



**Verejný obstarávateľ: FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica**

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY

### **DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia**

Podlimitná zákazka podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V Bratislave, dňa .....

.....  
**Ing. František Imrecze**  
prezident finančnej správy

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje:

V Bratislave, dňa .....

.....  
PaedDr. Kornélia Černá  
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky

## OBSAH

<b>ČASŤ A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>4</b>
<b>Oddiel I. Všeobecné informácie .....</b>	<b>4</b>
1 Identifikácia verejného obstarávateľa .....	4
2 Predmet zákazky .....	4
3 Komplexnosť dodávky .....	4
4 Zdroj finančných prostriedkov .....	5
5 Zmluva .....	5
6 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky .....	5
7 Oprávnení uchádzači .....	5
8 Predloženie a obsah ponúk .....	5
9 Variantné riešenie .....	6
10 Platnosť ponúk .....	6
11 Náklady na ponuky .....	7
<b>Oddiel II. Dorozumievanie a vysvetľovanie .....</b>	<b>7</b>
12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami .....	7
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	8
14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky .....	8
<b>Oddiel III. Príprava ponuky .....</b>	<b>8</b>
15 Jazyk ponúk .....	8
16 Zábezpeka .....	8
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách .....	9
18 Vyhodenie ponúk .....	9
19 Konflikt záujmov .....	10
<b>Oddiel IV. Predkladanie ponúk .....</b>	<b>10</b>
20 Označenie obalov ponúk .....	10
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk .....	10
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk .....	11
<b>Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk .....</b>	<b>11</b>
23 Otváranie ponúk a častí ponúk označených ako „ostatné“ .....	11
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie časti ponúk „Ostatné“ .....	11
25 Dôvernosť procesu verejného obstarávania .....	13
26 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ .....	13
27 Vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk označených ako „Kritériá“ .....	13
28 Mena na vyhodnotenie ponúk .....	14
29 Hodnotenie ponúk .....	14
<b>Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy .....</b>	<b>15</b>
30 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk .....	15
31 Uzavretie zmluvy .....	15
<b>ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....</b>	<b>17</b>
1 Vymedzenie predmetu zákazky .....	17

2	Opis predmetu zákazky .....	17
3	Miesto realizácie predmetu zákazky .....	19
4	Termín realizácie predmetu zákazky .....	19
5	Zabezpečenie kvality a bezpečnosti .....	19
6	Časové, personálne a technické zabezpečenie realizácie diela .....	20
7	Záruka a servisné podmienky .....	21
8	Ďalšie požiadavky na predmet zákazky a súvisiace služby .....	21
<b>ČASŤ C. SPÔSOB URČENIA CENY .....</b>		<b>23</b>
1	Stanovenie ceny za predmet zákazky .....	23
2	Predloženie ceny za predmet zákazky .....	23
<b>ČASŤ D. PODMIENKY ÚČASTI .....</b>		<b>24</b>
1	Osobné postavenie .....	24
2	Ekonomické a finančné postavenie .....	26
3	Technická a odborná spôsobilosť .....	27
<b>ČASŤ E. OBCHODNÉ PODMIENKY .....</b>		<b>30</b>
1	Podmienky uzatvorenia zmluvy .....	30
2	Vzor zmluvy .....	30
<b>ČASŤ F. KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK .....</b>		<b>45</b>
1	Kritériá na hodnotenie ponúk .....	45
2	Spôsob vyhodnotenia ponúk .....	45
<b>ČASŤ H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE .....</b>		<b>48</b>
1	Úvod .....	48
2	Priebeh .....	48
<b>PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ (VZOR) .....</b>		<b>51</b>
<b>PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT V ZMYSLE § 39 ZVO .....</b>		<b>52</b>
<b>PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA, VÝKAZ VÝMER A STAVEBNÉ POVOLENIA .....</b>		<b>53</b>
<b>PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ ČASOVÝ NÁVRH ETÁP REALIZÁCIE DIELA .....</b>		<b>54</b>
<b>PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE PRACOVNÍKOV .....</b>		<b>55</b>
<b>PRÍLOHA Č. 6 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE STROJOV A ZARIADENÍ .....</b>		<b>56</b>
<b>PRÍLOHA Č. 7 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ČESTNÉ VYHLÁSENIE KU KONFLIKTU ZÁUJMOV .....</b>		<b>57</b>

## ČASŤ A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Oddiel I. Všeobecné informácie

#### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Adresa sídla: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
Krajina: Slovenská republika  
Právna forma: Rozpočtová organizácia  
IČO: 42499500

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

#### ďalšie informácie o podmienkach súťaže môžete získať u:

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami/uchádzačmi:

Ing. Iveta Bajerová, PaedDr. Kornélia Černá

telefón +421 2 49234340/49234331, fax +421 2 4341 3326, e-mail: [iveta.bajerova@financnasprava.sk](mailto:iveta.bajerova@financnasprava.sk), [kornelia.cerna@financnasprava.sk](mailto:kornelia.cerna@financnasprava.sk)

#### Doručovanie písomností poštou:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

#### Doručovanie písomností osobne:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

#### 2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov zákazky: **DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia**
- 2.2 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na základe projektovej dokumentácie, AQUABEST, s.r.o., Brodno 10, 010 14 Žilina v zastúpení firmou TESTAR, s.r.o., Jánošíková 20, 010 01 Žilina, ktorá tvorí prílohu č. 3 k týmto súťažným podkladom. (ďalej tiež len „predmet zákazky“).
- 2.3 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 291.445,73,- EUR bez DPH
- 2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
Hlavný predmet: 45213150-9 - Stavebné práce na kancelárskych budovách
- Doplňujúce predmety: 45261300-7 – Klampiarske práce a montáž odkvapových žlabov, 45262100-2 – Lešenárske práce, 45421100-5 – Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí, 45443000-4 – Fasádne práce, 45321000-3 – Tepelnoizolačné práce, 45310000-3 - Elektroinštalačné práce, 45331000-6 - Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie, 45340000-2 - Inštalovanie oplotenia, zábradlí a bezpečnostných zariadení, 45440000-3 - Maliarske, natieračské a sklenárske práce, 45262500-6 - Murovanie a murárske práce, 45261000-4 - Montáž strešných konštrukcií a súvisiace práce a pokrývačské práce, 45262300-4 - Betonárske práce, 45262310-7 - Železobetonárske práce, 45262400-5 - Montáž oceľových konštrukcií, 45432112-2 - Kladenie dlažby, 45422000-1 - Tesárske montážne práce, 45341000-9 - Montáž zábradlí, 45342000-6 - Montáž oplotenia, 45421141-4 - Montáž priečok
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

#### 3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

## 4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

---

- 4.1 Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia.
- 4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.

## 5 ZMLUVA

---

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, uzavretá medzi úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) a verejným obstarávateľom (objednávateľom) (ďalej len ako „zmluva“).
- 5.2 Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.

## 6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

---

- 6.1 Miesto realizácie predmetu zákazky: DÚ Prešov, (OKaA) Jarková 48, 080 01 Prešov.  
NUTS kód: SK 041.
- 6.2 Termín realizácie predmetu zákazky: lehota ponúknutá úspešným uchádzačom najneskôr však do 120 dní odo dňa odovzdania staveniska.

## 7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

---

- 7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne (skupina dodávateľov).
- 7.2 V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi tejto skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

## 8 PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

---

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.2 Ponuku uchádzač predloží tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky označenú slovom "Ostatné", a osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom "Kritériá".
- 8.3 **Každá z nižšie uvedených častí ponuky** (okrem dokladov a dokumentov uvedených v bode 8.3.1.3 z povahy ktorých je zrejmé, že sú vyhotovované inou osobou ako je uchádzač) **musí byť podpísaná uchádzačom**, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných. Súčasťou ponuky musia byť:

8.3.1 **V obálke č. 1 – „Ostatné“ musí uchádzač predložiť:**

- 8.3.1.1 Identifikáciu uchádzača a súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá.

- 8.3.1.2 Doklady a dokumenty požadované v časti III.1) výzvy na predkladanie ponúk na predmet tejto zákazky uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „Výzva“) a v ČASTI D. PODMIENKY ÚČASTI týchto súťažných podkladov.
- 8.3.1.3 Návrh zmluvy vypracovaný podľa bodu 2 ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov bez príloh. **Uchádzač v texte návrhu zmluvy vynechá údaje o cene a lehote realizácie.** Tieto údaje budú doplnené do zmluvy úspešným uchádzačom v súlade s bodom 30.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.1.4 Závazný návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov v zmysle prílohy č. 5 a Závazný návrh realizácie diela – nasadenie stojov a zariadení v zmysle prílohy č. 6 súťažných podkladov. Návrhy realizácie uchádzač predloží v listinnej forme a na elektronickom nosiči vo formáte „xls“ (tak ako boli poskytnuté záujemcom).
- 8.3.1.5 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.
- 8.3.1.6 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov vypracovaný podľa prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov v súlade s bodom 19 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.1.7 Kontaktné údaje pre elektronickú aukciu v súlade s podmienkami ČASTI H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE.
- 8.3.1.8 Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov (v prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky uchádzač predloží originál záručnej listiny (notársky overená kópia záručnej listiny nie je postačujúca), a v prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uchádzač predloží výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk).
- 8.3.1.9 CD nosič podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov nižšie, obsahujúci dva súbory, pričom prvý bude obsahovať kópiu celej časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a druhý súbor bude obsahovať kópiu tejto časti ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.3.1.3 tejto časti súťažných podkladov vyššie.
- 8.3.2 **V obálke č. 2 – „Kritériá“ musí uchádzač predložiť:**
- 8.3.2.1 Identifikáciu uchádzača a súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá.
- 8.3.2.2 Závazný časový návrh etáp realizácie diela v zmysle prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.2.3 Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v PRÍLOHE Č.1 NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA (VZOR) týchto súťažných podkladov.
- 8.3.2.4 Cenu predmetu zákazky stanovenú v súlade s podmienkami ČASTI C. SPÔSOB URČENIA CENY a ČASTI G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR).
- 8.3.2.5 CD nosič s kópiou časti ponuky označenou ako „Kritériá“ podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov nižšie.
- 8.4 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 8.5 Okrem originálu ponuky predloží uchádzač aj jej kópiu v elektronickej forme na CD nosiči vo formáte Portable Document Format (.pdf) v súlade s bodom 18.3.
- 8.6 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 21.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 8.7 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

## 9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

---

- 9.1 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 10 PLATNOSŤ PONÚK

---

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.03.2018.
- 10.2 V prípade podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa, alebo v prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z iných objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

## 11 NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o súťaži.

## Oddiel II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

### 12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky alebo ich kombináciou v súlade s § 187 ods. 8 ZVO.
- 12.2 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami sa bude uskutočňovať písomnou formou prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou. V prípadoch stanovených ZVO sa musí komunikácia uskutočňovať písomne v súlade s § 40 zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník, v platnom znení.
- 12.3 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom, obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením ZVO spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní, t.j. najmä § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, v platnom znení:
- 12.3.1 Dôležité písomnosti sa doručujú do vlastných rúk adresátovi písomnosti alebo inej osobe, ktorá sa preukáže splnomocnením na preberanie zásielok.
- 12.3.2 Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť do vlastných rúk, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť príde znovu doručiť v určený deň a hodinu. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. **Ak si adresát písomnosti nevyzdvihne písomnosť do troch dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát písomnosti o uložení nedozvedel.**
- 12.3.3 Ak adresát písomnosti bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, **je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo**; na to musí doručovateľ adresáta písomnosti upozorniť.
- 12.3.4 Ak má adresát písomnosti, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.
- 12.3.5 Ak adresátom písomnosti je:
- 12.3.5.1 orgán alebo právnická osoba, písomnosti sa doručujú ich zamestnancom povereným prijímať písomnosti. Ak nie je určený zamestnanec na prijímanie písomností, doručí sa písomnosť určená do vlastných rúk tomu, kto je oprávnený za orgán alebo právnickú osobu konať.
- 12.3.5.2 právnická osoba, a ak nemožno doručiť písomnosť tejto osobe na adresu, ktorú uviedla alebo je známa, ani na adresu jej sídla uvedenú v obchodnom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je odosielateľovi písomnosti známa, **písomnosť sa považuje po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi za doručenú**, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený konať za právnickú osobu, sa o tom nedozvie.
- 12.3.5.3 podnikateľ - fyzická osoba, a ak nemožno doručiť písomnosť tejto osobe na adresu, ktorú uviedla alebo je známa, ani na adresu jej miesta podnikania uvedenú v živnostenskom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je odosielateľovi písomnosti známa, **písomnosť sa považuje po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi písomnosti za doručenú**, a to aj vtedy, ak sa podnikateľ - fyzická osoba o tom nedozvie.
- 12.3.6 Ak si adresát písomnosti vyhradí doručovanie zásielok do poštového priečinku, pošta adresátovi oznámi príchod zásielky, možnosť prevzatia a odbornú lehotu na predpísanom tlačive, ktoré vloží do poštového priečinku. Ak si adresát na základe dohody preberá zásielky na pošte a nemá pridelený priečinok, pošta tieto zásielky neoznamuje. V oboch prípadoch sa dátum príchodu zásielky považuje za dátum uloženia. **Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do troch**

**dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.**

12.3.7 Ak má adresát písomnosti zástupcu s plnomocenstvom pre celý proces obstarania zákazky, písomnosť určená do vlastných rúk sa doručuje iba tomu zástupcovi. Ustanovenia podľa bodov 12.3.5.1 až 12.3.5.3 sa vzťahujú na toto doručovanie. Ak však adresát písomnosti má osobne v procese obstarania niečo vykonať, doručuje sa písomnosť nielen zástupcovi, ale aj jemu.

12.4 V komunikácii záujemca alebo uchádzač vždy uvedie názov súťaže: DÚ Prešov, AB Jarková ul. – rekonštrukcia.

### 13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

---

13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo Výzve, v súťažných podkladoch a inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo Zodpovednú osobu:

Ing. Iveta Bajerová, PaedDr. Kornélia Černá, telefón +421 2 49234340/49234331, fax +421 2 4341 3326, e-mail: [iveta.bajerova@financnasprava.sk](mailto:iveta.bajerova@financnasprava.sk), [kornelia.cerna@financnasprava.sk](mailto:kornelia.cerna@financnasprava.sk)

13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

### 14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

---

Obhliadka miesta predmetu zákazky nie je potrebná.

## Oddiel III. Príprava ponuky

### 15 JAZYK PONÚK

---

15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### 16 ZÁBEZPEKA

---

16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške 8.000,-EUR (slovom osemtisíc EUR).

16.2 Zábezpeku je možné zložiť:

16.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t.j. 31.03.2018. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka predĺži platnosť bankovej záruky v prípade, že verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom a banke predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi. **Záručná listina musí byť predložená ako originál dokumentu (notársky overená kópia záručnej listiny nie je postačujúca).**

Banková záruka zanikne:

- plnením banky vo výške zábezpeky, ktorú banka poskytla za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
- odvolaním bankovej záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu verejného obstarávateľa) doručeného uchádzačovi,



- c) uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal uchádzača o predĺženie doby platnosti bankovej záruky z titulu predĺženia lehoty viazanosti. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou v inom ako štátnom jazyku, musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

16.2.2 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa  
V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

- a) Banka: Štátna pokladnica
- b) IBAN kód: SK4181800000007000437933
- c) BIC: SPSRSKBAXXX
- d) Názov banky: Štátna pokladnica
- e) Variabilný symbol: 87589
- f) Konštantný symbol: 0558
- g) Špecifický symbol: IČO uchádzača

Účet v Štátnej pokladnici nie je úročený.

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16.3 Ak nebude platná banková záruka súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 16.2.2 vyššie, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

16.4 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- 16.4.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.2 uzavretia zmluvy.

16.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa:

- 16.5.1 ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- 16.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 ZVO.

## 17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eur. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.

17.3 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek uvedených v Časti C. SPÔSOB URČENIA CENY a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie tam uvedené náležitosti.

## 18 VYHOTOVENIE PONÚK

18.1 Ponuky musia byť vyhotovené v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

18.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponúk, požadované vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

18.3 Na zabezpečenie ochrany dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač predloží okrem kompletnej ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na CD nosiči vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## 19 KONFLIKT ZÁUJMOV

---

- 19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov (verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov.
- 19.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

## Oddiel IV. Predkladanie ponúk

### 20 OZNAČENIE OBALOV PONÚK

---

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený. Uvedená podmienka sa vzťahuje aj na samostatné časti ponuky "Kritériá" a "Ostatné".
- 20.2 Hlavný obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresu uvedenú v bode 21.1,
  - 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
  - 20.2.3 označenie „**Súťaž – DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia – neotvárať**“.
- 20.3 Obal časti ponuky „Ostatné“ musí obsahovať obchodné meno uchádzača a označenie „**Súťaž – DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia – Ostatné**“.
- 20.4 Obal časti ponuky „Kritériá“ musí obsahovať obchodné meno uchádzača a označenie „**Súťaž – DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia - Kritériá**“.

### 21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

---

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:  
Doručovanie poštou:  
**Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu**  
Doručovanie osobne:  
**Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.**
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **12.07.2017 do 10,00 h** miestneho času.
- 21.3 Ponuky predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vrátia uchádzačom neotvorené.

## 22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONÚK

---

- 22.1 Uchádzači môžu predložené ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponúk je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, doručenej poštou alebo osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 21.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1. Ostatné ustanovenia tohto oddielu sa použijú obdobne.

## Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 23 OTVÁRANIE PONÚK A ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „OSTATNÉ“

---

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť vonkajšieho obalu ponuky a následne otvorí vonkajší obal ponuky a časť ponuky, označenú ako "Ostatné".
- Otváranie ponúk s časťou ponuky „Ostatné“ sa uskutoční dňa **13.07.2017 o 10,00 h** miestneho času na adrese: **Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.**
- 23.2 Každú otvorenú časť ponuky "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená ponuka. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ komisiou bude v zmysle § 52 ZVO neverejné.
- 23.3 Po otvorení časti ponuky "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade ustanovením bodu 24 tejto časti súťažných podkladov.

### 24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETLOVANIE A VYHODNOCOVANIE ČASTI PONÚK „OSTATNÉ“

---

- 24.1 Posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.
- 24.2 V rámci procesu hodnotenia ponúk komisia najprv posudzuje splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na uchádzača.
- 24.3 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti III.1) Výzvy a časti D. PODMIENKY ÚČASTI týchto súťažných podkladov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.3.1 podmienok týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,  
24.3.2 podmienok finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO,  
24.3.3 podmienok technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 až § 36 ZVO.
- 24.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov v súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti III.1) Výzvy a v časti D. PODMIENKY ÚČASTI týchto súťažných podkladov (ďalej len „**podmienky účasti**“). Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v **prílohe č. 2** týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>).
- 24.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:
- 24.5.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,  
24.5.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.5.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

- 24.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu č. 3 zmluvy.
- 24.8 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO a vylúči zo súťaže uchádzača, ak:
- 24.8.1 nespĺnil podmienky účasti,
  - 24.8.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
  - 24.8.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
  - 24.8.4 sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
  - 24.8.5 sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
  - 24.8.6 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
  - 24.8.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušujúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uviedla vo Výzve,
  - 24.8.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
  - 24.8.9 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 24.5 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
  - 24.8.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
  - 24.8.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky.
- 24.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 24.10 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa bodov 24.8.4 až 24.8.7 vyššie a bodu 24.9 vyššie, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 24.11 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.12 Komisia ďalej vyhodnocuje časti ponúk „Ostatné“ z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 24.13 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti „Ostatné“ a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Ustanovenia bodu 27.4 a 27.5 tejto časti súťažných podkladov pre hodnotenie častí ponúk označených ako „Kritériá“ sa budú aplikovať primerane aj na hodnotenie častí ponúk označených ako „Ostatné“.
- 24.14 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak:
- 24.14.1 uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
  - 24.14.2 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - 24.14.3 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 24.13 tejto časti súťažných podkladov,
  - 24.14.4 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO,
  - 24.14.5 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - 24.14.6 uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 24.15 Komisia akceptuje iba ponuky, ktorých časti „Ostatné“ spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

## 25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 25.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),
- 25.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné a
- 25.2.3 uchádzač predloží aj kópiu ponuky v elektronickej forme v takom vyhotovení, ktoré umožní ochranu dôverných informácií v súlade s bodom 18.3.

V opačnom prípade verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 ČASTI A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

- 25.3 Po podpise zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy, zoznam subdodávateľov a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

## 26 OTVÁRANIE ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „KRITÉRIÁ“

- 26.1 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň nasledujúci po dni ukončenia procesu vyhodnocovania časti ponúk „Ostatné“. To znamená deň nasledujúci po dni:
- 26.1.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 ZVO alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
- 26.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
- 26.1.3 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c) ZVO,
- 26.1.4 keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
- a) doručenie rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 174 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi,
- b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
- c) doručenie rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 26.2 Otváranie častí ponúk „Kritériá“ komisiou bude v zmysle § 54 ods. 3 ZVO neverejné.

## 27 VYSVETLOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK OZNAČENÝCH AKO „KRITÉRIÁ“

- 27.1 Komisia môže písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie časti ponuky označenej ako „Kritériá“. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 27.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- 15 % nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
  - 10 % nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.3 Vysvetľovanie mimoriadne nízkej ponuky
- Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízkou ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 27.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti „Kritériá“ a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač bude povinný doručiť vysvetlenie svojej ponuky v časti „Kritériá“ v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 27.5 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v nasledovných situáciách:
- 27.5.1 v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie platnej sumy,
  - 27.5.2 v prípade rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou a uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom jednotiek, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správnej celkovej ceny,
  - 27.5.3 v prípade preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správnej jednotkovej ceny so správnym umiestnením desatinnej čiarky,
  - 27.5.4 v prípade nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správneho súčtu, resp. medzisúčtu jednotlivých položiek a pod.
- 27.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená (celá) ponuka uchádzača ak:
- 27.6.1 časť ponuky uchádzača „Kritériá“ nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - 27.6.2 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie časti ponuky označenej ako „Kritériá“ na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 ZVO do
    - 27.6.2.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
    - 27.6.2.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 27.6.2.1,
  - 27.6.3 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO,
  - 27.6.4 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
  - 27.6.5 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízkou úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
  - 27.6.6 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - 27.6.7 uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.

Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

- 27.7 Komisia akceptuje iba ponuky, ktorých časti „Kritériá“ spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú s nimi v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

## 28 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

---

- 28.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v euro. Hodnotené budú ceny vrátane DPH.

## 29 HODNOTENIE PONÚK

---

- 29.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve a spôsobom určeným v ČASTI F. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK týchto súťažných podkladov.

- 29.2 Na stanovenie poradia ponúk bude použitá elektronická aukcia v súlade s ustanoveniami § 54 ZVO a podmienkami uvedeným v ČASTI H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE týchto súťažných podkladov.

## Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

### 30 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 30.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.
- 30.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

### 31 UZAVRETIE ZMLUVY

- 31.1 Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi. V prípade, ak bude uplatnená proti postupu verejného obstarávateľa žiadosť o nápravu, prípadne námietky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 31.2 Uzavretá zmluva alebo rámcová dohoda, ak sa uplatňuje, nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom
- 31.3 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu alebo rámcovú dohodu, ak sa uplatňuje, s úspešným uchádzačom v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 31.4 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím zmluvy alebo rámcovej dohody, ak sa uplatňuje, ak boli doručené námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešnými uchádzačom ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 56 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 31.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.7 Úspešný uchádzač je povinný na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 31.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 zákona.
- 31.9 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve alebo rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

- 31.10 V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy alebo rámcovej dohody v lehote podľa bodu 31.6 týchto súťažných podkladov nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 ZVO.
- 31.11 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.12 Nadobudnutie účinnosti zmluvy je podmienené jej zverejnením v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 31.13 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.



## ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky na predmet zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke / uskutočnení rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

### 1 VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na základe projektovej dokumentácie, vypracovanej AQUABEST, s.r.o., Brodno 10, 010 14 Žilina v zastúpení spoločnosťou TESTAR, s.r.o., Jánošíková 20, 010 01 Žilina, ktorá tvorí prílohu k týmto súťažným podkladom.

Projektová dokumentácia rieši rekonštrukciu objektu Daňového úradu Prešov, ktorá pozostáva z realizácie nasledovných stavebných prác:

- Dispozičné úpravy priestorov administratívnej budovy,
- Rekonštrukcia vonkajšieho schodišťa a vybudovanie bezbariérového prístupu,
- Rekonštrukcia strechy a podkrovného priestoru,
- Rekonštrukcia ELI,
- Nadstavba objektu nad časťou 1. NP,
- Kompletné zateplenie obvodového plášťa budovy.

Presný rozsah stavebných prác je zrejmý z výkazu výmer a projektovej dokumentácie.

#### **Uchádzačom ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky na funkčné a výkonnostné parametre:**

Technické a kvalitatívne podmienky zhotovenia Diela sú uvedené v projektovej dokumentácii, ktorá je súčasťou súťažných podkladov (príloha č. 3). Úspešný uchádzač (ďalej tiež „zhotoviteľ“) zrealizuje Dielo podľa platných STN, EN, noriem platných pre jednotlivé práce a konštrukcie.

Použité materiály musia spĺňať vlastnosti stanovené zákonom NR SR č.133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a zákona NR SR č.264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v platnom znení.

V priebehu realizácie Diela je povinnosťou zhotoviteľa viesť stavebný denník v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MŕP SR č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Stavebného zákona.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby zhotoviteľ vykonával vedenie stavby stavbyvedúcim v zmysle § 44 Stavebného zákona.

Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

Verejný obstarávateľ požaduje od zhotoviteľa, aby odpady, ktoré vzniknú v priebehu realizácie zlikvidoval v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Odborné technické práce a služby musí úspešný uchádzač realizovať v súlade s príslušnými technickými normami, ktoré sú platné v čase realizácie Diela.**

**Verejný obstarávateľ umožňuje použitie ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov použitých pri uskutočnení prác a služieb v rámci realizácie predmetu tejto zákazky. Pri použití ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov musia mať minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom), ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.**

### 2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Všeobecné kvalitatívne a technické podmienky realizácie stavebných prác:

- predmet zákazky zahŕňa kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody.

- zhotoviteľ bude povinný uhradiť všetky náklady stavby na energie, ktoré vzniknú počas výstavby a bude povinný zabezpečiť aj ich prípadné samostatné dočasné napojenie a meranie. Konkrétne podmienky pre odber energií a následne aj spôsob ich úhrady si objednávateľ so zhotoviteľom dohodnú a uvedú v zápise pri odovzdaní a prevzatí staveniska.
- predmetom zákazky je aj plnenie podmienok pre uskutočnenie stavby, určených v povoľovacom konaní, ako i v stanoviskách a vyjadreniach kompetentných orgánov štátnej správy a samosprávy,
- zhotoviteľ je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle vyhlášky MPSVR č. 147/2013, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení vyhlášky č.46/2014 Z.z.,č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiaru ochranu,
- kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle projektovej dokumentácie (ďalej aj PD) platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená pri dodržaní jej parametrov platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.
- v prípade potreby zhotoviteľ zabezpečí povolenie pre potreby dočasného užívania verejných plôch a komunikácií pre zariadenie staveniska, resp. pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, umiestnenie lešenia, ako aj pre prípad rozkopávky verejných plôch. Zodpovednosť voči orgánu, ktorý užívanie povoľoval, resp. zodpovednosť v zmysle udeleného povolenia preberá na seba zhotoviteľ. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. Zhotoviteľ znáša úhradu nákladov, vrátane správnych poplatkov kalkulovanú v rámci rozpočtu uchádzača (zhotoviteľa).
- v prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov verejných plôch a komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ,
- práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007,
- zhotoviteľ je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podľa podmienok uvedených v povolení na realizáciu stavby, t.j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu sú uchádzačom kalkulované v rozpočte. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany správneho orgánu, vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote,
- všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a preukazovanie zhody výrobkov,
- v priestoroch podkrovia a komunikačných priestoroch ostatných podlaží sa bude realizovať aj nová kabelážna sieť pre počítačové vybavenie. Predmetom tejto zákazky je realizácia štruktúrovanej kabeláže v podobe dodávky a montáže v zmysle PD. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača na skutočnosť, že odiel M21 – 155 Elektromontáže obsahuje položku Zásuvka dátová RJ 45 Cat. 6, LOGUS 90, ELKO EP, v tomto prípade je **nutné túto zásuvku oceňovať ako dvojzásuvku**,
- v prípade oceňovania položiek doplnkov ETICS je uchádzač povinný uvažovať s nasledujúcimi prvkami:
  - Profil soklový hliníkový SI 12 – ide o soklový hliníkový profil na MW hr. 150 mm. Súčasťou ocenenia musí byť aj nasadzovacia lišta na soklový profil s mriežkou a spojovacie kusy na soklový profil na celú šírku soklového profilu.
  - Lišta rohová – ide o rohovú lištu s mriežkou.
  - Profil okenný, dverový a parapetný – ide o okenný a dverový dilatačný profil s mriežkou, s ktorým je nutné uvažovať po obvode okna a parapetu
  - Lišta s PVC odkvapovým nosom – ide o nepriznaný nos.
- v prípade výskytu hniezd všetkých druhov voľne žijúcich vtákov, ktoré sú chránenými živočíchmi podľa § 33 musí zhotoviteľ postupovať v zmysle § 35 a § 40 zákona NR SR č. 543/2002 Z. z. O ochrane prírody a krajiny, aby nedochádzalo k rušeniu vtákov v ich prirodzenom vývine v dobe rozmnožovania, výchovy mláďat, zimného spánku a tiež na to, aby pri zatepľovaní nedochádzalo k poškodeniu biotopov vtákov, ich obydlia, hniezd a miesta rozmnožovania,
- zhotoviteľ je povinný pri realizácii predmetu zákazky dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V

- pripade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností, resp. spoluvlastníkov podielov v objekte dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote,
- zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote,
  - zhotoviteľ bude prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov v znení neskorších predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti,
  - zhotoviteľ bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí zhotoviteľ,
  - zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane škody spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy),
  - zhotoviteľ bude povinný ku kolaudácii stavby zrealizovať úpravu okolia stavby, pozemku dotknutého výstavbou a odstrániť zvyšky stavebných materiálov,
  - Verejný obstarávateľ upozorňuje na skutočnosť, že okolo objektu bude nutné realizovať lešenie, postavené aj na parcele susedného objektu, ktorý nie je vo vlastníctve a v správe FR SR,
  - odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník,

Predmetom zákazky je aj **plnenie podmienok pre uskutočnenie stavby**, určených v stavebných povoleniach, ako i v stanoviskách a vyjadreniach kompetentných orgánov štátnej správy a samosprávy.

### **Podrobne je predmet zákazky špecifikovaný v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer !**

Navrhovaná zmluvná cena – jej špecifikácia musí byť výsledkom ocenenia výkazu výmer, ktorý je prílohou súťažných podkladov. Súčasťou špecifikácie ceny v cenovej ponuke musí byť vyplnený položkový rozpočet (ocenený výkaz výmer) v cenách v EUR.

**Tento výkaz výmer nie je prípustné akýmkoľvek spôsobom zmeniť (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, neoceniť položku, rozšíriť položku, rozčleniť položku, integrovať položku, atď.). V prípade, že uchádzač niektorú položku zahrnie do inej položky, resp. položku ponúkne za nulovú hodnotu, musí takúto položku označiť nulovou hodnotou v EUR. Takto označená položka sa nebude považovať za neocenenú, ale bude sa považovať za zahrnutú do celkovej ponukovej ceny.**

## **3 MIESTO REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

Miesto realizácie predmetu zákazky: DÚ Prešov, (OKaA) Jarková 48, 080 01 Prešov  
NUTS kód: SK 041.

## **4 TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

4.1 Termín realizácie predmetu zákazky: lehota ponúknutá úspešným uchádzačom najneskôr do 120 dní odo dňa odovzdania staveniska.

## **5 ZABEZPEČENIE kvality a bezpečnosti**

5.1 Uchádzač v rámci splnenia požiadaviek na predmet zákazky preukáže:

5.1.1 opatrenia pre zabezpečenie kvality a bezpečnosti – pre preukázanie zabezpečenia kvality a bezpečnosti realizácie diela uchádzač predloží:

- 5.1.1.1 záväzný návrh postupu realizácie stavebného diela, ktorý musí byť v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, so všetkými požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v súlade s ponukou uchádzača a ktorý musí obsahovať minimálne:
- 5.1.1.1.1 Identifikačné údaje,
  - 5.1.1.1.2 Charakteristika staveniska,
  - 5.1.1.1.3 Charakteristika stavby,
  - 5.1.1.1.4 Koncepcia postupu výstavby,
  - 5.1.1.1.5 Koncepcia zariadenia staveniska,
  - Oplotenie, vstupy, staveniskové komunikácie,
  - Kancelárie, hygienické a sociálne objekty zariadenia staveniska ,
  - Zásobovanie staveniska vodou, odvedenie odpadových vôd ,
  - Skladovacie plochy
  - 5.1.1.1.6 Ochrana životného prostredia pri výstavbe,
  - 5.1.1.1.7 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci,
  - 5.1.1.1.8 Požiarna ochrana staveniska,
  - 5.1.1.1.9 Termínové podmienky realizácie stavby,
  - 5.1.1.1.10 Časový postup likvidácie zariadenia staveniska,
  - 5.1.1.1.11 Schematická situácia zariadenia staveniska

## 6 ČASOVÉ, PERSONÁLNE A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE DIELA

### 6.1 Predmet zákazky bude realizovaný v súlade so záväzným:

- 6.1.1 časovým návrhom etáp realizácie diela: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov,
- 6.1.2 návrhom realizácie diela – nasadenie pracovníkov: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov a
- 6.1.3 návrhom realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov (spolu ďalej tiež „**Návrhy realizácie diela**“),

pričom bod 6.1.1 bude prílohou zmluvy o dielo. Dokumenty uvedené v bodoch 6.1.1 až 6.1.3 tejto časti súťažných podkladov vypracuje uchádzač a budú súčasťou ponuky uchádzača.

### 6.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov na nasledovné skutočnosti:

- 6.2.1 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.2 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť zoznam pracovných pozícií, popis pracovných činností a harmonogram ich nasadenia (príloha č. 5 Návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov, súťažných podkladov – uchádzač nesmie tabuľku inak upravovať, iba môže pridávať stĺpce a riadky), bez ohľadu na právny vzťah pracovníka k uchádzačovi (pracovno-právny alebo obdobný vzťah, dodávateľsko – odberateľský vzťah, iný vzťah k uchádzačovi), ktorý musí byť uvedený v takom minimálnom rozsahu a štruktúre, ktoré jednoznačne preukážu zabezpečenie odborného plnenia predmetu zákazky v rozsahu, kvalite a za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a podmienok a podľa všetkých ostatných informácií a údajov uvedených v ponuke uchádzača. Pri určení minimálneho rozsahu pracovníkov uchádzač musí vychádzať zo všetkých požiadaviek a podmienok určených verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách a z uchádzačom navrhovaných kritérií na vyhodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom v tomto postupe zadávania zákazky. Uchádzačom predložený dokument musí byť v súlade so všetkými ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača. Tento doklad sa určuje v náväznosti na kritérium lehoty zhotovenia diela a v súlade s požiadavkami na zhotovenie diela ako požiadavka na predmet zákazky. Nepredloženie dokumentu návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov v súlade s prílohou č. 5 podľa uvedených požiadaviek verejného obstarávateľa bude vyhodnotené ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky a náležitosť ponuky. V prípade, že tento dokument bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí túto skutočnosť ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky. Návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov musí byť uvedený v takom rozsahu, aby zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii.
- 6.2.2 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.3 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť zoznam strojového a technického vybavenia a harmonogram nasadenia (príloha č. 6 Návrh realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení, súťažných podkladov – uchádzač nesmie tabuľku inak upravovať, iba môže pridávať stĺpce a riadky) s uvedením jeho presnej technickej špecifikácie, ktoré je, podľa špecifikácie koncepcie výstavby zvolenej uchádzačom v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nevyhnutné na dodanie predmetu zákazky podľa podmienok a požiadaviek určených v týchto súťažných podkladoch. Nepredloženie návrhu realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení v súlade s prílohou č. 6 verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nesplnenie

požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky. V prípade, že tento dokument bude v nesúlade s ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača verejný obstarávateľ túto skutočnosť vyhodnotí ako nespĺnenie požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky. Uchádzač v relevantných prípadoch uvedie pri strojovom vybavení aj plánovanú potrebu elektrickej energie vo vzťahu k zabezpečeniu predmetu zákazky. Návrh realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení musí byť uvedený v takom rozsahu, aby zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii.

- 6.2.3 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.1 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť v štruktúre a podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, v súlade so všetkými informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach jeho ponuky. V prípade nevyhnutnosti doplnenia relevantnej položky z výkazu výmer, ovplyvňujúcej časový návrh etáp realizácie diela plánovaný uchádzačom, nad rámec položiek uvedených v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov, je uchádzač oprávnený doplniť takúto položku/položky do dokumentu, ktorý tvorí prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov, pričom nie je oprávnený meniť v ňom určené položky. Nepredloženie časového návrhu etáp realizácie diela, resp. predloženie časového návrhu etáp realizácie diela, ktorý bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nespĺnenie náležitosti ponuky a teda nespĺnenie požiadavky na predmet zákazky.

- 6.3 Predložené Návrhy realizácie diela umožnia verejnému obstarávateľovi v procese zadávania zákazky objektívne posúdiť najmä vecnú a časovú **realnosť ponuky**. Pri realizácii víťaznej ponuky, bude mať potom verejný obstarávateľ možnosť prostredníctvom predložených Návrhov realizácie diela kontrolovať **časové úseky** stavebných celkov **pri realizácii zákazky, záväzné počty nasadenia síl a prostriedkov v jednotlivých etapách výstavby**, čo mu umožní **predísť meškaniam pri realizácii stavby**. Každé meškanie so stavebnými prácami znamená riziko, že stavba nebude zhotovená riadne a včas, to by jednoznačne malo zásadný **vplyv na hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní verejných finančných prostriedkov**. Verejný obstarávateľ uvádza, že Návrhy realizácie diela sú dokumenty, ktoré slúžia na informáciu o časovom priebehu realizácie výstavby a realnosti (personálnej a technickej) nastavenia organizácie plnenia.

Cieľom záväzných Návrhov realizácie diela je zabezpečiť:

- 6.3.1 overiteľnosť realnosti doby realizácie stavby navrhovanej uchádzačom,
- 6.3.2 najnižšie náklady na zdroje (ľudia, stroje, technológie),
- 6.3.3 minimalizáciu rizika organizačného zlyhania realizácie stavby,
- 6.3.4 efektívne využitie zdrojov,
- 6.3.5 garanciu využívania osôb a technických zariadení, ktoré uchádzač použil na preukázanie splnenia podmienok účasti pri realizácii zákazky.

Tieto dokumenty, resp. informácie v nich uvedené majú závažnú a výpovednú hodnotu z pohľadu nielen časového trvania realizácie výstavby, ale tiež z pohľadu reálne navrhnutých síl a prostriedkov, čo je z hľadiska kapacitného (nároky na ľudské zdroje, materiály, mechanizmy, energie) nevyhnutné z hľadiska cenotvorby uchádzača a z hľadiska navrhnutia lehoty výstavby.

*Pozn.:*

*Verejný obstarávateľ (ako objednávateľ) bude kontrolovať lehoty (časovú záväznosť) zhotovenia jednotlivých úsekov výstavby diela uvedených v Návrhoch realizácie diela – podrobnejšie informácie sú uvedené vo vzore zmluvy o dielo uvedenej v ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.*

## 7 ZÁRUKA A SERVISNÉ PODMIENKY

- 7.1 Záruka na Dielo je minimálne 36 mesiacov odo dňa prevzatia stavby bez väd a nedorobkov. V prípade, ak sú súčasťou Diela zariadenia, ktoré zhotoviteľ sám nevyrába, bude poskytnutá záruka poskytnutá výrobcom týchto zariadení a predloženého záručného listu, minimálne však dvadsaťštyri (24) mesiacov. Všetky záručné doby začínajú plynúť termínom odovzdania a prevzatia Diela verejným obstarávateľom bez väd a nedorobkov.
- 7.2 Záručná doba na zariadenia a materiály, na ktoré sa vzťahuje obmedzená záruka poskytnutá výrobcom, resp. záruka vyplývajúca z prevádzkového predpisu a materiály s charakterom spotrebného materiálu, uplynie dňom určeným výrobcom, resp. dňom vyplývajúcim z príslušného prevádzkového predpisu.
- 7.3 Verejný obstarávateľ je v záručnej dobe oprávnený nárokovať si písomne na adrese sídla zhotoviteľa bezplatné odstránenie väd Diela v lehote stanovenej vo vzore zmluvy o dielo uvedenej v ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

## 8 ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A SÚVISIACE SLUŽBY

- 8.1 Úspešný uchádzač je povinný po uzatvorení zmluvy zriadiť v prospech verejného obstarávateľa výkonovú záruku vo výške 10% (slovom: desať percent) z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 vzorovej zmluvy uvedenej v časti E. OBCHODNÉ PODMIENKY

týchto súťažných podkladov (ďalej len „výkonová záruka“) pre prípad, že úspešný uchádzač nebude plniť svoje povinnosti podľa zmluvy a verejnému obstarávateľovi voči nemu vznikne akákoľvek pohľadávka. Výkonová záruka môže byť zriadená:

- 8.1.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uvedený v záhlaví zmluvy, a to do troch pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, alebo
- 8.1.2 vo forme bankovej záruky v prospech verejného obstarávateľa, ktorej platnosť musí trvať počas celej doby trvania realizácie Diela. Bankovú záruku úspešný uchádzač predloží najneskôr v lehote troch pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Podrobnosti výkonovej záruky tvoria obsah vzoru zmluvy v ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

8.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:

- 8.2.1 prerušiť stavebné práce na nevyhnutne potrebný čas z dôvodov na strane objednávateľa za podmienky časovej náhrady;
- 8.2.2 vykonávať kontrolu postupu zhotovovania Diela.

8.3 V zmysle § 11 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

8.4 Podrobný obsah a podmienky realizácie predmetu zákazky tvoria obsah ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

8.5 Zoznam subdodávateľov: Verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní, požaduje od uchádzačov, aby v predloženej ponuke uviedli podiel zákazky vyjadrený v % z celkovej hodnoty zákazky uvedenej v ponuke uchádzača, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, ako aj:

- a) identifikáciu navrhovaných subdodávateľov v štruktúre obchodné meno subdodávateľa, adresa sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. meno a priezvisko subdodávateľa, trvalý pobyt subdodávateľa a rodné číslo subdodávateľa,
- b) predmet/predmety subdodávok u každého uvedeného subdodávateľa,
- c) čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, resp. osobou oprávnenou konať za uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.

Verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní, určuje nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

- a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky, týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa §40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky ktorý má subdodávateľ plniť,
- b) zmenu subdodávateľa úspešný uchádzač písomne oznámi verejnému obstarávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením s uvedením obchodného mena subdodávateľa, adresy sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. mena a priezviska subdodávateľa, trvalého pobytu subdodávateľa a rodného čísla subdodávateľa,
- c) zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy,
- d) v prípade, ak je menený subdodávateľ držiteľom akéhokoľvek oprávnenia na výkon činnosti, certifikátu alebo iného dokladu požadovaného verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch, je úspešný uchádzač povinný, súčasne s písomným oznámením podľa písm. b) tejto časti súťažných podkladov, predložiť dotknuté oprávnenie alebo certifikát alebo iný doklad, ktorého držiteľom je navrhovaný subdodávateľ.

8.6 Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi ako požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky návrh na výšku poistného plnenia pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú činnosťou úspešného uchádzača pri plnení predmetu tejto zákazky, ktorý musí byť s poistných plnením minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky, pričom v etape predkladania ponúk postačuje čestné vyhlásenie o vyššie uvedenom. Úspešný uchádzač ku dňu odovzdania a prevzatia staveniska predloží verejnému obstarávateľovi doklad (originál alebo úradne osvedčenú kópiu) o poistení pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou činnosťou s dojednaným poistným plnením najmenej vo výške 50% z hodnoty predmetu zákazky s DPH s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania zmluvy o dielo ako aj potvrdením o zaplatení poistného na aktuálne poistné obdobie

8.7 Uchádzač, ako náležitosť ponuky, predloží verejnému obstarávateľovi originál, alebo úradne overenú kópiu originálu nasledovných dokladov:

- a) oprávnenie (licenciu) na vykonávanie prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov, ktoré oprávňuje jeho držiteľa vykonávať práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku č. 237/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a normy STN 73 2901:2008 vydanú akreditovaným Inšpekčným orgánom, platnou ku dňu predkladania ponúk. Licenciu je potrebné predložiť vrátane prílohy - podmienok platnosti a zoznamu komponentov tepelnoizolačného systému. V prípade, že licencia stratí platnosť pred začatím zatepľovacích prác, bude úspešný uchádzač tejto zákazky povinný ku dňu začatia zatepľovacích prác predložiť novú licenciu;

## ČASŤ C. SPÔSOB URČENIA CENY

### 1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa ČASTI B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu za celý predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny jednotlivých položiek vrátane všetkých súvisiacich prác uvedených v Časti B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY. V ponúkanej cene musí uchádzač zohľadniť všetky náklady spojené s realizáciou, ako napr. dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, spotrebu elektrickej energie a vody, skúšky, revízie a podobne.
- 1.3 **Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej ceny, ktorú by verejný obstarávateľ bol povinný zaplatiť uchádzačovi v prípade úspechu jeho ponuky v tejto súťaži v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na predmet zákazky, t. j. cenu vrátane všetkých nákladov spojených s realizáciou, ako napr. dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, geodetické vytyčenie jednotlivých objektov stavby, náklady na stráženie staveniska, spotrebu elektrickej energie a vody, poistné stavby počas realizácie, skúšky, revízie a podobne.**

### 2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), uvedie navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny podľa tejto časti v zložení:
  - a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - b) sadzba DPH a výška DPH,
  - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.Hodnotená bude cena vrátane DPH.
- 2.2 Ak uchádzač z Európskej únie nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. K takto navrhovanej zmluvnej cene bez DPH komisia na vyhodnotenie ponúk pripočíta výšku DPH, ktorú by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný zaplatiť podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Hodnotená bude cena vrátane DPH.
- 2.3 Ak ponuku predloží uchádzač z tretieho štátu, ktorý sa nenachádza na území Európskej únie a nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike a vzťahuje sa na neho iný daňový režim, zmluvnú cenu uvedie v súlade s týmto režimom, vrátane uvedenia osoby povinnej zaplatiť DPH a referencie na príslušnú právnu úpravu (napríklad medzinárodná zmluva a národný vykonávací predpis). Hodnotená bude cena stanovená súčtom navrhovanej zmluvnej ceny a všetkých daní a platieb, ktoré by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný zaplatiť.
- 2.4 Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky „Cenová tabuľka – položkový rozpočet“, ktorej vzor tvorí obsah ČASTI G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR) týchto súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač spĺňa podmienky uvedené v bode 2.2 alebo 2.3 vyššie, obsah tabuľky primerane prispôbi.
- 2.5 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky, t. j. musí dať ponuku na všetky položky rozpočtu. Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zaviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

## ČASŤ D. PODMIENKY ÚČASTI

Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári výzvy na predkladanie ponúk limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte Výzvy uviesť podmienky účasti v plnom znení.

Z uvedeného dôvodu boli v texte Výzvy uvedené podmienky účasti len s odkazom na príslušné zákonné ustanovenia, a nižšie uvádzame ich kompletne znenie vrátane ich minimálnej úrovne štandardu aj s odôvodnením potreby a primeranosti stanovenej podmienky, pričom verejný obstarávateľ, ako aj zodpovedná osoba, sa zbavujú akejkolvek zodpovednosti za takýto postup zverejnenia podmienok účasti.

Podmienky účasti uvedené vo Výzve sú v plnom súlade s podmienkami účasti uvedenými v tejto časti súťažných podkladov, pričom nižšie sú len podrobnejšie rozpísané.

### 1 OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1. Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 1.2. Tejto súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO:
  - 1.2.1. nebol hospodársky subjekt, štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
  - 1.2.2. hospodársky subjekt nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
  - 1.2.3. hospodársky subjekt nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
  - 1.2.4. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
  - 1.2.5. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
  - 1.2.6. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
  - 1.2.7. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať, nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
  - 1.2.8. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.



1.3. Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:

1.3.1. **Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO:**

- 1.3.1.1. podľa predpisov účinných od 18.04.2016 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal po 18.04.2016) preukáže podmienky osobného postavenia informáciou o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov,
- 1.3.1.2. podľa predpisov účinných do 17.04.2016 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal do 17.04.2016) preukáže podmienky osobného postavenia informáciou o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov a predložením:
- 1.3.1.2.1. potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie staršieho ako tri mesiace, že uchádzač nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.3.1.2.2. potvrdenia miestne príslušného daňového úradu nie staršieho ako tri mesiace, že uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.3.1.2.3. výpisu z registra trestov, potvrdzujúceho, že nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- 1.3.1.2.4. čestného vyhlásenia, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.3.2. **Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia:**

- 1.3.2.1. podmienku v bode 1.2.1. doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- 1.3.2.2. podmienku v bode 1.2.2. doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- 1.3.2.3. podmienku v bode 1.2.3. doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- 1.3.2.4. podmienku v bode 1.2.4. doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- 1.3.2.5. podmienku v bode 1.2.5. doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- 1.3.2.6. podmienku v bode 1.2.6. doloženým čestným vyhlásením,
- 1.3.2.7. podmienky v bode 1.2.7 a 1.2.8. uchádzač nepreukazuje, splnenie podmienok si overuje verejný obstarávateľ.

1.4. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov

uvedených v bode 1.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.5. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 1.6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie:
  - 1.6.1. právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
  - 1.6.2. právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
  - 1.6.3. právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
  - 1.6.4. iný právoplatný rozsudok súdu.
- 1.7. Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodov 1.2.2 a 1.2.3 vyššie tejto časti súťažných podkladov, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

## 2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 2.2 Tejto súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):
  - 2.2.1 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. a) ZVO: Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky. Doklad musí byť v originálnom vyhotovení alebo úradne overenou kópiou týchto dokumentov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:  
Kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorom musí byť uvedené, že za obdobie posledných troch rokov od vyhlásenia verejného obstarávania nebol uchádzač v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje záväzky voči banke (dodržiava splátkový kalendár v prípade splácania úveru a pod.). Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.
  - Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky podľa § 38 ods. 5 ZVO:  
Stanovenie podmienky vyplýva z potreby aspoň minimálneho overenia finančnej situácie a spoľahlivosti uchádzača (jeho schopnosti plniť finančné záväzky). Primeranosť podmienky vyplýva jednak z výšky predpokladanej hodnoty zákazky a tiež skutočnosti, že jej obsahom je len poskytnutie základných informácií o uchádzačovi.
  - 2.2.2 Prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky na území Slovenskej republiky alebo zahraničnej banky (ďalej len „banka“) o poskytnutí úveru minimálne vo výške **291.445,73 eur (slovom: dvestodeväťdesiatjedentisícštyristoštyridsaťpäť eur a sedemdesiattri eurocentov)** na účely predfinancovania nákladov súvisiacich s realizáciou diela.

Z prísľubu banky musí byť zrejmé, že v prípade ak to bude potrebné, poskytne uchádzačovi na účely predfinancovania nákladov súvisiacich s realizáciou diela úver minimálne v stanovenej výške. Prísľub banky musí byť predložený v písomnej forme ako originál alebo úradne osvedčená fotokópia a nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky podľa § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienky účasti je stanovená s ohľadom na predpokladanú hodnotu zákazky a dobu realizácie a spôsob financovania. Jej cieľom je overiť ekonomické zabezpečenie uchádzača a minimalizovať riziko platobnej neschopnosti.

- 2.3 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

### 3 TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 3.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 3.2 Tejto súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):
- 3.2.1 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO: Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:
- 3.2.1.1 bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
- 3.2.1.2 bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Týmto spôsobom uchádzač preukáže uskutočnenie minimálne 1 (jednej) zákazky uskutočnenia stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru (pozemné stavby) v minimálnej hodnote tejto zákazky vo výške **291.445,73** EUR. Za predchádzajúcich 5 rokov sa pre účely tejto zákazky považuje 5 rokov predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom, pred dňom lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie zoznamu stavených prác, ktorý musí obsahovať referencie obsahujúce údaje podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní bez DPH.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky podľa § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má preukázať dostatočné skúsenosti uchádzača s realizáciou obstarávaných stavebných prác v oblasti zodpovedajúcej predmetu zákazky. Minimálna úroveň štandardu je primeraná, nakoľko požadovaný celkový objem plnení za predchádzajúcich 5 rokov vyplýva z predpokladanej hodnoty predmetu zákazky.

- 3.2.2 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač predloží zoznam osôb určených na plnenie zmluvy, ktorá má byť výsledkom tohto obstarávania, pričom uvedie min. odborníkov uvedených v bode 3.2.2.1, za ktorých uchádzač predloží doklady uvedené v tomto bode v písm. a) a b) nižšie:

- a) profesijný životopis príslušnej osoby, s minimálnym obsahom:
- \* meno a priezvisko,
  - \* dosiahnuté vzdelanie,
  - \* súčasná pracovná pozícia,
  - \* kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky,
  - \* prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k činnosti, ktorú má príslušná osoba vykonávať,
  - \* vlastnoručný podpis.
- b) doklad o odbornej spôsobilosti v origináli alebo overenej kópii alebo v kópii s originálom odtlačku pečiatky a originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (odborníka), ktorá bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač musí na plnenie zmluvy použiť a v zozname uviesť minimálne nasledovné pozície odborníkov spĺňajúce nižšie uvedené podmienky:

- 3.2.2.1 Odborník č. 1: Stavbyvedúci s odborným zameraním na pozemné stavby
- i. odborná spôsobilosť s odborným zameraním na pozemné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, v platnom znení – uchádzač túto podmienku preukáže predložením požadovaného alebo ekvivalentného dokladu spôsobom podľa bodu 3.2.2.b) tejto časti súťažných podkladov vyššie,
  - ii. najmenej päť rokov odbornej praxe vo výkone činnosti stavbyvedúceho – uchádzač túto podmienku preukáže spôsobom podľa bodu 3.2.2.a) tejto časti súťažných podkladov vyššie;

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má slúžiť na preukázanie, že má uchádzač k dispozícii odborného pracovníka pre príslušnú časť predmetu zákazky - stavbyvedúceho s odborným zameraním na pozemné stavby. Na zabezpečenie kvalitnej realizácie stavby je nevyhnutné, aby ju riadila osoba s príslušnou odbornou spôsobilosťou a odbornou praxou.

- 3.3 V zmysle § 34 ods. 1 písm. h) ZVO:  
uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzača alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

- 3.3.1 Certifikát uchádzača na systém environmentálneho manažérstva podľa 14001, resp. preukázanie iných dôkazov preukazujúcich opatrenia na zabezpečenie systému environmentálneho manažérstva v súlade s § 36 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. h) zákona o verejnom obstarávaní prihliada na získané praktické skúsenosti, ako aj požiadavky obvykle uplatňované v rámci relevantného trhu; v prípade požiadaviek na splnenie určitých noriem

zabezpečenia environmentálneho manažérstva má verejný obstarávateľ zároveň na zreteli, aby stanovenými podmienkami neodôvodnene a neprimerane neobmedzoval v účasti uchádzačov, a teda neznemožnil uskutočnenie riadnej a čestnej hospodárskej súťaže v rámci použitého postupu zadávania zákazky. Medzinárodná norma ISO 14001 (presné označenie EN ISO 14001:2004) špecifikuje požiadavky systému environmentálneho manažérstva tak, aby organizácii umožnila pripraviť a implementovať environmentálnu politiku a dlhodobé ciele environmentu tak, že zohľadňuje právne požiadavky a iné požiadavky, ktoré sa organizácia zaviazala plniť, a informácie o významných environmentálnych aspektoch. Výstupom verejného obstarávateľa je certifikát environmentu.

- 3.3.2 Certifikát uchádzača na systém riadenia kvality ISO 9001:2008, resp. STN EN ISO 9001:2009 tj. osvedčenie preukazujúce zabezpečenie kvality. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Certifikát STN EN ISO radu 9000 (kvalita) požadovaný v súlade s § 34 zákona o verejnom obstarávaní, je verejným obstarávateľom vyžadovaný za účelom realizácie zákazky dodávateľom, ktorý v maximálnej možnej miere garantuje kvalitu dodávky.

- 3.3.3 Certifikát uchádzača na systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ISO 18001:2007 v predmete zákazky resp. preukázanie iných dôkazov preukazujúcich opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci smernice ISO 18001 v súlade s § 36 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti prihliada na získané praktické skúsenosti, ako aj požiadavky obvykle uplatňované v rámci relevantného trhu. Medzinárodná norma ISO 18001 špecifikuje požiadavky systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vo vyhľadávaní nebezpečenstva na pracovisku v rámci pracovného procesu v hodnotení vyplývajúcich rizík voči zamestnancom, v podchytení všetkých rizík a minimalizácii dopadov pre zamestnancov a zainteresované skupiny a starostlivosti o bezpečnosť a zdravie pri práci. Zavedením systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci preukazuje podnikateľský subjekt svojim zamestnancom a zákazníkom, že všetky činnosti sú realizované pri dodržiavaní definovaných pracovných podmienok, a že uchádzač si plní zákonné povinnosti, normy a predpisy.

- 3.4 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

## ČASŤ E. OBCHODNÉ PODMIENKY

### 1 PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY

- 1.1 V zmysle § 11 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 1.2 S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej tiež len „Zmluva“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v ČASTI B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladoch.
- 1.3 Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. **Uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v bode 2 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač nesmie, okrem doplnenia vyznačeného textu alebo výberu alternatívneho textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy.** Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 1.4 V prípade, ak bude elektronická aukcia znamenať zmenu ceny úspešnej ponuky, bude súčasťou oznámenia o výsledku hodnotenia ponúk aj výzva na predloženie návrhu Zmluvy, resp. aj jej príslušnej prílohy s cenou aktualizovanou v súlade s výsledkom elektronickej aukcie. Úspešný uchádzač bude povinný doručiť verejnému obstarávateľovi aktualizovaný návrh zmluvy do 10 dní od doručenia výzvy.

### 2 VZOR ZMLUVY

#### Zmluva O DIELO č. ....../2017

uzavretá v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v platnom znení, v platnom znení (ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami

#### Objednávateľ

NÁZOV : Slovenská republika - Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
SÍDLO : Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
Zastúpený : Ing. František Imrecze, prezident finančnej správy  
IČO : 42499500  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
Č. účtu : 7000437837/8180  
IBAN : SK14 8180 0000 0070 0043 7837

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

#### Zhotoviteľ

Názov: ..... [uchádzač doplní obchodné meno]  
Sídlo: ..... [doplní uchádzač]  
Zastúpený: ..... [doplní uchádzač]  
IČO: ..... [doplní uchádzač]  
DIČ: ..... [doplní uchádzač]  
IČ DPH: ..... [doplní uchádzač]  
Bankové spojenie: ..... [doplní uchádzač]  
Číslo účtu: ..... [doplní uchádzač]

IBAN: ..... [doplní uchádzač]  
SWIFT: ..... [doplní uchádzač]  
E-mail: ..... [doplní uchádzač]  
Tel.: ..... [doplní uchádzač]  
Internetová adresa: ..... [doplní uchádzač]

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spolu v texte len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“)

## Preambula

Zmluva je výsledkom súťaže vyhlásenej Objednávateľom ako verejným obstarávateľom v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení (ďalej „ZVO“), na obstaranie podlimitnej zákazky s názvom DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia.

## Článok I Úvodné ustanovenia

1. Účelom tejto Zmluvy je vymedzenie práv a povinností medzi Zmluvnými stranami pri zhotovení a realizácii prác a dodávok pre zhotovenie Diela pod názvom „DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia“ v súlade s projektovou dokumentáciou vypracovanou AQUABEST, s.r.o., Brodno 10, 010 14 Žilina v zastúpení TESTAR, s.r.o., Jánošíková 20, 010 01 Žilina (ďalej len „projektová dokumentácia“), Zhotoviteľom oceneným výkazom výmer (ďalej len „výkaz výmer“). Úkony, ktoré sa dotýkajú platnosti, účinnosti a/alebo obsahu tejto Zmluvy a úkony v súdnom, správnom, rozhodcovskom alebo inom konaní pred orgánmi verejnej moci sú oprávnené vykonávať výlučne štatutárne orgány Zmluvných strán, resp. ich splnomocnení zástupcovia.

## Článok II Vymedzenie a výklad pojmov

1. Nasledujúce slová a výrazy majú v tejto Zmluve nasledovné významy, pokiaľ z jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy nevyplýva odlišný výklad:
  - 1.1. **Dielom** je rekonštrukcia DÚ Prešov v zmysle tejto Zmluvy podľa projektovej dokumentácie a podľa výkazu výmer – oceneného položkového rozpočtu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
  - 1.2. **Projektová dokumentácia** je technický doklad, podľa ktorého bude Dielo realizované a obsahuje najmä Sprievodnú správu, Súhrnnú technickú správu, Celkovú situáciu stavby, Koordinačné/vytyčovací výkresy, stavebné výkresy.
  - 1.3. **Projektant** je osoba/osoby v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom a osoby nimi poverené, alebo ich nástupcovia, ktorí sú zhotoviteľmi Projektovej dokumentácie.
  - 1.4. **Projekt skutočného vyhotovenia** je projektová dokumentácia, ktorá presne a jednoznačne zobrazuje skutočnú polohu všetkých konštrukcií, zariadení a ostatných komponentov na dokončenom Diele, a ktorá je vyhotovená Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy a na základe pokynov Objednávateľa. Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi tento Projekt v 6 rovnopisoch aj v el. podobe (CD).
  - 1.5. **Pozemok** sú stavebné pozemky v katastrálnom území mesta Zvolen, na ktorých bude Dielo realizované.
  - 1.6. **Stavenisko** je miesto na Pozemku a prípadne v zmysle Zmluvy na ďalších pozemkoch alebo ich častiach, ktoré je určené počas výstavby na vykonávanie stavebných prác na Diele, na uskladňovanie stavebných výrobkov, ako aj dopravných a iných zariadení potrebných na realizovanie Diela a na umiestnenie zariadenia staveniska.
  - 1.7. **Zariadenie staveniska** sú mechanické alebo elektronické stroje a/alebo vybavenia a iné mechanické alebo elektronické vybavenie stavby, ktoré sa ku stavbe budú dodávať a ktoré sa spolu so stavbou budú užívať.
  - 1.8. **Záväzný časový návrh etáp realizácie Diela** je časový návrh uskutočnenia prác, vyhotovený v zmysle Projektovej dokumentácie Zhotoviteľom. Záväzný časový návrh etáp realizácie Diela tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
  - 1.9. **Súťažou** je súťažný postup zadávania podlimitnej zákazky s názvom: „DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia“, vyhlásenej v súlade so ZVO Objednávateľom ako verejným obstarávateľom výzvou na predkladanie ponúk (ďalej „Výzva“) uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania.
  - 1.10. **Subdodávateľ** je zmluvný partner Zhotoviteľa, ktorý sa vedome podieľa na zhotovení Diela tým, že pre Zhotoviteľa poskytuje služby, realizuje práce alebo dodáva tovar.
  - 1.11. **Prerušenie vykonávania Diela** je každé prerušenie vykonávania Diela bez ohľadu na to, kto takéto prerušenie vykonávania Diela spôsobil. V prípade, ak dôjde k prerušeniu vykonávania Diela z akéhokoľvek dôvodu podľa tejto Zmluvy, Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky opatrenia potrebné na to, aby došlo k zabezpečeniu Staveniska a Diela v takom rozsahu, aby sa účinne predišlo nebezpečenstvu vzniku akéhokoľvek ujmy na majetku, živote alebo zdraví osôb. Zhotoviteľ je povinný o každom prerušení vykonávania Diela Objednávateľa bezodkladne písomne upovedomiť s tým, že písomné upovedomenie o prerušení vykonávania

- Diela musí obsahovať dátum začiatku prerušenia vykonávania Diela, predpokladaný termín ukončenia prerušenia vykonávania Diela, dôvod prerušenia vykonávania Diela, návrh na odstránenie prekážok, ktoré bránia vo vykonávaní Diela a možné následky prerušenia vykonávania Diela s možnosťami riešenia.
- 1.12. **Stavebný dozor** je osoba poverená Objednávateľom, ktorá má na to potrebnú kvalifikáciu a ktorá sleduje spôsob a postup uskutočňovania Diela tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na Diele, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie zariadení; sleduje vedenie Stavebného denníka, súlad priestorovej polohy stavby/Diela s projektovou dokumentáciou, kontroluje dodržiavanie všeobecných záväzných technických požiadaviek, platných STN (EN), technologických postupov, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov ako aj dodržiavanie rozhodnutí dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní, predovšetkým za dodržiavanie stavebného povolenia a vplyva na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistil a dodržiavanie Záväzného časového návrhu etáp realizácie Diela zo strany Zhotoviteľa.
  - 1.13. **Stavebný denník** je písomný doklad, do ktorého je Zhotoviteľ povinný presne a úplne zaznamenať všetky procesy a postupy vykonané pri vykonávaní Diela.
  - 1.14. **Súpis vykonaných prác** je písomný súpis prác vykonaných v relevantnom období (ktorým je jeden týždeň), vypracovaný Zhotoviteľom a predložený Objednávateľovi.
  - 1.15. **Dokončenie diela** sa pre účely Zmluvy rozumie spôsobilosť Diela pre úspešné ukončenie preberacieho konania, vrátane odovzdania dokladov potvrdzujúcich kvalitu a technické parametre Diela podľa všeobecne platných a záväzných právnych predpisov.
  - 1.16. **Prevzatie a odovzdanie Diela** je proces za účasti Objednávateľa a Zhotoviteľa, pred ktorým a počas ktorého Objednávateľ fyzicky kontroluje správnosť vykonania Diela, resp. overuje, či došlo k riadnemu vykonaniu Diela, ktorého súčasťou je vyhotovenie písomného Preberacieho protokolu.
  - 1.17. **Preberací protokol** je písomný doklad, ktorým obe Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú skutočné odovzdanie a prevzatie Diela. Dohodou Zmluvných strán je súčasťou Preberacieho protokolu jedno vyhotovenie Stavebného denníka v printovej a v elektronickej verzii (CD).
  - 1.18. **Zmena Diela** je akákoľvek drobná zmena alebo úprava Diela, ktorú je potrebné vykonať z akéhokoľvek dôvodu najmä, no nielen v záujme predchádzania vzniku ujmy na majetku, živote alebo zdraví osôb bez vplyvu na rozsah Diela a Cenu; táto sa v prvom kroku vykoná formou zápisov v Stavebnom denníku. Každý zápis o Zmene Diela musí byť podpísaný a odsúhlasený Objednávateľom (alebo Stavebným dozorom) a Zhotoviteľom, inak je neplatný a nemôže dôjsť k samotnej realizácii zmeny Diela. Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne oznámi Objednávateľovi skutočnosť, že môže resp. by malo dôjsť k Zmene Diela.
  - 1.19. **Záručná doba** je doba, počas ktorej Zhotoviteľ zodpovedá za akosť a kvalitu Diela a ktorá je stanovená touto Zmluvou.
  - 1.20. **Vada diela** je odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch Diela stanovených v Zmluve a vo všeobecne záväzných technických normách a predpisoch a chybné vykonaná práca na Diele.
  - 1.21. **Nedorobok** je nedokončená práca oproti stavu dohodnutému v Zmluve.
  - 1.22. **Stavebné výrobky a materiály** sú stavebné výrobky v súlade s § 43f Stavebného zákona, z ktorých bude zhotovené Dielo.
  - 1.23. **Obchodný zákonník** je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
  - 1.24. **Stavebný zákon** je zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
  - 1.25. **Deň** je kalendárny deň, pokiaľ v tejto Zmluve, jej dodatkoch a/alebo prílohách nie je uvedené inak.
  - 1.26. **Príloha** je príloha k tejto Zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
  - 1.27. **Okolnosti hodné osobitného zreteľa** sú najmä nepredvídateľné a neodvrátiteľné mimoriadne udalosti, príp. vyššiu moc, ktorých vznik a následky nemohol Zhotoviteľ predvídať alebo odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti, a to napr.: vojna, celoštátny odborový štrajk pracovníkov v stavebníctve, požiar bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, výbuch bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, zemetrasenie, záplava bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, úder blesku, víchrica a klimatické alebo poveternostné podmienky (nie sú nimi zmeny ekonomického alebo politického charakteru, zmeny hospodárskych pomerov Zhotoviteľa, výpadok dodávky elektrickej energie, úrazy a choroby).
  - 1.28. Ostatné slová a výrazy, ktoré majú všeobecne známy technický alebo odborný význam, sú v Zmluve používané v tomto význame.
  - 1.29. Pokiaľ z textu Zmluvy nevyplýva niečo iné, platí, že:
    - a) nadpisy a označenia článkov a bodov v Zmluve sú v nej uvedené len pre ľahšiu orientáciu v texte Zmluvy a nemajú žiaden vplyv na výklad a usporiadanie jednotlivých ustanovení Zmluvy;
    - b) pojmy, ktorých význam je vymedzený v texte Zmluvy (vrátane pojmov uvedených v bode 1 tohto článku Zmluvy), sa vzťahujú ako na jednotné, tak aj množné číslo vymedzeného pojmu;
    - c) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);
    - d) každý odkaz na akýkoľvek predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek dokument je súčasne odkazom na (i) právny predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek iný dokument v znení neskorších predpisov alebo dodatkov a (ii) právny predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek iný dokument, ktorými bol právny predpis, právna úprava alebo akýkoľvek iný dokument zmenený, doplnený alebo nahradený;
    - e) pojmy s veľkými začiatočnými písmenami, ktorých význam nie je vymedzený v bode 1 tohto článku Zmluvy a ktoré sa vyskytujú v iných ustanoveniach Zmluvy, majú pre účely Zmluvy význam vymedzený v príslušných ustanoveniach Zmluvy.



### Článok III Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť Dielo bližšie špecifikované v článku IV tejto Zmluvy a zároveň vypracovať Projekt skutočného vyhotovenia a ďalšie dokumenty nevyhnutné pre účely kolaudácie Diela ako aj poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť v priebehu kolaudácie Diela a záväzok Objednávateľa včas a riadne zhotovené Dielo vhodné pre Zmluvou stanovený účel prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu v lehotách a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo a teda zabezpečiť kompletnú dodávku a realizáciu stavebných prác na vlastné náklady, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť tak, aby všetky jeho časti a rovnako Dielo ako celok boli v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, poskytnutou projektovou dokumentáciou a v rozsahu stanovenom v ocenenom výkaze výmer, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy ako Príloha č. 1, riadne a včas, pričom musí dodržiavať pokyny a požiadavky Objednávateľa, ako aj príslušné právne predpisy platné na území SR, platné STN (EN), technologické postupy, všeobecne záväzné technické požiadavky, a rozhodnutia dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
3. Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi všetky podklady, údaje a informácie, vrátane projektovej dokumentácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky podklady, údaje a informácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a oboznámil sa s nimi, že sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady.

### Článok IV Obsah a rozsah Diela

#### Stavenisko

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa s formou, povahou a podmienkami Staveniska, oboznámil pred podpisom tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky informácie a doklady o Stavenisku, ktoré sú nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a pre predchádzanie vzniku škôd na Stavenisku a Diela, ako aj informácie o prístupových a príjazdových cestách k Stavenisku, oboznámil sa s predmetnými dokladmi a informáciami a sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady čoho dôkazom je aj podpis Preberacieho protokolu v zmysle bodu 2 tohto článku.
2. Odovzdanie a prevzatie Staveniska Objednávateľom Zhotoviteľovi sa uskutoční v lehote podľa tejto Zmluvy. O odovzdaní a prevzatí Staveniska bude vyhotovený Preberací protokol podpísaný oboma Zmluvnými stranami, momentom podpisu tohto Preberacieho protokolu prechádza na Zhotoviteľa nebezpečenstvo vzniku škody na Stavenisku.
3. V súvislosti so Staveniskom je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť najmä:
  - a) aby na Stavenisko nemali v čase výkonu stavebných prác prístup nepovolane osoby, a to najmä na miesta, kde môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia,
  - b) označenie Staveniska,
  - c) zriadenie vjazdu a výjazdu z miestnej komunikácie alebo z účelovej komunikácie na prísun stavebných výrobkov, na odvoz stavebného odpadu a na prístup vozidiel záchrannej zdravotnej služby a dopravnej zdravotnej služby a požiarnej ochrany, a jeho udržiavanie v nepoškodenom a čistom stave,
  - d) umiestnenie zariadenia Staveniska a skladovanie stavebných výrobkov,
  - e) odvoz a likvidáciu odpadu, a to v súlade s platnou legislatívou,
  - f) poriadok a čistotu na Stavenisku, v jeho okolí a na užívaných inžinierskych sieťach,
  - g) bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku a požiarnu ochranu Staveniska a Diela, poučenie osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku o bezpečnosti a ochranu zdravia a požiarnej ochrane Staveniska a Diela,
  - h) aby sa všetky osoby nachádzajúce sa na Stavenisku zdržali fajčenia na Stavenisku mimo priestorov výhradne určených a označených Zhotoviteľom na tieto účely,
  - i) vykonanie opatrení potrebných na ochranu existujúcich vedení, rozvodov, prípojok a meračov energií, kanalizácie, telekomunikácií a iných Inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na Stavenisku alebo v jeho okolí, najmä podopierať ich, zabezpečovať ich údržbu a opravy prostredníctvom oprávnených osôb, pokiaľ potreba opravy vznikne v dôsledku okolností, za ktoré zodpovedá,
  - j) predchádzanie škodám na majetku tretích osôb,
  - k) na Stavenisku, počas celého zhotovovania Diela, dostupnosť technických podkladov alebo ich kópie, potrebnej na uskutočňovanie Diela a na výkon štátneho stavebného dohľadu,
  - l) v lehote do siedmich dní (7) odo dňa odovzdania a prevzatia Diela odstránenie všetkých zariadení Staveniska, nadbytočných stavebných výrobkov, a odpadu zo Staveniska, pričom toto ustanovenie sa primerane použije aj v prípade odstraňovania vád a nedorobkov.
4. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať stavenisko v stave umožňujúcom Zhotoviteľovi začatie a realizáciu prác v súlade s touto Zmluvou a zároveň zabezpečiť odberné miesta pre odber úžitkovej vody a odber elektrickej energie za účelom zhotovenia Diela. Náklady za spotrebovanú elektrickú energiu a vodu znáša Zhotoviteľ.

#### Stavebné výrobky a materiály

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky Stavebné výrobky a materiály nevyhnutné pre zhotovenie Diela a dopraviť ich na Stavenisko, a to v takom predstihu, aby pred začatím zhotovovania príslušnej časti Diela boli na Stavenisku k dispozícii všetky

- Stavebné výrobky a materiály nevyhnutné pre zhotovenie tejto časti Diela. Zhotoviteľ je oprávnený skladovať na Stavenisku výlučne len Stavebné výrobky a materiály určené na realizáciu Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu Stavebných výrobkov a materiálov pred poškodením, odcudzením alebo zničením tak, aby tieto nestratili predpísané resp. požadované vlastnosti.
6. Ohľadne Stavebných výrobkov a materiálov, ktoré Zhotoviteľ zabezpečí pre Objednávateľa v súvislosti so zhotovením Diela, má Zhotoviteľ postavenie predávajúceho a Objednávateľ postavenie kupujúceho. Cena Stavebných výrobkov a materiálov, ako aj náklady na dopravu Stavebných výrobkov a materiálov na Stavenisko, sú zahrnuté v cene Diela podľa článku VI bodu 2 Zmluvy.
  7. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na Stavebných výrobkoch a materiáloch, ktoré zabezpečil pre zhotovenie Diela až do odovzdania a prevzatia celého Diela.
  8. Žiadna časť Diela nebude zakrytá bez súhlasu Objednávateľa (pričom tento súhlas nemá povahu súhlasu s riadnym vykonaním Diela, nepovažuje sa teda za prevzatie časti Diela). Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi plnú možnosť kontroly a merania tej časti Diela, ktorá má byť zakrytá a písomne ho vyzve na jej ukončenie bez zbytočného odkladu po tom, ako bude táto časť pripravená na zakrytie, najneskôr však tri (3) pracovné dni pred predpokladaným termínom zakrytia časti Diela. V opačnom prípade Zhotoviteľ zodpovedá za všetky náklady v súvislosti s odkrytím a uvedením do pôvodného stavu. Stavebný dozor je povinný dostaviť sa ku kontrole časti Diela, ktorá má byť ďalším postupom prác zakrytá, najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa. V prípade, že sa Objednávateľ alebo jeho oprávnený zástupca na výzvu Zhotoviteľa nedostaví, má sa za to, že Objednávateľ súhlasil so zakrytím príslušnej časti Diela a v prípade jeho dodatočnej požiadavky na odkrytie už zakrytých častí je Objednávateľ povinný znášať náklady spojené s takýmto úkonom.

#### Stavebný denník

9. Zhotoviteľ sa zaväzuje v štandardnej forme v súlade s platnými predpismi viesť Stavebný denník na Stavenisku odo dňa začatia prác na Diele až do dňa riadneho odovzdania a prevzatia Diela a uchovávať ho minimálne počas celej záručnej doby.
10. Stavebný denník bude na Stavenisku nepretržite k dispozícii tak, aby bolo možné doňho vykonávať zápisy, a aby Objednávateľ mohol priebežne kontrolovať uskutočňovanie Diela a pripájať stanovisko k zápisom. Denné záznamy sa vyhotovujú minimálne v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú Zmluvnú stranu, pričom denné záznamy je oprávnený zapisovať oprávnený pracovník Zhotoviteľa.
11. Do Stavebného denníka vykonáva záznamy prioritne Zhotoviteľ, ako aj osoby uvedené v tejto Zmluve. Do Stavebného denníka sa zapisujú:
  - a) všetky dôležité okolnosti týkajúce sa zhotovovania Diela, záznamy o jednotlivých vykonávaných prácach vrátane časov vykonávania prác,
  - b) počet pracovníkov,
  - c) evidencia techniky na Stavenisku,
  - d) údaje o odchýlkach od technických podkladov alebo od podmienok určených v rozhodnutiach a dôvody týchto odchýlok,
  - e) faktické skutočnosti ovplyvňujúce zhotovovanie Diela, najmä dodržiavanie termínu vykonania Diela, a to najmä poveternostné podmienky vo vzťahu k zhotovovaniu Diela,
  - f) údaje o úkonoch uskutočnených na základe pokynov Objednávateľa, najmä o uskutočnených nápravných opatreniach,
  - g) dátum návštevy Staveniska, zistené skutočnosti a opatrenia osoby oprávnenej vykonávať štátny stavebný dohľad a osoby vykonávajúcej štátny dozor,
  - h) zápisy Objednávateľa alebo akýchkoľvek iných osôb poverených Objednávateľom výkonom kontroly,
  - i) zápisy Stavebného dozoru, Projektanta, povereného geodeta
  - j) Zmeny Diela.
12. Zápisy do Stavebného denníka vykonávajú za Zhotoviteľa oprávnené osoby. Zápisy sú vykonávané vo forme pravidelných záznamov vykonávaných denne a mimoriadnych záznamov. Denný záznam sa vykoná v deň uskutočňovania Diela po ukončení všetkých prác. Denný záznam možno vykonať v nasledujúci deň iba výnimočne v odôvodnenom prípade.
13. V prípade, ak sú súčasťou záznamov Stavebného denníka pripomienky, žiadosti a/alebo stanoviská Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, zaväzuje sa ich Zhotoviteľ doručiť Objednávateľovi spôsobom stanoveným v tejto Zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje vyjadriť k takýmto pripomienkam, žiadostiam alebo stanoviskám najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich doručenia.
14. Zhotoviteľ je povinný umožniť Objednávateľovi kedykoľvek nahliadať do Stavebného denníka.
15. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi kópiu Stavebného denníka za každý kalendárny týždeň vždy po jeho uplynutí, a to najneskôr do dvoch (2) pracovných dní.
16. Pokiaľ z ustanovení tejto Zmluvy alebo príslušného právneho predpisu vyplýva právo alebo povinnosť ktorejkoľvek Zmluvnej strany na uskutočnenie písomného úkonu voči druhej Zmluvnej strane, nepovažuje sa za takýto úkon zápis v Stavebnom denníku.

#### Článok V Termíny plnenia

1. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi Stavenisko bez zbytočného odkladu najneskôr do 30 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a Zhotoviteľ sa zaväzuje Stavenisko prevziať v súlade s bodom 2 článku IV. Zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne vykonané Dielo odovzdať v lehote do ..... dní [údaj o počte dní bude doplnený na základe ponuky úspešného uchádzača] odo dňa odovzdania a prevzatia Staveniska, pričom v prípade, že Zhotoviteľ bez relevantného dôvodu, ktorý mu neumožňuje realizovať Dielo, odmietne podpísať Preberací protokol, resp. prevziať Stavenisko, predmetná lehota sa počíta od tretieho (3) pracovného dňa odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, čím nie je dotknutý nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu a náhradu škody.

3. Zhotoviteľ sa ďalej okrem lehoty stanovenej v bode 2 tohto článku Zmluvy zaväzuje dodržiavať aj Záväzný časový návrh etáp realizácie Diela, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako Príloha č. 2.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je povinný minimálne jedenkrát (1) mesačne potvrdiť Zhotoviteľovi Súpis vykonaných prác, avšak len v prípade, ak k nemu nemá žiadne výhrady.
5. K zmene Záväzného časového návrhu etáp realizácie Diela môže dôjsť v prípade, ak nastanú:
  - a) Okolnosti hodné osobitného zreteľa,
  - b) zásah orgánu štátnej správy, ktorý Zhotoviteľ nezavinil,
  - c) prekážky spôsobené Objednávateľom alebo treťou osobou, ktorým Zhotoviteľ nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho požadovať
  - d) prerušenia prác na Diele z dôvodov na strane Objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľa bezodkladne, najneskôr do 24 hodín po vzniku okolnosti osobitného zreteľa, písomne informovať o nutnosti zmeny Záväzného časového návrhu etáp realizácie Diela, pričom ak sa po splnení dôvodov uvedených v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy konečná lehota zhotovenia Diela uvedená v bode 2 tohto článku Zmluvy:
  - a) mení, Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzavru písomný očíslovaný dodatok k tejto Zmluve, v ktorom uvedú dôvody zmeny lehôt a úpravu príslušných lehôt Záväzného časového návrhu etáp realizácie Diela, vrátane konečnej lehoty zhotovenia Diela;
  - b) nemení, Zmluvné strany po vzájomnej dohode spíšu protokol k plneniu Zmluvy, v ktorom zaznamenajú dôvody zmeny lehôt a úpravu príslušných lehôt Záväzného časového návrhu etáp realizácie Diela, bez zmeny konečnej lehoty zhotovenia Diela.
7. V prípade, že dôjde v súlade s bodom 5 a 6 tohto článku Zmluvy k uzavretiu dodatku k tejto Zmluve, má sa za to, že Zhotoviteľ nebol do momentu uzavretia dodatku k tejto Zmluve v omeškaní a Objednávateľ nemá nárok na zmluvnú pokutu dohodnutú pre porušenie tejto zmluvnej povinnosti ani na náhradu vzniknutej škody.
8. V prípade porušenia informačnej povinnosti vyplývajúcej z ustanovenia bodu 6 tohto článku Zmluvy zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi za škodu, ktorá mu tým vznikne.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by Dielo Zhotoviteľ vykonal skôr, ako je ustanovené v tejto Zmluve, je o tejto skutočnosti povinný písomne informovať Objednávateľa, ktorý je povinný Dielo prevziať v skoršom termíne oproti termínu dohodnutému v tejto Zmluve.
10. Pokiaľ z postupu prác na Diele alebo z inej okolnosti bude zrejmé, že akýkoľvek z termínov plnenia podľa tejto Zmluvy nebude dodržaný alebo môže byť ohrozený, Objednávateľ je oprávnený vyzvať Zhotoviteľa na prijatie takých opatrení, ktoré urýchlia postup prác na Diele tak, aby bolo zabránené vzniku omeškania alebo bolo odstránené omeškanie s výkonom prác. Zhotoviteľ je na základe takejto výzvy povinný na vlastné náklady prijať zodpovedajúce opatrenia, vrátane prác počas víkendov a dní pracovného pokoja, či prác v noci za predpokladu dodržania osobitných právnych predpisov, pričom náklady, ktoré tým vzniknú znáša v plnom rozsahu Zhotoviteľ.
11. Objednávateľ si zároveň vyhradzuje právo prerušiť stavebné práce na nevyhnutne potrebný čas z dôvodov na strane Objednávateľa za podmienky časovej a finančnej náhrady zodpovedajúcej predmetnému prerušeniu.

## Článok VI

### Cena za Dielo a platobné podmienky

1. Cena Diela je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov a v súlade s cenovou ponukou Zhotoviteľa, ktorú predložil v Súťaži.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za Dielo, ktoré Zhotoviteľ vykoná pre Objednávateľa je:  
..... EUR bez DPH (slovom: ..... eur), výška DPH ..... EUR, ..... EUR vrátane DPH (slovom: ..... eur) [údaj o cene bude doplnený na základe ponuky úspešného uchádzača.]
3. Cena za Dielo obsahuje všetky náklady Zhotoviteľa, ktoré budú vynaložené na zhotovenie Diela a vypracovanie Projektu skutočného vyhotovenia a ďalších dokumentov nevyhnutných pre účely kolaudácie Diela ako aj na poskytnutie nevyhnutnej súčinnosti v priebehu kolaudácie Diela. V cene za zhotovenie Diela sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska Zhotoviteľom, ako aj likvidáciu odpadov, ktoré sú výsledkom činnosti zhotoviteľa, ale aj náklady na dopravné značenie a čistenie komunikácie v súvislosti s realizáciou Diela.
4. Zhotoviteľ je povinný vystaviť Objednávateľovi faktúru raz za mesiac v dvoch rovnopisoch, pričom faktúra bude vyhotovená na základe súpisov prác za príslušný mesiac, potvrdených zo strany Objednávateľa osobami poverenými vykonávať stavebný dozor. Odsúhlasené súpisy prác budú neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
5. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti účtovného dokladu podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a náležitosti daňového dokladu podľa ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra nespĺňa náležitosti určené platnými právnymi predpismi alebo touto Zmluvou, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru do piatich (5) pracovných dní od jej doručenia, pričom za deň doručenia sa považuje deň prijatia oznámenia o tom, že faktúra nespĺňa všetky dohodnuté náležitosti Zhotoviteľovi na prepracovanie, resp. na doplnenie. Nová lehota splatnosti začína plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi, pričom za deň doručenia opravenej faktúry sa považuje deň prijatia tejto faktúry.
6. Aspoň dva (2) krát za mesiac zvolá Zhotoviteľ kontrolný deň, v rámci ktorého zostaví súpis vykonaných prác a dodávok, ktoré ocení podľa položiek uvedených v ocenenom výkaze výmer podľa prílohy č. 1. K súpisu vykonaných prác a dodávok sa vyjadří do 3 pracovných dní od jeho prevzatia stavebný dozor objednávateľa. Ak má súpis vady, vráti ho Zhotoviteľovi na prepracovanie. Objednávateľ si vyhradzuje právo uhradiť iba zrealizované a písomne odsúhlasené práce a dodávky.

7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, mesačné súpisy prác budú vystavené prehľadne, pričom musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným popisom prác podľa Zmluvy. Súčasťou je výkaz skutočne vykonaných množstiev. Zmeny a doplnky Zmluvy, resp. nové a zmenené položky je potrebné v súpisoch prác uviesť oddelene.
8. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi zálohu.
9. Výkazy bude Zhotoviteľ predkladať zvlášť na práce podľa rozpočtu a zvlášť na naviacpráce. Objednávateľ overí ich správnosť do 3 pracovných dní od obdržania.
10. Faktúra musí obsahovať tieto údaje:
  - a) označenie Zhotoviteľa a Objednávateľa, ich adresy sídla, identifikačné údaje (IČO, DRČ).
  - b) číslo Zmluvy
  - c) číslo faktúry
  - d) deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
  - e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu,
  - f) fakturovanú sumu vrátane dane z pridanej hodnoty,
  - g) rozpis fakturovaných čiastok podľa výkazu výmer jednotlivých častí Diela,
  - h) označenia Diela,
  - i) odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby Zhotoviteľa.
11. Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní od jej preukázateľného doručenia Objednávateľovi.
12. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a okrem iného musí v nej byť uvedený:
  - a) názov zákazky
  - b) miesto realizácie Projektu
13. Za správne vyčíslenie sadzby dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá Zhotoviteľ v plnom rozsahu.
14. Zmeny množstiev prác a dodávok voči rozpočtovaným (naviacpráce) odsúhlasí Zhotoviteľ zápisnične s Objednávateľom ako dodatok k rozpočtu pred predložením ich fakturácie.
15. Naviacpráce budú fakturované osobitne po predchádzajúcom vecnom cenovom a termínovom odsúhlasení Zmluvnými stranami a po uzavretí dodatku k Zmluve týkajúceho sa naviacprác. Spôsob stanovenia ceny Diela podľa takéhoto dodatku k Zmluve za naviacpráce bude nasledovný:
  - a) ak ide o nepredvídateľné naviacpráce, ktoré spočívajú v zmene množstva položiek z dôvodu skutočnosti zistených po odkrytí konštrukcií, budú tieto ocenené jednotkovými cenami uvedenými v cenovej ponuke;
  - b) u nových položiek, ktoré výkaz výmer neobsahuje, budú použité aktuálne cenníkové položky CENKROS.
16. Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú zo zákonom alebo touto Zmluvou predpísaných náležitostí alebo má iné vady v obsahu. Spolu s vrátenou faktúrou musí Objednávateľ uviesť dôvod vrátenia.
17. Práce, ktoré Zhotoviteľ vykoná bez príkazu Objednávateľa alebo odchylné od dohodnutého rozsahu, nebudú uhradené. Na požiadanie je ich Zhotoviteľ povinný odstrániť v dohodnutej lehote alebo po tejto lehote môžu byť odstránené na jeho náklady. Ak takéto výkony Objednávateľ dodatočne uzná, náleží Zhotoviteľovi úhrada.
18. Všetky odchýlky od predmetu Diela daného projektovou dokumentáciou môže Zhotoviteľ zrealizovať len vtedy, ak budú vopred písomne odsúhlasené Zmluvnými stranami dodatkom k tejto Zmluve. V prípade vykonania prác nad rámec Zmluvy nemá Zhotoviteľ nárok na ich zaplatenie. Výnimkou sú len práce bezprostredne nutné k tomu, aby nedošlo ku vzniku škody na zhotovenom Diele. Zhotoviteľ musí preukázať, že hroziaca škoda nevznikla v dôsledku chybného zhotovenia Diela, ale len v dôsledku skutočnosti a udalosti, ktoré nemohol pri vynaložení všetkej odbornosti predpokladať.
19. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na naviacpráce a na zvýšenie ceny Diela v prípadoch:
  - a) vlastných chýb,
  - b) nepochopenia projektov, súťažných podmienok a súťažných podkladov z jeho strany,
  - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii Diela.
20. Zmluvné strany prijali tieto dohody týkajúce sa ceny Diela:
  - a) dohodnuté zmeny prác a dodávok doloží Zhotoviteľ v spolupráci s projektantom formou zmenových listov k mesačnému súpisu prác,
  - b) cenu Diela uvedenú v bode 2 tohto článku Zmluvy možno meniť v priebehu zhotovovania Diela iba po vzájomnej dohode Zmluvných strán, a to formou dodatku k Zmluve na základe preukázania objektívnych vplyvov, ktoré majú dopad na cenu, vždy však za podmienky dodržania ZVO.
21. Objednávateľ je povinný uhradiť len cenu skutočne vykonaných a prevzatých prác a výkonov.
22. Objednávateľ si vyhradzuje práva na pomerné zníženie ceny v prípade, ak sa časť Diela nebude z podnetu Objednávateľa realizovať.
23. Zhotoviteľ sa zaväzuje platiť svojím Subdodávateľom za riadne vykonané práce riadne a včas.

## Článok VII Odovzdanie a prevzatie Diela

1. Zhotoviteľ dielo Objednávateľovi odovzdá a Objednávateľ Dielo od Zhotoviteľa prevezme na základe Preberacieho protokolu potvrdeného Objednávateľom a stavebným dozorom po vykonaní kontroly Diela.

2. Podmienkou odovzdania a prevzatia Diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie Diela.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Preberací protokol potvrdený Objednávateľom a Zhotoviteľom bude obsahovať okrem základných údajov aj:
  - a) zhodnotenie kvality odovzdávaného a preberaného Diela,
  - b) konštatovanie Objednávateľa, že Dielo preberá k určitému dňu, resp. nepreberá s určením dôvodov,
  - c) zoznam Zhotoviteľom odovzdávaných dokladov medzi ktoré patrí najmä 1 vyhotovenie Stavebného denníka a doklady potrebné ku kolaudácii bližšie špecifikované v bode 11 tohto článku Zmluvy,
  - d) podpisy oprávnených zástupcov Zmluvných strán a Stavebného dozoru,
  - e) konštatovanie, že dňom odovzdania a prevzatia Diela začína plynúť záručná lehota diela a dĺžka jej trvania,
  - f) súpis zrejmých väd a nedorobkov s termínom ich odstránenia.
4. Zhotoviteľ písomne oznámi Objednávateľovi dokončenie Diela a zaväzuje sa najneskôr do troch (3) pracovných dní od dokončenia Diela vyzvať Objednávateľa zápisom do Stavebného denníka a zároveň e-mailom na e-mailovú adresu: ..... [doplní uchádzač] na prevzatie Diela, resp. na preberacie konanie. Objednávateľ je povinný začať s preberaním, resp. kontrolou Diela do 5 pracovných dní od výzvy Zhotoviteľa na prevzatie Diela, o ktorej sa Objednávateľ preukázateľne dozvie, po dodržaní všetkých povinností Zhotoviteľa.
5. Po vykonaní kontroly Diela Objednávateľom a Stavebným Dozorom Zhotoviteľ upovedomí Objednávateľa o čase potrebnom na odstránenie zistených väd a nedorobkov buď priamo v Preberacom protokole alebo v nižšie stanovenej lehote ako aj o spôsobe ich odstránenia alebo namietne opodstatnenosť vytýkaných väd a nedorobkov Objednávateľa. Zhotoviteľ písomne oboznámi Objednávateľa o skutočnosti, kedy dôjde k odstráneniu zistených väd a nedorobkov, ako aj o spôsobe ich odstránenia, a to do piatich (5) dní odo dňa zistenia predmetných väd a nedorobkov Diela, pričom predmetný dokument musí byť písomný a podpísaný oprávnenými zástupcami Zhotoviteľa. V prípade sporu o opodstatnenosť vytýkaných väd a nedorobkov bude vec posúdená nezávislým znalcom a písomný záznam a výsledky odborného posúdenia vytýkaných väd a nedorobkov budú záväzné pre obe Zmluvné strany.
6. Objednávateľ je oprávnený vykonať pred prevzatím Diela kontrolu odstránenia väd a nedorobkov Diela zistených pri preberacom konaní, a to aj opakovane až do úplného odstránenia väd a nedorobkov Diela Zhotoviteľom. Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo, pokiaľ sa na ňom vyskytujú vady alebo nedorobky, ktoré bránia riadnemu užívaniu Diela, avšak Dielo sa považuje za odovzdané a prevzaté v prípade, ak Stavebný dozor postupom podľa bodu 10 tohto článku Zmluvy vyhodnotí Objednávateľom vytýkané vady a nedorobky za neopodstatnené. Objednávateľ je povinný Dielo protokolárne prevziať aj s drobnými vadami a nedorobkami, ktoré nebránia riadnemu užívaniu Diela.
7. Po úplnom odstránení väd a nedorobkov Diela Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi najmenej (päť) 5 dní vopred termín konečného odovzdania a prevzatia celého Diela.
8. V súlade s podmienkami podľa bodov 6 a 7 tohto článku Zmluvy Zmluvné strany uskutočnia odovzdanie a prevzatie Diela, pričom Objednávateľ potvrdí Zhotoviteľovi, že od neho Dielo prevzal tak, že Objednávateľ podpíše Preberací protokol a rovnako Zhotoviteľ potvrdí Objednávateľovi, že mu Dielo skutočne odovzdal tak, že Zhotoviteľ pripojí na Preberací protokol svoj podpis.
9. Okamihom podpisu Preberacieho protokolu sa Dielo považuje za vykonané riadne a včas alebo v prípade prekročenia termínov podľa tejto Zmluvy za Dielo vykonané s omeškaním.
10. Preberací protokol sa považuje za podpísaný a Dielo odovzdané aj vtedy, ak Objednávateľ bezdôvodne odmietne podpísať Preberací protokol, najmä v prípade, ak Stavebný dozor vyhodnotí Objednávateľom vytýkané vady a nedorobky za neopodstatnené alebo Objednávateľom vytýkané vady a nedorobky za Zhotoviteľom riadne odstránené.
11. V rámci preberacieho konania je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi všetky doklady potrebné pre kolaudáciu stavby, predovšetkým, no nie výlučne nasledovné doklady (vyhotovené v slovenskom jazyku):
  - a) kópia strán Stavebného denníka,
  - b) osvedčenia o akosti použitých materiálov, certifikáty, vyhlásenia o zhode,
  - c) doklady o predpísaných skúškach a vykonaných,
  - d) 2x dokumentácia skutočného vyhotovenia Diela,
  - e) doklady o odvozech a likvidácii odpadov vykonaných v súlade so zákonom č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších právnych predpisov.
12. V prípade nepredloženia dokladov uvedených v bode 11. tohto článku Zmluvy Zhotoviteľom nie je Objednávateľ povinný prevziať Dielo.

#### **Článok VIII Vlastnícke právo k Dielu**

1. Vlastníkom zhotovovaného Diela je Objednávateľ. Všetky materiály, časti a komponenty použité Zhotoviteľom na zhotovenie Diela sa stávajú vlastníctvom Objednávateľa okamihom ich uhradenia.
2. Vlastníctvo Objednávateľa k Dielu nemá vplyv najmä na ustanovenia tejto Zmluvy o zodpovednosti Zhotoviteľa a následne prevzatie riadne vykonaného Diela Objednávateľom.
3. Zodpovednosť za škodu na Diela a nebezpečenstvo náhodného poškodenia alebo zničenia Diela znáša po dobu vyhotovovania Diela Zhotoviteľ, nebezpečenstvo škody na Diela prechádza na Objednávateľa momentom úplného odovzdania riadne vykonaného Diela, ktorý bude potvrdený v Preberacom protokole.

#### **Článok IX Zodpovednosť Zhotoviteľa, záruka za Dielo**

1. Zhotoviteľ zodpovedá bez obmedzenia za všetky škody vzniknuté jeho zavinením, ktoré vzniknú Objednávateľovi a iným osobám v mieste realizácie Diela, na samotnom Diele, na veciach, ako aj na osobách, pri prácach, ktorými bol poverený bez ohľadu na to, či tieto práce budú vykonané jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými subdodávateľmi. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi aj za všetku škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi omeškaním s riadnym dokončením Diela v dohodnutom termíne alebo v prípade vyhotovenia Diela s vadami a nedorobkami, pričom tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu. Ak konanie Zhotoviteľa v súvislosti a v čase plnenia predmetu Zmluvy má za následok porušenie predpisov v oblasti BOZP, PO a životného prostredia a tieto porušenia budú mať za následok uloženie pokuty Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej alebo štátnej správy podľa príslušných právnych predpisov, odškodní Zhotoviteľ Objednávateľa v celej výške zaplatenej pokuty.
2. Ak konanie Zhotoviteľa v súvislosti a v čase plnenia predmetu Zmluvy má za následok poškodenie zdravia ľudí a majetku tretích osôb a tieto uplatnia nároky voči Objednávateľovi, Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa za uspokojenie týchto nárokov v plnej výške.
3. Objednávateľ môže uplatniť svoje práva na náhradu škody podľa bodov 1. a 2. tohto článku Zmluvy výlučne za podmienky, že písomne upovedomí Zhotoviteľa o nároku, ktorý bol vznesený voči Objednávateľovi najneskôr do troch pracovných dní od jeho uplatnenia treťou osobou a zároveň Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi, ak o to požiada, aby sa zúčastnil, resp. po dohode s Objednávateľom viedol rokovania (vrátane súdnych sporov, príp. iných konaní pred príslušnými orgánmi verejnej moci) smerujúce k vybaveniu týchto nárokov. Za týmto účelom sa Objednávateľ zaväzuje v prípade potreby udeliť Zhotoviteľovi potrebnú plnú moc a poskytnúť mu riadne a včas potrebnú súčinnosť, inak zodpovednosť Zhotoviteľa za škodu zaniká.
4. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku Objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy.
5. Zhotoviteľ ďalej zodpovedá za poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí. Zhotoviteľ zodpovedá aj za prestoje vzniknuté z tohto dôvodu a za nároky uplatnené tretími osobami súvisiace s prípadným poškodením týchto vedení a sietí.
6. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii predmetu zákazky dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností. Za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť zanedbaním jeho povinností v uvedenej súvislosti bude zodpovedný Zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností, resp. spoluvlastníkov podielov v objekte dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky vady Diela v rozsahu podľa ustanovení § 564 a nasl. Obchodného zákonníka tým spôsobom, že u všetkých vád, ktoré sa objavia v rámci dohodnutej záručnej doby zariadi na základe písomnej reklamácie Objednávateľa začatie ich odstránenia v priebehu maximálne troch (3) pracovných dní, v prípade prevádzkových výpadkov okamžite v priebehu dvadsiatich štyroch (24) hodín, v prípade havárií ihneď, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ je povinný vady Diela odstrániť v čo najkratšej technicky novej lehote, pričom max. lehotu na odstránenie vád určí Objednávateľ vo svojej písomnej reklamáci, pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Vady sa považujú za odstránené v deň uvedený v písomnom potvrdení Objednávateľa. V prípade omeškania Zhotoviteľa s nástupom na odstránenie vád Diela podľa tohto bodu, ak Zhotoviteľ nenastúpil na odstránenie vád Diela ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu za týmto účelom zo strany Objednávateľa, má Objednávateľ právo tieto vady Diela odstrániť sám a/alebo prostredníctvom tretej osoby podľa vlastnej voľby v mene a na účet Zhotoviteľa. Výška ceny takto vykonaných prác bude stanovená ako cena obvyklá, bez ohľadu na výšku jednotkových cien rovnakých, alebo podobných výkonov uvedených v ponuke Zhotoviteľa. Vyššie uvedené platí aj v prípade, že Zhotoviteľ nedodrží lehotu dojednanú v preberacom protokole na odstránenie vád a nedorobkov v zmysle článku VII tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky takto vzniknuté náklady do tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry.
8. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody na Diele, Zariadeniach stavby či Stavenisku, ako aj za škody tretích osôb a vecí, ktoré spôsobil Zhotoviteľ, jeho zamestnanci, pracovníci, oprávnené osoby alebo Subdodávateľa pri zhotovovaní Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť, prípadne nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorú zapríčinil alebo spôsobil pri realizácii Diela, alebo za ktorú zodpovedá, a to obnovením pôvodného stavu poškodenej časti Diela alebo náhradou škody v plnej výške.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet Zmluvy bude zhotovený podľa podmienok tejto Zmluvy a že bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania, ako aj za vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí Diela počas záručnej doby, pričom táto záručná doba platí popri zákonom určenej zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytli neskôr ako pri odovzdaní Diela.
10. Zhotoviteľ poskytuje na realizované Dielo záruku za kvalitu a akosť vykonaných stavebných prác a na dodávané výrobky ako súčasť Diela na dobu tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa prevzatia Diela Objednávateľom v zmysle článku VII Zmluvy. To neplatí v prípade, ak sa na Diele vyskytnú vady, pri ktorých Zhotoviteľ preukáže, že boli spôsobené Objednávateľom, treťou osobou v dôsledku neprimeraného užívania Diela, resp. v rozpore s manuálom (ak je to aplikovateľné), úmyselným poškodením zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby alebo okolnosťami, ktoré vylučujú zodpovednosť Zhotoviteľa v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
11. Na zariadenia, ktoré sám nevyrába a sú súčasťou jeho dodávky, poskytne Zhotoviteľ Objednávateľovi záruku podľa výrobcu týchto zariadení a predloženého záručného listu, minimálne však dvadsaťštyri (24) mesiacov odo dňa prevzatia Diela Objednávateľom v zmysle článku VII Zmluvy. Všetky záručné doby začínajú plynúť termínom odovzdania a prevzatia Diela Objednávateľom bez vád a nedorobkov.
12. Záručná doba však neplynie v čase, počas ktorého Objednávateľ nemohol Dielo užívať pre vady Diela, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
13. Objednávateľ je v záručnej dobe oprávnený nárokovať si písomne na adrese sídla Zhotoviteľa, alebo e-mailom na nasledovnú e-mailovú adresu: ..... [doplň uchádzač].bezplatné odstránenie vád Diela v lehote stanovenej v bode 7 tohto článku Zmluvy .
14. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých Objednávateľom a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil Objednávateľa a ten trval na ich použití.

Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných mu Objednávateľom, ak Zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a Objednávateľ na ich dodržaní trval alebo ak Zhotoviteľ túto nevhodnosť nemohol zistiť.

15. Záručná doba na zariadenia a materiály, na ktoré sa vzťahuje obmedzená záruka určená výrobcom, resp. záruka vyplývajúca z prevádzkového predpisu a materiály s charakterom spotrebného materiálu, uplynie dňom určeným výrobcom, resp. dňom vyplývajúcim z príslušného prevádzkového predpisu.

### **Článok X** **Práva a povinnosti Zhotoviteľa**

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu predmetu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas celej doby realizácie Diela platnosť takéhoto oprávnenia. Ak Objednávateľ o to požiada, je Zhotoviteľ povinný umožniť mu nahliadnuť do tohto oprávnenia, resp. na požiadanie Objednávateľa zhotoviť overené fotokópie tohto oprávnenia.
2. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet tejto Zmluvy v zmysle podmienok dohodnutých v Zmluve a zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním zhotoveného Diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou; zaväzuje sa dodržiavať príslušné právne predpisy platné na území SR, platné STN (EN), technologické postupy, všeobecne záväzné technické požiadavky, a rozhodnutia dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní, predovšetkým stavebné povolenie. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje svoju činnosť uskutočňovať v súlade so Zmluvou, záujmami Objednávateľa podľa jeho pokynov.
4. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne upozorniť Objednávateľa na nevhodnosť pokynov Objednávateľa alebo na rozpory v podkladoch na zhotovenie Diela v rozsahu Zhotoviteľovej pôsobnosti, inak zodpovedá v celom rozsahu za škodu, ktorú tým Objednávateľovi spôsobí.
5. V prípade, že sa bude Dielo realizovať prostredníctvom subdodávateľov v súlade s článkom XVII tejto Zmluvy, má Zhotoviteľ zodpovednosť akoby Dielo vykonával sám.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov a zaväzuje sa dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ďalej sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 314/2001 Z.z o ochrane pred požiarimi v platnom znení ako aj súvisiace predpisy, ktoré upravujú protipožiarnu ochranu.
7. Objednávateľ je povinný zabezpečiť povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky. Po ukončení stavby sa Zhotoviteľ zaväzuje zabraté verejné priestranstvá ako aj rozkopávky upraviť do pôvodného stavu.
8. Zhotoviteľ bude informovať Objednávateľa o stave rozpracovaného Diela na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude zvolávať Objednávateľ alebo ním poverený stavebný dozor, najmenej však dva (2) krát za jeden mesiac.
9. Zhotoviteľ bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých bude dovážať materiál, resp. odvážať vzniknutý stavebný odpad a za poriadok a bezpečnosť na mieste realizácie predmetu zákazky. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí Zhotoviteľ.
10. Zhotoviteľ je povinný udržiavať poriadok a čistotu pri realizácii predmetu tejto Zmluvy. Nakladanie s odpadmi je Zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t.j. Zhotoviteľ po ukončení realizácie Diela je povinný predložiť doklady o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu musia byť Zhotoviteľom kalkulované v ocenenom výkaze výmer v rámci konkrétnej položky, ku ktorej sa príslušný druh odpadu viaže.
11. Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť aby uskutočnenie stavebných prác neohrozovalo kvalitu životného prostredia a cestnú premávku. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Úradu vlády SR, Ministerstva financií SR, Úradu pre finančný mechanizmus, Ministerstva životného prostredia SR, Výboru pre finančný mechanizmus, a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto Zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenou v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
13. Zhotoviteľ má právo na zaplatenie ceny za Dielo podľa článku VI. bodu 2 tejto Zmluvy a v súlade s ostatnými podmienkami podľa tejto Zmluvy.
14. Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi všetky podklady, údaje a informácie, vrátane projektovej dokumentácie nevyhnutné pre riadne vypracovanie Diela, ktoré tvoria súčasť Zmluvy a jej Príloh. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky podklady, údaje a informácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a oboznámil sa s nimi, že sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela bližšie špecifikovaného v bode 1 článku I a článku III tejto Zmluvy postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady.
15. Zhotoviteľ je ďalej povinný najmä:
  - a) pri vykonávaní Diela riadiť sa východiskovými podkladmi Objednávateľa, zápismi a dohodami poverených pracovníkov Zmluvných strán a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy,
  - b) vykonávať Dielo s náležitou odbornou starostlivosťou a zároveň pri vykonávaní Diela využiť prácu len skúsených autorizovaných a oprávnených odborníkov, či už jeho zamestnancov alebo Subdodávateľov,
  - c) vykonávať Dielo s takým dostatočným počtom pracovníkov, aby bola vždy počas vykonávania Diela zabezpečená bezpečnosť pri práci v súlade s ustanoveniami pracovnoprávných predpisov,
  - d) zabezpečiť miesto plnenia tak, aby účinne predchádzal spôsobeniu ujmy, či už materiálnej, a to na majetku Objednávateľa, Zhotoviteľa, jeho zamestnancov, Subdodávateľov a ich zamestnancov a všetkých ďalších tretích osôb, alebo nemateriálnej, a to predovšetkým na zdraví alebo živote všetkých uvedených osôb,

- e) postupovať v úzkej súčinnosti s príslušnými zamestnancami Objednávateľa alebo s osobami, ktoré Objednávateľ písomne poveril na vykonávanie určitej konkrétnej činnosti v rámci kontroly vykonávania Diela,
  - f) umožniť Objednávateľovi kedykoľvek na jeho požiadanie vstúpiť na Stavenisko za účelom kontroly vykonávania Diela; Objednávateľ má právo kedykoľvek aj bez požiadania vstúpiť na Stavenisko za účelom kontroly vykonávania Diela, najmä ak má odôvodnenú pochybnosť, že Zhotoviteľ nepostupuje v súlade s touto Zmluvou,
  - g) v úzkej súčinnosti s Objednávateľom a Subdodávateľmi zabezpečiť možnosť skontrolovania Subdodávateľmi dodávaných služieb, materiálu, zariadení alebo iných výrobkov,
  - h) viesť Stavebný denník (vrátane fotodokumentácie jednotlivých častí Diela, najmä častí Diela pred ich zakrytím), umožniť Objednávateľovi a ním písomne poverenej osobe aj bez ich vyzvania nahliadnuť do technickej dokumentácie súvisiacej s vykonávaním Diela, a to najmä do Stavebného denníka,
  - i) počas pracovného času zabezpečiť trvalú prístupnosť Stavebného denníka na stavbe; osobami oprávnenými na vykonávanie záznamov do Stavebného denníka sú: stavbyvedúci Zhotoviteľa, príp. jeho písomne menovaný zástupca, Stavebný dozor, Projektant,
  - j) bezodkladne písomne upozorniť Objednávateľa na akúkoľvek významnú skutočnosť týkajúcu sa plnenia tejto Zmluvy, najmä o hroziacej alebo vzniknutej škode na Diele, Stavenisku, inom majetku, zdraví alebo právach osôb,
  - k) vykonávať vybrané činnosti prostredníctvom oprávnených osôb,
  - l) zabezpečiť priebežné čistenie miesta plnenia, poriadok na mieste plnenia, odvoz a likvidáciu odpadu, ktorý je výsledkom jeho činnosti na zhotovovanom Diele, a to bez zbytočného odkladu
  - m) poskytnúť potrebnú súčinnosť nevyhnutnú pre kolaudačné konanie.
16. Zhotoviteľ si na vlastné náklady zabezpečuje najmä
- a) dopravu všetkých materiálov a dielov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun do miesta plnenia,
  - b) prevádzkové, príp. aj výrobné zariadenia miesta plnenia pre potreby zhotovenia Diela,
  - c) geodetické vytyčenie jednotlivých objektov Diela.
17. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypratať miesto plnenia do siedmich (7) dní po odovzdaní Diela Objednávateľovi a s odpadmi, ktoré vznikli pri jeho činnosti bude nakladať a zabezpečiť ich odvoz a likvidáciu v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch, v znení neskorších predpisov.
18. Zhotoviteľ poveruje výkonom funkcie – stavbyvedúci: ..... [doplň uchádzač].
19. Zhotoviteľ umožní Objednávateľovi a Projektantovi kontrolovať vykonané práce.

#### **Článok XI** **Práva a povinnosti Objednávateľa**

- 1. Objednávateľ písomne odovzdá Zhotoviteľovi miesto plnenia (Stavenisko) do 30 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Stavenisko odovzdá Objednávateľ Zhotoviteľovi v stave umožňujúcom začať výkon prác v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
- 2. Objednávateľ má právo odmietnuť prevziať Dielo, ktoré mu bude Zhotoviteľom odovzdávané s vadami a/alebo nedorobkami, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu a postupovať v súlade s ustanoveniami článku VII tejto Zmluvy.
- 3. Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pri realizácii Diela, a to bez zbytočného odkladu po tom, ako Zhotoviteľ Objednávateľa o takúto súčinnosť požiada. Objednávateľ poskytne predovšetkým spolupôsobenie pri čiastočných dočasných spôsoboch regulácie dopravy v jednosmernej premávke na miestach, kde to bude nevyhnutné z hľadiska bezpečného spôsobu realizácie Diela.
- 4. Objednávateľ má právo na písomnú informáciu o akejkolvek skutočnosti, ktorá môže spôsobiť, že Dielo nebude vykonané riadne a včas.
- 5. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu Diela podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy a v súlade s ostatnými podmienkami podľa tejto Zmluvy.
- 6. Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi miesto plnenia tak, aby mohol na ňom začať práce v súlade s projektovou dokumentáciou a podmienkami tejto Zmluvy.
- 7. Objednávateľ si vyhradzuje právo vykonať kontrolu Staveniska a realizovaného Diela dvakrát (2) mesačne s tým, že termín bude spresnený zápisom v Stavebnom denníku. Objednávateľ je oprávnený vykonávať nepretržitý monitoring a kontroly Staveniska, Diela a Stavebného denníka. Objednávateľ je oprávnený vstupovať na Stavenisko a vykonávať kontroly Staveniska kedykoľvek.
- 8. Objednávateľ sa zaväzuje presne vymedziť hranice Staveniska.
- 9. Objednávateľ nezodpovedá Zhotoviteľovi za žiadnu škodu vzniknutú Zhotoviteľovi poškodením, zničením, znehodnotením či stratou vecí potrebných na vykonanie Diela, vecí pracovníkov vykonávajúcich Dielo, nech už sa tieto nachádzajú Stavenisku alebo kdekoľvek inde.
- 10. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať postup prác u Zhotoviteľa bez obmedzenia a neposkytnutie súčinnosti zo strany zhotoviteľa v tomto prípade sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy s následkami podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.



## Článok XII Sankcie

1. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, Zhotoviteľ má nárok na úrok z omeškania z nezaplatenej čiastky s DPH za každý deň omeškania vo výške určenej podľa § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. V prípade, ak Dielo nebude vykonané včas (s výnimkou prípadov možnej zmeny termínov vykonania Diela v zmysle článku V bode 5 tejto Zmluvy), Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 0,5 % z ceny za Dielo uvedenej v článku VI bode 2 tejto Zmluvy za každý čo i len začatý deň omeškania.
3. V prípade nedodržania termínov vykonania Diela v zmysle článku V tejto Zmluvy alebo v prípade prerušenia vykonávania Diela, má Objednávateľ právo, okrem zmluvnej pokuty, požadovať od Zhotoviteľa úhradu nákladov a škôd, ktoré mu v tejto súvislosti preukázateľne vznikli alebo vzniknú.
4. V prípade, ak Dielo nebude vykonané riadne a nedostatky, nedorobky a vady, prípadne iné porušenia zmluvnej povinnosti Zhotoviteľa nebudú odstránené ani v dodatočne poskytnutej lehote na odstránenie vád a nedorobkov, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý čo i len začatý deň omeškania až do dňa úplného odstránenia týchto vád a nedorobkov a to za každú vadu resp. nedorobok. Úplným odstránením vád a nedorobkov sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa, že vady a nedorobky boli odstránené.
5. V prípade neodstránenia vád a nedorobkov v lehote dohodnutej na ich odstránenie reklamovaných Objednávateľom počas záručnej doby uvedenej v článku IX. bode 10 tejto Zmluvy, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý čo i len začatý deň omeškania až do dňa úplného odstránenia týchto vád a nedorobkov. Úplným odstránením vád a nedorobkov sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa, že vady a nedorobky boli odstránené.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo uplatniť si u Zhotoviteľa zmluvnú pokutu i v nasledovných prípadoch:
  - a) za nedodržanie termínu vypratania miesta plnenia, vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý deň omeškania až do termínu vypratania; vypratáním sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa vypratanie bolo vykonané.
  - b) za zmenu technického riešenia Diela bez vedomia Objednávateľa alebo za použitie materiálov, ktoré sú v rozpore s technickou špecifikáciou určenou na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy (bez ohľadu na to, či dôjde k zmene kvalitatívnych parametrov vykonaného Diela), vo výške 10 % z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy; Objednávateľ má v tomto prípade právo požadovať uvedenie pozmeneného Diela do pôvodného stavu bezplatne a Zhotoviteľ je povinný bezplatne uviesť pozmenené Dielo do pôvodného stavu;
  - c) ak v Stavebnom denníku budú uvedené chybné, zavádzajúce údaje alebo v Stavebnom denníku budú chýbať údaje, ktoré sa bežne do Stavebného denníka zapisujú vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každé jednotlivé pochybenie;
  - d) za porušenie povinnosti uvedenej v článku IV bode 11 písm. b) tejto Zmluvy vo výške 50,- EUR (slovom: päťdesiat eur) za každý jednotlivý prípad;
  - e) za stratu Stavebného denníka a v prípade, ak sa Stavebný denník nebude nepretržite nachádzať na Stavenisku vo výške 300,- EUR (slovom: tristo eur) za každý jednotlivý prípad.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti alebo zákonnej povinnosti Zmluvnej strany, uplatnením nároku na zmluvnú pokutu ani úhradou takehoto nároku nie je dotknuté právo druhej Zmluvnej strany na náhradu škody.
8. V prípade, ak zo strany Objednávateľa dôjde k porušeniu zmluvných povinností, v dôsledku ktorého vznikne Zhotoviteľovi škoda, má Zhotoviteľ právo na náhradu škody. Rovnaké právo na náhradu škody vzniká Objednávateľovi v prípade, ak porušením zmluvných povinností Zhotoviteľa dôjde k vzniku škody Objednávateľovi.
9. V prípade vzniku škody sa uhrádza celá skutočná škoda, ktorá poškodenej Zmluvnej strane vznikla.

## Článok XIII Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú navzájom doručovať písomnosti v listinnej podobe osobne, e-mailom, licencovaným kuriérom alebo poštou ako doporučenú zásielku, a to na adresy sídiel Zmluvných strán uvedených v záhlaví Zmluvy, prípadne na iné korešpondenčné adresy písomne oznámené druhej Zmluvnej strane podľa bodu 4 tohto článku Zmluvy.
2. Písomnosť zaslaná poštou doporučene sa považuje za doručení dňom, keď ju adresát prijal alebo odmietol prijať. Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade, ak Zmluvná strana svojím konaním alebo opomenutím zmarí doručenie písomnosti alebo písomnosť pošta vráti ako nedoručenú, účinky doručenia nastávajú v deň, keď bude písomnosť/zásielka vrátená druhej Zmluvnej strane.
3. Písomnosť doručovaná písomne alebo licencovaným kuriérom sa považuje za doručení jej odovzdaním. Ak adresát odmietne písomnosť prevziať, písomnosť sa považuje za doručení dňom jej odmietnutia potvrdeného osobou, ktorá doručuje písomnosť.
4. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú bezodkladne písomne informovať navzájom o zmene adresy; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená Zmluvnej strane pred odoslaním písomnosti.

#### Článok XIV Dôverné informácie

1. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Záväzok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto Zmluvy. Na účely tejto Zmluvy sa za dôverné informácie považujú informácie, ktoré sa dozvedela ktorákoľvek zo Zmluvných strán v súvislosti s uzavretím tejto Zmluvy alebo plnením na základe tejto Zmluvy alebo informácie, ktoré ktorákoľvek zo Zmluvných strán označila ako dôverné.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia štatutárnych a dozorných orgánov Zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia Zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
  - a) informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
  - b) informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
  - c) prípady, kedy na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí Zmluvná strana poskytnúť dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
  - d) prípady poskytnutia dôverných informácií profesionálnym poradcovi Zmluvných strán, bankám poskytujúcim financovanie projektu, pokiaľ taká osoba prevezme na seba povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy;
  - e) použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaniach vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Zmluvy.
4. Samotná projektová dokumentácia a jej obsah sa nepokladajú za dôverné informácie.

#### Článok XV Ukončenie Zmluvy

1. Túto Zmluvu možno ukončiť len písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy uskutočneným výlučne na základe ustanovení tejto Zmluvy alebo Obchodného zákonníka.
2. Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy najmä v prípade, ak
  - a) Zhotoviteľ bez primeraného odôvodnenia neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky určené v projektovej dokumentácii, normách STN a všeobecné záväzných predpisoch alebo v tejto Zmluve,
  - b) Zhotoviteľ (aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa) pokračuje vo vadnom plnení, alebo ak (aj napriek upozorneniu v primeranej lehote poskytnutej mu na odstránenie vady) vadu neodstránil; v prípade vadného plnenia, Objednávateľ nie je povinný vykonať úhradu platby a až do jej odstránenia nie je v omeškaní s platením; výšku takto neuhradenej čiastky stanoví Objednávateľ výpočtom podľa rozsahu vadného plnenia a jednotkových cien podľa oceneného výkazu výmer,
  - c) Zhotoviteľ bez kvalifikovaného dôvodu neprevzal miesto plnenia; nedokáže zhotoviť Dielo alebo zastaví zhotovenie Diela pred jeho dokončením,
  - d) Zhotoviteľ bez primeraného dôvodu nezačal s vyhotovovaním Diela ani do siedmich (7) dní odo dňa odovzdania staveniska Objednávateľom a prevzatia staveniska Zhotoviteľom,
  - e) Zhotoviteľ z jednostranných dôvodov na svojej strane nedodrжал termín dokončenia Diela ako celku o viac ako päť (5) pracovných dní,
  - f) dôjde k nepodstatnému porušeniu zmluvných povinností Zhotoviteľa a ten neodstráni porušenie ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Objednávateľom na základe písomného upozornenia na porušenie Zmluvy doručeného Zhotoviteľovi,
  - g) v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie Zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO,
  - h) zhotoviteľ nebol v čase jej uzavretia zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí Zhotoviteľa z registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 ZVO.
3. Za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje najmä
  - a) neodovzdanie miesta plnenia v termíne stanovenom v článku XI bod 1 tejto Zmluvy
  - b) omeškanie s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti.
4. V prípade odstúpenia od Zmluvy zo strany Objednávateľa v dôsledku podstatného porušenia Zmluvy Zhotoviteľom nemá Zhotoviteľ nárok na úhradu nákladov vynaložených v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
5. Zhotoviteľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak dôjde k neposkytnutiu súčinnosti zo strany Objednávateľa a Objednávateľ neodstráni porušenie ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Zhotoviteľom, nie kratšej ako desať (10) dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa na základe písomného upozornenia na porušenie Zmluvy doručeného Objednávateľovi alebo ak dôjde k podstatnému porušeniu Zmluvy zo strany Objednávateľa v zmysle bodu 3 tohto článku Zmluvy.
6. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané písomne so špecifikáciou dôvodu odstúpenia od Zmluvy a musí byť druhej Zmluvnej strane doručené v súlade s ustanovením článku XIII tejto Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy sa stáva účinným a Zmluva zaniká momentom

doručenia odstúpenia niektorej zo Zmluvných strán alebo dňom vymedzenom v odstúpení, pričom právo Zmluvných strán na náhradu škody a zmluvnú pokutu nie je odstúpením od Zmluvy dotknuté.

7. V prípade ukončenia Zmluvy, Zhotoviteľ má nárok na vyplatenie pomernej časti z celkovej dohodnutej ceny Diela s DPH podľa článku VI tejto Zmluvy zodpovedajúcej rozsahu časti už zhotoveného Diela, ak v tejto Zmluve nie je ustanovené inak.
8. Predčasné ukončenie tejto Zmluvy, bez ohľadu na Zmluvnú stranu, ktorá od tejto Zmluvy odstúpila, sa nedotýka zodpovednosti Zhotoviteľa za vady a nedorobky dovtedy vykonaného Diela a rovnako sa netýkajú plynutia záručných dôb podľa tejto Zmluvy. Povinnosť zachovávať dôverné informácie zaväzuje Zhotoviteľa a Objednávateľa aj po skončení platnosti tejto Zmluvy.

#### **Článok XVI** **Výkonová záruka**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ do sedem (7) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy zriadi v prospech Objednávateľa výkonovú záruku vo výške vo výške 10 % (slovom: desať percent) z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy, pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa Zmluvy a Objednávateľovi voči nemu vznikne akákoľvek pohľadávka. Výkonovú záruku Zhotoviteľ zriadi:
  - a) Zložením na bankový účet Objednávateľa uvedený v záhlaví Zmluvy príslušnej finančnej sumy alebo
  - b) zriadením bankovej záruky v prospech Objednávateľa v stanovenej výške. Taktó poskytnutá banková záruka musí byť zriadená na celú dobu trvania vykonávania Diela, pričom účelom jej zriadenia je finančné krytie prípadných sankčných nárokov Objednávateľa voči Zhotoviteľovi, ktoré vzniknú v dôsledku nesplnenia jeho zmluvných povinností ako Zhotoviteľa.
2. Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú záruku alebo jej časť v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane sankcií a zmluvných pokút vyplývajúcich zo Zmluvy, o čom Zhotoviteľa písomne informuje, čo sa chápe aj ako výzva na doplnenie použitej zábezpeky plnenia. V prípade použitia výkonovej záruky alebo jej časti Objednávateľom bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú záruku do plnej výšky, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť na účet Zhotoviteľa výkonovú záruku, resp. jej zvyšok, najneskôr do piatich (5) pracovných dní od riadneho odovzdania Diela v zmysle článku VII tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať akékoľvek nároky z tejto Zmluvy voči akejkolvek faktúre (aj nesplatenj) a uspokojiť sa zo záruky podľa tohto článku Zmluvy.
5. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa týkajúcej sa zriadenia alebo doplnenia výkonovej záruky, Objednávateľ má:
  - a) právo odstúpiť od Zmluvy.

#### **Článok XVII** **Oprávnené osoby a subdodávateľa**

1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať pri plnení Zmluvy vybrané činnosti prostredníctvom odborníkov, ktoré použil na preukázanie splnenia podmienok účasti v Súťaži, pričom musí ísť min. o odborníkov na nasledovných pracovných pozíciách:
  - a) Stavbyvedúci s odborným zameraním Pozemné stavby (ďalej aj len „**Oprávnené osoby**“).
2. Vykonanie vybranej činnosti môže Zhotoviteľ zabezpečiť prostredníctvom inej osoby iba v nevyhnutných prípadoch (zdravotná neschopnosť niektorej z Oprávnených osôb, ukončenie pracovného pomeru atď.), pričom Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a preukázať, že náhradný odborník spĺňa všetky podmienky účasti týkajúce sa príslušnej pozície odborníka stanovené vo Výzve a v časti D. súťažných podkladov k Súťaži. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží Zhotoviteľ bezodkladne Objednávateľovi.
3. V prípade ak Zhotoviteľ mieni realizovať časť predmetu plnenia prostredníctvom subdodávateľa, Prílohou č. 3 tejto Zmluvy je Objednávateľom schválený a záväzný zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii predmetu plnenia, s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V súlade § 11 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy.
4. V prípade, ak má počas plnenia Zmluvy Zhotoviteľ záujem zmeniť svojich Subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
  - a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu a má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s ustanovením bodu 3. tohto článku Zmluvy,
  - b) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite, ako pôvodný subdodávateľ,
  - c) Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
5. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v Prílohe č. 3. tejto Zmluvy. Návrh na zmenu subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 4. písm. c) tohto článku Zmluvy a aktualizovaným znením prílohy č. 3 musí Zhotoviteľ predložiť Objednávateľovi najneskôr 3 pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bode 4. tohto článku Zmluvy vyššie.

## Článok XVIII Povinné technické a strojové vybavenie

1. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predložiť Objednávateľovi v primeranej lehote k akémukoľvek ním využívaného strojového alebo technického vybavenia pri realizácii Diela overené fotokópie (alebo originály): (i) technických preukazov, (ii) kontrol technického stavu, (iii) emisných kontrol a (iv) odborných prehliadok a skúšok (pokiaľ sa pre predmetný druh zariadenia vydávajú).

## Článok XIX Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
3. Akékoľvek úkony smerujúce k zániku Zmluvy musia byť realizované písomnou formou a doručené spôsobom podľa čl. XIII tejto Zmluvy.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých tri (3) rovnopisy obdrží Objednávateľ a dva (2) rovnopisy obdrží Zhotoviteľ.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzatvoriť Zmluvu.
6. Na právne vzťahy touto Zmluvou neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
7. Táto Zmluva môže byť menená alebo dopĺňaná len v súlade s § 18 ZVO písomnými očíslovanými dodatkami k tejto Zmluve, ktoré musia byť podpísané obidvoma Zmluvnými stranami, inak je táto zmena alebo doplnenie neplatné.
8. V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy, vzhľadom na neskoršiu legislatívnu zmenu alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, stane právne neúčinné alebo neplatné, uvedené nemá za následok neplatnosť celej Zmluvy.
9. Zoznam príloh tejto Zmluvy:
  - a) Príloha č. 1 – Položkový rozpočet – Ocenený výkaz výmer [predloží v časti ponuky označenej ako „Kritériá“ – vypracovaný podľa vzoru v časti G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR)]
  - b) Príloha č. 2 – Závazný časový návrh etáp realizácie Diela [predloží uchádzač v ponuke, resp. v jej časti označenej ako „Kritériá“ – Závazný časový návrh etáp realizácie Diela uchádzač vypracuje v štruktúre podľa prílohy č. 4 súťažných podkladov]
  - c) Príloha č. 3 – Objednávateľom schválený a záväzný zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii predmetu plnenia, s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia [predloží úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]
10. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akéhokoľvek nesúladu textu, resp. obsahu prílohy k tejto Zmluve s textom, resp. obsahom tejto Zmluvy, má vždy prednosť príslušná úprava podľa textu Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akéhokoľvek nesúladu textu, resp. obsahu prílohy k tejto Zmluve s textom resp. obsahom inej prílohy k tejto Zmluve je Objednávateľ oprávnený určiť, ktorá úprava je rozhodujúca.
11. Zmluvné strany si túto Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a vyhlasujú, že jej znenie presne a úplne vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, ktorá je bez omylu. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že táto Zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa \_\_\_\_\_

V ....., dňa \_\_\_\_\_

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

\_\_\_\_\_  
Ing. František Imrecze  
prezident

\_\_\_\_\_  
[doplní uchádzač]  
[doplní uchádzač]

## ČASŤ F. KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK

### 1 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

1.1 Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.

1.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a váha jednotlivých kritérií

Názov kritéria	Hodnotená veličina	Váha (body)
Cena za realizáciu predmetu zákazky	Celková cena v EUR vrátane DPH	95
Lehota realizácie predmetu zákazky – neaukčné kritérium	Celková lehota realizácie predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska	5

### 2 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

2.1 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný (Vypočítané body sa budú zaokrúhľovať na dve desatinné miesta):

#### 2.1.1 Kritérium č. 1: Cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH

Maximálny počet bodov (95) dostane ponuka uchádzača s najnižšou cenou za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu sa vypočíta ako podiel najnižšej ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH a ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium. Navrhovaná cena musí byť stanovená ako kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta.

Najnižšia cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH  
----- x 95  
Hodnotená cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH

#### 2.1.2 Kritérium č. 2: Lehota realizácie predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch

Maximálny počet bodov (5) dostane ponuka uchádzača s najkratšou navrhovanou lehotou realizácie predmetu zákazky odo dňa odovzdania staveniska. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú lehotu realizácie predmetu zákazky sa vypočíta ako podiel najkratšej lehoty realizácie predmetu zákazky a lehoty realizácie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium. Navrhovaný počet dní musí byť stanovený ako celé kladné číslo. Lehota ponúknutá úspešným uchádzačom nesmie byť dlhšia ako 120 dní odo dňa odovzdania staveniska.

Kritérium č. 2 bude mať štatút nesúťažného kritéria v elektronickej aukcii, t.j. že uchádzači, nemôžu toto kritérium v elektronickej aukcii meniť nakoľko predmetné kritérium má väzbu na záväzný časový návrh etáp realizácie diela predkladaný ako náležitosť ponuky. V prípade zmeny tohto kritéria bude uchádzač vylúčený. Návrh uchádzača na plnenie kritéria č. 2 bude zapracovaný do vzorca elektronickej aukcie ako hodnota nemenná počas elektronickej aukcie.

Najkratšia lehota na realizáciu predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch  
----- x 5  
Hodnotená lehota na realizáciu predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch

2.2 Body pridelené ponuke na základe vyššie uvedených kritérií sa následne spočítajú. Úspešnou sa stane ponuka uchádzača, ktorá po sčítaní výsledných bodových hodnôt pridelených v rámci jednotlivých kritérií dosiahne najvyššie celkový počet bodov. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov zostupne.

2.3 Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najvyšším počtom bodov.

- 2.4 Ponúkajúcu cenu uchádzač predloží v Cenovej tabuľke podľa vzoru, ktorý je uvedený v časti G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR) týchto súťažných podkladov.

## **Časť G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet (vzor)**

**Podrobný položkový rozpočet – výkaz výmer je súčasťou PRÍLOHY č. 3 Projektová dokumentácia a výkaz výmer v el. forme (CD)**

Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zaviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

## ČASŤ H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

Verejný obstarávateľ použije **elektronickú aukciu** podľa § 54 ZVO na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

### 1 ÚVOD

- 1.1 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 1.3 Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo Výzve a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.4 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.5 Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
- 1.6 Elektronická aukcia bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

### 2 PRIEBEH

- 2.1 V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
- 2.2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „**Výzva**“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnemu obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie a to doručením poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa.
- 2.3 Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
- 2.4 Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.5 Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.
- 2.6 Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria a to zmenou jednotkových cien jednotlivých položiek poskytnutého výkazu výmer v EUR bez



DPH, pričom aukčný systém automaticky prepočíta celkovú cenu v EUR bez DPH (JC) aj s DPH (CC). Minimálny rozdiel zmeny ceny je stanovený na 100 € celkom za zákazku bez DPH.

- 2.7 Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.
- 2.8 Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 54 ods. 11 ZVO, t.j.:
- 2.8.1 ak na základe výzvy na účasť v elektronickej aukcii nedostane v lehote, ktorú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii vopred uvedie, žiadne nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov,
- 2.8.2 ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá nesmie byť kratšia, než dve minúty.
- 2.9 Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 11 ZVO:
- 2.9.1 podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po **20 minútach** v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 20. minúty elektronickej aukcie;
- 2.9.2 podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude **10 minút** od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa od momentu predloženia takejto ponuky skončí **o 10 minút**. V prípade, že v elektronickej aukcii budú zadané aj ďalšie ponuky spĺňajúce požiadavky minimálnych rozdielov, tak elektronická aukcia skončí **o 10 minút** od prijatia poslednej z nich. Počet prijatých ponúk spĺňajúcich požiadavky minimálnych rozdielov je neobmedzený.
- 2.10 V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačidlo „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
- 2.11 Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.
- 2.12 Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti F. KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK týchto súťažných podkladov.
- 2.13 Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.
- 2.14 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať Microsoft Internet Explorer – minimálne vo verzii 11, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa zákona. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na

zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča sa využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

- 2.15 Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 53 ods. 2 ZVO. Komisia môže vylúčiť mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 53 ods. 3 písm. a) alebo písm. b) ZVO.

**Upozorňujeme uchádzačov aby elektronickej aukcii venovali zvýšenú pozornosť, nakoľko v prípade „chybného“ zadania hodnoty, alebo hodnota zadaná omylom sa bude považovať ako riadny a platný úkon uchádzača, ktorý elektronickej aukcia bude hodnotiť. Proti tomuto úkonu uchádzača nie možné uplatnenie opravného prostriedku a navrhnutú hodnotu nie je možné anulovať alebo zobrať späť!**

Kontakt na administrátora e-aukcie: e-mail: [podpora@eaukcie.sk](mailto:podpora@eaukcie.sk) tel.č.: +421 2 6541 1356, mobil: +421 905 378 454.

Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

Účasť v elektronickej aukcii zo strany uchádzačov je dobrovoľná.

## PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ (VZOR)

### NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Predmet zákazky: DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia

Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.

<b>Obchodné meno a sídlo uchádzača:</b>	<i>doplniť</i>	
<b>Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:</b>	áno	nie
<b>Kritériá na vyhodnotenie ponúk</b>	Cena predmetu zákazky Lehota realizácie predmetu v celých kalendárnych dňoch zákazky – neaukčné kritérium	

<b>Názov kritéria</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Návrh uchádzača</b>
Najnižšia cena predmetu zákazky	Celková cena v EUR vrátane DPH	<i>Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta</i>
Najkratšia lehota realizácie predmetu zákazky – neaukčné kritérium (odo dňa odovzdania staveniska)	Celková lehota v celých kalendárnych dňoch	<i>Doplniť celé kladné číslo, ktoré nesmie byť vyššie ako 120</i>

Dátum:

\_\_\_\_\_  
pečiatka, meno a podpis uchádzača

---

## **PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT V ZMYSLE § 39 ZVO**

Verejný obstarávateľ v profile uverejní ako súčasť dokumentov k zákazke dokument vo formáte .pdf – vyplnenú časť I. Jednotného európskeho dokumentu (JED).

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci ich priame vyplňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie SR a údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami preniesli/prepísali.

Podrobnejšie inštrukcie sú na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie:  
<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.

## **PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA, VÝKAZ VÝMER A STAVEBNÉ POVOLENIA (AK SÚ K DISPOZÍCIÍ)**

**Projektová dokumentácia, výkaz výmer a stavebné povolenia budú poskytnuté v el. forme (CD)**

## **PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ ČASOVÝ NÁVRH ETÁP REALIZÁCIE DIELA**

**Závazný časový návrh etáp realizácie Diela bude poskytnutý v el. forme (CD)**

## **PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE PRACOVNÍKOV**

**Závazný návrh realizácie Diela – nasadenie pracovníkov - bude poskytnutý v el. forme (CD)**

## **PRÍLOHA Č. 6 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE STROJOV A ZARIADENÍ**

**Závazný návrh realizácie Diela – nasadenie strojov a zariadení - bude poskytnutý v el. forme (CD)**



## PRÍLOHA Č. 7 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ČESTNÉ VYHLÁSENIE KU KONFLIKTU ZÁUJMOV

*doplniť názov uchádzača*, zastúpený *[doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu]* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného verejným obstarávateľom Finančné riaditeľstvo SR, Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“) na obstaranie predmetu : **DÚ Prešov, AB Jarková ul. - rekonštrukcia** (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania *[doplniť číslo Vestníka]* zo dňa *[doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku]* pod číslom *[doplniť číslo značky vo Vestníku]*, týmto

### čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

\_\_\_\_\_  
*[doplniť podpis]*