



Verejný obstarávateľ: FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY

KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy

Podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác zadávaná podľa § 112 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Lenka Wittenbergerová
prezidentka finančnej správy

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Bratislave, dňa

.....
PaedDr. Kornélia Černá
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky

OBSAH

ČASŤ A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
Oddiel I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Predmet zákazky	4
3 Komplexnosť dodávky	4
4 Zdroj finančných prostriedkov	5
5 Zmluva	5
6 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky	5
7 Oprávnení uchádzači	5
8 Vyhodenie a obsah ponúk	6
9 Variantné riešenie	8
10 Platnosť ponúk	8
11 Náklady na ponuky	8
Oddiel II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	8
12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	8
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	9
14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	9
Oddiel III. Príprava ponuky	9
15 Jazyk ponúk	9
16 Zábezpeka	9
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách	10
18 Konflikt záujmov	11
Oddiel IV. Predkladanie ponúk	11
19 Predloženie ponúk	11
20 Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk	12
Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	13
21 Otváranie ponúk	13
22 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	13
23 Dôvernosť procesu verejného obstarávania	13
24 Vyhodnotenie ponúk	14
25 Mena na vyhodnotenie ponúk	14
26 Hodnotenie ponúk	15
Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	15
27 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk	15
28 Uzavretie zmluvy	15
29 Ďalšie informácie	15
ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	17
1 Vymedzenie predmetu zákazky	17
2 Opis predmetu zákazky	17
3 Miesto realizácie predmetu zákazky	21

4	Termín realizácie predmetu zákazky	21
5	Zabezpečenie kvality a bezpečnosti	21
6	Časové, personálne a technické zabezpečenie realizácie diela	21
7	Záruka a servisné podmienky	23
8	Ďalšie požiadavky na predmet zákazky a súvisiace služby	23
ČASŤ C. SPÔSOB URČENIA CENY.....		26
1	Stanovenie ceny za predmet zákazky	26
2	Predloženie ceny za predmet zákazky	26
ČASŤ D. PODMIENKY ÚČASTI.....		27
1	Osobné postavenie.....	27
2	Ekonomické a finančné postavenie	28
3	Technická a odborná spôsobilosť.....	29
ČASŤ E. OBCHODNÉ PODMIENKY.....		32
1	Podmienky uzatvorenia zmluvy	32
2	Vzor zmluvy	32
ČASŤ F. KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK.....		50
1	Kritériá na hodnotenie ponúk.....	50
2	Spôsob vyhodnotenia ponúk	50
ČASŤ G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR).....		52
ČASŤ H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE		53
1	Úvod	53
2	Priebeh	53
PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ (VZOR)	56
PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT V ZMYSLE § 39 ZVO	57
PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA, VÝKAZ VÝMER A STAVEBNÉ POVOLENIA (AK SÚ K DISPOZÍCII)	58
PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	ZÁVÄZNÝ ČASOVÝ NÁVRH ETÁP REALIZÁCIE DIEĽA.....	59
PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIEĽA – NASADENIE PRACOVNÍKOV.....	60
PRÍLOHA Č. 6 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIEĽA – NASADENIE STROJOV A ZARIADENÍ.....	61
PRÍLOHA Č. 7 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:	KRYCÍ LIST PONUKY	62

ČASŤ A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Oddiel I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky
Adresa sídla: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
Krajina: Slovenská republika
Právna forma: Rozpočtová organizácia
IČO: 42499500

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

ďalšie informácie o podmienkach súťaže môžete získať u:

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami/uchádzačmi:

Ing. Peter Manca, PaedDr. Kornélia Černá

telefón +421 2 49234346/49234331, fax +421 2 4341 3326, e-mail: peter.manca@financnasprava.sk, kornelia.cerna@financnasprava.sk

Internetové sídlo/adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: www.financnasprava.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky: **KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy**

2.2 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na základe projektovej dokumentácie spracovanej spoločnosťou LANG BENEDEK ASSOCIATED ARCHITECTS s. r. o., Smetanova 13, 811 03 Bratislava, ktorá tvorí prílohu č. 3 k týmto súťažným podkladom.
(ďalej tiež len „predmet zákazky“).

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 871 482,47 EUR bez DPH

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 45213150-9 - Stavebné práce na kancelárskych budovách

Doplňujúce predmety: 45261300-7 - Klampiarske práce a montáž odkvapových žľabov, 45261400-8 – Oplechovanie, 45262400-5 – Montáž oceľových konštrukcií, 45321000-3 – Tepelnoizolačné práce, 45410000-4 - Omietkarské práce, 45421100-5 - Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí, 45432000-4 - Kladenie podláh a dlažbových krytín, povrchová úprava stien.

2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

2.6 Druh zákazky: podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác zadávaná postupom podľa § 112 zákona o verejnom obstarávaní.

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti, uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Presný rozsah stavebných prác pre predmet zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer pre príslušnú zákazku, ktoré tvoria prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov a v časti súťažných podkladov B. Opis predmetu zákazky.

3.3 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky na časti:

Verejný obstarávateľ nerozdělil predmet zákazky na časti, nakoľko rozdelenie predmetu zákazky na časti by mohlo predstavovať riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne technicky obtiažnym či drahým a zároveň potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v mene EURO.
- 4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.
- 4.3 Platba za poskytnuté tovary, služby a práce súvisiace s predmetom zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách (EUR), bankovým prevodom na účet dodávateľa, na základe dodávateľom predložených faktúr, ktoré musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ ju vráti dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie.
- 4.4 Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi. V prípade, že doručená faktúra bude verejným obstarávateľom vrátená dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie podľa bodu 4.3 tejto časti súťažných podkladov, lehota splatnosti takejto faktúry začne znovu plynúť dňom doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.
- 4.5 Faktúra sa bude považovať za uhradenú dňom odpísania jej úhrady vo výške fakturovanej dodávateľom z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa uvedený v doručenej faktúre.
- 4.6 Ďalšie podrobnosti financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorý je uvedený v časti E. Obchodné podmienky.

5 ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom súťaže bude zmluva o dielo uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní, uzavretá medzi úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) a verejným obstarávateľom (objednávateľom), **ktorá nadobudne účinnosť po jej zverejnení** (ďalej len ako „zmluva“).
- 5.2 Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.
- 5.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť Zmluvu o dielo, ktorá by bola v rozpore s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.4 Zmluva bude uzavretá na dobu určitú. Začiatok realizácie diela je v deň bezprostredne nasledujúci po dni protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi.
- 5.5 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác je uvedené v časti súťažných podkladov E. Obchodné podmienky, vrátane časti súťažných podkladov B. Opis predmetu zákazky a časti súťažných podkladov C. Spôsob určenia ceny.

6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto realizácie predmetu zákazky: KÚ FS Bratislava, Bajkalská 24, Bratislava.
NUTS kód: SK 010.
- 6.2 Termín realizácie predmetu zákazky: lehota ponúknutá úspešným uchádzačom počas trvania zmluvy, najneskôr však do 365 kalendárnych dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska. **Lehota realizácie nesmie byť dlhšia. Lehota realizácie je súčasťou vyhodnocovacích kritérií – neaukčné kritérium.** Predmetnú lehotu navrhuje uchádzač na základe dostupnosti a použitia síl a prostriedkov, pričom navrhovaná cena musí zahŕňať a zohľadňovať použitie kapacít, ktoré uchádzač navrhuje. Na základe uvedeného verejný obstarávateľ nepripustí zmenu prílohy č. 4 SP - Závazný časový návrh etáp realizácie diela, zmenu prílohy č. 5 SP - Závazný návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov a zmenu prílohy č. 6 SP - Závazný návrh realizácie diela - nasadenie strojov a zariadení, lebo ako z vyššie uvedeného vyplýva, zmenou záväzných návrhov realizácie by muselo dôjsť k zmene navrhovaných kritérií a tým by došlo k zmene ponuky.

7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 7.1 Zaujemca, podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania, je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 7.2 Uchádzač, podľa § 2 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 7.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.
- 7.4 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, ktorá na trhu uskutočňuje **požadované stavebné práce**, t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť uskutočňovanie **stavebných prác**).
- 7.5 Ponuku v tomto verejnom obstarávaní môže predložiť aj skupina dodávateľov. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi tejto skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

8 VYHOTOVENIE A OBSAH PONÚK

- 8.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa **elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží v jednej časti.**
- 8.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje), tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky, ktorými sú:
- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky**“ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 7 SP), v ktorom uvedie:
 - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
 - informácie o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil, v prípade ak nevypracoval ponuku sám, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. V opačnom prípade uchádzač uvedie informáciu o tom, že ponuku vypracoval sám,
 - **zoznam súborov ponuky** (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
 - **heslo súťaže**,
 - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie **Vyhlasenie o elektronickej komunikácii a Vyhlasenie o neexistencii konfliktu záujmu.**
- Krycí list ponuky slúži k verifikácii ponuky k vyjadrenej vôli uchádzača predložiť ponuky, taktiež tento list verifikuje dokumenty uvedené v krycom liste ponuky, ktoré sú súčasťou ponuky.** Krycí list ponuky musí mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 7 SP. **Tento dokument musí byť elektronicky podpísaný kvalifikovaným (zaručeným) podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača.** Všetky dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za podpísané uchádzačom. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.
- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) a podľa časti súťažných podkladov D. Podmienky účasti uchádzačov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
 - **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle časti B. súťažných podkladov**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
 - **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk uvedený v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

- V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocnenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocnenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.
 - Všetky ďalšie, verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje), t. j. doklad o zložení zábezpeky v zmysle článku 16 súťažných podkladov.
 - **Dokument s názvom „Návrh zmluvy“:** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy s prílohami Návrhu zmluvy. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
 - Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.
- 8.3 Verejným obstarávateľom požadované doklady, dokumenty a informácie uvedené v týchto súťažných podkladoch vyžaduje predložiť v zmysle týchto súťažných podkladov.
- 8.4 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že **ponuka predložená uchádzačom nesmie obsahovať žiadne zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa.**
- 8.5 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že **celý obsah ponuky predloženej uchádzačom nesmie byť v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní**, resp. s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Iné dokumenty než boli záujemcom poskytnuté sa nebudú poskytovať. Zmluvu (rámcovú dohodu ak sa uplatňuje) záujemca či uchádzač vyplní napr. ručne, pričom objednávateľ (kupujúci či odberateľ alebo objednávateľ ak sa uplatňuje) je verejný obstarávateľ. Uchádzač vyplní identifikáciu dodávateľa (poskytovateľa, predávajúceho alebo zhotoviteľa ak sa uplatňuje) iba tak, že doplní informácie ktoré má záujemca doplniť. Súčasťou ponuky ako požiadavka na predmet zákazky musí byť zmluva s neoddeliteľnými prílohami, ktoré verejný obstarávateľ určil v zmysle bodu 8.2 súťažných podkladov.
- 8.6 Obsah predloženej ponuky musí zodpovedať všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, resp. na jeho samostatnú časť (keď sa uplatňuje), určeným podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a uvedeným v časti podrobný opis predmetu zákazky, ako aj všetkým ďalším iným požiadavkám určeným verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk (alebo v Oznámení ak sa uplatňuje) a v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ určuje požiadavky na predmet zákazky (uvedené v časti B. súťažných podkladov), ktoré musia byť súčasťou ponuky uchádzača. **Tiež vyžaduje aby uchádzači v ponuke predložili v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení (exaktne vyjadrené v zákone o verejnom obstarávaní) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, uvedie navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.** Navrhovaní subdodávateľia musia spĺňať osobné postavenie v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (v etape predkladania ponúk je možné predložiť čestné vyhlásenie alebo JED, že spĺňa § 32 zákona o verejnom obstarávaní), tiež uvedie, že u navrhovaného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7, zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu subdodávateľ preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorá sa má plniť. **V prípade, že uchádzač predpokladá, že predmet zákazky bude plniť sám,** predloží ako požiadavku na predmet zákazky **čestné vyhlásenie** v ktorom uvedie, že plnenie bude zabezpečovať výhradne sám bez pomoci či účasti iného subjektu, tento dokument uchádzač predloží **v needitovateľnom formáte napr. v „pdf“.**
- 8.7 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 8.8 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

- 8.9 **Vyplnený výkaz výmer uchádzač predloží v editovateľnom formáte napr. „xls“ v zmysle poskytnutého vzoru (príloha č. 3 SP).**
- 8.10 **Vyplnené Záväzné návrhy realizácie uchádzač predloží v editovateľnom formáte napr. „xls“ v zmysle poskytnutých vzorov (príloha č. 4, č. 5 a č. 6 SP). Ostatné dokumenty v ponuke sa predkladajú v needitovateľnej forme napr. „pdf“.** Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, aby uchádzač vyplnil Záväzné časové návrhy na realizáciu investičnej časti diela v zmysle príloh SP. Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že nie je prípustné meniť ich formu, stĺpce, riadky, predvolené a vyžadované technologické procesy a pod. Uchádzač vyplní iba „odomknuté“ bunky tak, ako Záväzné časové návrhy realizácie diela verejný obstarávateľ poskytol záujemcom.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Variantné riešenie verejný obstarávateľ neprijíma.
- 9.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30.04.2020**.
- 10.2 V prípade podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa, alebo v prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z iných objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11 NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

Oddiel II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁJEMCAMI

- 12.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z. z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možností záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
- 12.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.
- 12.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 12.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť o nápravu za doručeníu. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke UVO v systéme ISZU – Formuláre.
- 12.5 Námietka sa podáva verejnemu obstarávateľovi (v pozícii kontrolovaného) v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie.
- 12.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je

povinný doručiť predmetné dokumenty doručiť prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Spôsob doručovania vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.

- 12.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk.
- 12.8 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 12.9 Momentom doručenia pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača. Momentom doručenia/ odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.

13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielať/doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Obhliadka miesta predmetu zákazky nie je potrebná.

Oddiel III. Príprava ponuky

15 JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 ZÁBEZPEKA

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške **26.000,- EUR** (slovom: dvadsaťšesťtisíc EUR). Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk v prípade uplatnenia revízných postupov resp. konaní o preskúmanie úkonov kontrolovaného, ako aj iných dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania.
- 16.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:
- 16.2.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,
 - 16.2.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - 16.2.3 poistením záruky.
- 16.3 Podmienky zloženia zábezpeky:
- 16.3.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - 16.3.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici, variabilný symbol: **91697** špecifický symbol: **IČO uchádzača**, ktorý predkladá ponuku, konštantný symbol: 0558, IBAN: SK41 8180 0000 0070 0043 7933, BIC: SPSRSKBAXXX, **do poznámky je nutné uviesť: ZÁBEZPEKA KÚ FS BRATISLAVA**“
Účet v Štátnej pokladnici nie je úročený

- 16.3.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty **30.04.2020**.
- 16.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
- 16.3.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka a ustanoveniami ekvivalentnej legislatívy iných členských štátov EÚ. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **30.04.2020**.
- 16.3.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť tejto záručnej listiny je do **30.04.2020**. Táto záručná listina musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
- 16.3.2.3 **Kópia Záručnej listiny - Bankovej zábezpeky či záruky bude súčasťou ponuky vo needitovateľnom formáte napr. „pdf“ a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! Taktiež originál Záručnej listiny uchádzač doručí v listinnej forme na adresu Finančné riaditeľstvo SR, Mierová 23, 815 11 Bratislava (osobne: Račianska 72, Bratislava, v čase od 08:30 – 14:00 hod.) do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk.**
- 16.3.3 Poistenie záruky
- 16.3.3.1 Uchádzač môže využiť inštitút poistenia záruky. Poistenie záruky musí byť platné do **30.04.2020**.
- 16.3.3.2 **Kópia dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky - bude súčasťou ponuky v needitovateľnom formáte napr. „pdf“ a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! Taktiež originál dokladu o poistení záruky uchádzač doručí v listinnej forme na adresu Finančné riaditeľstvo SR, Mierová 23, 815 11 Bratislava (osobne: Račianska 72, Bratislava, v čase od 08:30 – 14:00 hod.) do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk.**
- 16.4 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:
- 16.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka, vrátane prípadných prislúchajúcich úrokov, ak je bankový účet úročný:
- 16.4.1.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.1.2 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy,
- 16.4.1.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 16.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky, a to tým spôsobom, že upovedomí uchádzača a banku o uvoľnení zábezpeky:
- 16.4.2.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.2.2 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy,
- 16.4.2.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 16.4.3 Uvoľnenie poistenia záruky - a to tým spôsobom, že upovedomí uchádzača a poisťovňu o uvoľnení poistenia zábezpeky:
- 16.4.3.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.3.2 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy,
- 16.4.3.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 16.5 Banková záruka a poistenie záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.
- 16.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- 16.6.1.1 odstúpi od svojej ponuky,
- 16.6.1.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.7 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 16.3 tejto časti súťažných podkladov. Ak uchádzač nezloží zábezpeku v súlade so súťažnými podkladmi bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

- 17.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v eurách. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desiatinné miesta.
- 17.2 Navrhovaná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov C. Spôsob určenia ceny.
- 17.3 Verejný obstarávateľ určuje v tomto postupe zadávania zákazky inú požiadavku ako sú požiadavky na predmet zákazky, ktorou je požiadavka, aby cena predložená v ponuke, neprevyšovala predpokladanú hodnotu zákazky určenú verejným obstarávateľom.
- 17.4 V prípade, že cena za predmet zákazky bez DPH bude prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky určenú verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ bude takúto ponuku považovať za ponuku, ktorá obsahuje zjavne nevýhodné podmienky pre

- verejného obstarávateľa a teda za ponuku neregulárnu. Regulárnosť predloženej ponuky určuje verejný obstarávateľ za požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky, pričom cenotvorba je na vóli uchádzača.
- 17.5 Navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách a v súlade so zákonom NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 17.6 Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.
- 17.7 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.8 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke.
- 17.9 Ak ponuku predkladá uchádzač, ktorého sídlom je iný členský štát Európskej únie ako Slovenská republika a k predmetu zákazky, nebude fakturovať DPH, uvedie aj DPH a cenu s DPH podľa bodu 17.7 tejto časti súťažných podkladov. V takom prípade bude fakturovanou cenou cena bez DPH v EUR. DPH v aktuálne platnej výške v EUR uhradí verejný obstarávateľ.
- 17.10 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bodoch 17.1 až 17.9 tejto časti súťažných podkladov sú určenými náležitosťami ponuky predkladanej uchádzačom.

18 KONFLIKT ZÁUJMOV

- 18.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 18.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 18.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 18.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov (verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov), spôsobom podľa prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov.
- 18.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

Oddiel IV. Predkladanie ponúk

19 PREDLOŽENIE PONÚK

- 19.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky a názov zákazky „KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy“.

- 19.3 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **21.06.2019 do 09:30 h** miestneho času.
- 19.4 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.
- 19.5 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.6 **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:**
V predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „**Dokumenty**“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Ďalej uchádzač klikne na záložku „**Návrh na plnenie kritérií**“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 1 týchto Súťažných podkladov) nahrá do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „**Krycí list ponuky**“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 7 týchto Súťažných podkladov), ktorý je podpísaný kvalifikovaným (zaručeným) elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Rekapitulácia a odoslanie ponuky**“ (vpravo dole) a kliknutím na tlačidlo „**Odoslať ponuku**“ **ponuku odošle!**
- 19.7 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.
Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
19.7.1 nedodrží určený spôsob komunikácie,
19.7.2 obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
19.7.3 nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 19.8 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní sa neaplikuje.
- 19.9 **V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.**
- 19.10 **V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v rozpore s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.**
- 19.11 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
- 19.12 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.13 **Uchádzač predloží vyplnený Výkaz výmer a Záväzné návrhy realizácie (príloha č.4, č.5 a č.6 SP) aj vo formáte „xls“ podľa poskytnutých príloh súťažných podkladov.** Taktiež predmetné dokumenty predloží v needitovateľnej forme napr. „pdf“. Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, aby uchádzač vyplnil Záväzné časové návrhy na realizáciu investičnej časti diela v zmysle príloh SP. Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že nie je prípustné meniť ich formu, stĺpce, riadky, predvolené a vyžadované technologické procesy a pod. Uchádzač vyplní iba „odomknuté“ bunky, tak ako Záväzné časové návrhy realizácie diela verejný obstarávateľ poskytol záujemcom. V opačnom prípade verejný obstarávateľ ponuku uchádzača vylúči za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.
- 19.14 Na zabezpečenie ochrany dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač predloží Zoznam dôverných informácií v osobitnom dokumente, v ktorom uvedie predmetné skutočnosti. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

20 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONÚK

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.3.

- 20.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vloženíím novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21 OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční **21.06.2019 10:00 hod.** na adrese: **Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu**.
- 21.2 Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Otváranie ponúk je **neverejné**.
- 21.3 Otváranie ponúk sa vykoná automaticky vo vyššie uvedenom čase.
- 21.4 Vyhodnotenie ponúk komisia vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 21.5 Vzhľadom na to, že verejný obstarávateľ použije na vyhodnotenie ponúk elektronickú aukciu, podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa neposiela.

22 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk alebo oznámením ak sa uplatňuje a týmito súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ vyhodnotí požiadavky na predmet zákazky v zmysle § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.2 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi komisiu, ktorá bude zriadená verejným obstarávateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami § 51 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.3 Verejný obstarávateľ vyhodnotí, či doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní sú platné a či obsahujú pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý požadované doklady nepredloží v plnom rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom alebo predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený.
- 22.4 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom (ekvivalent).
- 22.5 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.
- 22.6 Verejný obstarávateľ prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v ktorejkoľvek etape zadávania zákazky požadovať od uchádzačov vysvetlenie a doplnenie dokladov alebo vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:
- 22.6.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

23 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 23.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 23.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 23.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),
- 23.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné a
- 23.2.3 uchádzač predloží v ponuke zoznam dôverných informácií v súlade s bodom 8.15.

V opačnom prípade verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 ČASTI A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

24 VYHODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky (ďalej len „komisia“). Komisia vyhodnotí ponuky predložené uchádzačmi, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na prekladanie ponúk alebo v oznámení o vyhlásení ak sa uplatnilo a v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na prekladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.2 Uchádzač môže byť požiadaný prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 24.4 Ak budú v tomto postupe zadávania zákazky predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí splnia podmienky účasti, ktoré splnia požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- 15 % nižšia, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - 10 % nižšia, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 24.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky doručené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie uplatnenou podľa bodu 24.2 tejto časti súťažných podkladov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky predložené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie podľa bodu 24.3 tejto časti súťažných podkladov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak nastanú skutočnosti v zmysle ustanovenia § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 24.7 Verejný obstarávateľ je povinný prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom.

25 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

25.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v euro. Hodnotenú budú ceny vrátane DPH.

26 HODNOTENIE PONÚK

- 26.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve a spôsobom určeným v ČASTI F. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK týchto súťažných podkladov.
- 26.2 Na stanovenie poradia ponúk bude použitá elektronická aukcia v súlade s ustanoveniami § 54 ZVO a podmienkami uvedeným v ČASTI H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE týchto súťažných podkladov.

Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

27 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnutí ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnutí ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnutí ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej až tretej vety. Verejný obstarávateľ prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.
- 27.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnutí ponúk, po skončení postupu podľa bodu 27.1 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

28 UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 28.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

29 ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 29.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8.30 h. do 14.00 h. To neplatí ak sa Informácie a dokumenty doručujú prostredníctvom portálu [www.ezakazky](http://www.ezakazky.sk), kde je neobmedzený prístup.
- 29.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, najmä v zozname dodávok ako je predmet zákazky, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

- 29.3 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4 Všetky pokyny a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch sú záväzné pre všetkých záujemcov a uchádzačov v tomto postupe zadávania zákazky.
- 29.5 V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní stane nevykonateľným, resp. časť niektorého ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa stane nevykonateľným z dôvodu právoplatných a účinných rozhodnutí relevantných orgánov Slovenskej republiky, resp. Európskej únie, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa príslušných rozhodnutí týchto orgánov.
- 29.6 V zmysle § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo nepoužiť elektronickú aukciu v prípade, ak sa aukcie zúčastní len jeden uchádzač.

ČASŤ B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky na predmet zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke / uskutočnení rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

1 VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na základe projektovej dokumentácie spracovanej spoločnosťou LANG BENEDEK ASSOCIATED ARCHITECTS s. r. o., Smetanova 13, 811 03 Bratislava, ktorá tvorí prílohu č. 3 k týmto súťažným podkladom.

Presný rozsah stavebných prác je zrejмый z výkazu výmer a projektovej dokumentácie.

Uchádzačom ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky na funkčné a výkonnostné parametre:

Technické a kvalitatívne podmienky zhotovenia Diela sú uvedené v projektovej dokumentácii, ktorá je súčasťou súťažných podkladov (príloha č. 3). Úspešný uchádzač (ďalej tiež „zhotoviteľ“) zrealizuje Dielo podľa platných STN, EN, noriem platných pre jednotlivé práce a konštrukcie.

Použitie materiály musia spĺňať vlastnosti stanovené zákonom NR SR č.133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a zákona NR SR č.264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v platnom znení.

V priebehu realizácie Diela je povinnosťou zhotoviteľa viesť stavebný denník v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MŕP SR č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Stavebného zákona.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby zhotoviteľ vykonával vedenie stavby stavbyvedúcim v zmysle § 44 Stavebného zákona.

Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

Verejný obstarávateľ požaduje od zhotoviteľa, aby odpady, ktoré vzniknú v priebehu realizácie zlikvidoval v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Odborné technické práce a služby musí úspešný uchádzač realizovať v súlade s príslušnými technickými normami, ktoré sú platné v čase realizácie Diela.

Verejný obstarávateľ umožňuje použitie ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov použitých pri uskutočnení prác a služieb v rámci realizácie predmetu tejto zákazky. Pri použití ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov musia mať minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom), ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.

2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Popis stavby

V projektovej dokumentácii je navrhnutá rekonštrukcia administratívnej budovy.

Investor – Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky / Kriminálny úrad Finančnej správy Bratislava, má vo svojom trvalom vlastníctve administratívnu budovu, ktorú má v úmysle rekonštruovať a obnovovať. Dátum výstavby sa datuje na rok 1966. Päťpodlažná administratívna budova je súčasťou samostatného areálu na Bajkalskej ulici č. 24 v Bratislave s viacerými objektmi. Severozápadným smerom v jednej línii susedí štitovou stenou s obdobným päťpodlažným objektom. Severovýchodným smerom kolmo na hlavnú fasádu susedí v dvorovej časti s jednopodlažným a dvojpodlažným objektom. Vstup do administratívnej budovy je z dvoch strán. Hlavný vstup je z juhozápadnej strany exteriérovým vyrovnávacím schodiskom. Vedľajší vstup je z dvorovej severovýchodnej strany v úrovni terénu. Vyrovnávacie schodisko sa nachádza v interiéri.

Z hľadiska energetickej úspornosti /Projektové a energetické hodnotenie stavieb/ ide významnú obnovu.

Obnovou sa rozumie zateplenie obvodového plášťa a strechy jestvujúceho objektu a výmena výplní otvorov.

Rekonštrukciou sa rozumie vhodná úprava dispozičného riešenia „jadra“ administratívnej budovy v zmysle rekonštrukcie sociálneho zariadenia a vstavby interiérového osobného výťahu. Úprava bezprostredného okolia administratívnej budovy nie je potrebná.

Riešený pozemok je prístupný z obojsmernej ulice Bajkalská, resp. Mliekarenská – miestna prístupová komunikácia. Pozemok je rovinatého charakteru, prevažne severovýchodnej - juhozápadnej orientácie.

Orientácia hlavných fasád je obdobná. Pozemok vymedzujú zo severovýchodnej strany ulica Bajkalská, zo severozápadnej strany ulica Mliekarenská. Z ulice Bajkalská sa dá dostať do dvorovej časti. Z ulice Mliekarenská vedie obslužná slepá ulica k hlavnému vstupu do administratívnej budovy. V dvorovej časti sa nachádza pri hlavnej fasáde i nakladacia rampa. Počet parkovacích miest ostáva nezmenený. Vnútorňý komunikačný systém tvorí jedno dvojramenné schodisko prepájajúce všetky nadzemné podlažia.

Rekonštrukciu a obnovou sa vytvorí nový komunikačný systém v podobe interiérového osobného výťahu.

1.NP tvoria vstupné priestory, schodisko, chodba, kancelárie, sklady, serverovňa, archív a sociálne zariadenia. 2.-5. NP tvoria schodisko, chodba, kancelárie, zasadačky, kuchynky a sociálne zariadenia.

1.NP budú tvoriť vstupné priestory, schodisko, novovybudovaný výťah, chodba, kancelárie, sklady, serverovňa, archív a zrekonštruované sociálne zariadenia. 2.-5. NP budú tvoriť schodisko, novovybudovaný výťah chodba, kancelárie, zasadačky, kuchynky a zrekonštruované sociálne zariadenia.

V súčasnosti sa na parcele bezprostredne slúžiacej k rekonštrukcii a obnove nenachádzajú stromy ani kry, nakoľko sa na nej v plnom rozsahu nachádza riešená administratívna budova. Z tohto dôvodu sa nenaruší súčasný dendrologický stav v okolí.

Dendrologický prieskum nie je potrebný.

V riešenom území nedôjde k záberu poľnohospodárskej pôdy.

Na riešené územie sa nevzťahuje ochranné pásmo viacerých inžinierskych sietí, nakoľko sa do inžinierskych sietí nezasahuje.

SO 01 Navrhovaná rekonštrukcia administratívnej budovy nemá vecné a časové väzby na okolitú výstavbu.

Prístupová komunikácia /Bajkalská, alt. Mliekarenská ulica sú už vybudované ako obojsmerná mestská komunikácia vrátane verejných inžinierskych sietí.

Napojenie objektu na inžinierske siete ostáva nezmenené.

Z investičného hľadiska bude riešená administratívna budova v zmysle zateplenia obvodového plášťa vrátane sokla a plochej strechy, súčasťou zateplenia bude i markíza nad jedným zo vstupov do administratívnej budovy, výmeny výplní otvorov - okien, dverí a zasklených stien obvodového plášťa s vyspravením interiérových stien prislúchajúceho obvodového plášťa, rekonštrukcie sociálnych zariadení pre mužov i ženy vrátane rozvodov zdravotníckej, vzduchotechniky a elektroinštalácie a vybudovania interiérového osobného výťahu. Súčasťou rekonštrukcie bude i demontáž umývadiel v kanceláriách so zaslepením rozvodov a úprava zmeny polohy vykurovacích telies v nových sociálnych zariadeniach a osadenie chýbajúcich termostatických ventilov. Po zrealizovaní stavebných úprav budú vykurovacie telesá a stúpacie potrubia bez demontáže odmastené a natreté novým náterom.

Všetky susedné objekty nebudú prevádzkovo ovplyvnené zamýšľanou rekonštrukciou a obnovou.

Rekonštrukcia a obnova administratívnej budovy bude prebiehať v plnej prevádzke. Uvažuje sa s vybudovaním dočasnej SDK konštrukcie na chodbách jednotlivých podlaží. Týmto spôsobom bude oddelená časť zvýšenej stavebnej činnosti v polohe sociálnych zariadení a vstavby interiérového osobného výťahu. Výmena výplní otvorov - okien, dverí a zasklených stien obvodového plášťa bude prebiehať postupne v menších stavebných záberoch.

Navrhovaná zmluvná cena – jej špecifikácia musí byť výsledkom ocenenia výkazu výmer, ktorý je prílohou súťažných podkladov.

Výkazy výmer nie je prípustné akýmkoľvek spôsobom zmeniť (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, neoceniť položku, rozšíriť položku, rozčleniť položku, integrovať položku, atď.). V prípade, že uchádzač niektorú položku zahrnie do inej položky, resp. položku ponúkne za nulovú hodnotu, musí takúto položku označiť nulovou hodnotou v EUR. Takto označená položka sa nebude považovať za neocenenú, ale bude sa považovať za zahrnutú do celkovej ponukovej ceny.

Podrobne je predmet zákazky špecifikovaný v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer !

Všeobecné kvalitatívne a technické podmienky realizácie stavebných prác:

- Predmet zákazky zahŕňa kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, oplotenie, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, náklady na umiestnenie lešenia, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie pre zasklené steny, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody.
- Predmetom zákazky je aj splnenie podmienok pre uskutočnenie stavby, ktoré sú určené v povoľovacom konaní stavby a všetkých príslušných stanoviskách a vyjadreniach dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
- Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená podľa platnej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
- Uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný realizovať práce v zmysle technologického predpisu a detailov licencovaného kontaktného zatepľovacieho systému - ETICS-u, ale aj v zmysle všeobecne platných detailov pre realizáciu ETICS-u. Pri tvorbe ceny ETICS-u je toto potrebné zohľadniť. Pred začatím prác je uchádzač (zhotoviteľ) povinný predložiť protokol o ťahovej skúške z merania únosnosti v ťahu kotiev pre kotvenie izolačného materiálu na zateplenie fasády objektu.

- Uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný zabezpečiť na svoje náklady stráženie staveniska - objektu KÚ FS Bratislava. Uchádzač (zhotoviteľ) bude zodpovedať za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov a za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja. Náklady za uvedenú činnosť je potrebné zohľadniť pri tvorbe ceny v rámci rozpočtu a zahrnúť ich do celkového rozpočtu.
- Uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný uhradiť všetky náklady stavby na energie, ktoré vzniknú počas výstavby a bude povinný zabezpečiť aj ich prípadné samostatné dočasné napojenie a meranie. Konkrétne podmienky pre odber energií a následne aj spôsob ich úhrady si verejný obstarávateľ (objednávateľ) s uchádzačom (zhotoviteľom) vzájomne dohodnú pri odovzdaní a prevzatí staveniska a tieto uvedú v zápise z odovzdania a prevzatia staveniska.
- Stavebné práce budú realizované za plnej prevádzky objektu a tejto skutočnosti musí uchádzač (zhotoviteľ) prispôbiť svoju činnosť! Stavebné práce budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku administratívnej budovy.
- Funkčnosť úradu nie je možné z titulu realizácie prác neprimerane obmedziť a bude teda potrebné venovať maximálnu pozornosť tvorbe cenovej ponuky a harmonogramu realizácie prác (zohľadnenie technologických prestávok, pracovné zábery a iné). Demontážne práce okien a zasklených stien budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku v objekte, čo znamená, že demontovaná výplňová konštrukcia bude ihneď nahradená novou konštrukciou. Predpokladá sa, že práce budú realizované v pracovných dňoch, vo výnimočných prípadoch po odsúhlasení objednávateľom, bude umožnené práce vykonať aj v dňoch pracovného voľna alebo pokoja.
- Na prepravu stavebného materiálu bude slúžiť len vnútorné schodisko.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný zabezpečiť ochranu vnútorného zariadenia jednotlivých miestností pred poškodením .
- Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a posudzovanie parametrov výrobkov.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády SR č.396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MPSVaR SR č.147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení vyhlášky č. 46/2014 Z.z, ako aj ďalších súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiaru ochranu.
- Uchádzač (zhotoviteľ) v prípade potreby zabezpečí povolenie pre potreby dočasného užívania verejných (súkromných) plôch a komunikácií pre zariadenie staveniska, resp. pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, umiestnenie lešenia, oplotenie staveniska ako aj pre prípad rozkopávky verejných (súkromných) plôch. Zodpovednosť voči orgánu (organizácii, vlastníkovi), ktorý užívanie povoľoval, resp. zodpovednosť v zmysle udeleného povolenia preberá na seba uchádzač (zhotoviteľ). Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hrdiť uchádzač (zhotoviteľ). Uchádzač (zhotoviteľ) znáša úhradu nákladov, vrátane správnych poplatkov, zohľadní ich pri tvorbe ceny v rámci rozpočtu a zahrnie ich do celkového rozpočtu. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov verejných plôch a komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (zhotoviteľa), túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (zhotoviteľ).
- Práce na predmete zákazky musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.
- V prípade výskytu hniezd všetkých druhov voľne žijúcich vtákov, ktoré sú chránenými živočíchmi podľa § 33 musí uchádzač (zhotoviteľ) postupovať v zmysle § 35 a § 40 zákona NR SR č. 543/2002 Z. z. O ochrane prírody a krajiny, aby nedochádzalo k rušeniu vtákov v ich prirodzenom vývine v dobe rozmnožovania, výchovy mláďat, zimného spánku a tiež na to, aby pri zatepľovaní nedochádzalo k poškodeniu biotopov vtákov, ich obydlia, hniezd a miesta rozmnožovania.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný si pred začatím stavebných prác zabezpečiť na svoje náklady vytyčenie podzemných vedení inžinierskych sietí u ich správcov. Spätné úpravy zabezpečuje uchádzač (zhotoviteľ) taktiež na vlastné náklady. Škody spôsobené činnosťou uchádzača (zhotoviteľa) na sieťach jednotlivých správcov sietí znáša na vlastné náklady uchádzač (zhotoviteľ). V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov, užívateľov alebo nájomcov podzemných aj nadzemných inžinierskych sietí resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (zhotoviteľa), túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (zhotoviteľ).

(zhotoviteľ). Náklady za uvedenú činnosť je potrebné zohľadniť pri tvorbe ceny v rámci rozpočtu a zahrnúť ich do celkového rozpočtu.

- Uchádzač (zhotoviteľ) sa zaväzuje počas realizácie prác zakresľovať do PD skutočný priebeh podzemných vedení, ktoré budú prácami na predmete zmluvy odhalené. Na konaní o odovzdaní verejnej práce je uchádzač (zhotoviteľ) povinný odovzdať objednávateľovi PD so zakreslením skutočných priebehov podzemných vedení, ktoré boli realizáciou dotknuté.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je uchádzač povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t. j. aj vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu musia byť uchádzačom (zhotoviteľom) kalkulované v rozpočte. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany správneho orgánu, vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Ak bude v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky (zmluvy) potrebné umiestnenie alebo premiestnenie dopravného značenia a prípadne s tým súvisiace vypracovanie projektu a vykonanie inžinierskej činnosti, obstará ho uchádzač (zhotoviteľ). Náklady za uvedenú činnosť, vrátane správnych poplatkov, budú uchádzačom (zhotoviteľom) kalkulované v súťažnej ponuke a budú zahrnuté do ich celkového rozpočtu. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním povinností zhotoviteľa v tejto súvislosti, bude hradiť uchádzač (zhotoviteľ). V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (zhotoviteľa), túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (zhotoviteľ).
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný pri realizácii predmetu zákazky dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností, resp. iných priestorov v rámci objektu. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Uchádzač (zhotoviteľ) je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá uchádzač (zhotoviteľ), ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- Úspešný uchádzač bude prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov v znení neskorších predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.
- Uchádzač (zhotoviteľ) zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane každej škody, spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zákazky).
- Uchádzač (zhotoviteľ) bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Zároveň je tiež povinný zabezpečiť, aby vozidlá a mechanizmy ktoré vychádzajú zo stavby na verejné priestranstvá a komunikácie tieto neznečisťovali. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí uchádzač (zhotoviteľ).
- Uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, ktorý bude odsúhlasovaný na kontrolných dňoch. Kontrolný a skúšobný plán predloží zhotoviteľ pri odovzdaní staveniska.
- Pred začatím zateplovacích prác je nutné preveriť rovinnosť fasády, ako aj jej súdržnosť preklepaním pôvodnej omietky.
- Verejný obstarávateľ upozorňuje na skutočnosť, že okolo objektu bude nutné realizovať lešenie, postavené aj na streche susedného objektu. Pri tvorbe ceny je nutné vziať do úvahy aj vykonanie opatrení proti poškodeniu strechy.
- Uchádzač (zhotoviteľ) bude povinný ku kolaudácii stavby zrealizovať mechanickú a biologickú úpravu okolia stavby, pozemku dotknutého výstavbou a odstrániť zvyšky stavebných materiálov.

Predmetom zákazky je aj **plnenie podmienok pre uskutočnenie stavby**, určených v stavebných povoleniach, ako i v stanoviskách a vyjadreniach kompetentných orgánov štátnej správy a samosprávy.

Podrobne je predmet zákazky špecifikovaný v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer !

3 MIESTO REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Miesto realizácie predmetu zákazky: KÚ FS Bratislava, Bajkalská 24, Bratislava.
NUTS kód: SK 010.

4 TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Termín realizácie predmetu zákazky: lehota ponúknutá úspešným uchádzačom, najneskôr do 365 dní odo dňa odovzdania staveniska.

5 ZABEZPEČENIE KVALITY A BEZPEČNOSTI

- 5.1 Uchádzač v rámci splnenia požiadaviek na predmet zákazky preukáže:

- 5.1.1 opatrenia pre zabezpečenie kvality a bezpečnosti – pre preukázanie zabezpečenia kvality a bezpečnosti realizácie diela uchádzač predloží:

- 5.1.1.1 záväzný návrh postupu realizácie stavebného diela, ktorý musí byť v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, so všetkými požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v súlade s ponukou uchádzača a ktorý musí obsahovať minimálne:

- 5.1.1.1.1 Identifikačné údaje,
- 5.1.1.1.2 Charakteristika staveniska,
- 5.1.1.1.3 Charakteristika stavby,
- 5.1.1.1.4 Koncepcia postupu výstavby,
- 5.1.1.1.5 Koncepcia zariadenia staveniska,
Oplotenie, vstupy, staveniskové komunikácie,
Kancelárie, hygienické a sociálne objekty zariadenia staveniska,
Zásobovanie staveniska vodou, odvedenie odpadových vôd,
Skladovacie plochy
- 5.1.1.1.6 Ochrana životného prostredia pri výstavbe,
- 5.1.1.1.7 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci,
- 5.1.1.1.8 Požiarna ochrana staveniska,
- 5.1.1.1.9 Termínové podmienky realizácie stavby,
- 5.1.1.1.10 Časový postup likvidácie zariadenia staveniska,
- 5.1.1.1.11 Schematická situácia zariadenia staveniska

Predmetný dokument uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

6 ČASOVÉ, PERSONÁLNE A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE DIELA

- 6.1 Predmet zákazky bude realizovaný v súlade so záväzným:

- 6.1.1 časovým návrhom etáp realizácie diela: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov,
- 6.1.2 návrhom realizácie diela – nasadenie pracovníkov: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov a
- 6.1.3 návrhom realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení: bude vypracovaný v súlade s prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov (spolu ďalej tiež „Návrhy realizácie diela“),

pričom dokument uvedený v bode 6.1.1 bude prílohou zmluvy o dielo. Dokumenty uvedené v bodoch 6.1.1 až 6.1.3 tejto časti súťažných podkladov vypracuje uchádzač a budú súčasťou ponuky uchádzača.

- 6.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov na nasledovné skutočnosti:

- 6.2.1 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.2 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť zoznam pracovných pozícií, popis pracovných činností a harmonogram ich nasadenia (príloha č. 5 Návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov, súťažných podkladov – uchádzač nesmie tabuľku inak upravovať, iba môže pridávať stĺpce a riadky), bez ohľadu na právny vzťah pracovníka k uchádzačovi (pracovno-právny alebo obdobný vzťah, dodávateľsko –

odberateľský vzťah, iný vzťah k uchádzačovi), ktorý musí byť uvedený v takom minimálnom rozsahu a štruktúre, ktoré jednoznačne preukážu zabezpečenie odborného plnenia predmetu zákazky v rozsahu, kvalite a za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a podmienok a podľa všetkých ostatných informácií a údajov uvedených v ponuke uchádzača. Pri určení minimálneho rozsahu pracovníkov uchádzač musí vychádzať zo všetkých požiadaviek a podmienok určených verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách a z uchádzačom navrhovaných kritérií na vyhodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom v tomto postupe zadávania zákazky. Uchádzačom predložený dokument musí byť v súlade so všetkými ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača. Tento doklad sa určuje v náväznosti na kritérium lehoty zhotovenia diela a v súlade s požiadavkami na zhotovenie diela ako požiadavka na predmet zákazky. Nepredloženie dokumentu návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov v súlade s prílohou č. 5 podľa uvedených požiadaviek verejného obstarávateľa bude vyhodnotené ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky. V prípade, že tento dokument bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí túto skutočnosť ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky. Návrh realizácie diela – nasadenie pracovníkov musí byť uvedený v takom rozsahu, aby zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii. Predmetný dokument uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ a v editovateľnej forme napr. „xls“

6.2.2 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.3 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť zoznam strojového a technického vybavenia a harmonogram nasadenia (príloha č. 6 Návrh realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení, súťažných podkladov – uchádzač nesmie tabuľku inak upravovať, iba môže pridávať stĺpce a riadky) s uvedením jeho presnej technickej špecifikácie, ktoré je, podľa špecifikácie koncepcie výstavby zvolenej uchádzačom v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nevyhnutné na dodanie predmetu zákazky podľa podmienok a požiadaviek určených v týchto súťažných podkladoch. Nepredloženie návrhu realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení v súlade s prílohou č. 6 verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky. V prípade, že tento dokument bude v nesúlade s ostatnými informáciami a údajmi uvedenými v predloženej ponuke uchádzača verejný obstarávateľ túto skutočnosť vyhodnotí ako nesplnenie požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky. Uchádzač v relevantných prípadoch uvedie pri strojovom vybavení aj plánovanú potrebu elektrickej energie vo vzťahu k zabezpečeniu predmetu zákazky. Návrh realizácie diela – nasadenie strojov a zariadení musí byť uvedený v takom rozsahu, aby zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii. Predmetný dokument uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. a v editovateľnej forme napr. „xls“

6.2.3 v dokumente vypracovanom uchádzačom podľa bodu 6.1.1 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač uviesť v štruktúre a podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, v súlade so všetkými informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach jeho ponuky. V prípade nevyhnutnosti doplnenia relevantnej položky z výkazu výmer, ovplyvňujúcej časový návrh etáp realizácie diela plánovaný uchádzačom, nad rámec položiek uvedených v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov, je uchádzač oprávnený doplniť takúto položku/položky do dokumentu, ktorý tvorí prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov, pričom nie je oprávnený meniť v ňom určené položky. Nepredloženie časového návrhu etáp realizácie diela, resp. predloženie časového návrhu etáp realizácie diela, ktorý bude v nesúlade s informáciami a údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky uchádzača verejný obstarávateľ vyhodnotí ako nesplnenie náležitosti ponuky a teda nesplnenie požiadavky na predmet zákazky. Predmetný dokument uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. a v editovateľnej forme napr. „xls“.

6.3 Predložené Návrhy realizácie diela umožnia verejnému obstarávateľovi v procese zadávania zákazky objektívne posúdiť najmä vecnú a časovú **realnosť ponuky**. Pri realizácii víťaznej ponuky, bude mať potom verejný obstarávateľ možnosť prostredníctvom predložených Návrhov realizácie diela kontrolovať **časové úseky** stavebných celkov **pri realizácii zákazky, záväzné počty nasadenia síl a prostriedkov v jednotlivjej etape výstavby**, čo mu umožní predísť meškaniam pri realizácii stavby. Každé meškanie so stavebnými prácami znamená riziko, že stavba nebude zhotovená riadne a včas, to by jednoznačne malo zásadný **vplyv na hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní verejných finančných prostriedkov**.

Verejný obstarávateľ uvádza, že Návrhy realizácie diela sú dokumenty, ktoré slúžia na informáciu o časovom priebehu realizácie výstavby a realnosti (personálnej a technickej) nastavenia organizácie plnenia.

Cieľom záväzných Návrhov realizácie diela je zabezpečiť:

6.3.1 overiteľnosť realnosti doby realizácie stavby navrhovanej uchádzačom,

6.3.2 najnižšie náklady na zdroje (ľudia, stroje, technológie),

6.3.3 minimalizáciu rizika organizačného zlyhania realizácie stavby,

6.3.4 efektívne využitie zdrojov,

6.3.5 garanciu využívania osôb a technických zariadení, ktoré uchádzač použil na preukázanie splnenia podmienok účasti pri realizácii zákazky.

6.4 Jednotlivé etapy realizácie diela sú logicky usporiadané v technologickej štruktúre, teda v súlade s technickými normami a technologickými procesmi (členenie procesu výstavby na stavebné procesy v slede stavebných procesov s ohľadom na rozsah prác). Uchádzač v záväzných návrhov realizácie diela musí zabezpečiť čo možno najväčšiu plynulosť výstavby a jej rovnomernosť. Uchádzač je povinný pri navrhovaní ceny, lehoty zhotovenia diela a navrhovaní dĺžky realizácie jednotlivých etáp technologických

procesov v Záväzných Návrhov realizácie zhotovenia diela postupovať tak, že zohľadní najdôležitejšie parametre technologickej štruktúry:

- počet objektov, stupňov rozostavanosti a technologickej etapy
- počet dielčích stavebných procesov
- rozsah produkcie
- prácnosť
- produktivitu práce
- počet a skladbu pracovných síl (Nh/m.j.)
- počet vozidiel strojov a zariadení (Nh/m.j.)

6.5 Ďalej uchádzač vo svojej ponuke zohľadní normovú prácnosť technologickej etapy – etáp. Taktiež uchádzač pri tvorbe ponuky musí postupovať v zmysle platných noriem z oblasti stavebníctva a odporúčaných obvyčajov, kedy je potrebné pri tvorbe ponuky sa zaoberať reálnym napätím pri plnení noriem. To znamená, že uchádzač pri navrhovaní doby trvania jednotlivých procesov – etáp musí rátať s reálnou celkovou normovou prácnosťou, plánovanou prácnosťou, počtom nasadenia pracovníkov a strojov, počtom zmien, trvaním zmeny a pod.

Tieto dokumenty, resp. informácie v nich uvedené majú závažnú a výpovednú hodnotu z pohľadu nielen časového trvania realizácie výstavby, ale tiež z pohľadu reálne navrhnutých síl a prostriedkov, čo je z hľadiska kapacitného (nároky na ľudské zdroje, materiály, mechanizmy, energie) nevyhnutné z hľadiska cenotvorby uchádzača a z hľadiska navrhnutia lehoty výstavby.

Pozn.:

Verejný obstarávateľ (ako objednávateľ) bude kontrolovať lehoty (časovú záväznosť) zhotovenia jednotlivých úsekov výstavby diela uvedených v Návrhoch realizácie diela – podrobnejšie informácie sú uvedené vo vzore zmluvy o dielo uvedenej v ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

7 ZÁRUKA A SERVISNÉ PODMIENKY

- 7.1 Záruka na Dielo je minimálne 60 mesiacov odo dňa prevzatia stavby bez väd a nedorobkov. V prípade, ak sú súčasťou Diela zariadenia, ktoré zhotoviteľ sám nevyrába, bude poskytnutá záruka poskytnutá výrobcom týchto zariadení a predloženého záručného listu, minimálne však dvadsaťštyri (24) mesiacov. Všetky záručné doby začínajú plynúť termínom odovzdania a prevzatia Diela verejným obstarávateľom bez väd a nedorobkov.
- 7.2 Záručná doba na zariadenia a materiály, na ktoré sa vzťahuje obmedzená záruka poskytnutá výrobcom, resp. záruka vyplývajúca z prevádzkového predpisu a materiály s charakterom spotrebného materiálu, uplynie dňom určeným výrobcom, resp. dňom vyplývajúcim z príslušného prevádzkového predpisu.
- 7.3 Verejný obstarávateľ je v záručnej dobe oprávnený nárokovat' si písomne na adrese sídla zhotoviteľa bezplatné odstránenie väd Diela v lehote stanovenej vo vzore zmluvy o dielo uvedenej v ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

8 ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A SÚVISIACE SLUŽBY

- 8.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:
- 8.1.1 prerušiť stavebné práce na nevyhnutne potrebný čas z dôvodov na strane objednávateľa za podmienky časovej náhrady;
 - 8.1.2 vykonávať kontrolu postupu zhotovovania Diela.
- 8.2 V zmysle § 11 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 8.3 Podrobný obsah a podmienky realizácie predmetu zákazky tvoria obsah ČASTI E. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.
- 8.4 Zoznam subdodávateľov: Verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní, požaduje od uchádzačov, aby v predloženej ponuke uviedli podiel zákazky vyjadrený v % z celkovej hodnoty zákazky uvedenej v ponuke uchádzača, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, ako aj:
- a) identifikáciu navrhovaných subdodávateľov v štruktúre obchodné meno subdodávateľa, adresa sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. meno a priezvisko subdodávateľa, trvalý pobyt subdodávateľa a rodné číslo subdodávateľa,
 - b) predmet/predmety subdodávok u každého uvedeného subdodávateľa,

- c) čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, resp. osobou oprávnenou konať za uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.
- 8.5 Verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní, určuje nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:
- a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky, týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky ktorý má subdodávateľ plniť,
- b) zmenu subdodávateľa úspešný uchádzač písomne oznámi verejnému obstarávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením s uvedením obchodného mena subdodávateľa, adresy sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. mena a priezviska subdodávateľa, trvalého pobytu subdodávateľa a rodného čísla subdodávateľa,
- c) zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy,
- d) v prípade, ak je menený subdodávateľ držiteľom akéhokoľvek oprávnenia na výkon činnosti, certifikátu alebo iného dokladu požadovaného verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch, je úspešný uchádzač povinný, súčasne s písomným oznámením podľa písm. b) tejto časti súťažných podkladov, predložiť dotknuté oprávnenie alebo certifikát alebo iný doklad, ktorého držiteľom je navrhovaný subdodávateľ.
- 8.6 Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi ako požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky návrh na výšku poistného plnenia pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú činnosťou úspešného uchádzača pri plnení predmetu tejto zákazky, ktorý musí byť s poistným plnením minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky, pričom v etape predkladania ponúk postačuje čestné vyhlásenie o vyššie uvedenom. Úspešný uchádzač ku dňu odovzdania a prevzatia staveniska predloží verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne osvedčenú kópiu o poistení pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou činnosťou s dojednaným poistným plnením najmenej vo výške 50% z hodnoty predmetu zákazky s DPH s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania zmluvy o dielo ako aj potvrdením o zaplatení poistného na aktuálne poistné obdobie.
- 8.7 Uchádzač, ako náležitosť ponuky, predloží verejnému obstarávateľovi originál, alebo úradne overenú kópiu originálu nasledovných dokladov:
- a) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. na druh činnosti:
S Odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických
O Oprava vyhradených technických zariadení elektrických v rozsahu:
OU oprava a údržba
R rekonštrukcia
M montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky
V rozsahu:
E2 technické zariadenie elektrické s napätím do 1000 V vrátane bleskozvodu
- b) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. na druh činnosti:
O Oprava vyhradených technických zariadení plynových v rozsahu:
OU oprava a údržba
M montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky
R rekonštrukcia
V rozsahu:
g rozvod plynu s tlakom plynu nad 0,4 MPa a acetylénovod
- c) oprávnenie vydané Technickou inšpekciou v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. na druh činnosti:
S Odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení zdvíhacích
O Oprava vyhradených technických zariadení zdvíhacích v rozsahu:
OU oprava a údržba
M montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky
V rozsahu:
technické zariadenia zdvíhacie skupina A
a žeriavy a zdvíhadlá
d stavebné výťahy, ktorými sa dopravujú aj osoby
- d) licencia na zhotovovanie vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov, ktorá oprávňuje držiteľa vykonávať stavebné práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení zákona č. 237/2000 Z. z. a v znení neskorších predpisov a technickej normy STN 73 2901: 2015 a STN 73 2901: 2015/O1: 2015. Neoddeliteľnou súčasťou tejto licencie sú aj podmienky platnosti uvedené na druhej strane a zoznam komponentov tepelnoizolačného systému v prílohe licencie.

- e) licencia na zabudovanie vonkajších otvorových konštrukcií do stavby, ktorá oprávňuje držiteľa vykonávať stavebné práce pri zabudovaní otvorových konštrukcií do stavby v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení zákona č. 237/2000 Z. z. a v znení neskorších predpisov a technickej normy STN 73 3134: 2014. Neoddeliteľnou súčasťou tejto licencie sú aj podmienky platnosti, ktoré sa uvádzajú na druhej strane.
- 8.8 Úspešný uchádzač je povinný po uzatvorení zmluvy zriadiť v prospech verejného obstarávateľa výkonovú záruku vo výške 5 % (slovom: päť percent) z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 vzorovej zmluvy uvedenej v časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov (ďalej len „**výkonová záruka**“) pre prípad, že úspešný uchádzač nebude plniť svoje povinnosti podľa zmluvy a verejnému obstarávateľovi voči nemu vznikne akákoľvek pohľadávka. Výkonová záruka môže byť zriadená:
- 8.8.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uvedený v záhlaví zmluvy, a to do troch pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, alebo
- 8.8.2 vo forme bankovej záruky v prospech verejného obstarávateľa, ktorej platnosť musí trvať počas celej doby trvania realizácie Diela. Bankovú záruku úspešný uchádzač predloží najneskôr v lehote troch pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Podrobnosti výkonovej záruky tvoria obsah vzoru zmluvy v Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

ČASŤ C. SPÔSOB URČENIA CENY

1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa ČASTI B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu za celý predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny jednotlivých položiek vrátane všetkých súvisiacich služieb uvedených v Časti B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY. V ponúkanej cene musí uchádzač zohľadniť všetky náklady spojené s realizáciou, ako napr. dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, spotrebu elektrickej energie a vody, skúšky, revízie a podobne.
- 1.3 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej ceny, ktorú by verejný obstarávateľ bol povinný zaplatiť uchádzačovi v prípade úspechu jeho ponuky v tejto súťaži v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na predmet zákazky, t j. cenu vrátane všetkých nákladov spojených s realizáciou, ako napr. dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, geodetické vytyčenie jednotlivých objektov stavby, náklady na stráženie staveniska, spotrebu elektrickej energie a vody, poistné stavby počas realizácie, skúšky, revízie a podobne. Nižšie uvedený režim je ilustratívny, pričom v prípade odlišnej právnej úpravy účinnej v čase hodnotenia ponúk bude vždy pri ich hodnotení použitá takáto platná právna úprava (respektíve jej prevládajúca interpretácia).

2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), uvedie navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny podľa tejto časti v zložení:
 - a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - b) sadzba DPH a výška DPH,
 - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.Hodnotená bude cena vrátane DPH.
- 2.2 Ak uchádzač z Európskej únie nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. K takto navrhovanej zmluvnej cene bez DPH komisia na vyhodnotenie ponúk pripočíta výšku DPH, ktorú by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný zaplatiť podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Hodnotená bude cena vrátane DPH.
- 2.3 Ak ponuku predloží uchádzač z tretieho štátu, ktorý sa nenachádza na území Európskej únie a nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike a vzťahuje sa na neho iný daňový režim, zmluvnú cenu uvedie v súlade s týmto režimom, vrátane uvedenia osoby povinnej zaplatiť DPH a referencie na príslušnú právnu úpravu (napríklad medzinárodná zmluva a národný vykonávací predpis). Hodnotená bude cena stanovená súčtom navrhovanej zmluvnej ceny a všetkých daní a platieb, ktoré by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný zaplatiť.
- 2.4 Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky „Cenová tabuľka – položkový rozpočet“, ktorej vzor tvorí obsah ČASTI G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR) týchto súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač spĺňa podmienky uvedené v bode 2.2 alebo 2.3 vyššie, obsah tabuľky primerane prispôsobí.
- 2.5 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky, t. j. musí dať ponuku na všetky položky rozpočtu. Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zaviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

ČASŤ D. PODMIENKY ÚČASTI

Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári výzvy na predkladanie ponúk limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte Výzvy uviesť podmienky účasti v plnom znení.

Z uvedeného dôvodu boli v texte Výzvy uvedené podmienky účasti len s odkazom na príslušné zákonné ustanovenia a nižšie uvádzame ich kompletne znenie vrátane ich minimálnej úrovne štandardu, pričom verejný obstarávateľ, ako aj Zodpovedná osoba, sa zbavujú akejkolvek zodpovednosti za takýto postup zverejnenia podmienok účasti.

Podmienky účasti uvedené vo Výzve sú v plnom súlade s podmienkami účasti uvedenými v tejto časti súťažných podkladov, pričom nižšie sú len podrobnejšie rozpísané.

1 OSOBNÉ POSTAVENIE

1.1. Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"). Uchádzač preukáže dokladmi podľa § 32 ods. 2, že spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. že:

- 1.1.1. nebol hospodársky subjekt, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,**
- 1.1.2. hospodársky subjekt nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,**
- 1.1.3. hospodársky subjekt nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,**
- 1.1.4. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,**
- 1.1.5. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,**
- 1.1.6. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **doloženým čestným vyhlásením,**
- 1.1.7. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,¹⁾ za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,**
- 1.1.8. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.**

1.2. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1

¹⁾ Napríklad Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z. z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z. z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolani č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z. z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z. z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z. z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z. z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z. z.).

písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, ktoré doklady podľa odseku 2 sa z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy nepredkladajú. Nepredkladá sa doklad podľa § 32 ods.1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

- 1.3. Zapísanie v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Potvrdenie, že je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, uchádzač nemusí v ponuke predkladať.
- 1.4. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.
Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.
- 1.5. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 1.6. Skupina dodávateľov (§ 37 zákona o verejnom obstarávaní) preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

V etape predkladania ponúk môže predmetné doklady nahradiť JED. Textovo editovateľnú podobu formulára vo formáte .rtf uchádzač nájde na stránke <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> Informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa (Časť I Jednotného európskeho dokumentu) do neho sám prenesie/prepíše.

V takomto prípade JED predloží v needitovateľnej forme a uvedie JED v Krycom liste ponuky.

AK uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá predmetné doklady v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

AK uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky (banková informácia). Vyjadrenie banky musí obsahovať najmä informácie, že uchádzač za predchádzajúce tri hospodárske roky až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, resp. len za tie roky, za ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti:

- nebol v nepovolenom debete,
- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

V prípade, ak má uchádzač účty vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich a vo vyššie uvedenom rozsahu. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača, že nemá bankové účty v iných bankách ako tých, za ktoré predložil vyjadrenie banky. **Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky. Vyjadrenie banky nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky.**

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase podania ponuky, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukáže uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej finančnými zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť

použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

V etape predkladania ponúk môže predmetné doklady nahradiť JED. Textovo editovateľnú podobu formulára vo formáte .rtf uchádzač nájde na stránke <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> Informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa (Časť I Jednotného európskeho dokumentu) do neho sám prenesie/prepíše. V takomto prípade JED predloží v needitovateľnej forme a uvedie JED v Krycom liste ponuky.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

3 TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Za účelom preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní uchádzači predložia:

3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač preukáže technickú spôsobilosť zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

3.1.1 bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,

3.1.2 bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k preukázaniu podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Týmto spôsobom uchádzač preukáže uskutočnenie minimálne 1 (jednej) zákazky uskutočnenia stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru (pozemné stavby) v minimálnej hodnote tejto zákazky vo výške **871 482,47 EUR**. Za predchádzajúcich 5 rokov sa pre účely tejto zákazky považuje 5 rokov predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom, pred dňom lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie zoznamu stavených prác, ktorý musí obsahovať referencie obsahujúce údaje podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní bez DPH.

Uchádzačom predložený zoznam zákazky/zákaziek uskutočnenia stavebných prác, ktorých realizácia je potvrdená odberateľom bude obsahovať identifikačné údaje dodávateľa, miesto uskutočnenia zákazky, opis predmetu zmluvy, zmluvnú cenu v eur vrátane DPH, lehotu dodania/realizácie, tel. číslo, meno, priezvisko a e-mail kontaktnej osoby odberateľa, kde je možné overiť pravdivosť poskytnutých údajov.

Uchádzač preukázal splnenie podmienky vtedy, ak preukázal minimálne 1 (jednej) zákazky uskutočnenia stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru (pozemné stavby), pričom preukázal uskutočnenie stavebných prác spolu za 5 rokov resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti).

Ak sa uchádzač na preukázanie splnenia podmienky rozhodne použiť referenciu vedenú v informačnom systéme ÚVO – v Evidencii referencií, uvedie v zozname Názov objednávateľa, názov zmluvy, stručný opis plnenia relevantného predmetu zákazky, miesto plnenia, lehotu plnenia, cenu plnenia v EUR bez DPH a registračné číslo tejto referencie. Zoznam musí obsahovať aj súčet cien všetkých plnení relevantných pre vyhodnotenie v EUR bez DPH za požadované obdobie podľa zadanej podmienky.

3.2 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač preukáže odbornú spôsobilosť údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k preukázaniu podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač predloží zoznam osôb určených na plnenie zmluvy, ktorá má byť výsledkom tohto obstarávania, pričom uvedie min. odborníkov uvedených v bode 3.2.1, za ktorých uchádzač predloží doklady uvedené v tomto bode v písm. a) a b) nižšie:

- a) profesijný životopis príslušnej osoby, s minimálnym obsahom:
 - * meno a priezvisko,
 - * dosiahnuté vzdelanie,
 - * súčasná pracovná pozícia,
 - * kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky,
 - * prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k činnosti, ktorú má príslušná osoba vykonávať,
 - * vlastnoručný podpis.
- b) doklad o odbornej spôsobilosti v origináli alebo overenej kópii alebo v kópii s originálom odtlačku pečiatky a originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (odborníka), ktorá bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač musí na plnenie zmluvy použiť a v zozname uviesť minimálne nasledovné pozície odborníkov spĺňajúce nižšie uvedené podmienky:

- 3.2.1 Odborník č. 1: Stavbyvedúci s odborným zameraním na pozemné stavby
 - i. odborná spôsobilosť s odborným zameraním na pozemné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, v platnom znení – uchádzač túto podmienku preukáže predložením požadovaného alebo ekvivalentného dokladu spôsobilosti podľa bodu 3.2.b) tejto časti súťažných podkladov vyššie,
 - ii. minimálne 10 rokov odbornej praxe vo výkone činnosti stavbyvedúceho – uchádzač túto podmienku preukáže spôsobom podľa bodu 3.2.a) tejto časti súťažných podkladov vyššie;

3.3 podľa § 34 ods. 1 písm. h) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač preukáže technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

- 3.3.1 Akreditovaný certifikát uchádzača na systém environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015, resp. preukázanie iných dôkazov preukazujúcich opatrenia na zabezpečenie systému environmentálneho manažérstva v súlade s § 36 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.
- 3.3.2 Akreditovaný certifikát uchádzača na systém manažérstva kvality ISO 9001:2015, resp. preukázanie iných dôkazov preukazujúcich opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality v súlade s § 35 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.
- 3.3.3 Akreditovaný certifikát uchádzača na systém manažérstva informačnej bezpečnosti ISO/IEC 27001:2013. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.
- 3.3.4 Akreditovaný certifikát uchádzača na systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci OHSAS ISO 18001:2007. Verejný obstarávateľ uzná aj iné rovnocenné certifikáty vydané príslušnými orgánmi krajín Európskej únie, resp. iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam riadenia bezpečnosti podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu. Tieto dôkazy však musia byť rovnocenné s požadovaným certifikátom, teda mali by spĺňať minimálne požiadavky, ktoré zaručujú uvedené vydané osvedčenie.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce,

alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

V etape predkladania ponúk môže predmetné doklady nahradiť JED. Textovo editovateľnú podobu formulára vo formáte .rtf uchádzač nájde na stránke <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> Informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa (Časť I Jednotného európskeho dokumentu) do neho sám prenesie/prepíše.

V takomto prípade JED predloží v needitovateľnej forme a uvedie JED v Krycom liste ponuky.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

ČASŤ E. OBCHODNÉ PODMIENKY

1 PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY

- 1.1 V zmysle § 11 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 1.2 S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej tiež len „Zmluva“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v ČASTI B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov.
- 1.3 Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. **Uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v bode 2 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač nesmie, okrem doplnenia vyznačeného textu alebo výberu alternatívneho textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy.** Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená. Uchádzač bude prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 1.4 V prípade, ak bude elektronická aukcia znamenať zmenu ceny úspešnej ponuky, bude súčasťou oznámenia o výsledku hodnotenia ponúk aj výzva na predloženie návrhu Zmluvy, resp. aj jej príslušnej prílohy s cenou aktualizovanou v súlade s výsledkom elektronickej aukcie. Úspešný uchádzač bude povinný doručiť verejnemu obstarávateľovi aktualizovaný návrh zmluvy do 10 dní od doručenia výzvy.

2 VZOR ZMLUVY

Zmluva o dielo č.....

uzavretá v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v platnom znení (ďalej len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ

Názov: Slovenská republika, Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky
Sídlo: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny orgán:, prezident finančnej správy
IČO: 42499500
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. účtu: 7000437837/8180
IBAN: SK14 8180 0000 0070 0043 7837

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ

Názov:
Sídlo:
Štatutárny orgán:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
SWIFT:

E-mail:
Tel.:
Internetová adresa:
Zapísaný v:

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spolu v texte len ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**Zmluvná strana**“)

Preambula

Zmluva je výsledkom súťaže vyhlásenej Objednávateľom ako verejným obstarávateľom v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení (ďalej „**ZVO**“), na obstaranie podlimitnej zákazky s názvom „KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy“.

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Účelom tejto Zmluvy je vymedzenie práv a povinností medzi Zmluvnými stranami pri zhotovení a realizácii prác a dodávok pre zhotovenie Diela pod názvom „**KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy**“ v súlade s projektovou dokumentáciou vypracovanou spoločnosťou LANG BENEDEK ASSOCIATED ARCHITECTS s. r. o., Smetanova 13, 811 03 Bratislava (ďalej len „**projektová dokumentácia**“) a zhotoviteľom oceneným výkazom výmer (ďalej len „**výkaz výmer**“). Úkony, ktoré sa dotýkajú platnosti, účinnosti a/alebo obsahu tejto Zmluvy a úkony v súdnom, správnom, rozhodcovskom alebo inom konaní pred orgánmi verejnej moci sú oprávnené vykonávať výlučne štatutárne orgány Zmluvných strán, resp. ich splnomocnení zástupcovia.

Článok II Vymedzenie a výklad pojmov

1. Nasledujúce slová a výrazy majú v tejto Zmluve nasledovné významy, pokiaľ z jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy nevyplýva odlišný výklad:
 - 1.1. **Dielom** je zhotovenie stavby na základe stavebných prác s názvom „KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy“ v zmysle tejto Zmluvy podľa projektovej dokumentácie a podľa výkazu výmer – oceneného položkového rozpočtu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
 - 1.2. **Projektová dokumentácia** je technický doklad, podľa ktorého bude Dielo realizované a obsahuje najmä Sprievodnú správu, Súhrnnú technickú správu, Celkovú situáciu stavby, Koordinačné/vytyčovacie výkresy, stavebné výkresy.
 - 1.3. **Projektant** je osoba/osoby v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom a osoby nimi poverené, alebo ich nástupcovia, ktorí sú zhotoviteľmi Projektovej dokumentácie.
 - 1.4. **Projekt skutočného vyhotovenia** je projektová dokumentácia, ktorá presne a jednoznačne zobrazuje skutočnú polohu všetkých konštrukcií, zariadení a ostatných komponentov na dokončenom Diele, a ktorá je vyhotovená Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy a na základe pokynov Objednávateľa. Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi tento Projekt v 2 rovnopisoch aj v el. podobe (CD).
 - 1.5. **Pozemok** sú stavebné pozemky v katastrálnom území mesta Bratislava, na ktorých bude Dielo realizované.
 - 1.6. **Stavenisko** je miesto na Pozemku a prípadne v zmysle Zmluvy na ďalších pozemkoch alebo ich častiach, ktoré je určené počas výstavby na vykonávanie stavebných prác na Diele, na uskladňovanie stavebných výrobkov, ako aj dopravných a iných zariadení potrebných na realizovanie Diela a na umiestnenie zariadenia staveniska.
 - 1.7. **Zariadenie staveniska** sú mechanické alebo elektronické stroje a/alebo vybavenia a iné mechanické alebo elektronické vybavenie stavby, ktoré sa ku stavbe budú dodávať a ktoré sa spolu so stavbou budú užívať.
 - 1.8. **Harmonogram vecného, časového a finančného plnenia Zmluvy** je časový návrh uskutočnenia prác, vyhotovený v zmysle Projektovej dokumentácie Zhotoviteľom, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
 - 1.9. **Súťažou** je súťažný postup zadávania podlimitnej zákazky s názvom: „KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy“, vyhlásenej v súlade so ZVO Objednávateľom ako verejným obstarávateľom výzvou na predkladanie ponúk (ďalej „**Výzva**“).
 - 1.10. **Subdodávateľ** je zmluvný partner Zhotoviteľa, ktorý sa vedome podieľa na zhotovení Diela tým, že pre Zhotoviteľa poskytuje služby, realizuje práce alebo dodáva tovar.
 - 1.11. **Prerušenie vykonávania Diela** je každé prerušenie vykonávania Diela bez ohľadu na to, kto takéto prerušenie vykonávania Diela spôsobil. V prípade, ak dôjde k prerušeniu vykonávania Diela z akéhokoľvek dôvodu podľa tejto Zmluvy, Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky opatrenia potrebné na to, aby došlo k zabezpečeniu Staveniska a Diela v takom rozsahu, aby sa účinne predišlo nebezpečenstvu vzniku akejkoľvek ujmy na majetku, živote alebo zdraví osôb. Zhotoviteľ je povinný o každom prerušení vykonávania Diela Objednávateľa bezodkladne písomne upovedomiť s tým, že písomné upovedomenie o prerušení vykonávania

- Diela musí obsahovať dátum začiatku prerušenia vykonávania Diela, predpokladaný termín ukončenia prerušenia vykonávania Diela, dôvod prerušenia vykonávania Diela, návrh na odstránenie prekážok, ktoré bránia vo vykonávaní Diela a možné následky prerušenia vykonávania Diela s možnosťami riešenia.
- 1.12. **Stavebný, resp. technický alebo odborný dozor** je osoba poverená Objednávateľom, ktorá má na to potrebnú kvalifikáciu a ktorá sleduje spôsob a postup uskutočňovania Diela tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na Diela, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie zariadení; sleduje vedenie Stavebného denníka, súlad priestorovej polohy stavby/Diela s projektovou dokumentáciou, kontroluje dodržiavanie všeobecných záväzných technických požiadaviek, platných STN (EN), technologických postupov, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov ako aj dodržiavanie rozhodnutí dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní, predovšetkým za dodržiavanie stavebného povolenia a vplyva na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistil a dodržiavanie Záväzného časového návrhu realizácie Diela zo strany Zhotoviteľa.
- 1.13. **Stavebný denník** je písomný doklad, do ktorého je Zhotoviteľ povinný presne a úplne zaznamenať všetky procesy a postupy vykonané pri vykonávaní Diela.
- 1.14. **Súpis vykonaných prác** je písomný súpis prác vykonaných v relevantnom období vypracovaný Zhotoviteľom a predložený Objednávateľovi.
- 1.15. **Dokončenie diela** sa pre účely Zmluvy rozumie spôsobilosť Diela pre úspešné ukončenie preberacieho konania, vrátane odovzdania dokladov potvrdzujúcich kvalitu a technické parametre Diela podľa všeobecne platných a záväzných právnych predpisov.
- 1.16. **Prevzatie a odovzdanie Diela** je proces za účasti Objednávateľa a Zhotoviteľa, pred ktorým a počas ktorého Objednávateľ fyzicky kontroluje správnosť vykonania Diela, resp. overuje, či došlo k riadnemu vykonaniu Diela, ktorého súčasťou je vyhotovenie písomného Preberacieho protokolu.
- 1.17. **Preberací protokol** je písomný doklad, ktorým obe Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú skutočné odovzdanie a prevzatie Diela. Na základe dohody Zmluvných strán je súčasťou Preberacieho protokolu jedno vyhotovenie Stavebného denníka v printovej a v elektronickej verzii (CD).
- 1.18. **Zmena Diela** je akákoľvek drobná zmena alebo úprava Diela, ktorú je potrebné vykonať z akéhokoľvek dôvodu najmä, no nielen v záujme predchádzania vzniku ujmy na majetku, živote alebo zdraví osôb bez vplyvu na rozsah Diela a Cenu; táto sa v prvom kroku vykoná formou zápisov v Stavebnom denníku alebo zápisom z kontrolného dňa stavby. Každý zápis o Zmene Diela musí byť podpísaný a odsúhlasený Objednávateľom (alebo Stavebným dozorom) a Zhotoviteľom, inak je neplatný a nemôže dôjsť k samotnej realizácii zmeny Diela. Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne oznámi Objednávateľovi skutočnosť, že môže resp. by malo dôjsť k Zmene Diela.
- 1.19. **Záručná doba** je doba, počas ktorej Zhotoviteľ zodpovedá za akosť a kvalitu Diela a ktorá je stanovená touto Zmluvou.
- 1.20. **Vada diela** je odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch Diela stanovených v Zmluve a vo všeobecne záväzných technických normách a predpisoch a chybné vykonaná práca na Diela.
- 1.21. **Nedorobok** je nedokončená práca oproti stavu dohodnutému v Zmluve.
- 1.22. **Stavebné výrobky a materiály** sú stavebné výrobky v súlade s § 43f Stavebného zákona, z ktorých bude zhotovené Dielo.
- 1.23. **Obchodný zákonník** je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 1.24. **Stavebný zákon** je zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 1.25. **Deň** je kalendárny deň, pokiaľ v tejto Zmluve, jej dodatkoch a/alebo prílohách nie je uvedené inak.
- 1.26. **Príloha** je príloha k tejto Zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 1.27. **Okolnosti hodné osobitného zreteľa** sú najmä nepredvídateľné a neodvrátiteľné mimoriadne udalosti, príp. vyššia moc, ktorých vznik a následky nemohol Zhotoviteľ predvídať alebo odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti, a to napr.: vojna, celoštátny odborový štrajk pracovníkov v stavebníctve, požiar bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, výbuch bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, zemetrasenie, záplava bez zavinenia Zhotoviteľa alebo ním použitých osôb, úder blesku, víchrica a klimatické alebo poveternostné podmienky (nie sú nimi zmeny ekonomického alebo politického charakteru, zmeny hospodárskych pomerov Zhotoviteľa, výpadok dodávky elektrickej energie, úrazy a choroby).
- 1.28. Ostatné slová a výrazy, ktoré majú všeobecne známy technický alebo odborný význam, sú v Zmluve používané v tomto význame.
- 1.29. Pokiaľ z textu Zmluvy nevyplýva niečo iné, platí, že:
- nadpisy a označenia článkov a bodov v Zmluve sú v nej uvedené len pre ľahšiu orientáciu v texte Zmluvy a nemajú žiaden vplyv na výklad a usporiadanie jednotlivých ustanovení Zmluvy;
 - pojmy, ktorých význam je vymedzený v texte Zmluvy (vrátane pojmov uvedených v bode 1 tohto článku Zmluvy), sa vzťahujú ako na jednotné, tak aj množné číslo vymedzeného pojmu;
 - každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);
 - každý odkaz na akýkoľvek predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek dokument je súčasne odkazom na (i) právny predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek iný dokument v znení neskorších predpisov alebo dodatkov a (ii) právny predpis, právnu úpravu alebo akýkoľvek iný dokument, ktorými bol právny predpis, právna úprava alebo akýkoľvek iný dokument zmenený, doplnený alebo nahradený;
 - pojmy s veľkými začiatočnými písmenami, ktorých význam nie je vymedzený v bode 1 tohto článku Zmluvy a ktoré sa vyskytujú v iných ustanoveniach Zmluvy, majú pre účely Zmluvy význam vymedzený v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 1.30. Na účely plnenia tejto Zmluvy sa pod pojmom „oprávnení zástupcovia zmluvných strán“ alebo „oprávnené osoby zmluvných strán“, ako aj „oprávnení zástupcovia“ alebo „oprávnené osoby“ Objednávateľa alebo Zhotoviteľa (vo všetkých tvaroch),

rozumejú zamestnanci Objednávateľa a Zhotoviteľa, ktorých oprávnenie konať, resp. vykonávať a zabezpečovať činnosti potrebné pre účelné a úspešné plnenie predmetu podľa tejto Zmluvy, vyplýva najmä z ich pracovnej náplne alebo z pracovného zaradenia, prípadne z opisu pracovnej činnosti, z príslušných interných riadiacich aktov zamestnávateľa alebo z osobitného písomného poverenia. Oprávneným zástupcom zmluvnej strany môže byť v osobitných alebo odôvodnených prípadoch aj iná osoba, než zamestnanec, ak má k zmluvnej strane preukázateľne iný právny vzťah. Oprávnení zástupcovia (resp. oprávnené osoby) zmluvných strán sú oprávnení v medziach a na účely plnenia tejto zmluvy konať za zmluvné strany aj v prípadoch, keď ustanovenie zmluvy priamo na oprávneného zástupcu (oprávnenú osobu) neodkazuje, ale konanie takejto osoby za zmluvnú stranu je vzhľadom na rozsah a povahu úkonu obvyklé a oprávnený zástupca (oprávnená osoba) tým neprekročí rozsah svojho oprávnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú pre účely plnenia tejto zmluvy riadne a včas, vzájomne si preukázateľným spôsobom oznámiť, kto a v akom rozsahu (resp. v akej pozícii či funkcii) koná za zmluvnú stranu.

Článok III Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť Dielo bližšie špecifikované v článku I a v čl. II tejto Zmluvy a zároveň vypracovať Projekt skutočného vyhotovenia a ďalšie dokumenty nevyhnutné pre účely kolaudácie Diela, ako aj poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť v priebehu kolaudácie Diela a záväzok Objednávateľa včas a riadne zhotovené Dielo vhodné pre Zmluvou stanovený účel prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu v lehotách a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo a teda zabezpečiť kompletnú dodávku a realizáciu stavebných prác na vlastné náklady, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť tak, aby všetky jeho časti a rovnako Dielo ako celok boli v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, poskytnutou projektovou dokumentáciou a v rozsahu stanovenom v ocenenom výkaze výmer, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy ako Príloha č. 1, riadne a včas, pričom musí dodržiavať pokyny a požiadavky Objednávateľa, ako aj príslušné právne predpisy platné na území SR, platné STN (EN), technologické postupy, všeobecne záväzné technické požiadavky a rozhodnutia dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
3. Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi všetky podklady, údaje a informácie, vrátane projektovej dokumentácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky podklady, údaje a informácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a oboznámil sa s nimi, že sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady.

Článok IV Stavenisko, podmienky jeho odovzdania a prevzatia, Stavebné výrobky a materiály, Stavebný denník

Stavenisko

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa s formou, povahou a podmienkami Staveniska oboznámil pred podpisom tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky informácie a doklady o Stavenisku, ktoré sú nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a pre predchádzanie vzniku škôd na Stavenisku a Diele, ako aj informácie o prístupových a príjazdových cestách k Stavenisku, oboznámil sa s predmetnými dokladmi a informáciami a sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady čoho dôkazom je aj podpis Preberacieho protokolu v zmysle bodu 2. tohto článku.
2. Odovzdanie a prevzatie Staveniska Objednávateľom Zhotoviteľovi sa uskutoční v lehote podľa tejto Zmluvy. O odovzdaní a prevzatí Staveniska bude vyhotovený Preberací protokol podpísaný oboma Zmluvnými stranami, momentom podpisu tohto Preberacieho protokolu prechádza na Zhotoviteľa nebezpečenstvo vzniku škody na Stavenisku.
3. Zhotoviteľ predloží v deň odovzdania a prevzatia Staveniska Objednávateľovi oprávnenie (licenciu) na vykonávanie prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov, ktorá ho oprávňuje vykonávať práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov v zmysle § 43g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a normy STN 73 2901:2015, vydanú akreditovaným inšpekčným orgánom, platnou ku dňu predkladania ponúk v procese verejného obstarávania zákazky. Licenciu zhotoviteľ predloží spolu s prílohou – podmienkami platnosti a zoznamu komponentov tepelnoizolačného systému. V prípade, že licencia stratí platnosť pred začatím zatepľovacích prác, Zhotoviteľ je povinný predložiť novú licenciu. Nepredloženie licencie sa považuje za bezdôvodné odmietnutie prevzatia Staveniska Zhotoviteľom.
4. Zhotoviteľ predloží v deň odovzdania a prevzatia Staveniska Objednávateľovi aj doklady podľa čl. IX bod 7. tejto zmluvy, týkajúce sa jeho poistenia zodpovednosti za škodu, pričom nepredloženie platnej poisťovnej zmluvy na poistenie zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone predmetu svojej činnosti spolu s potvrdením o zaplatení poisťného, sa považuje za bezdôvodné odmietnutie prevzatia Staveniska Zhotoviteľom.
5. V deň odovzdania Staveniska predloží Zhotoviteľ Objednávateľovi kontrolný a skúšobný plán, vypracovaný v súlade s požiadavkou uvedenou v čl. X. bod 24. písm. w) tejto Zmluvy.
6. V súvislosti so Staveniskom je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť najmä:
 - a) aby na Stavenisko nemali v čase výkonu stavebných prác prístup nepovolané osoby, a to najmä na miesta, kde môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia,
 - b) označenie Staveniska,

- c) zriadenie vjazdu a výjazdu z miestnej komunikácie alebo z účelovej komunikácie na prístup stavebných výrobkov, na odvoz stavebného odpadu a na prístup vozidiel záchrannej zdravotnej služby a dopravnej zdravotnej služby a požiarnej ochrany, a jeho udržiavanie v nepoškodenom a čistom stave,
 - d) umiestnenie zariadenia Staveniska a skladovanie stavebných výrobkov,
 - e) odvoz a likvidáciu odpadu, a to v súlade s platnou legislatívou,
 - f) poriadok a čistotu na Stavenisku, v jeho okolí a na prístupových komunikáciách ako aj na užívaných inžinierskych sieťach,
 - g) bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku a požiarnu ochranu Staveniska a Diela, poučenie osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku o bezpečnosti a ochrane zdravia a požiarnej ochrane Staveniska a Diela,
 - h) aby sa všetky osoby nachádzajúce sa na Stavenisku zdržali fajčenia na Stavenisku mimo priestorov výhradne určených a označených Zhotoviteľom na tieto účely,
 - i) vykonanie opatrení potrebných na ochranu existujúcich vedení, rozvodov, prípojok a meračov energií, kanalizácie, telekomunikácií a iných inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na Stavenisku alebo v jeho okolí, najmä zabezpečovať ich trvalú funkčnosť, údržbu a opravy prostredníctvom oprávnených osôb, pokiaľ potreba opravy vznikne v dôsledku okolností, za ktoré zodpovedá,
 - j) predchádzanie škodám na majetku tretích osôb,
 - k) na Stavenisku, počas celého zhotovovania Diela, dostupnosť technických podkladov alebo ich kópie, potrebnej na uskutočňovanie Diela a na výkon štátneho stavebného dohľadu,
 - l) v lehote do siedmich dní (7) odo dňa odovzdania a prevzatia Diela odstránenie všetkých zariadení Staveniska, nadbytočných stavebných výrobkov, a odpadu zo Staveniska, pričom toto ustanovenie sa primerane použije aj v prípade odstraňovania vád a nedorobkov.
7. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Stavenisko v stave umožňujúcom Zhotoviteľovi začatie a realizáciu prác v súlade s touto Zmluvou a zároveň zabezpečiť odborné miesta pre odber úžitkovej vody a odber elektrickej energie za účelom zhotovenia Diela. Náklady za spotrebovanú elektrickú energiu a vodu znáša Zhotoviteľ.
8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť na svoje náklady stráženie Staveniska – objekt KÚ FS Bratislava. Zhotoviteľ je zodpovedný za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov a za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja. Náklady za uvedenú činnosť Zhotoviteľ zohľadnil pri tvorbe ceny v rámci rozpočtu a zahrnul ich do celkového rozpočtu.

Stavebné výrobky a materiály

9. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky Stavebné výrobky a materiály nevyhnutné pre zhotovenie Diela a dopraviť ich na Stavenisko, a to v takom predstihu, aby pred začatím zhotovovania príslušnej časti Diela boli na Stavenisku k dispozícii všetky Stavebné výrobky a materiály nevyhnutné pre zhotovenie tejto časti Diela. Zhotoviteľ je oprávnený skladovať na Stavenisku výlučne len Stavebné výrobky a materiály určené na realizáciu Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu Stavebných výrobkov a materiálov pred poškodením, odcudzením alebo zničením tak, aby tieto nestratili predpísané resp. požadované vlastnosti.
10. Ohľadne Stavebných výrobkov a materiálov, ktoré Zhotoviteľ zabezpečí pre Objednávateľa v súvislosti so zhotovením Diela, má Zhotoviteľ postavenie predávajúceho a Objednávateľ postavenie kupujúceho. Cena Stavebných výrobkov a materiálov, ako aj náklady na dopravu Stavebných výrobkov a materiálov na Stavenisko, sú zahrnuté v cene Diela podľa článku VI bodu 2. Zmluvy.
11. Všetky materiály a technológie použité Zhotoviteľom v procese realizácie diela, musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a preukazovanie parametrov výrobkov (Vyhlásenie o parametroch). Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na Stavebných výrobkoch a materiáloch, ktoré zabezpečil pre zhotovenie Diela až do odovzdania a prevzatia celého Diela.
12. Žiadna časť Diela nebude zakrytá bez súhlasu Objednávateľa (pričom tento súhlas nemá povahu súhlasu s riadnym vykonaním Diela, nepovažuje sa teda za prevzatie časti Diela). Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi plnú možnosť kontroly a merania tej časti Diela, ktorá má byť zakrytá a písomne ho vyzve na jej ukončenie bez zbytočného odkladu po tom, ako bude táto časť pripravená na zakrytie, najneskôr však tri (3) pracovné dni pred predpokladaným termínom zakrytia časti Diela. V opačnom prípade Zhotoviteľ zodpovedá za všetky náklady v súvislosti s odkrytím a uvedením do pôvodného stavu. Stavebný dozor je povinný dostaviť sa ku kontrole časti Diela, ktorá má byť ďalším postupom prác zakrytá, najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa. V prípade, že sa Objednávateľ alebo jeho oprávnený zástupca na výzvu Zhotoviteľa nedostaví, má sa za to, že Objednávateľ súhlasil so zakrytím príslušnej časti Diela a v prípade jeho dodatočnej požiadavky na odkrytie už zakrytých častí je Objednávateľ povinný znášať náklady spojené s takýmto úkonom.
13. V prípade, že na čas potrebný pre plynulý priebeh stavebných prác zhotoviteľ pri preukázateľnom vynaložení všetkého úsilia nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané projektovou dokumentáciou obstaráť, môže objednávateľ súhlasiť s použitím náhradných (ekvivalentných) hmôt alebo výrobkov, ale len ak použitie náhradných hmôt alebo výrobkov zhotoviteľ navrhuje so súhlasom generálneho projektanta.

Stavebný denník

14. Zhotoviteľ sa zaväzuje v štandardnej forme v súlade s platnými predpismi viesť Stavebný denník na Stavenisku odo dňa odovzdania a prevzatia Staveniska až do dňa riadneho odovzdania a prevzatia Diela a uchovávať ho minimálne počas celej záručnej doby. Stavbyvedúci a odborný dozor Objednávateľa budú určení a zapísaní do Stavebného denníka hneď pri odovzdaní a prevzatí staveniska.
15. Zhotoviteľ oznámi meno koordinátora podľa čl. X bod 24, písm. u) tejto Zmluvy pri odovzdaní staveniska, zapíše ho do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.

16. Stavebný denník bude na Stavenisku nepretržite k dispozícii tak, aby bolo možné doňho vykonávať zápisy, a aby Objednávateľ mohol priebežne kontrolovať uskutočňovanie Diela a pripájať stanovisko k zápisom. Denné záznamy sa vyhotovujú minimálne v troch vyhotoveniach, pričom denné záznamy je povinný zapisovať oprávnený pracovník Zhotoviteľa.
17. Do Stavebného denníka vykonáva záznamy prioritne Zhotoviteľ, ako aj osoby uvedené v tejto Zmluve. Do Stavebného denníka sa zapisujú:
 - a) všetky dôležité okolnosti týkajúce sa zhotovovania Diela, záznamy o jednotlivých vykonávaných prácach vrátane časov vykonávania prác,
 - b) počet pracovníkov,
 - c) evidencia techniky na Stavenisku,
 - d) údaje o odchýlkach od technických podkladov alebo od podmienok určených v rozhodnutiach a dôvody týchto odchýlok,
 - e) faktické skutočnosti ovplyvňujúce zhotovovanie Diela, najmä dodržiavanie termínu vykonania Diela, a to najmä poveternostné podmienky vo vzťahu k zhotovovaniu Diela,
 - f) údaje o úkonoch uskutočnených na základe pokynov Objednávateľa, najmä o uskutočnených nápravných opatreniach,
 - g) dátum návštevy Staveniska, zistené skutočnosti a opatrenia osoby oprávnenej vykonávať štátny stavebný dohľad a osoby vykonávajúcej štátny dozor,
 - h) zápisy Objednávateľa alebo akýchkoľvek iných osôb poverených Objednávateľom výkonom kontroly,
 - i) zápisy Stavebného dozoru, Projektanta, povereného geodeta
 - j) zmeny Diela.
18. Zápisy do Stavebného denníka vykonávajú za Zhotoviteľa oprávnené osoby. Zápisy sú vykonávané vo forme pravidelných záznamov vykonávaných denne a mimoriadnych záznamov. Denný záznam sa vykoná v deň uskutočňovania Diela po ukončení všetkých prác. Denný záznam možno vykonať v nasledujúci deň iba výnimočne v odôvodnenom prípade.
19. V prípade, ak sú súčasťou záznamov Stavebného denníka pripomienky, žiadosti a/alebo stanoviská Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, zaväzuje sa ich Zhotoviteľ doručiť Objednávateľovi spôsobom stanoveným v tejto Zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje vyjadriť k takýmto pripomienkam, žiadostiam alebo stanoviskám najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich doručenia.
20. Zhotoviteľ je povinný umožniť Objednávateľovi kedykoľvek nahliadať do Stavebného denníka.
21. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi kópiu Stavebného denníka za každý kalendárny týždeň vždy po jeho uplynutí, a to najneskôr do dvoch (2) pracovných dní.
22. Pokiaľ z ustanovení tejto Zmluvy alebo príslušného právneho predpisu vyplýva právo alebo povinnosť ktorejkoľvek Zmluvnej strany na uskutočnenie písomného úkonu voči druhej Zmluvnej strane, nepovažuje sa za takýto úkon zápis v Stavebnom denníku.

Článok V **Termíny plnenia**

1. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi Stavenisko bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, ak sa Objednávateľ a Zhotoviteľ nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje Stavenisko prevziať v súlade s bodom 2. článku IV. Zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne vykonané Dielo odovzdať v lehote dodní odo dňa odovzdania a prevzatia Staveniska, pričom v prípade, že Zhotoviteľ bez relevantného dôvodu, ktorý mu neumožňuje realizovať Dielo, odmietne podpísať Preberací protokol, resp. prevziať Stavenisko, predmetná lehota sa počíta od tretieho (3) pracovného dňa odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, čím nie je dotknutý nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu a náhradu škody.
3. Zhotoviteľ sa ďalej okrem lehoty stanovenej v bode 2. tohto článku Zmluvy zaväzuje dodržiavať aj Harmonogram vecného, časového a finančného plnenia Zmluvy (ďalej „Harmonogram“).
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je povinný minimálne jedenkrát (1) mesačne potvrdiť Zhotoviteľovi Súpis vykonaných prác, avšak len v prípade, ak k nemu nemá žiadne výhrady.
5. K zmene Harmonogramu môže dôjsť v prípade, ak:
 - a) nastanú okolnosti hodné osobitného zreteľa,
 - b) dôjde k zásahu orgánu štátnej správy, ktorý Zhotoviteľ nezavinil,
 - c) nastanú prekážky spôsobené Objednávateľom alebo treťou osobou, ktorým Zhotoviteľ nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho požadovať,
 - d) nastanú prerušenia prác na Diele z dôvodov na strane Objednávateľa, alebo z dôvodov podľa dohody zmluvných strán, napr. pri nepriaznivých klimatických alebo iných podmienkach, ktoré ovplyvňujú technológiu postupu prác,
 - e) sa zmluvné strany dohodnú na vykonaní potrebných naviac prác,
 - f) bude potrebné ho aktuálne operatívne upraviť v súčinnosti s oprávnenými osobami Objednávateľa, a to z dôvodu zabezpečenia minimálneho obmedzenia plnej prevádzky administratívnej budovy úradu.
6. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľa bezodkladne písomne informovať o vzniku Okolnosti hodnej osobitného zreteľa alebo inej okolnosti podmieňujúcej zmenu Harmonogramu. Ak sa po splnení dôvodov uvedených v predchádzajúcom bode 5. tohto článku Zmluvy konečná lehota zhotovenia Diela uvedená v bode 2 tohto článku Zmluvy:
 - a) mení, Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzavru písomný očíslovaný dodatok k tejto Zmluve, v ktorom uvedú dôvody zmeny lehôt a úpravu príslušných lehôt Harmonogramu, vrátane konečnej lehoty zhotovenia Diela;
 - b) nemení, Zmluvné strany po vzájomnej dohode spíšu protokol k plneniu Zmluvy (resp. zápis v Stavebnom denníku), v ktorom zaznamenajú dôvody zmeny lehôt a úpravu príslušných lehôt Harmonogramu, bez zmeny konečnej lehoty

zhotovenia Diela. Podľa tohto ustanovenia, teda bez potreby uzavretia dodatku ku Zmluve budú zmluvné strany postupovať pri zmene Harmonogramu aj v prípade, že dôjde k dohodnutému prerušeniu plynutia lehoty na vykonanie Diela uvedenej v bode 2. tohto článku Zmluvy a k jej primeranému predĺženiu o dobu trvania nepriaznivých podmienok v zmysle predchádzajúceho bodu 5. písm. d) tohto článku Zmluvy.

7. V prípade, že dôjde v súlade s bodom 5. a 6. tohto článku Zmluvy k uzavretiu dodatku k tejto Zmluve alebo k zmene Harmonogramu, má sa za to, že Zhotoviteľ nebol do momentu uzavretia dodatku k tejto Zmluve alebo do momentu zmeny Harmonogramu v omeškaní a Objednávateľ nemá nárok na zmluvnú pokutu dohodnutú pre porušenie tejto zmluvnej povinnosti ani na náhradu vzniknutej škody.
8. V prípade porušenia informačnej povinnosti Zhotoviteľa vyplývajúcej z ustanovenia bodu 6. tohto článku Zmluvy zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi za škodu, ktorá mu tým vznikne.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by Dielo Zhotoviteľ vykonal skôr, ako je ustanovené v tejto Zmluve, je o tejto skutočnosti povinný písomne informovať Objednávateľa, ktorý je povinný Dielo prevziať v skoršom termíne oproti termínu dohodnutému v tejto Zmluve.
10. Pokiaľ z postupu prác na Diele alebo z inej okolnosti bude zrejmé, že akýkoľvek z termínov plnenia podľa tejto Zmluvy nebude dodržaný alebo môže byť ohrozený, Objednávateľ je oprávnený vyzvať Zhotoviteľa na prijatie takých opatrení, ktoré urýchlia postup prác na Diele tak, aby bolo zabránené vzniku omeškania alebo bolo odstránené omeškanie s výkonom prác. Zhotoviteľ je na základe takejto výzvy povinný na vlastné náklady prijať zodpovedajúce opatrenia, vrátane prác počas víkendov a dní pracovného pokoja, či prác v noci za predpokladu dodržania osobitných právnych predpisov, pričom náklady, ktoré tým vzniknú znáša v plnom rozsahu Zhotoviteľ.

Článok VI

Cena za Dielo a platobné podmienky

1. Cena Diela je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a v súlade s cenovou ponukou Zhotoviteľa, ktorú predložil v procese verejného obstarávania zákazky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za Dielo, ktoré Zhotoviteľ vykoná pre Objednávateľa je:
..... EUR bez DPH (slovom:),
..... EUR výška 20% DPH,
.....EUR vrátane DPH (slovom:)
3. Zmluvná cena zahŕňa všetky náklady Zhotoviteľa potrebné k vykonaniu Diela, vrátane tých, ktoré sú uvedené v rámci všeobecných kvalitatívnych a technických podmienok realizácie stavebných prác v čl. X, bod 24. a zahŕňa najmä kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, oplatenie, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia Staveniska, náklady na umiestnenie lešenia, náklady na vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia Staveniska, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobnéj dielenskej dokumentácie pre zasklené steny, náklady na strázenie Staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody. V zmluvnej cene sú zahrnuté aj náklady Zhotoviteľa, ktoré Objednávateľ požadoval zahrnúť do celkového rozpočtu stavby, nevyhnutné pre riadne a úplné splnenie predmetu Zmluvy.
4. Súčasťou celkovej zmluvnej ceny sú aj položky „Nepredvídateľné a bližšie nešpecifikované práce“ (ďalej ako „HZS“, čo znamená: hodinové zúčtovacie sadzby), použitie ktorých je viazané na konkrétne činnosti, ktoré Objednávateľ nemohol pri príprave výkazov výmer z predložených podkladov predpokladať a ktoré bude nutné pre úspešné ukončenie zhotovenia diela realizovať. Čerpanie HZS sa bude nazývať „Finančná špecifikácia použitia HZS“ a je podmienené súhlasom oprávneného zástupcu Objednávateľa minimálne zápisom v stavebnom denníku, resp. jeho prílohách (napr. zápis z kontrolného dňa). Dokument „Finančná špecifikácia použitia HZS“ môžu podpísať oprávnení zástupcovia zmluvných strán. V takomto prípade sa nejedná o zmenu Zmluvy a nevyžaduje sa podpísanie dodatku k nej.
5. Zhotoviteľ je povinný vystaviť Objednávateľovi faktúru raz za mesiac v dvoch rovnopisoch, pričom faktúra bude vyhotovená na základe súpisov prác za príslušný mesiac, potvrdených zo strany Objednávateľa osobami poverenými vykonávať stavebný dozor. Odsúhlasené súpisy prác budú neoddeliteľnou súčasťou faktúry. Zhotoviteľ bude faktúry doručovať na adresu objednávateľa pre fakturáciu: **Mierová 23, 815 11 Bratislava**.
6. Objednávateľ bude Zhotoviteľovi uhrádzať faktúry nasledovne:
 - a) postupne až do výšky 90% z dohodnutej ceny diela vrátane DPH,
 - b) 5% z dohodnutej ceny diela vrátane DPH bude zhotoviteľovi vyplatených po odstránení všetkých ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí prác (diela) a po potvrdení ich odstránenia Objednávateľom,
 - c) zvyšných 5 % z dohodnutej ceny diela vrátane DPH bude Zhotoviteľovi vyplatených po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia. Neoddeliteľnou súčasťou konečnej faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán, prípadne aj ostatnými účastníkmi výstavby.
7. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti účtovného dokladu podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a náležitosti daňového dokladu podľa ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra nespĺňa náležitosti určené platnými právnymi predpismi alebo touto Zmluvou, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru do piatich (5) pracovných dní od jej doručenia, pričom za deň doručenia sa považuje deň prijatia oznámenia o tom, že faktúra nespĺňa všetky dohodnuté náležitosti Zhotoviteľovi na prepracovanie, resp. na doplnenie. Nová lehota splatnosti začína

- plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi, pričom za deň doručenia opravenej faktúry sa považuje deň prijatia tejto faktúry.
8. Aspoň dva (2) krát za mesiac zvolá Objednávateľ kontrolný deň, v rámci ktorého Zhotoviteľ zostaví súpis vykonaných prác a dodávok, ktoré ocení podľa položiek uvedených v ocenenom výkaze výmer podľa prílohy č. 1. K súpisu vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí do 3 pracovných dní od jeho prevzatia stavebný dozor Objednávateľa. Ak má súpis vady, vráti ho Zhotoviteľovi na prepracovanie. Objednávateľ si vyhradzuje právo uhradiť iba zrealizované a písomne odsúhlasené práce a dodávky.
 9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, mesačné súpisy prác budú vystavené prehľadne, pričom musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným popisom prác podľa Zmluvy. Súčasťou je výkaz skutočne vykonaných množstiev. Zmeny a doplnky Zmluvy, resp. nové a zmenené položky je potrebné v súpisoch prác uviesť oddelene.
 10. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi zálohu ani preddavky.
 11. Výkazy bude Zhotoviteľ predkladať zvlášť na práce podľa rozpočtu a zvlášť na Objednávateľom odsúhlasené naviacpráce. Objednávateľ overí ich správnosť do 3 pracovných dní od obdržania.
 12. Faktúra musí obsahovať tieto údaje:
 - a) označenie Zhotoviteľa a Objednávateľa, ich adresy sídla, identifikačné údaje (IČO, DRČ).
 - b) číslo Zmluvy
 - c) číslo faktúry
 - d) deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu,
 - f) fakturovanú sumu vrátane dane z pridanej hodnoty,
 - g) názov zákazky,
 - h) miesto realizácie Diela,
 - i) rozpis fakturovaných čiastok podľa výkazu výmer jednotlivých častí Diela,
 - j) označenia Diela,
 - k) odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby Zhotoviteľa.
 13. Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní od jej preukázateľného doručenia Objednávateľovi.
 14. Za správne vyčíslenie sadzby dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá Zhotoviteľ v plnom rozsahu.
 15. Zmeny množstiev prác a dodávok voči rozpočtovaným (naviacpráce) odsúhlasí Zhotoviteľ zápisnične s Objednávateľom ako dodatok k rozpočtu pred predložením ich fakturácie.
 16. Naviacpráce budú fakturované osobitne po predchádzajúcom vecnom cenovom a termínovom odsúhlasení Zmluvnými stranami a v zmysle postupu podľa článku VI. bod 4. Zmluvy, alebo po vyčerpaní HZS na základe uzavretia Dodatku týkajúceho sa naviacprác. Spôsob stanovenia ceny za naviacpráce bude nasledovný:
 - a) ak ide o nepredvídateľné naviacpráce, ktoré spočívajú v zmene množstva položiek z dôvodu skutočností zistených po odkrytí konštrukcií, budú tieto ocenené jednotkovými cenami uvedenými v cenovej ponuke;
 - b) u nových položiek, ktoré výkaz výmer neobsahuje, budú použité aktuálne cenníkové položky.
 17. Práce, ktoré Zhotoviteľ vykoná bez príkazu Objednávateľa alebo odchyľne od dohodnutého rozsahu, nebudú uhradené. Na požiadanie je ich Zhotoviteľ povinný odstrániť v dohodnutej lehote alebo po tejto lehote môžu byť odstránené na jeho náklady. Ak takéto výkony Objednávateľ dodatočne uzná, náleží Zhotoviteľovi úhrada.
 18. Všetky odchýlky od predmetu Diela daného projektovou dokumentáciou môže Zhotoviteľ zrealizovať len vtedy, ak budú vopred písomne odsúhlasené Zmluvnými stranami dodatkom k tejto Zmluve. V prípade vykonania prác nad rámec Zmluvy nemá Zhotoviteľ nárok na ich zaplatenie. Výnimkou sú len práce bezprostredne nutné k tomu, aby nedošlo ku vzniku škody na zhotovenom Diele. Zhotoviteľ musí preukázať, že hroziaca škoda nevznikla v dôsledku chybného zhotovenia Diela, ale len v dôsledku skutočností a udalostí, ktoré nemohol pri vynaložení všetkej odbornosti predpokladať.
 19. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na naviacpráce a na zvýšenie ceny Diela v prípadoch:
 - a) vlastných chýb,
 - b) nepochopenia projektov, súťažných podmienok a súťažných podkladov z jeho strany,
 - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii Diela.
 20. Zmluvné strany prijali tieto dohody týkajúce sa ceny Diela:
 - a) dohodnuté zmeny prác a dodávok doloží Zhotoviteľ v spolupráci s projektantom formou zmenových listov k mesačnému súpisu prác,
 - b) cenu Diela uvedenú v bode 2 tohto článku Zmluvy možno meniť v priebehu zhotovovania Diela iba po vzájomnej dohode Zmluvných strán, a to formou dodatku k Zmluve na základe preukázania objektívnych vplyvov, ktoré majú dopad na cenu, vždy však za podmienky dodržania ZVO.
 21. Objednávateľ je povinný uhradiť len cenu skutočne vykonaných a prevzatých prác a výkonov. V prípade vadného plnenia, Objednávateľ nie je povinný vykonať úhradu platby a až do jej odstránenia nie je v omeškani s platením.
 22. Objednávateľ si vyhradzuje práva na pomerné zníženie ceny v prípade, ak sa časť Diela nebude z podnetu Objednávateľa realizovať.
 23. Zhotoviteľ sa zaväzuje platiť svojim Subdodávateľom za riadne vykonané práce riadne a včas.

Článok VII Odovzdanie a prevzatie Diela

1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať Dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním Objednávateľovi. Zhotoviteľ Dielo Objednávateľovi odovzdá a Objednávateľ Dielo od Zhotoviteľa prevezme na základe Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (diela) podľa prílohy č. 3 vyhlášky MV a RR SR č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z., potvrdeného Objednávateľom a stavebným dozorom po vykonaní kontroly Diela.
2. Podmienkou odovzdania a prevzatia Diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie Diela.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Preberací protokol potvrdený Objednávateľom a Zhotoviteľom bude obsahovať okrem základných údajov aj:
 - a) zhodnotenie kvality odovzdávaného a preberaného Diela,
 - b) konštatovanie Objednávateľa, že Dielo preberá k určitému dňu, resp. nepreberá s určením dôvodov,
 - c) zoznam Zhotoviteľom odovzdávaných dokladov medzi ktoré patrí najmä 1 vyhotovenie Stavebného denníka a doklady potrebné ku kolaudácii bližšie špecifikované v bode 11. tohto článku Zmluvy,
 - d) podpisy oprávnených zástupcov Zmluvných strán a Stavebného dozoru,
 - e) konštatovanie, že dňom odovzdania a prevzatia Diela začína plynúť záručná lehota diela a dĺžka jej trvania,
 - f) súpis zrejmých väd a nedorobkov s termínom ich odstránenia.
4. Zhotoviteľ písomne oznámi Objednávateľovi dokončenie Diela a zaväzuje sa najneskôr do troch (3) pracovných dní od dokončenia Diela vyzvať Objednávateľa zápisom do Stavebného denníka a zároveň e-mailom na e-mailovú adresu:na prevzatie Diela, resp. na preberacie konanie. Objednávateľ je povinný začať s preberaním, resp. kontrolou Diela do 5 pracovných dní od výzvy Zhotoviteľa na prevzatie Diela, o ktorej sa Objednávateľ preukázateľne dozvie, po dodržaní všetkých povinností Zhotoviteľa.
5. Po vykonaní kontroly Diela Objednávateľom a Stavebným Dozorom Zhotoviteľ upovedomí Objednávateľa o čase potrebnom na odstránenie zistených väd a nedorobkov buď priamo v Preberacom protokole alebo v nižšie stanovenej lehote ako aj o spôsobe ich odstránenia alebo namietne opodstatnenosť vytykaných väd a nedorobkov Objednávateľa. Zhotoviteľ písomne oboznámi Objednávateľa o skutočnosti, kedy dôjde k odstráneniu zistených väd a nedorobkov, ako aj o spôsobe ich odstránenia, a to do piatich (5) dní odo dňa zistenia predmetných väd a nedorobkov Diela, pričom predmetný dokument musí byť písomný a podpísaný oprávnenými zástupcami Zhotoviteľa. V prípade sporu o opodstatnenosť vytykaných väd a nedorobkov bude vec posúdená nezávislým znalcom a písomný záznam a výsledky odborného posúdenia vytykaných väd a nedorobkov budú záväzné pre obe Zmluvné strany.
6. Objednávateľ je oprávnený vykonať pred prevzatím Diela kontrolu odstránenia väd a nedorobkov Diela zistených pri preberacom konaní, a to aj opakovane až do úplného odstránenia väd a nedorobkov Diela Zhotoviteľom. Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo, pokiaľ sa na ňom vyskytujú vady alebo nedorobky, ktoré bránia riadnemu užívaniu Diela, avšak Dielo sa považuje za odovzdané a prevzaté v prípade, ak Stavebný dozor postupom podľa bodu 10. tohto článku Zmluvy vyhodnotí Objednávateľom vytykané vady a nedorobky za neopodstatnené. Objednávateľ je povinný Dielo protokolárne prevziať aj s drobnými vadami a nedorobkami, ktoré nebránia riadnemu užívaniu Diela.
7. Po úplnom odstránení väd a nedorobkov Diela Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi najmenej (päť) 5 dní vopred termín konečného odovzdania a prevzatia celého Diela.
8. V súlade s podmienkami podľa bodov 6. a 7. tohto článku Zmluvy Zmluvné strany uskutočnia odovzdanie a prevzatie Diela, pričom Objednávateľ potvrdí Zhotoviteľovi, že od neho Dielo prevzal tak, že Objednávateľ podpíše Preberací protokol a rovnako Zhotoviteľ potvrdí Objednávateľovi, že mu Dielo skutočne odovzdal tak, že Zhotoviteľ pripojí na Preberací protokol svoj podpis.
9. Okamihom podpisu Preberacieho protokolu sa Dielo považuje za vykonané riadne a včas alebo v prípade prekročenia termínov podľa tejto Zmluvy za Dielo vykonané s omeškaním.
10. Preberací protokol sa považuje za podpísaný a Dielo odovzdané aj vtedy, ak Objednávateľ bezdôvodne odmietne podpísať Preberací protokol, najmä v prípade, ak Stavebný dozor vyhodnotí Objednávateľom vytykané vady a nedorobky za neopodstatnené alebo Objednávateľom vytykané vady a nedorobky za Zhotoviteľom riadne odstránené.
11. V rámci preberacieho konania je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi všetky doklady potrebné pre kolaudáciu stavby, predovšetkým, no nie výlučne nasledovné doklady (vyhotovené v slovenskom jazyku):
 - a) kópia strán Stavebného denníka,
 - b) osvedčenia o akosti použitých materiálov, certifikáty, vyhlásenia o zhode,
 - c) doklady o predpísaných skúškach a vykonaných,
 - d) 2x dokumentácia skutočného vyhotovenia Diela,
 - e) doklady o odvozoch a likvidácii odpadov vykonaných v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších právnych predpisov.
12. V prípade nepredloženia dokladov uvedených v bode 11. tohto článku Zmluvy Zhotoviteľom nie je Objednávateľ povinný prevziať Dielo.

Článok VIII **Vlastnícke právo k Dielu**

1. Vlastníkom zhotovovaného Diela je Objednávateľ. Všetky materiály, časti a komponenty použité Zhotoviteľom na zhotovenie Diela sa stávajú vlastníctvom Objednávateľa okamihom ich uhradenia.
2. Vlastníctvo Objednávateľa k Dielu nemá vplyv najmä na ustanovenia tejto Zmluvy o zodpovednosti Zhotoviteľa a následne prevzatie riadne vykonaného Diela Objednávateľom.

3. Zodpovednosť za škodu na Diela a nebezpečenstvo náhodného poškodenia alebo zničenia Diela znáša po dobu vyhotovovania Diela Zhotoviteľ, nebezpečenstvo škody na Diela prechádza na Objednávateľa momentom úplného odovzdania a prevzatia riadne vykonaného Diela, ktorý bude potvrdený v Preberacom protokole.

Článok IX **Zodpovednosť Zhotoviteľa, záruka za Dielo**

1. Zhotoviteľ zodpovedá bez obmedzenia za všetky škody vzniknuté jeho zavinením, ktoré vzniknú Objednávateľovi a iným osobám v mieste realizácie Diela, na samotnom Diela, na veciach, ako aj na osobách, pri prácach, ktorými bol poverený bez ohľadu na to, či tieto práce budú vykonané jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými subdodávateľmi. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi aj za všetku škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi omeškaním s riadnym dokončením Diela v dohodnutom termíne alebo v prípade vyhotovenia Diela s vadami a nedorobkami, pričom tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu. Ak konanie Zhotoviteľa v súvislosti a v čase plnenia predmetu Zmluvy má za následok porušenie predpisov v oblasti BOZP, PO a životného prostredia a tieto porušenia budú mať za následok uloženie pokuty Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej alebo štátnej správy podľa príslušných právnych predpisov, odškodní Zhotoviteľ Objednávateľa v celej výške zaplatenej pokuty.
2. Ak konanie Zhotoviteľa v súvislosti s plnením a v čase plnenia predmetu Zmluvy má za následok poškodenie zdravia ľudí a majetku tretích osôb a tieto uplatnia nároky voči Objednávateľovi, Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa za uspokojenie týchto nárokov v plnej výške.
3. Objednávateľ môže uplatniť svoje práva na náhradu škody podľa bodov 1. a 2. tohto článku Zmluvy výlučne za podmienky, že písomne upovedomí Zhotoviteľa o nároku, ktorý bol vznesený voči Objednávateľovi najneskôr do troch pracovných dní od jeho uplatnenia treťou osobou a zároveň Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi, ak o to požiada, aby sa zúčastnil, resp. po dohode s Objednávateľom viedol rokovania (vrátane súdnych sporov, príp. iných konaní pred príslušnými orgánmi verejnej moci) smerujúce k vybaveniu týchto nárokov. Za týmto účelom sa Objednávateľ zaväzuje v prípade potreby udeliť Zhotoviteľovi potrebnú plnú moc a poskytnúť mu riadne a včas potrebnú súčinnosť, inak zodpovednosť Zhotoviteľa za škodu zaniká.
4. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku Objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane každej škody, spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zákazky).
5. Zhotoviteľ ďalej zodpovedá za poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí. Zhotoviteľ zodpovedá aj za prestoje vzniknuté z tohto dôvodu a za nároky uplatnené tretími osobami súvisiace s prípadným poškodením týchto vedení a sietí.
6. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii predmetu Diela dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností. Za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť zanedbaním jeho povinností v uvedenej súvislosti bude zodpovedný Zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností, resp. spoluvlastníkov podielov v objekte dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
7. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone predmetu svojej činnosti. Túto skutočnosť preukáže Zhotoviteľ Objednávateľovi tak, že v deň odovzdania a prevzatia Staveniska predloží oprávnenému zástupcovi Objednávateľa kópiu príslušného dokladu a súčasne k nahliadnutiu originál, alebo osvedčenú fotokópiu platnej poistnej zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú podnikateľom s dojednaným poistným plnením najmenej vo výške 50% z hodnoty predmetu zákazky s DPH s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania tejto Zmluvy o dielo a tiež aj potvrdenie o zaplatení poistenia minimálne na aktuálne poistné obdobie.
8. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky vady Diela v rozsahu podľa ustanovení § 560 a nasl. Obchodného zákonníka tým spôsobom, že u všetkých vád, ktoré sa objavia v rámci dohodnutej záručnej doby zariadi na základe písomnej reklamácie Objednávateľa začatie ich odstránenia v priebehu maximálne troch (3) pracovných dní, v prípade prevádzkových výpadkov okamžite v priebehu dvadsiatich štyroch (24) hodín, v prípade havárií ihneď, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ je povinný vady Diela odstrániť v čo najkratšej technicky novej lehote, pričom max. lehota na odstránenie vád je do 10 kalendárnych dní, pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Vady sa považujú za odstránené v deň uvedený v písomnom potvrdení Objednávateľa. V prípade omeškania Zhotoviteľa s nástupom na odstránenie vád Diela podľa tohto bodu, ak Zhotoviteľ nenastúpil na odstránenie vád Diela ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu za týmto účelom zo strany Objednávateľa, má Objednávateľ právo tieto vady Diela odstrániť sám a/alebo prostredníctvom tretej osoby podľa vlastnej voľby v mene a na účet Zhotoviteľa. Výška ceny takto vykonaných prác bude stanovená ako cena obvyklá, bez ohľadu na výšku jednotkových cien rovnakých, alebo podobných výkonov uvedených v ponuke Zhotoviteľa. Vyššie uvedené platí aj v prípade, že Zhotoviteľ nedodrží lehotu dojednanú v preberacom protokole na odstránenie vád a nedorobkov v zmysle článku VII tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky takto vzniknuté náklady do tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody na Diela, Zariadeniach stavby či Stavenisku, ako aj za škody tretích osôb a vecí, ktoré spôsobí Zhotoviteľ, jeho zamestnanci, pracovníci, oprávnené osoby alebo Subdodávateľa pri zhotovovaní Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť, prípadne nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorú zapríčinil alebo spôsobil pri realizácii Diela, alebo za ktorú zodpovedá, a to obnovením pôvodného stavu poškodenej časti Diela alebo náhradou škody v plnej výške.

10. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet Zmluvy bude zhotovený podľa podmienok tejto Zmluvy a že bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania, ako aj za vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí Diela počas záručnej doby, pričom táto záručná doba platí popri zákonom určenej zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytli neskôr ako pri odovzdaní Diela.
11. Zhotoviteľ poskytuje na realizované Dielo záruku za kvalitu a akosť vykonaných stavebných prác a na dodávané výrobky ako súčasť Diela na dobu šesťdesiat (60) mesiacov odo dňa prevzatia Diela Objednávateľom v zmysle článku VII Zmluvy. To neplatí v prípade, ak sa na Dielo vyskytnú vady, pri ktorých Zhotoviteľ preukáže, že boli spôsobené Objednávateľom, treťou osobou v dôsledku neprimeraného užívania Diela, úmyselným poškodením zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby.
12. Na zariadenia, ktoré sám nevyrába a sú súčasťou jeho dodávky, poskytne Zhotoviteľ Objednávateľovi záruku podľa výrobcu týchto zariadení a predloženého záručného listu, minimálne však dvadsaťštyri (24) mesiacov odo dňa prevzatia Diela Objednávateľom v zmysle článku VII Zmluvy. Všetky záručné doby začínajú plynúť termínom odovzdania a prevzatia Diela Objednávateľom bez vád a nedorobkov.
13. Záručná doba však neplynie v čase, počas ktorého Objednávateľ nemohol Dielo užívať pre vady Diela, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
14. Objednávateľ je v záručnej dobe oprávnený nárokovať si písomne na adrese sídla Zhotoviteľa, alebo e-mailom na nasledovnú e-mailovú adresu:bezplatné odstránenie vád Diela v lehote stanovenej v bode 8. tohto článku Zmluvy.
15. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých Objednávateľom a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil Objednávateľa a ten trval na ich použití. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných mu Objednávateľom, ak Zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a Objednávateľ na ich dodržaní trval alebo ak Zhotoviteľ túto nevhodnosť nemohol zistiť.
16. Záručná doba na zariadenia a materiály, na ktoré sa vzťahuje obmedzená záruka určená výrobcom, resp. záruka vyplývajúca z prevádzkového predpisu a materiály s charakterom spotrebného materiálu, uplynie dňom určeným výrobcom, resp. dňom vyplývajúcim z príslušného prevádzkového predpisu.

Článok X **Práva a povinnosti Zhotoviteľa,** **kvalitatívne a technické podmienky plnenia**

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu predmetu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas celej doby realizácie Diela platnosť takéhoto oprávnenia. Ak Objednávateľ o to požiada, je Zhotoviteľ povinný umožniť mu nahliadnúť do tohto oprávnenia, resp. na požiadanie Objednávateľa zhotoviť overené fotokópie tohto oprávnenia.
2. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet tejto Zmluvy v zmysle podmienok dohodnutých v Zmluve a zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním zhotoveného Diela. Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných, schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou; zaväzuje sa dodržiavať príslušné právne predpisy platné na území SR, platné STN (EN), technologické postupy, všeobecne záväzné technické požiadavky, a rozhodnutia dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povolovacom konaní, predovšetkým stavebné povolenie. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje svoju činnosť uskutočňovať v súlade so Zmluvou, záujmami Objednávateľa podľa jeho pokynov.
4. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne upozorniť Objednávateľa na nevhodnosť pokynov Objednávateľa alebo na rozpory v podkladoch na zhotovenie Diela v rozsahu Zhotoviteľovej pôsobnosti, inak zodpovedá v celom rozsahu za škodu, ktorú tým Objednávateľovi spôsobí.
5. V prípade, že sa bude Dielo realizovať prostredníctvom subdodávateľov v súlade s článkom XVI tejto Zmluvy, má Zhotoviteľ zodpovednosť akoby Dielo vykonával sám.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov a zaväzuje sa dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ďalej sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v platnom znení ako aj súvisiace predpisy, ktoré upravujú protipožiarnu ochranu.
7. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky. Po ukončení stavby sa Zhotoviteľ zaväzuje zabráť verejné priestranstvá ako aj rozkopávky upraviť do pôvodného stavu.
8. Zhotoviteľ bude informovať Objednávateľa o stave rozpracovaného Diela na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude zvolávať Objednávateľ alebo ním poverený stavebný dozor, najmenej však dva (2) krát za jeden mesiac.
9. Zhotoviteľ bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých bude dovážať materiál, resp. odvážať vzniknutý stavebný odpad a za poriadok a bezpečnosť na mieste realizácie predmetu Zmluvy. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí Zhotoviteľ.
10. Zhotoviteľ je povinný udržiavať poriadok a čistotu pri realizácii predmetu tejto Zmluvy. Nakladanie s odpadmi je Zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t.j. Zhotoviteľ po ukončení realizácie Diela je povinný predložiť doklady o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu Zhotoviteľ kalkuloval v cenovej ponuke v rámci konkrétnej položky, ku ktorej sa príslušný druh odpadu viaže.
11. Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby uskutočnenie stavebných prác neohrozovalo kvalitu životného prostredia a cestnú premávku. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Úradu vlády SR, Ministerstva financií SR a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto Zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenú v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
13. Zhotoviteľ má právo na zaplatenie ceny za Dielo podľa článku VI bodu 2. tejto Zmluvy a v súlade s ostatnými podmienkami podľa tejto Zmluvy.
14. Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi všetky podklady, údaje a informácie, vrátane projektovej dokumentácie nevyhnutné pre riadne vypracovanie Diela, ktoré tvoria súčasť Zmluvy a jej Príloh. Zhotoviteľ vyhlasuje, že získal všetky podklady, údaje a informácie nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela a oboznámil sa s nimi, že sú pre neho ako aj pre zhotovenie Diela bližšie špecifikovaného v bode 1. článku I a článku III tejto Zmluvy postačujúce a vhodné a nemá k nim žiadne výhrady.
15. Zhotoviteľ je ďalej povinný najmä:
 - a) pri vykonávaní Diela riadiť sa východiskovými podkladmi Objednávateľa, zápismi a dohodami poverených pracovníkov Zmluvných strán a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy,
 - b) vykonávať Dielo s náležitou odbornou starostlivosťou a zároveň pri vykonávaní Diela využiť prácu len skúsených autorizovaných a oprávnených odborníkov, či už jeho zamestnancov alebo Subdodávateľov,
 - c) vykonávať Dielo s takým dostatočným počtom pracovníkov, aby bola vždy počas vykonávania Diela zabezpečená bezpečnosť pri práci v súlade s ustanoveniami pracovnoprávných predpisov,
 - d) zabezpečiť miesto plnenia tak, aby účinne predchádzal spôsobeniu ujmy, či už materiálnej, a to na majetku Objednávateľa, Zhotoviteľa, jeho zamestnancov, Subdodávateľov a ich zamestnancov a všetkých ďalších tretích osôb, alebo nemateriálnej, a to predovšetkým na zdraví alebo živote všetkých uvedených osôb,
 - e) postupovať v úzkej súčinnosti s príslušnými zamestnancami Objednávateľa alebo s osobami, ktoré Objednávateľ písomne poveril na vykonávanie určitej konkrétnej činnosti v rámci kontroly vykonávania Diela,
 - f) umožniť Objednávateľovi kedykoľvek na jeho požiadanie vstúpiť na Stavenisko za účelom kontroly vykonávania Diela; Objednávateľ má právo kedykoľvek aj bez požiadania vstúpiť na Stavenisko za účelom kontroly vykonávania Diela, najmä ak má odôvodnenú pochybnosť, že Zhotoviteľ nepostupuje v súlade s touto Zmluvou,
 - g) v úzkej súčinnosti s Objednávateľom a Subdodávateľmi zabezpečiť možnosť skontrolovania Subdodávateľmi dodávaných služieb, materiálu, zariadení alebo iných výrobkov,
 - h) viesť Stavebný denník (vrátane fotodokumentácie jednotlivých častí Diela, najmä časti Diela pred ich zakrytím), umožniť Objednávateľovi a ním písomne poverenej osobe aj bez ich vyzvania nahliadnuť do technickej dokumentácie súvisiacej s vykonávaním Diela, a to najmä do Stavebného denníka,
 - i) počas pracovného času zabezpečiť trvalú prístupnosť Stavebného denníka na stavbe; osobami oprávnenými na vykonávanie záznamov do Stavebného denníka sú: stavbyvedúci Zhotoviteľa, príp. jeho písomne menovaný zástupca, Stavebný dozor, Projektant,
 - j) bezodkladne písomne upozorniť Objednávateľa na akúkoľvek významnú skutočnosť týkajúcu sa plnenia tejto Zmluvy, najmä o hroziacej alebo vzniknutej škode na Dielu, Stavenisku, inom majetku, zdraví alebo právach osôb,
 - k) vykonávať vybrané činnosti prostredníctvom oprávnených osôb,
 - l) zabezpečiť priebežné čistenie miesta plnenia, poriadok na mieste plnenia, odvoz a likvidáciu odpadu, ktorý je výsledkom jeho činnosti na zhotovovanom Dielu, a to bez zbytočného odkladu
 - m) poskytnúť potrebnú súčinnosť nevyhnutnú pre kolaudačné konanie.
16. Zhotoviteľ si na vlastné náklady zabezpečuje najmä
 - a) dopravu všetkých materiálov a dielov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun do miesta plnenia,
 - b) prevádzkové, príp. aj výrobné zariadenia miesta plnenia pre potreby zhotovenia Diela,
 - c) vytýčenie podzemných vedení inžinierskych sietí pred začatím stavebných prác vrátane spätných úprav a zakreslenia skutočného priebehu podzemných vedení do PD,
 - d) samostatné dočasné napojenie, meranie a úhradu nákladov stavby na energie, ktoré vzniknú počas výstavby,
 - e) geodetické vytýčenie jednotlivých objektov Diela, vrátane porealizačného geodetického zamerania stavby, ktoré Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi v listinnej a tiež aj v digitálnej podobe na elektronickom nosiči,
 - f) umiestnenie alebo premiestnenie dopravného značenia a s tým súvisiace prípadné vypracovanie projektu a vykonanie inžinierskej činnosti.
17. Zhotoviteľ potvrdzuje, že je dobre oboznámený s miestom, kde má byť vykonané Dielo a rizikami na ňom a že si plne uvedomuje rozsah prác a dodávok, ktoré sa zaväzuje v zmysle tejto Zmluvy vykonať. Objednávateľ nebude Zhotoviteľovi hradiť žiadne náklady a naviac práce vzniknuté z neznalosti miesta, kde má byť vykonané Dielo, alebo z akéhokoľvek omylu zo strany Zhotoviteľa.
18. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypratať miesto plnenia do siedmich (7) dní po odovzdaní Diela Objednávateľovi a s odpadmi, ktoré vznikli pri jeho činnosti bude nakladať a zabezpečiť ich odvoz a likvidáciu v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch, v znení neskorších predpisov.
19. Zhotoviteľ poveruje výkonom funkcie – stavbyvedúci:
20. Zhotoviteľ umožní Objednávateľovi a Projektantovi kontrolovať vykonané práce.
21. Zhotoviteľ je v prípade splňania podmienok v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, povinný prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle uvedeného nariadenia a súvisiacich predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.

22. Zhotoviteľ je povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, ktorý bude odsúhlasovaný na kontrolných dňoch. Kontrolný a skúšobný plán zhotoviteľ predloží pri odovzdaní Staveniska.
23. Zhotoviteľ je povinný zaškoliť zástupcov Objednávateľa na manipuláciu s technickými zariadeniami a odovzdať Objednávateľovi príslušnú prevádzkovú dokumentáciu.
24. Pri realizácii stavebných prác na Diele sa Zhotoviteľ zaväzuje dodržať aj nasledovné kvalitatívne a technické podmienky:
 - a) Predmet Zmluvy zahŕňa kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, oplatenie, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, náklady na umiestnenie lešenia, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobnéj dielenskej dokumentácie pre zasklené steny, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody.
 - b) Predmetom Zmluvy je aj splnenie podmienok pre uskutočnenie stavby, ktoré sú určené v povoľovacom konaní stavby a všetkých príslušných stanoviskách a vyjadreniach dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
 - c) Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená podľa platnej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.
 - d) Zhotoviteľ je povinný realizovať práce v zmysle technologického predpisu a detailov licencovaného kontaktného zatepľovacieho systému - ETICS-u, ale aj v zmysle všeobecne platných detailov pre realizáciu ETICS-u. Pri tvorbe ceny ETICS-u je toto potrebné zohľadniť. Pred začatím prác je Zhotoviteľ povinný predložiť protokol o ťahovej skúške z merania únosnosti v ťahu kotiev pre kotvenie izolačného materiálu na zateplenie fasády objektu.
 - e) Zhotoviteľ je povinný uhradiť všetky náklady stavby na energie, ktoré vzniknú počas výstavby a bude povinný zabezpečiť aj ich prípadné samostatné dočasné napojenie a meranie. Konkrétne podmienky pre odber energií a následne aj spôsob ich úhrady si objednávatel so zhotoviteľom vzájomne dohodnú pri odovzdaní a prevzatí Staveniska a tieto uvedú v zápise z odovzdania a prevzatia Staveniska.
 - f) Stavebné práce budú realizované za plnej prevádzky objektu a tejto skutočnosti musí zhotoviteľ prispôsobiť svoju činnosť. Stavebné práce budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku administratívnej budovy.
 - g) Funkčnosť úradu nie je možné z titulu realizácie prác neprimerane obmedziť. Demontážne práce okien a zasklených stien budú realizované tak, aby v minimálnom rozsahu obmedzovali prevádzku v objekte, čo znamená, že demontovaná výplňová konštrukcia bude ihneď nahradená novou konštrukciou.
 - h) Predpokladá sa, že práce budú realizované v pracovných dňoch, vo výnimočných prípadoch po odsúhlasení Objednávateľom, bude umožnené práce vykonať aj v dňoch pracovného voľna alebo pokoja.
 - i) Na prepravu stavebného materiálu bude slúžiť len vnútorné schodisko.
 - j) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť ochranu vnútorného zariadenia jednotlivých miestností pred poškodením a súčasne zabezpečiť vyloženie a späť uloženie nábytku do kancelárií.
 - k) Všetky materiály a technológie použité Zhotoviteľom v procese realizácie Diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a posudzovanie parametrov výrobkov.
 - l) Zhotoviteľ je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády SR č.396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MPSVaR SR č.147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení vyhlášky č. 46/2014 Z. z., ako aj ďalších súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiaru ochranu.
 - m) Zhotoviteľ v prípade potreby zabezpečí povolenie pre potreby dočasného užívania verejných (súkromných) plôch a komunikácií pre zariadenie Staveniska, resp. pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, umiestnenie lešenia, oplatenie staveniska ako aj pre prípad rozkopávky verejných (súkromných) plôch. Zodpovednosť voči orgánu (organizácii, vlastníkovi), ktorý užívanie povoľoval, resp. zodpovednosť v zmysle udeleného povolenia preberá na seba Zhotoviteľ. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hrdiť Zhotoviteľ. Zhotoviteľ znáša úhradu nákladov, vrátane správnych poplatkov. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov verejných plôch a komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote Zhotoviteľ.
 - n) V prípade výskytu hniezd všetkých druhov voľne žijúcich vtákov, ktoré sú chránenými živočíchmi podľa § 33 musí Zhotoviteľ postupovať v zmysle § 35 a § 40 zákona NR SR č. 543/2002 Z. z. O ochrane prírody a krajiny, aby nedochádzalo k rušeniu vtákov v ich prirodzenom vývine v dobe rozmnožovania, výchovy mláďat, zimného spánku a tiež na to, aby pri zatepľovaní nedochádzalo k poškodeniu biotopov vtákov, ich obydliá, hniezd a miesta rozmnožovania.
 - o) Zhotoviteľ je povinný si pred začatím stavebných prác zabezpečiť na svoje náklady vytýčenie podzemných vedení inžinierskych sietí u ich správcov. Spätné úpravy zabezpečuje Zhotoviteľ taktiež na vlastné náklady. Škody spôsobené činnosťou Zhotoviteľa na sieťach jednotlivých správcov sietí znáša na vlastné náklady Zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov, užívateľov alebo nájomcov podzemných aj nadzemných inžinierskych sietí resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote Zhotoviteľ.

- p) Zhotoviteľ sa zaväzuje počas realizácie prác zakreslovať do PD skutočný priebeh podzemných vedení, ktoré budú prácami na predmete zmluvy odhalené. Na konaní o odovzdaní verejnej práce je Zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi PD so zakreslením skutočných priebehov podzemných vedení, ktoré boli realizáciou dotknuté.
- q) Zhotoviteľ je povinný na Stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je Zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t. j. aj vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hrdiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany správneho orgánu, vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- r) Ak bude v súvislosti s realizáciou predmetu Zmluvy potrebné umiestnenie alebo premiestnenie dopravného značenia a prípadne s tým súvisiace vypracovanie projektu a vykonanie inžinierskej činnosti, obstará ho Zhotoviteľ. Náklady za uvedenú činnosť, vrátane správnych poplatkov, sú Zhotoviteľom zahrnuté do celkového rozpočtu. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním povinností Zhotoviteľa v tejto súvislosti, bude hrdiť Zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote Zhotoviteľ.
- s) Zhotoviteľ je povinný pri realizácii predmetu zákazky dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností, resp. iných priestorov v rámci objektu. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hrdiť Zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- t) Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči Objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane Zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá Zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.
- u) Zhotoviteľ bude prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov v znení neskorších predpisov.
- v) Zhotoviteľ bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Zároveň je tiež povinný zabezpečiť, aby vozidlá a mechanizmy ktoré vychádzajú zo stavby na verejné priestranstvá a komunikácie tieto neznečisťovali. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí Zhotoviteľ.
- w) Zhotoviteľ je povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, ktorý bude odsúhlasovaný na kontrolných dňoch.
- x) Pred začatím zatepľovacích prác je nutné preveriť rovinnosť fasády, ako aj jej súdržnosť preklepaním pôvodnej omietky.
- y) Objednávateľ upozorňuje Zhotoviteľa na skutočnosť, že okolo objektu bude nutné realizovať lešenie, postavené aj na streche susedného objektu, preto je potrebné vykonať zo strany Zhotoviteľa potrebné opatrenia proti poškodeniu strechy.
- z) Zhotoviteľ bude povinný ku kolaudácii stavby zrealizovať mechanickú a biologickú úpravu okolia stavby, pozemku dotknutého výstavbou a odstrániť zvyšky stavebných materiálov.

Článok XI

Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ písomne odovzdá Zhotoviteľovi miesto plnenia (Stavenisko) do 15 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, ak sa Objednávateľ a Zhotoviteľ nedohodnú inak. Stavenisko odovzdá Objednávateľ Zhotoviteľovi v stave umožňujúcom začať výkon prác v súlade s podmienkami tejto Zmluvy. V prípade, že Zhotoviteľ bezdôvodne odmietne stavenisko prevziať, môže objednávateľ jednostranne odstúpiť od zmluvy o dielo.
2. Objednávateľ má právo odmietnuť prevziať Dielo, ktoré mu bude Zhotoviteľom odovzdávané s vadami a/alebo nedorobkami, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu a postupovať v súlade s ustanoveniami článku VII tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pri realizácii Diela, a to bez zbytočného odkladu po tom, ako Zhotoviteľ Objednávateľa o takúto súčinnosť požiada. Objednávateľ poskytne predovšetkým spolupôsobenie pri čiastočných dočasných spôsoboch regulácie dopravy v jednosmernej premávke na miestach, kde to bude nevyhnutné z hľadiska bezpečného spôsobu realizácie Diela.
4. Objednávateľ má právo na písomnú informáciu o akejkolvek skutočnosti, ktorá môže spôsobiť, že Dielo nebude vykonané riadne a včas.
5. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu Diela podľa článku VI bodu 2. tejto Zmluvy a v súlade s ostatnými podmienkami podľa tejto Zmluvy.
6. Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi miesto plnenia tak, aby mohol na ňom začať práce v súlade s projektovou dokumentáciou a podmienkami tejto Zmluvy.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo vykonať kontrolu Staveniska a realizovaného Diela dvakrát (2) mesačne s tým, že termín bude spresnený zápisom v Stavebnom denníku. Objednávateľ je oprávnený vykonávať nepretržitý monitoring a kontroly Staveniska, Diela a Stavebného denníka. Objednávateľ je oprávnený vstupovať na Stavenisko a vykonávať kontroly Staveniska kedykoľvek.
8. Objednávateľ sa zaväzuje presne vymedziť hranice Staveniska.

9. Objednávateľ nezodpovedá Zhotoviteľovi za žiadnu škodu vzniknutú Zhotoviteľovi poškodením, zničením, znehodnotením či stratou vecí potrebných na vykonanie Diela, vecí pracovníkov vykonávajúcich Dielo, nech už sa tieto nachádzajú na Stavenisku alebo kdekoľvek inde.
10. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať postup prác u Zhotoviteľa bez obmedzenia a neposkytnutie súčinnosti zo strany zhotoviteľa v tomto prípade sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy s následkami podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
11. Objednávateľ je oprávnený aj prostredníctvom Odborného dozoru kontrolovať lehoty (časovú záväznosť) zhotovenia Diela, resp. časový režim nasadenia pracovníkov a/alebo technických zariadení, t.j. je oprávnený kontrolovať (i) realizovanie stavby v súlade s prílohou č. 2 Zmluvy, (ii) druhy – podľa pracovných pozícií, počty pracovníkov a časový interval ich nasadenia a (iii) druhy, počty strojov a zariadení a časový interval ich nasadenia a to tak, aby nedochádzalo k nepredpokladaným „omeškaniam“ (časovým oneskoreniam) už vo fáze zhotovovania Diela.

Článok XII **Sankcie**

1. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, Zhotoviteľ má nárok na úrok z omeškania z nezaplatenej čiastky s DPH za každý deň omeškania vo výške určenej podľa § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. V prípade, ak Dielo nebude vykonané včas (s výnimkou prípadov možnej zmeny termínov vykonania Diela v zmysle článku V bod 5. a 6. tejto Zmluvy, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 0,5 % z ceny za Dielo vrátane DPH uvedenej v článku VI bod 2. tejto Zmluvy, za každý, čo i len začatý deň omeškania.
3. V prípade nedodržania termínov vykonania Diela v zmysle článku V tejto Zmluvy alebo v prípade svojvoľného prerušenia vykonávania Diela, má Objednávateľ právo, okrem zmluvnej pokuty, požadovať od Zhotoviteľa úhradu nákladov a škôd, ktoré mu v tejto súvislosti preukázateľne vznikli alebo vzniknú.
4. V prípade, ak Dielo nebude vykonané riadne a nedostatky, nedorobky a vady, prípadne iné porušenia zmluvnej povinnosti Zhotoviteľa nebudú odstránené ani v dodatočne poskytnutej lehote na odstránenie väd a nedorobkov, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý čo i len začatý deň omeškania až do dňa úplného odstránenia týchto väd a nedorobkov a to za každú vadu resp. nedorobok. Úplným odstránením väd a nedorobkov sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa, že vady a nedorobky boli odstránené.
5. V prípade neodstránenia väd a nedorobkov v lehote dohodnutej na ich odstránenie reklamovaných Objednávateľom počas záručnej doby uvedenej v článku IX v bode 8. tejto Zmluvy, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu od Zhotoviteľa vo výške 50,- EUR (slovom: päťdesiat eur) za každý čo i len začatý deň omeškania až do dňa úplného odstránenia týchto väd a nedorobkov. Úplným odstránením väd a nedorobkov sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa, že vady a nedorobky boli odstránené.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo uplatniť si u Zhotoviteľa zmluvnú pokutu i v nasledovných prípadoch:
 - a) za nedodržanie termínu vypratania miesta plnenia, vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý deň omeškania až do termínu vypratania; vypratáním sa rozumie dátum písomného potvrdenia Objednávateľa, že vypratanie bolo vykonané.
 - b) za zmenu technického riešenia Diela bez vedomia Objednávateľa alebo za použitie materiálov, ktoré sú v rozpore s technickou špecifikáciou určenou na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy (bez ohľadu na to, či dôjde k zmene kvalitatívnych parametrov vykonaného Diela), vo výške 10 % z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2. tejto Zmluvy; Objednávateľ má v tomto prípade právo požadovať uvedenie pozmeneného Diela do pôvodného stavu bezplatne a Zhotoviteľ je povinný bezplatne uviesť pozmenené Dielo do pôvodného stavu;
 - c) ak v Stavebnom denníku budú uvedené chybné, zavádzajúce údaje alebo v Stavebnom denníku budú chýbať údaje, ktoré sa bežne do Stavebného denníka zapisujú vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každé jednotlivé pochybenie;
 - d) za porušenie povinností v súvislosti s bezpečnosťou práce a ochranou zdravia pri práci, ktoré môže ohroziť životy alebo zdravie osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku, vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každé jednotlivé porušenie aj opakovane;
 - e) za omeškanie Zhotoviteľa s odstránením závad ohrozujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia osôb na Stavenisku voči termínu určenému zápisom v Stavebnom denníku vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každú jednotlivú závalu;
 - f) za porušenie povinnosti uvedenej v článku IV bode 17. písm. b) tejto Zmluvy vo výške 50,- EUR (slovom: päťdesiat eur) za každý jednotlivý prípad;
 - g) za stratu Stavebného denníka a v prípade, ak sa Stavebný denník nebude nepretržite nachádzať na Stavenisku vo výške 300,- EUR (slovom: tristo eur) za každý jednotlivý prípad.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti alebo zákonnej povinnosti Zmluvnej strany, uplatnením nároku na zmluvnú pokutu ani úhradou takéhoto nároku nie je dotknuté právo druhej Zmluvnej strany na náhradu škody.
8. V prípade, ak zo strany Objednávateľa dôjde k porušeniu zmluvných povinností, v dôsledku ktorého vznikne Zhotoviteľovi škoda, má Zhotoviteľ právo na náhradu škody. Rovnaké právo na náhradu škody vzniká Objednávateľovi v prípade, ak porušením zmluvných povinností Zhotoviteľa dôjde k vzniku škody Objednávateľovi.
9. V prípade vzniku škody sa uhrádza celá skutočná škoda, ktorá poškodenej Zmluvnej strane vznikla.

Článok XIII

Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú navzájom doručovať písomnosti v listinnej podobe osobne, e-mailom, licencovaným kuriérom alebo poštou ako doporučenú zásielku, a to na adresy sídiel Zmluvných strán uvedených v záhlaví Zmluvy, prípadne na iné korešpondenčné adresy, ktoré sú osobitne v tejto Zmluve uvedené alebo písomne oznámené druhej Zmluvnej strane podľa bodu 4. tohto článku Zmluvy.
2. Písomnosť zaslaná poštou doporučene sa považuje za doručenu dňom, keď ju adresát prijal alebo odmietol prijať. Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade, ak Zmluvná strana svojím konaním alebo opomenutím zmarí doručenie písomnosti alebo písomnosť pošta vráti ako nedoručenú, účinky doručenia nastávajú v deň, keď bude písomnosť/zásielka vrátená druhej Zmluvnej strane.
3. Písomnosť doručovaná osobne alebo licencovaným kuriérom sa považuje za doručenu jej odovzdaním. Ak adresát odmietne písomnosť prevziať, písomnosť sa považuje za doručenu dňom jej odmietnutia potvrdeného osobou, ktorá doručuje písomnosť. Písomnosť doručovaná e-mailom sa považuje za doručenu uložením v e-mailovej schránke adresáta, pričom tento spôsob doručovania môže byť použitý len v prípadoch, ktoré zmluva určuje, alebo ktoré sú pri realizácii a organizácii stavby obvyklé.
4. V prípade akejkolvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú bezodkladne písomne informovať navzájom o zmene adresy; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená Zmluvnej strane pred odoslaním písomnosti.

Článok XIV Dôverné informácie

1. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto Zmluvy. Na účely tejto Zmluvy sa za dôverné informácie považujú informácie, ktoré sa dozvedela ktorákoľvek zo Zmluvných strán v súvislosti s uzavretím tejto Zmluvy alebo plnením na základe tejto Zmluvy alebo informácie, ktoré ktorákoľvek zo Zmluvných strán označila ako dôverné.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia štatutárnych a dozorných orgánov Zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia Zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
 - a) informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - b) informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - c) prípady, kedy na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí Zmluvná strana poskytnúť dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
 - d) prípady poskytnutia dôverných informácií profesionálnym poradcom Zmluvných strán, bankám poskytujúcim financovanie projektu, pokiaľ taká osoba prevezme na seba povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy;
 - e) použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaniach vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Zmluvy.
4. Samotná projektová dokumentácia a jej obsah, ako ani samotná Zmluva a jej obsah sa nepokladajú za dôverné informácie.

Článok XV Ukončenie Zmluvy

1. Túto Zmluvu možno ukončiť len písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy uskutočneným výlučne na základe ustanovení tejto Zmluvy alebo Obchodného zákonníka alebo § 19 ZVO.
2. Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy najmä v prípade, ak
 - a) Zhotoviteľ bez primeraného odôvodnenia neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky určené v projektovej dokumentácii, normách STN a všeobecne záväzných predpisoch alebo v tejto Zmluve,
 - b) Zhotoviteľ (aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa) pokračuje vo vadnom plnení, alebo ak (aj napriek upozorneniu v primeranej lehote poskytnutej mu na odstránenie vady) vadu neodstránil; v prípade vadného plnenia, Objednávateľ nie je povinný vykonať úhradu platby a až do jej odstránenia nie je v omeškaní s platením; výšku takto neuhradenej čiastky stanoví Objednávateľ výpočtom podľa rozsahu vadného plnenia a jednotkových cien podľa oceneného výkazu výmer,
 - c) Zhotoviteľ bezdôvodne neprevzal miesto plnenia (stavenisko); nedokáže zhotoviť Dielo alebo zastaví zhotovenie Diela pred jeho dokončením,

- d) Zhotoviteľ bez primeraného dôvodu nezačal s vyhotovovaním Diela ani do siedmich (7) dní odo dňa odovzdania staveniska Objednávateľom a prevzatia staveniska Zhotoviteľom,
 - e) Zhotoviteľ z jednostranných dôvodov na svojej strane nedodržiaval termín dokončenia Diela ako celku o viac ako päť (5) pracovných dní,
 - f) dôjde k nepodstatnému porušeniu zmluvných povinností Zhotoviteľa a ten neodstráni porušenie ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Objednávateľom na základe písomného upozornenia na porušenie Zmluvy doručeného Zhotoviteľovi,
 - g) v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie Zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO,
 - h) Zhotoviteľ nebol v čase jej uzavretia zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí Zhotoviteľa z registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 ZVO.
3. Za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje najmä
 - a) neodovzdanie miesta plnenia v termíne stanovenom v článku XI bod 1. tejto Zmluvy
 - b) omeškanie s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti.
 4. V prípade odstúpenia od Zmluvy zo strany Objednávateľa v dôsledku podstatného porušenia Zmluvy Zhotoviteľom nemá Zhotoviteľ nárok na úhradu nákladov vynaložených v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
 5. Zhotoviteľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak dôjde k neposkytnutiu súčinnosti zo strany Objednávateľa a Objednávateľ neodstráni porušenie ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Zhotoviteľom, nie kratšej ako desať (10) dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa na základe písomného upozornenia na porušenie Zmluvy doručeného Objednávateľovi alebo ak dôjde k podstatnému porušeniu Zmluvy zo strany Objednávateľa v zmysle bodu 3. tohto článku Zmluvy.
 6. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané písomne so špecifikáciou dôvodu odstúpenia od Zmluvy a musí byť druhej Zmluvnej strane doručené v súlade s ustanovením článku XIII tejto Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy sa stáva účinným a Zmluva zaniká momentom doručenia odstúpenia niektorej zo Zmluvných strán alebo dňom vymedzenom v odstúpení, pričom právo Zmluvných strán na náhradu škody a zmluvnú pokutu nie je odstúpením od Zmluvy dotknuté.
 7. V prípade ukončenia Zmluvy, Zhotoviteľ má nárok na vyplatenie pomernej časti z celkovej dohodnutej ceny Diela s DPH podľa článku VI tejto Zmluvy zodpovedajúcej rozsahu časti už zhotoveného Diela, ak v tejto Zmluve nie je ustanovené inak.
 8. Predčasné ukončenie tejto Zmluvy, bez ohľadu na Zmluvnú stranu, ktorá od tejto Zmluvy odstúpila, sa nedotýka zodpovednosti Zhotoviteľa za vady a nedorobky dovtedy vykonaného Diela a rovnako sa netýkajú plynutia záručných dôb podľa tejto Zmluvy. Povinnosť zachovávať dôverné informácie zaväzuje Zhotoviteľa a Objednávateľa aj po skončení platnosti tejto Zmluvy.

Článok XVI

Oprávnené osoby a subdodávateľa Zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať pri plnení Zmluvy vybrané činnosti prostredníctvom odborníkov, ktorých použil na preukázanie splnenia podmienok účasti v Súťaži, pričom musí ísť min. o odborníkov na nasledovných pracovných pozíciách:
 - a) Stavbyvedúci s odborným zameraním Pozemné stavby (ďalej aj len „**Oprávnené osoby**“).
2. Vykonanie vybranej činnosti môže Zhotoviteľ zabezpečiť prostredníctvom inej osoby iba v nevyhnutných prípadoch (zdravotná neschopnosť niektorej z Oprávnených osôb, ukončenie pracovného pomeru atď.), pričom Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a preukázať, že náhradný odborník spĺňa všetky podmienky účasti týkajúce sa príslušnej pozície odborníka stanovené vo Výzve a v časti D. súťažných podkladov k Súťaži. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží Zhotoviteľ bezodkladne Objednávateľovi.
3. V prípade ak Zhotoviteľ mieni realizovať časť predmetu plnenia prostredníctvom subdodávateľa, prílohou č. 3 tejto Zmluvy je Objednávateľom schválený a záväzný zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii predmetu plnenia, s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V súlade s § 11 ZVO verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy.
4. V prípade, ak má počas plnenia Zmluvy Zhotoviteľ záujem zmeniť svojich Subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
 - a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu a má povinnosť zapisovať sa v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, v súlade s ustanovením bodu 3. tohto článku Zmluvy,
 - b) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite, ako pôvodný subdodávateľ,
 - c) Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
5. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v prílohe č. 3 tejto Zmluvy. Návrh na zmenu subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 4. písm. c) tohto článku Zmluvy a aktualizovaným znením prílohy č. 3 musí Zhotoviteľ predložiť Objednávateľovi najneskôr 3 pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bode 4. tohto článku Zmluvy vyššie.

Článok XVII **Povinné technické a strojové vybavenie**

1. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predložiť Objednávateľovi v primeranej lehote k akémukoľvek ním využívanému strojovému alebo technickému vybaveniu pri realizácii Diela overené fotokópie (alebo originály): (i) technických preukazov, (ii) kontrol technického stavu, (iii) emisných kontrol a (iv) odborných prehliadok a skúšok (pokiaľ sa pre predmetný druh zariadenia vydávajú).

Článok XVIII **Výkonová záruka**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ do troch (3) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy zriadi v prospech Objednávateľa výkonovú záruku vo výške vo výške 5 % (slovom: päť percent) z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy, pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa Zmluvy a Objednávateľovi voči nemu vznikne akákoľvek pohľadávka. Výkonovú záruku Zhotoviteľ zriadi:
 - a) Zložením na bankový účet Objednávateľa uvedený v záhlaví Zmluvy príslušnej finančnej sumy alebo
 - b) zriadením bankovej záruky v prospech Objednávateľa v stanovenej výške. Takto poskytnutá banková záruka musí byť zriadená na celú dobu trvania vykonávania Diela, pričom účelom jej zriadenia je finančné krytie prípadných sankčných nárokov Objednávateľa voči Zhotoviteľovi, ktoré vzniknú v dôsledku nesplnenia jeho zmluvných povinností ako Zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ je povinný udržiavať požadovanú výkonovú záruku vo výške 5 % z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy počas celej doby trvania Zmluvy, preto v prípade čerpania sankčných nárokov zo strany Objednávateľa je povinný bezodkladne zabezpečiť zodpovedajúce doplnenie.
3. Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú záruku alebo jej časť v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane sankcií a zmluvných pokút vyplývajúcich zo Zmluvy, o čom Zhotoviteľa písomne informuje, čo sa chápe aj ako výzva na doplnenie použitej zábezpeky plnenia. V prípade použitia výkonovej záruky alebo jej časti Objednávateľom bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú záruku do plnej výšky, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.
4. Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť na účet Zhotoviteľa výkonovú záruku, resp. jej zvyšok, najneskôr do desiatich (10) pracovných dní od riadneho odovzdania Diela v zmysle článku VII tejto Zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať akékoľvek nároky z tejto Zmluvy voči akejkoľvek faktúre (aj nesplatnej) a uspokojiť sa zo záruky podľa tohto článku Zmluvy.
6. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa týkajúcej sa zriadenia alebo doplnenia výkonovej záruky, Objednávateľ má:
 - a) právo odstúpiť od Zmluvy,
 - b) právo uplatniť sankciu v podobe zmluvnej pokuty vo výške 5 % z ceny Diela s DPH podľa článku VI bodu 2 tejto Zmluvy.

Článok XIX **Záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
3. Akékoľvek úkony smerujúce k zániku Zmluvy musia byť realizované písomnou formou a doručené spôsobom podľa čl. XIII tejto Zmluvy.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých tri (3) rovnopisy obdrží Objednávateľ a dva (2) rovnopisy obdrží Zhotoviteľ.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzatvoriť Zmluvu.
6. Na právne vzťahy touto Zmluvou neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
7. Táto Zmluva môže byť menená alebo dopĺňaná len v súlade s § 18 ZVO písomnými očíslovanými dodatkami k tejto Zmluve, ktoré musia byť podpísané obidvoma Zmluvnými stranami, inak je táto zmena alebo doplnenie neplatné.
8. V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy, vzhľadom na neskoršiu legislatívnu zmenu alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, stane právne neúčinné alebo neplatné, uvedené nemá za následok neplatnosť celej Zmluvy.
9. Zoznam príloh tejto Zmluvy:
 - a) Príloha č. 1 – Položkový rozpočet – Ocenený výkaz výmer
 - b) Príloha č. 2 – Harmonogram
 - c) Príloha č. 3 – Objednávateľom schválený a záväzný zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii predmetu plnenia, s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akéhokoľvek nesúladu textu, resp. obsahu prílohy k tejto Zmluve s textom, resp. obsahom tejto Zmluvy, má vždy prednosť príslušná úprava podľa textu Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akéhokoľvek nesúladu textu, resp. obsahu prílohy k tejto Zmluve s textom resp. obsahom inej prílohy k tejto Zmluve je Objednávateľ oprávnený určiť, ktorá úprava je rozhodujúca.

11. Zmluvné strany si túto Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a vyhlasujú, že jej znenie presne a úplne vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, ktorá je bez omylu. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že táto Zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa _____

V, dňa _____

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....
prezident finančnej správy

.....
.....

ČASŤ F. KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK

1 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality v zmysle § 44 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a váha jednotlivých kritérií

Názov kritéria	Hodnotená veličina	Váha (body)
Cena za realizáciu predmetu zákazky	Celková cena v EUR vrátane DPH	95
Lehota realizácie predmetu zákazky – neaukčné kritérium	Celková lehota realizácie predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska	5

2 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1 V tomto kritériu sa bude hodnotiť celková cena za realizáciu predmetu zákazky v eurách vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 17 časti súťažných podkladov A Pokyny pre uchádzačov a podľa časti súťažných podkladov C Spôsob určenia ceny.
- 2.2 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
- 2.3 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za realizáciu predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie novej celkovej ceny za predmet zákazky v elektronickej aukcii. Celková cena za predmet zákazky v eurách vrátane DPH predložená v ponukách uchádzačov bude vstupnou cenou v elektronickej aukcii, ktorá bude nasledovať po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 2.4 Ponúkanú cenu uchádzač predloží v Cenovej tabuľke podľa vzoru, ktorý je uvedený v časti G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR) týchto súťažných podkladov.
- 2.5 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný (Vypočítané body sa budú zaokrúhľovať na dve desatinné miesta):
- 2.5.1 **Kritérium č. 1: Cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH**

Maximálny počet bodov (95) dostane ponuka uchádzača s najnižšou cenou za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu sa vypočíta ako podiel najnižšej ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH a ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium. Navrhovaná cena musí byť stanovená ako kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta.

Najnižšia cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH
----- x 95
Hodnotená cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH

2.5.2 Kritérium č. 2: Lehota realizácie predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch

Maximálny počet bodov (5) dostane ponuka uchádzača s najkratšou navrhovanou lehotou realizácie predmetu zákazky odo dňa odovzdania staveniska. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú lehotu realizácie predmetu zákazky sa vypočíta ako podiel najkratšej lehoty realizácie predmetu zákazky a lehoty realizácie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium. Navrhovaný počet dní musí byť stanovený ako celé kladné číslo. Lehota ponúknutá úspešným uchádzačom nesmie byť dlhšia ako 365 dní odo dňa odovzdania staveniska.

Kritérium č. 2 bude mať štatút nesúťažného kritéria v elektronickej aukcii, t.j. že uchádzači, nemôžu toto kritérium v elektronickej aukcii meniť nakoľko predmetné kritérium má väzbu na záväzný časový návrh etáp realizácie diela predkladaný ako náležitosť ponuky. V prípade zmeny tohto kritéria bude uchádzač vylúčený. Návrh uchádzača na plnenie kritéria č. 2 bude zapracovaný do vzorca elektronickej aukcie ako hodnota nemenná počas elektronickej aukcie.

Najkratšia lehota na realizáciu predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch
----- x 5
Hodnotená lehota na realizáciu predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch

- 2.6 Body pridelené ponuke na základe vyššie uvedených kritérií sa následne spočítajú. Úspešnou sa stane ponuka uchádzača, ktorá po sčítaní výsledných bodových hodnôt pridelených v rámci jednotlivých kritérií dosiahne najvyššie celkový počet bodov. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov zostupne.
- 2.7 Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najvyšším počtom bodov.
- 2.8 Ponúkanú cenu uchádzač predloží v Cenovej tabuľke podľa vzoru, ktorý je uvedený v časti G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR) týchto súťažných podkladov.

ČASŤ G. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET (VZOR)

Podrobný položkový rozpočet – výkaz výmer je súčasťou PRÍLOHY č. 3 Projektová dokumentácia a výkaz výmer v el. forme

Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

ČASŤ H. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

Verejný obstarávateľ použije **elektronickú aukciu** podľa § 54 ZVO na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

1 Úvod

- 1.1 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 1.3 Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo Výzve a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.4 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.5 Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
- 1.6 Elektronická aukcia bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

2 PRIEBEH

- 2.1 V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
- 2.2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnemu obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie a to prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk.
- 2.3 Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk> (ďalej len „eAukcie“), na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
- 2.4 Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.5 Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom.
- 2.6 **Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.**
- 2.7 **Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria a to zmenou jednotkových cien jednotlivých položiek poskytnutého výkazu výmer v EUR bez DPH, pričom aukčný systém automaticky prepočíta celkovú cenu v EUR bez DPH (JC) aj s DPH (CC). Minimálny rozdiel zmeny ceny je stanovený na 100 € celkom za zákazku bez DPH.**
- 2.8 Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.
- 2.9 Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 54 ods. 11 ZVO, t.j.:

- 2.9.1 ak na základe výzvy na účasť v elektronickej aukcii nedostane v lehote, ktorú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii vopred uvedie, žiadne nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov,
- 2.9.2 ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá nesmie byť kratšia, než dve minúty.
- 2.10 Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 11 ZVO:
- 2.10.1 podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po **20** minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 20. minúty elektronickej aukcie;
- 2.10.2 podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude **10 minút** od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa od momentu predloženia takejto ponuky skončí o **10 minút**. V prípade, že v elektronickej aukcii budú zadané aj ďalšie ponuky spĺňajúce požiadavky minimálnych rozdielov, tak elektronická aukcia skončí o **10 minút** od prijatia poslednej z nich. Počet prijatí ponúk spĺňajúcich požiadavky minimálnych rozdielov je neobmedzený.
- 2.11 V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačidlo „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
- 2.12 Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.
- 2.13 Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti F. KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK týchto súťažných podkladov.
- 2.14 Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronicnú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.
- 2.15 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Edge – minimálne vo verzii 40, Firefox – minimálne vo verzii 54, Google Chrome – minimálne vo verzii 54. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa zákona. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča sa využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.16 Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej

aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 53 ods. 2 ZVO. Komisia môže vylúčiť mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 53 ods. 3 písm. a) alebo písm. b) ZVO.

Upozorňujeme uchádzačov aby elektronickej aukcii venovali zvýšenú pozornosť, nakoľko v prípade „chybného“ zadania hodnoty, alebo hodnota zadaná omylom sa bude považovať ako riadny a platný úkon uchádzača, ktorý elektronickej aukcia bude hodnotiť. Proti tomuto úkonu uchádzača nie možné uplatnenie opravného prostriedku a navrhnutú hodnotu nie je možné anulovať alebo zobrať späť!

Kontakt na administrátora e-aukcie: e-mail: podpora@eaukcie.sk tel.č.: +421 2 6541 1356, mobil: +421 905 378 454.

Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

Účasť v elektronickej aukcii zo strany uchádzačov je dobrovoľná.

PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ (VZOR)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Predmet zákazky: **KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy**

Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality

Obchodné meno a sídlo uchádzača:	<i>doplniť</i>	
Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:	áno	nie
Kritériá na vyhodnotenie ponúk	Cena predmetu zákazky Lehota realizácie predmetu zákazky v celých kalendárnych dňoch – neaukčné kritérium	

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača
Najnižšia cena predmetu zákazky	Celková cena v EUR vrátane DPH	<i>Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta</i>
Najkratšia lehota realizácie predmetu zákazky – neaukčné kritérium (odo dňa odovzdania staveniska)	Celková lehota v celých kalendárnych dňoch	<i>Doplniť celé kladné číslo, ktoré nesmie byť vyššie ako 365</i>

Osoba zodpovedná za EA: Meno, t.č., a email *[doplní uchádzač]*

Dátum:

pečiatka, meno a podpis uchádzača

PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT V ZMYSLE § 39 ZVO

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci ich priame vypĺňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie SR a údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami preniesli/prepísali.

Podrobnejšie inštrukcie sú na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA, VÝKAZ VÝMER A STAVEBNÉ POVOLENIA (AK SÚ K DISPOZÍCII)

Projektová dokumentácia, výkaz výmer a stavebné povolenia budú poskytnuté v el. forme

PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ ČASOVÝ NÁVRH ETÁP REALIZÁCIE DIELA

Závazný časový návrh etáp realizácie Diela bude poskytnutý v el. forme

PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE PRACOVNÍKOV

Závazný návrh realizácie Diela – nasadenie pracovníkov - bude poskytnutý v el. forme

PRÍLOHA Č. 6 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: ZÁVÄZNÝ NÁVRH REALIZÁCIE DIELA – NASADENIE STROJOV A ZARIADENÍ

Závazný návrh realizácie Diela – nasadenie strojov a zariadení - bude poskytnutý v el. forme

PRÍLOHA Č. 7 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV: KRYCÍ LIST PONUKY

Krycí list ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky
Lazovná 63
974 01 Banská Bystrica

Názov zákazky:

KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy

Heslo zákazky:

KÚ FS Bratislava – rekonštrukcia budovy

Obsah ponuky:

Zoznam súborov ponuky [doplň uchádzač]

Identifikačné údaje uchádzača*:

Obchodné meno:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
IČO:	
DIČ:	
IČ pre daň:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel:	
E-mail:	

* [doplň uchádzač]

Oprávnené osoby k podpisu ponuky*:

Meno a priezvisko, funkcia	
----------------------------	--

* doplň uchádzač

Čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom [doplň uchádzač] na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom [doplň uchádzač] na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

Pozn.: Uchádzač doplní e-mailové adresy

Tento dokument musí byť podpísaný kvalifikovaným (zaručeným) elektronickým podpisom oprávnenou osobou uchádzača !!!