádzajúcej reálnej spotreby verejného obstarávateľa, skutočné čerpanie rámcovej dohody sa od týchto množstiev môže odlišovať. Uvedenie predpokladaných množstiev jednotlivých položiek predmetu zákazky nepredstavuje záväzok verejného obstarávateľa odobrať položky predmetu zákazky v takýchto množstvách.

Súčasťou predmetu zákazky je zároveň služba dodania tovaru na miesta určené verejným obstarávateľom v množstvách jednotlivých položiek určených verejným obstarávateľom. Táto služba zahŕňa dovezenie tovaru na miesto určenia a jeho vyloženie do skladu verejného obstarávateľa. V nasledujúcej tabuľke sú uvedené adresy miest, na ktoré je dodávateľ povinný dodávať tovar verejnému obstarávateľovi na základe jeho objednávok (čiastkových zmlúv),

ADRESY MIEST DODANIA:

Bratislavský kraj

Finančné riaditeľstvo SR, Bratislava II, Mierová 23, 815 11
Finančné riaditeľstvo SR, Račianska 72, Bratislava
FR SR, Daňový úrad, Ševčenkova 32, 850 00
Daňový úrad, Radlinského 37, Bratislava 1, 811 07
Výstrojný sklad Colného riaditeľstva SR, Fučíkova 8, Senec 90301
Colné laboratórium SR, Bratislava, Bajkalská 24, 903 01
Kriminálny úrad Finančnej správy Bratislava, Bajkalská 24, 824 97
Colný úrad Bratislava, Miletičova 42, 824 56
Výcvikové stredisko služobnej kynológie- Bratislava, Gajary č.d.1047, 900 61

Trnavský kraj

Colný úrad Trnava, Piešťanská 3, Trnava 917 01
Školiace a rehabilitačné stredisko, Promenáda 7, Veľký Meder, 932 01
DÚ Trnava , Hlboká 8/1, 917 65
PDÚ Dunajská Streda , Kondého 2, 929 01
PDÚ Galanta , Hodská 390/4, 924 00
PDÚ Senica, Nám. Oslobodenia 6, 905 80
PDÚ Skalica , Mallého 56, 909 01
PDÚ Piešťany ,Záborského 40, 921 01
KMDÚ Hlohovec , Podzámska 39, 920 01
KMDÚ Šamorín, Obilná 2, 931 01

Trenčiansky kraj

CÚ Trenčín, PCU Trenčín, K výstavisku 13, 911 01 Trenčín
DÚ Trenčín, K dolnej stanici 22, 911 33
PDÚ Považská Bystrica, Centrum 2408/43, 017 80
PDÚ Partizánske, Makarenkova 213/1, 958 29
PDÚ Nové Mesto n Váhom, Hviezdoslavova 36, 915 01
PDÚ Prievidza , Švenihovo 1/2727, 971 44
KMDÚ Púchov, Štefánikova 820, 020 01
KMDÚ Myjava , M. R. Štefánika 561/ 6, 907 01
KMDÚ Dubnica n Váhom, Bratislavská 380, 018 41
KMDÚ Bánovce n Bebravou, Nám. L. Štúra 7/7, 957 01

Nitriansky kraj

Colný úrad Nitra, Priemyselná 5, Nitra, 950 50
DÚ Nitra , Damborského 5, 949 01
PDÚ Komárno, Dunajské nábřežie 11, 945 01
PDÚ Levice , Vajanského 5, 934 03
PDÚ Nové Zámky, Kukučínova 1, 940 01
PDÚ Topoľčany , Krušovská 89, 955 56
PDÚ Štúrovo, Ostrihomská cesta 5, 943 01
KMDÚ Hurbanovo , Komárňanská 147, 947 01
KMDÚ Kolárovo , Dlhá 2, 946 03
KMDÚ Želiezovce , Komenského 8, 937 01
KMDÚ Šurany , Ulica SNP 69, 942 01
KMDÚ Šahy, Rákocziho 7, 936 01
KMDÚ Zlaté Moravce , Hviezdoslavova 183, 953 01

KMDÚ Šaľa , Petra Pázmaňa 51/19, 927 00

Žilinský kraj

Colný úrad Žilina, Pri cintoríne 36, Žilina, 010 04

DÚ Žilina, J. Kráľa 2, 010 01

PDÚ Ružomberok, Nám. A. Hlinku 54, 034 01

PDÚ Čadca , Matičné nám. 1284, 022 01

PDÚ Námestovo , Ružová 535/1, 029 01

PDÚ Dolný Kubín , Kohútov sad 1750/10, 026 80

PDÚ Liptovský Mikuláš , Hollého 3, 031 80

PDÚ Martin, Jesenského 23, 036 32

KMDÚ Turčianske Teplice, Horné Rakovce 1448/35, 039 46

Banskobystrický kraj

CÚ Banská Bystrica, Partizánska cesta 17, 975 90

PCU Lučenec, Podjavorinskej 19, 984 01

Školiace a rehabilitačné stredisko finančnej správy , Donovaly, 976 39

FR SR, B. Bystrica, Wolkerova 34, 974,04

FR SR, B. Bystrica, Kuzmányho 18, 974 04

FR SR, B.Bystrica, Hviezdoslavova 19, 974 01

Daňová škola, B. Bystrica, Lazovná 63, 974 01

DÚ Banská Bystrica, Nová ulica 13, 974 04

PDÚ Brezno, Laskomerského 14, 977 01

PDÚ Lučenec , Novohradská 3035/9, 984 01

PDÚ Rimavská Sobota , Francisciho 9, 979 01

PDÚ Veľký Krtíš, Ulica SNP 2/A, 990 01

PDÚ Zvolen, Kozačeka 2180/38, 960 99

PDÚ Žiar nad Hronom, SNP 132, 965 01

KMDÚ Tornaľa, Škultétyho12, 982 01

KMDÚ Detva, Tajovského 1462/9, 962 12

KMDÚ Krupina , Kuzmányho 2191/4, 963 01

KMDÚ Banská Štiavnica, Nám. Sv. Trojice 1, 96901

KMDÚ Revúca , Jilemnického 92/36, 050 62

Prešovský kraj

Colný úrad Prešov, Bayerova 12, 080 01

DÚ Prešov, Hviezdoslavova 7, 080 01

DÚ Prešov ,Hurbanistov 3,

DÚ Prešov, Jarková 48,

PDÚ Bardejov , Partizánska 3014, 085 28

PDÚ Humenné, Štefánikova 18, 066 39

PDÚ Poprad, Štefánikova 13, 058 01

PDÚ Stará Ľubovňa , Prešovská 1, 064 01

PDÚ Svidník, Gen. Svobodu 720/29, 089 01

PDÚ Vranov n Topľou , Nám. Slobody 968, 093 01

KMDÚ Snina , Vihorlatská 1991, 069 50

KMDÚ Kežmarok , Huncovská 1, 060 26

KMDÚ Sabinov, Ružová 63, 083 01

KMDÚ Levoča , Ružová 1, 054 01

KMDÚ Stropkov, Hlavná 1737/61, 091 01

Košický kraj

CÚ Košice, Kukučínova 2/C, 040 01

CÚ Michalovce, Plynárenská 4, Michalovce, 071 01

DÚ Košice, Rozvojová 2, 041 90

PDÚ Michalovce, Alexandra Markúša 1, 071 01

PDÚ Rožňava, Ul. zeleného stromu 1822/10, 048 01
PDÚ Spišská Nová Ves ,Školská 24, 052 73
PDÚ Trebišov, Jána Husa 1925/15, 075 01
KMDÚ Sobrance , Švermova 16, 073 01
KMDÚ Veľké Kapušany, P. O. Hviezdoslava 2, 079 01
KMDÚ Moldava nad Bodvou, Hlavná 112, 045 01
KMDÚ Gelnica, Slovenská 52, 056 01
KMDÚ Kráľovský Chlmec , Mierová 2, 077 01

Objednávanie tovaru od dodávateľa bude verejný obstarávateľ uskutočňovať prostredníctvom určených zamestnancov. Dodávateľ je povinný dodať verejnému obstarávateľovi objednaný tovar do určeného miesta dodávky najneskôr v lehote uvedenej v rámcovej dohode. Táto lehota sa počíta od doručenia objednávky dodávateľovi a jej hodnota je kritériom na vyhodnotenie ponúk a uzavretá rámcová dohoda bude odrážať návrh úspešného uchádzača na plnenie tohto kritéria. Cena za všetky služby súvisiace s dodávkou predmetu zákazky, vrátane dodania tovaru, musí byť započítaná v cene jednotlivých položiek predmetu zákazky. Dodávateľ nemá nárok na žiadne iné plnenia zo strany objednávateľa, okrem jednotkových cien za dodaný predmet zákazky, ktoré sú kritériom vyhodnotenia ponúk.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách.
2. V cene musia byť započítané všetky náklady uchádzača v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena musí obsahovať aj všetky náklady uvedené v časti B.1 *Opis predmetu zákazky* a časti B.3 *Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov. Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať aj všetky náklady uchádzača vyplývajúce z plnenia podmienok pre uskutočnenie stav.
3. Uchádzač uvedie navrhované ceny jednotlivých položiek.
4. Celková cena, ktorá je jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk, je súčtom cien jednotlivých položiek, ktoré tvoria predmet zákazky.
5. Uchádzač vyplní tabuľku podľa jednotlivých položiek, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou ponuky. Tabuľku **nie je prípustné meniť** (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, opomenúť ocenenie položky, rozšírenie položky, rozčlenenie položky, integrovanie položky, atď.).
6. Uchádzač uvedie celkovú ponúkanú cenu v tabuľke „Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk“ uvedenej v časti súťažných podkladov *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*, pričom všetky ceny sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.
7. Uchádzačom ponúknutá celková cena predmetu zákazky vrátane DPH bude vstupným údajom do elektronickej aukcie, ktorá sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti súťažných podkladov *C. Elektronická aukcia*.
8. Počas trvania elektronickej aukcie môžu uchádzači upravovať ceny za jednotlivé položky smerom nadol. Pre účely automatického zostavenia poradia ponúk budú ceny jednotlivých položiek automaticky sčítané do (celkovej) ceny predmetu zákazky - súčtu cien jednotlivých položiek..

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody.
- 2 Rámcová dohoda bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.
- 3 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 4 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (rámcovú dohodu), podľa tejto časti súťažných podkladov, vrátane uvedenia svojich identifikačných údajov a uvedenia ostatných údajov vyznačených v zmluve na doplnenie. Verejný obstarávateľ požaduje v plnej miere akceptovať záväzky zmluvných strán, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné zo strany uchádzača meniť a dopĺňať. **Návrh rámcovej dohody bez príloh na dodávku tovaru musí byť súčasťou ponuky uchádzača (príloha č. 3).**
- 5 V prípade skupiny dodávateľov úspešný uchádzač musí pred podpisom rámcovej dohody predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúcu vytvorenie požadovaných právnych vzťahov.
- 6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo upraviť rámcovú dohodu tak, aby mohla nadobudnúť platnosť a účinnosť v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov podlieha povinnosti zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
- 7 Objednávateľ je oprávnený zasielať objednávky dodávateľovi prostredníctvom pošty, e-mailu alebo faxom. Dodávateľ potvrdí prijatie objednávky prostredníctvom pošty, e-mailu alebo faxom. V objednávke bude vždy uvedená oprávnená osoba/osoby objednávateľa na prevzatie tovaru.
- 8 Rámcová dohoda nepredstavuje záväzok objednávateľa odobrať od dodávateľa celé predpokladané množstvo tovaru, tak ako bolo uvedené v súťažných podkladoch k verejnej súťaži. Tento fakt nemôže byť základom žiadnych nárokov dodávateľa voči objednávateľovi, ani dôvodom na odstúpenie od rámcovej dohody.
- 9 Odovzdanie tovaru sa potvrdí podpísaním a prevzatím dodacieho listu oprávnenou osobou objednávateľa.
- 10 Záručná doba na tovar je 24 mesiacov od jeho prevzatia
- 11 V prípade omeškania dodávateľa s dodávkou je objednávateľ oprávnený požadovať od dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny nedodaného tovaru za každý začatý deň omeškania..
- 12 Po riadnom dodaní tovaru a potvrdení dodania na dodacom liste podľa ustanovení uvedených vyššie, je dodávateľ oprávnený doručiť objednávateľovi faktúru na dodaný tovar. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu za dodaný tovar do 30 dní od prevzatia riadne vystavenej faktúry.
- 13 Objednávateľ nebude za objednaný tovar platiť pred dodaním ani neposkytne dodávateľovi zálohu na platby.

C.1 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. VŠEOBECNÉ POŽIADAVKY

- 1.1 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 1.3 Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.4 Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.5 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.6 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení e-aukčnej siene uchádzači oboznámia s e-aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (súťažného kola).
- 1.7 **Aukčné kolo** (súťažné kolo) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. PRIEBEH

- 2.1 Názov elektronickej aukcie: „**Hygienické výrobky**“.
- 2.2 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v EUR s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronicкую aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 2.3 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie. Výzva na účasť obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky v EUR s DPH, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod..
- 2.4 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá administrátor e-aukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, harmonograme budú uvedené vo Výzve.

- 2.5 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
- najnižšia celková cena v EUR s DPH,
 - ich celková ponuková cena v EUR s DPH a
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude iba celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH. Uchádzači budú upravovať celkovú cenu smerom nadol.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

- 2.6 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,10 EUR z aktuálnej jednotkovej ceny v EUR s DPH daného uchádzača.

- 2.7 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** Elektronická aukcia bude ukončená ak na základe Výzvy nedostane verejný obstarávateľ, v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odstavcoch.

Koniec aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien a hodnôt (teda pri akejkolvek zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu sa pridávajú celé **2 min.**). Elektronická aukcia sa bude predĺžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.

- 2.8 Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny spolu za predmet obstarávania v EUR s DPH automatizovaným vyhodnotením.

- 2.9 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e - aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer od verzie 7.0 a vyššie,
 - Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo
 - Google Chrome.

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.

- 2.10 Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

- 2.11 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo opakovania elektronickej aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

Príloha č. 3

**Rámcová dohoda na dodanie tovaru
č..**

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v spojení s § 11 a § 64 zákona č. 26/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

ZMLUVNÉ STRANY

Kupujúci: **Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky**
Sídlo: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. František Imrecze
prezident finančnej správy
IČO: 42499500
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK14 8180 0000 0070 0043 7837

(ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:
Sídlo:
Zastúpený:

IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zapísaný v

(ďalej len „predávajúci“)

PREAMBULA

1. Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto rámcovej dohody č. na dodanie tovaru (ďalej len „rámcová dohoda“) je ponuka úspešného uchádzača ako predávajúceho predložená verejnému obstarávateľovi ako kupujúcemu vo verejnom obstarávaní na predmet nadlimitnej zákazky „Hygienické výrobky“ postupom verejnej súťaže podľa § 51 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní a výsledok elektronickej aukcie, ktorý sa použil pri vyhodnocovaní ponúk.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že predmet rámcovej dohody bude realizovaný vždy podľa požiadaviek a podmienok kupujúceho v závislosti od pridelenia finančných prostriedkov kupujúcemu nadriadeným orgánom, a to len na základe písomných objednávok uzatvorených podľa tejto rámcovej dohody. Predávajúci si nemôže nárokovať, aby počas trvania tejto rámcovej dohody kupujúci odobral celé predpokladané množstvo tovaru podľa čl. I tejto rámcovej dohody. Neodobranie celého predpokladaného množstva tovaru kupujúcim nezakladá právo predávajúceho uplatniť náhradu škody ani právo od rámcovej dohody odstúpiť.

**Článok I
Predmet rámcovej dohody**

Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok predávajúceho v čase platnosti tejto rámcovej dohody a na základe písomných objednávok dodávať na miesto dodania podľa aktuálnych potrieb kupujúceho tovar, a to hygienické výrobky, v predpokladanom množstve a špecifikácii uvedenej v prílohe č. 1 – „hygienické výrobky

pre finančnú správu“ tejto rámcovej dohody, v celkovej hodnote maximálne€ bez DPH a záväzok kupujúceho dodaný tovar prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu, ako aj ďalšie podmienky dohodnuté touto rámcovou dohodou.

Článok II

Spôsob, miesto a čas plnenia rámcovej dohody

1. Plnenie na základe tejto rámcovej dohody, počas platnosti, sa bude realizovať formou písomných objednávok.
2. Objednávky sa budú vystavovať podľa aktuálnych potrieb kupujúceho.
3. Objednávky je kupujúci oprávnený zasielať na adresu oprávnenej osoby predávajúceho písomnou formou prostredníctvom e-mailu, faxu alebo poštou.
4. Predávajúci potvrdí prijatie objednávky kupujúceho písomnou formou prostredníctvom e-mailu, faxu alebo poštou.
5. Objednávka musí obsahovať odkaz na túto rámcovú dohodu, názov a množstvo požadovaného tovaru, požadovaný termín a miesto dodania, určenie osoby, ktorá tovar v mieste dodania preberie, dátum a podpis oprávnenej osoby kupujúceho.
6. Termín dodania tovaru na základe objednávok je do 10 pracovných dní od doručenia objednávky predávajúcemu.
7. Miesto dodania tovaru je uvedené v prílohe č. 2, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody, pričom miesto dodania bude kupujúcim konkretizované v jednotlivých objednávkach
8. Predávajúci dodá tovar na miesto dodania tovaru uvedené v objednávke. Dodaný tovar bude zabalený obvyklým spôsobom tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas prepravy a skladovania.
9. Odovzdanie a prevzatie tovaru sa uskutoční podpísaním a prevzatím dodacieho listu oprávnenými osobami zmluvných strán.
10. Predávajúci odovzdá kupujúcemu tovar bez technických a právnych väd, riadne včas a v dohodnutom množstve. Ak budú mať tovary vady už v čase odovzdania a preberania, kupujúci tovar neprevezme a vráti predávajúcemu, ktorý je povinný vady odstrániť do 5 pracovných dní, ak sa zmluvné strany v konkrétnom prípade s prihliadnutím na charakter väd nedohodnú inak. Do času, kým predávajúci nedodá tovar bez väd, je v omeškani s dodaním tovaru.

Článok III

Cena a platobné podmienky

1. Cena tovaru je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe jednotkových cien ako výsledku elektronickej aukcie uvedených v prílohe č. 1 rámcovej dohody, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
2. V jednotkových cenách sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vybrané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení

ustanovených osobitnými predpismi. V cene sú započítané aj obaly, náklady na dopravu na miesta dodania tovaru uvedené v príslušnej objednávke.

3. Zmena jednotkových cien uvedených v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody nie je prípustná, okrem zmeny zákonnej sadzby DPH.
4. V prípade, že kupujúci bude požadovať dodávku takého tovaru, ktorý nie je špecifikovaný v tejto rámcovej dohode, jeho cena bude stanovená dohodou zmluvných strán. Táto cena nesmie byť vyššia ako cena, za ktorú sa predáva porovnateľný tovar v čase a mieste dodania tovaru.
5. Kupujúci neposkytuje predávajúcemu preddavok ani zálohovú platbu.
6. Predávajúcemu vzniká právo na predloženie faktúry kupujúcemu dňom dodania tovaru na miesta dodania uvedené v objednávke a podpísaním dodacieho listu poverenými zástupcami zmluvných strán.
7. Faktúra vystavená predávajúcim musí spĺňať náležitosti podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, kupujúci má právo vrátiť ju na doplnenie a prepracovanie predávajúcemu. Predávajúci túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí na adresu kupujúceho.
8. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

Článok IV

Vlastnícke právo k tovaru a prechod nebezpečenstva škody na nej

1. Vlastnícke právo k tovaru nadobudne kupujúci až úplným zaplatením dohodnutej kúpnej ceny.
2. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho v čase, keď prevezme tovar a podpíše dodací list.

Článok V

Vady tovaru, záruka za akosť a záručná doba

1. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar v množstve, akosti a vyhotovení podľa podmienok, ktoré si zmluvné strany dohodli v tejto rámcovej dohode prípadne v objednávkach a tiež v zmysle § 420 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Na vady tovaru, ktoré sa stali zjavnými po prevzatí tovaru, je kupujúci povinný písomne upozorniť predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení. Predávajúci sa zaväzuje zistené vady dodávky odstrániť do 7 pracovných dní, ak sa zmluvné strany vzhľadom na charakter a rozsah väd nedohodnú inak.
3. Predávajúci poskytuje kupujúcemu záruku na tovar v trvaní minimálne 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia riadne dodaného tovaru a potvrdením dodacieho listu kupujúcim. Predávajúci sa zaväzuje, že počas trvania záručnej doby bude mať tovar vlastnosti dohodnuté v rámcovej dohode, bude spôsobilý na použitie na dohodnutý alebo na inak obvyklý účel.
4. Ak počas záručnej doby nebude tovar vykazovať dohodnuté vlastnosti, alebo budú zistené skryté chyby, ktoré nebolo možné zistiť pri preberaní tovaru, kupujúci uplatní písomnú reklamáciu, ku ktorej je predávajúci povinný písomne sa vyjadriť a navrhnúť spôsob a termín vybavenia reklamácie najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa jeho doručenia. Ak sa v tejto lehote predávajúci k reklamácií nevyjadrí, má sa za to, že s opodstatnenosťou reklamácie súhlasí a reklamované vady odstráni najneskôr do 7 pracovných dní, pričom reklamáciu vybaví tak, že za reklamovaný vadný tovar dodá nový tovar bez väd.

5. Na účely tohto článku sa za písomné oznámenie považuje aj komunikácia elektronickými prostriedkami (e-mail), ktorá umožňuje trvalé zachytenie obsahu komunikácie.
6. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom.

Článok VI Sankcie

1. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru je kupujúci oprávnený účtovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny dodávky za každý, aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania kupujúceho so zaplatením zmluvne dohodnutej ceny, je kupujúci povinný platiť predávajúcemu úrok z omeškania podľa § 369a v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 1 ods. 1 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z .z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka
3. V prípade omeškania predávajúceho s odstraňovaním väd podľa článku V ods. 2 a v prípade omeškania predávajúceho s vybavením reklamácie v lehote a spôsobom podľa článku V. ods. 4 tejto rámcovej dohody, má kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny vadného, resp. reklamovaného tovaru za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VII Doba trvania rámcovej dohody a jej zánik

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku I tejto rámcovej dohody v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Kupujúci je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade, že predávajúci podstatným spôsobom poruší zmluvné povinnosti. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje predovšetkým nedodanie tovaru riadne a včas v zmysle zmluvne dohodnutých podmienok, a to ani v dodatočnej primeranej lehote určenej kupujúcim, ktorá nemôže byť kratšia ako 5 pracovných dní.
3. Predávajúci vyhlasuje, že dodaný tovar je bez právnych väd. V prípade vzniku právnych väd na dodanom tovare je kupujúci oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody a predávajúci je povinný uhradiť kupujúcemu škodu vzniknutú z titulu plnenia dodávky s právnymi vadami.
4. V prípade odstúpenia od rámcovej dohody je toto voči druhej zmluvnej strane účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od rámcovej dohody .
5. Zmluvné strany môžu zmluvný vzťah založený touto rámcovou dohodou ukončiť formou vzájomnej písomnej dohody.
6. Zmluvná strana môže túto rámcovú dohodu ukončiť z akéhokoľvek dôvodu formou písomnej výpovede. Rámcovú dohodu možno vypovedať v lehote 2 mesiacov pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
7. Písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy a výpoveď sa doručujú druhej zmluvnej strane poštou alebo kuriérom na adresu uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody alebo osobne. Zásielka uložená na pošte sa považuje za doručeníu po uplynutí troch pracovných dní odo dňa uloženia na pošte, aj keď sa adresát o tom nedozvie. Odmietnutie prevzatia zásielky pri osobnom doručení má za následok doručenie zásielky.

Článok IX Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase podpísania rámcovej dohody.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že počas platnosti rámcovej dohody nebude uskutočňovať právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností vyplývajúce z tejto rámcovej dohody (singulárne, príp. univerzálne právne nástupníctvo) na iné subjekty bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho. Uvedené právne úkony bez predchádzajúceho písomného súhlasu budú voči kupujúcemu od samého začiatku právne neúčinné a kupujúci je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody ako aj jednotlivých objednávok.
3. Zmeny a doplnenia tejto rámcovej dohody je možné vykonať písomnými dodatkami k rámcovej dohode podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Samotné uzavretie rámcovej dohody nezakladá nárok predávajúceho na poskytovanie plnenia.
5. Vzťahy neupravené touto rámcovou dohodou ako aj objednávkami sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto rámcovej dohody budú riešiť prednostne rokovaniami o novej dohode, inak v súlade s Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky
7. Prílohami tejto rámcovej dohody sú:
Príloha č. 1. Špecifikácia predmetu zákazky – Hygienické výrobky
Príloha č. 2 Miesta dodania tovaru
8. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každú stranu
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

Predávajúci

Kupujúci

V dňa.....

Vdňa.....

.....

.....

Ing. František Imrecze
prezident finančnej správy

Príloha č. 1
predmetu zákazky Hygienické výrobky

Špecifikácia

R.č.	Technická špecifikácia - minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na vlastnosti predmetu zákazky (tovaru)	Predpokladané množstvá	Cena za jednotku v EUR bez DPH	Cena za jednotku v Eur s DPH	Celková cena v EUR s DPH
1	Alobal 30 cm x 10 m	99			
2	Papierové kuchynské utierky v rolke 900 g, dvojrstvová, 100 % celulóza, perforovaná	1 764			
3	Hygienické utierky papierové jednovrstvové ZZ , recyklované do zásobníkov, bielej farby, rozmery 25 cm x 23cm, 250 ks/bal	60 000			
4	Fólia potravinárska 45 cm x 300 m	92			
5	Sáčky desiatové papierové 30x20 cm, 100 ks/bal	10			
6	Sáčky mikroténové 300x400mm, 50 ks v rolke	554			
7	Špajdle drevené ostré, 30 cm 100 ks/bal	13			
8	Drevené špáradlá hygienicky balené v celofáne 2 mm x 65 mm 1000 ks/bal	65			
9	Servítky biele dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 50 ks/bal	2 732			
10	Servítky červené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	37			
11	Servítky modré dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	30			
12	Servítky zelené dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	97			
13	Servítky žlté dvojrstvové bez potlače 33x33 cm, 20 ks/bal	38			
14	Toaletný papier 100 g, biely dvojrstvový,	84 222			
15	Toaletný papier 420 g do zásobníka, bielej farby, dvojrstvový Ø 19 cm,	43 852			
16	Toaletný papier 1350 g do zásobníka, biely farby, dvojrstvový, dvojrstvový Ø 28 cm,	7 032			
17	Vrece papierové trojvrstvové 550x1100 mm	400			
18	Priemyselná utierka papierová dvojrstvová, 800 g, recyklovaná jednovrstvová šírka 21 cm, dĺžka 132 m	3 412			
Celková cena za celý predmet zákazky v Eur s DPH					

Príloha č.2

Miesta dodania predmetu zákazky

Bratislavský kraj

Finančné riaditeľstvo SR, Bratislava II, Mierová 23, 815 11
Finančné riaditeľstvo SR, Račianska 72, Bratislava
FR SR, Daňový úrad, Ševčenkova 32, 850 00
Daňový úrad, Radlinského 37, Bratislava 1, 811 07
Výstrojný sklad Colného riaditeľstva SR, Fučíkova 8, Senec 90301
Colné laboratórium SR, Bratislava, Bajkalská 24, 903 01
Kriminálny úrad Finančnej správy Bratislava, Bajkalská 24, 824 97
Colný úrad Bratislava, Miletičova 42, 824 56
Výcvikové stredisko služobnej kynológie- Bratislava, Gajary č.d.1047, 900 61

Trnavský kraj

Colný úrad Trnava, Piešťanská 3, Trnava 917 01
Školiace a rehabilitačné stredisko, Promenáda 7, Veľký Meder, 932 01
DÚ Trnava , Hlboká 8/1, 917 65
PDÚ Dunajská Streda , Kondého 2, 929 01
PDÚ Galanta , Hodská 390/4, 924 00
PDÚ Senica, Nám. Oslobodenia 6, 905 80
PDÚ Skalica , Mallého 56, 909 01
PDÚ Piešťany , Záborského 40, 921 01
KMDÚ Hlohovec , Podzámska 39, 920 01
KMDÚ Šamorín, Obilná 2, 931 01

Trenčiansky kraj

CÚ Trenčín, PCU Trenčín, K výstavisku 13, 911 01 Trenčín
DÚ Trenčín, K dolnej stanici 22, 911 33
PDÚ Považská Bystrica, Centrum 2408/43, 017 80
PDÚ Partizánske, Makarenkova 213/1, 958 29
PDÚ Nové Mesto n Váhom, Hviezdoslavova 36, 915 01
PDÚ Prievidza , Šveniho 1/2727, 971 44
KMDÚ Púchov, Štefánikova 820, 020 01
KMDÚ Myjava , M. R. Štefánika 561/ 6, 907 01
KMDÚ Dubnica n Váhom, Bratislavská 380, 018 41
KMDÚ Bánovce n Bebravou, Nám. L. Štúra 7/7, 957 01

Nitriansky kraj

Colný úrad Nitra, Priemyselná 5, Nitra, 950 50
DÚ Nitra , Damborského 5, 949 01
PDÚ Komárno, Dunajské nábrevie 11, 945 01
PDÚ Levice , Vajanského 5, 934 03
PDÚ Nové Zámky, Kukučínova 1, 940 01
PDÚ Topoľčany , Krušovská 89, 955 56
PDÚ Štúrovo, Ostrihomska cesta 5, 943 01
KMDÚ Hurbanovo , Komárňanská 147, 947 01
KMDÚ Kolárovo , Dlhá 2, 946 03
KMDÚ Želiezovce , Komenského 8, 937 01
KMDÚ Šurany , Ulica SNP 69, 942 01
KMDÚ Šahy, Rákocziho 7, 936 01
KMDÚ Zlaté Moravce , Hviezdoslavova 183, 953 01
KMDÚ Šaľa , Petra Pázmaňa 51/19, 927 00

Žilinský kraj

Colný úrad Žilina, Pri cintoríne 36, Žilina, 010 04
DÚ Žilina, J. Kráľa 2, 010 01
PDÚ Ružomberok, Nám. A. Hlinku 54, 034 01
PDÚ Čadca, Matičné nám. 1284, 022 01
PDÚ Námestovo, Ružová 535/1, 029 01
PDÚ Dolný Kubín, Kohútov sad 1750/10, 026 80
PDÚ Liptovský Mikuláš, Hollého 3, 031 80
PDÚ Martin, Jesenského 23, 036 32
KMDÚ Turčianske Teplice, Horné Rakovce 1448/35, 039 46

Banskobystrický kraj

CÚ Banská Bystrica, Partizánska cesta 17, 975 90
PCU Lučenec, Podjavorinskej 19, 984 01
Školiace a rehabilitačné stredisko finančnej správy, Donovaly, 976 39
FR SR, B. Bystrica, Wolkerova 34, 974,04
FR SR, B. Bystrica, Kuzmányho 18, 974 04
FR SR, B.Bystrica, Hviezdoslavova 19, 974 01
Daňová škola, B. Bystrica, Lazovná 63, 974 01
DÚ Banská Bystrica, Nová ulica 13, 974 04
PDÚ Brezno, Laskomerského 14, 977 01
PDÚ Lučenec, Novohradská 3035/9, 984 01
PDÚ Rimavská Sobota, Francisciho 9, 979 01
PDÚ Veľký Krtíš, Ulica SNP 2/A, 990 01
PDÚ Zvolen, Kozačeka 2180/38, 960 99
PDÚ Žiar nad Hronom, SNP 132, 965 01
KMDÚ Tornaľa, Škultétyho12, 982 01
KMDÚ Detva, Tajovského 1462/9, 962 12
KMDÚ Krupina, Kuzmányho 2191/4, 963 01
KMDÚ Banská Štiavnica, Nám. Sv. Trojice 1, 96901
KMDÚ Revúca, Jilemnického 92/36, 050 62

Prešovský kraj

Colný úrad Prešov, Bayerova 12, 080 01
DÚ Prešov, Hviezdoslavova 7, 080 01
DÚ Prešov, Hurbanistov 3,
DÚ Prešov, Jarková 48,
PDÚ Bardejov, Partizánska 3014, 085 28
PDÚ Humenné, Štefánikova 18, 066 39
PDÚ Poprad, Štefánikova 13, 058 01
PDÚ Stará Ľubovňa, Prešovská 1, 064 01
PDÚ Svidník, Gen. Svobodu 720/29, 089 01
PDÚ Vranov n Topľou, Nám. Slobody 968, 093 01
KMDÚ Snina, Vihorlatská 1991, 069 50
KMDÚ Kežmarok, Huncovská 1, 060 26
KMDÚ Sabinov, Ružová 63, 083 01
KMDÚ Levoča, Ružová 1, 054 01
KMDÚ Stropkov, Hlavná 1737/61, 091 01

Košický kraj

CÚ Košice, Kukučínova 2/C, 040 01
CÚ Michalovce, Plynárenská 4, Michalovce, 071 01
DÚ Košice, Rozvojová 2, 041 90
PDÚ Michalovce, Alexandra Markúša 1, 071 01
PDÚ Rožňava, Ul. zeleného stromu 1822/10, 048 01
PDÚ Spišská Nová Ves, Školská 24, 052 73

PDÚ Trebišov, Jána Husa 1925/15, 075 01
KMDÚ Sobrance , Švermova 16, 073 01
KMDÚ Veľké Kapušany, P. O. Hviezdoslava 2, 079 01
KMDÚ Moldava nad Bodvou, Hlavná 112, 045 01
KMDÚ Gelnica, Slovenská 52, 056 01
KMDÚ Kráľovský Chlmec , Mierová 2, 077 01