

## **OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

**Druh postupu:** Verejná súťaž

**Druh zákazky:** Služby

### **ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ**

#### **I.1) NÁZOV A ADRESY**

**Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky**

Vnútroštátne identifikačné číslo: 42499500

Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

Kód NUTS: SK032

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Iveta Bajerová, PaedDr. Kornélia Černá

Telefón: +421 249234340 / 249234331

Email: iveta.bajerova@financnasprava.sk

Fax: +421 4843413326

**Webové sídlo (internetová adresa)**

**Hlavná adresa(URL):** <http://www.financnasprava.sk>

#### **I.3) KOMUNIKÁCIA**

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov

<http://www.ezakazky.sk>

**Ďalšie informácie**

Ďalšie informácie možno získať na: vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky

Adresa (URL): <http://www.ezakazky.sk>

#### **I.4) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

Ministerstvo alebo iný štátny orgán vrátane jeho regionálnych alebo miestnych útvarov

#### **I.5) HLAVNÁ ČINNOSŤ**

Všeobecné verejné služby

### **ODDIEL II: PREDMET**

#### **II.1) ROZSAH VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

##### **II.1.1) Názov:**

Dodávka služieb pre systém PKI a poskytovanie podpory a rozvoja systému PKI pre Finančnú správu

Referenčné číslo: 39856/2019

##### **II.1.2) Hlavný kód CPV**

72250000-2

##### **II.1.3) Druh zákazky**

Služby

##### **II.1.4) Stručný opis:**

Predmetom zákazky je Dodávka služieb pre systém PKI a poskytovanie podpory a rozvoja systému PKI pre Finančnú správu, ktoré sú uvedené v časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY súťažných podkladov.

##### **II.1.5) Celková odhadovaná hodnota**

14 400 000,00 EUR bez DPH

##### **II.1.6) Informácie o častiach**

Táto zákazka sa delí na časti: Nie

#### **II.2) OPIS**

##### **II.2.2) Dodatočné kódy CPV**

72260000-5

72253200-5

72267000-4

##### **II.2.3) Miesto vykonania**

**Kód NUTS:**

SK032

**Hlavné miesto dodania alebo plnenia:**

Miestom poskytovania služieb predmetu zákazky je:

- a) Finančné riaditeľstvo SR, Nová ul. 13, Banská Bystrica, Slovenská republika
- b) Finančné riaditeľstvo SR, Tajov, Slovenská republika

#### **II.2.4) Opis obstarávania:**

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb súvisiacich so systémom PKI a poskytovanie podpory a rozvoja systému PKI pre Finančnú správu. Finančná správa v minulom období vybudovala interný systém PKI a v súčasnosti ho rutinne používa ako podporný systém pre viaceré produkčné IS.

Obsahom zákazky sú nasledovné časti:

- 1) Vydávanie a obnova kvalifikovaných certifikátov
- 2) Vydávanie a obnova špecializovaných softvérových certifikátov
- 3) Poskytovanie hardvérových zariadení pre používateľov (čipové karty a čítačky čipových kariet)
- 4) Vydávanie a obnova certifikátov pre autentifikáciu webových sídiel
- 5) Poskytovanie služby on-line overenia stavu certifikátov
- 6) Rozšírenie počtu registračných autorít (RA) ICARA v prostredí Objednávateľa
- 7) Podpora prevádzky a rozvoj existujúcich registračných autorít Objednávateľa
- 8) Poskytovanie konzultačných služieb v oblasti bezpečnosti a PKI pre potreby systému PKI Objednávateľa a iných služieb v oblasti PKI podľa požiadaviek Objednávateľa
- 9) Bezpečnostný projekt

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

#### **II.2.5) Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

Cena

#### **II.2.6) Odhadovaná hodnota**

14 400 000,00 EUR bez DPH

#### **II.2.7) Dĺžka trvania zákazky, rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému**

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

60

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

#### **II.2.10) Informácie o variantoch**

Budú sa akceptovať varianty: Nie

#### **II.2.13) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE**

Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: Nie

### **ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE**

#### **III.1) PODMIENKY ÚČASTI**

##### **III.1.1) Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov**

Zoznam a krátky opis podmienok: Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa os. postav. uvedených v § 32 ods.1 zákona o VO. Uchádzač preukáže dokladmi podľa § 32 ods.2, že spĺňa podmienky účasti týkajúce sa os. postav. podľa § 32 ods.1 zákona o VO, t.j. že:

- a) nebol hosp. subjekt, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) hosp. subjekt nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, soc. poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) hosp. subjekt nemá daňové nedoplatky v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo VO potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením,
- g) nedopostil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia VO závažného porušenia povinností v oblasti ochrany živ. prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia VO závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Uchádzač/záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods.2 zákona o VO, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z IS verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi/obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedie v oznámení o vyhlásení VO alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, ktoré doklady podľa odseku 2 sa z dôvodu použitia údajov z IS verejnej správy nepredkladajú.

Nepredkladá sa doklad podľa § 32 ods.1 písm. e) zákona o VO.

V zmysle všeobec. metodického usmernenia č. 7-2019 zo dňa 22.5.2019 verejný obstarávateľ uvádza, že z informačných systémov verejnej správy nie je oprávnený vyžiadať si výpis z registra trestov, a teda jeho predloženie sa požaduje od uchádzača/záujemcu.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje os. postav., vyhotovené v inom ako št. jazyku, t.j. v sloven. jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do št. jazyka, t.j. do sloven. jazyka, okrem dokladov v českom jazyku.

Z dôvodu obmedzeného počtu znakov sú podrobne podmienky týkajúce sa preukázania os. postav. uchádzača uvedené v súťaži. podkl. v časti D. Podmienky účasti.

### **III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie**

Zoznam a krátky opis kritérií výberu: 2.1 Uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase podania ponuky, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukáže uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej finančnými zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok za všetkých členov skupiny spoločne.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte pdf. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

V etape predkladania ponúk môže predmetné doklady nahradiť JED. Textovo editovateľnú podobu formulára vo formáte .rtf uchádzač nájde na stránke <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>. Informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa (Časť I Jednotného európskeho dokumentu) do neho sám prenesie/prepíše.

V takomto prípade JED predloží v needitovateľnej forme a uvedie JED v Krycom liste ponuky.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: PRE BOD 2.1: Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky (ďalej len banka) o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky (banková informácia). Vyjadrenie banky musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

Z vyjadrenia banky, alebo pobočky zahraničnej banky musí vyplývať, že uchádzač za obdobie posledných troch hospodárskych rokov (2016, 2017, 2018) ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, resp. len za tie roky za ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti:

- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- nebol v nepovolenom debete a
- peňažné prostriedky na jeho účte neboli predmetom exekúcie.

Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčenú kópiu tohto dokumentu.

Ak má uchádzač účty vo viacerých bankách, uchádzač predloží bankovú informáciu vo vyššie uvedenom rozsahu od každej z nich. Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie o tom, že nemá vedené bankové účty v iných bankách než v tých, ktorých vyjadrenie predložil. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky. Vyjadrenie banky nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky.

### **III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť**

Zoznam a krátky opis kritérií výberu: Za účelom preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní uchádzači predložia:

3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

uchádzač preukáže technickú spôsobilosť zoznamom dodávok služieb/tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona.

3.2 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte pdf. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

V etape predkladania ponúk môže predmetné doklady nahradiť JED. Textovo editovateľnú podobu formulára vo formáte .rtf uchádzač nájde na stránke <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>. Informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa (Časť I Jednotného európskeho dokumentu) do neho sám prenesie/prepíše.

V takomto prípade JED predloží v needitovateľnej forme a uvedie JED v Krycom liste ponuky.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Pre bod 3.1: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k preukázaniu podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona bude splnená ak zoznam podľa vyššie uvedeného bodu, bude obsahovať realizáciu zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je požadovaný predmet zákazky (za zákazku rovnakého alebo podobného charakteru sa považuje zákazka na poskytovanie služieb v oblasti implementácie a podpory informačných systémov), pričom uchádzač týmto zoznamom zároveň preukáže splnenie nasledujúcich podmienok v sumárnej hodnote min 5 000 000,- Eur bez DPH :

1. Minimálne v 1 projekte boli predmetom služby technickej podpory dodaného IS, ktorý poskytuje služby pre minimálne 50 000 (slovom päťdesiat tisíc) aktívnych používateľov, ktorého súčasťou riešenia je využívanie elektronických podpisov. Pre účely tejto referencie môžu byť použité riešenia, kde je využívaný kvalifikovaný elektronický podpis v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. Zákon o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení

niektorých zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu.

2. Minimálne 1 projekt, ktorého súčasťou bola dodávka služieb súvisiacich s vydávaním certifikátov pre tvorbu elektronických podpisov v počte min. 50.000 certifikátov/ročne v období ostatných 3 rokov. Pre účely tejto referencie môžu byť použité riešenia, kde boli poskytované služby vydávania a obnovy kvalifikovaných mandátnych elektronických certifikátov pre minimálne 6.000 subjektov.

3. Minimálne 1 projekt, ktorého súčasťou bolo vybudovanie a poskytovanie prevádzkovej podpory informačného systému Certifikačnej Autority, ktorá poskytuje služby pre externých odberateľov jej PKI služieb a zároveň je poskytovateľom minimálne jednej kvalifikovanej dôveryhodnej služby z rozsahu požadovaných služieb tohto obstarávania, ktorá spĺňa uplatniteľné požiadavky v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. Zákon o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu.

4. Minimálne 1 projekt, ktorého súčasťou bolo poskytovanie dôveryhodnej služby overovania platnosti kvalifikovaného certifikátu, podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu.

Pre bod 3.2:

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledovných minimálnych požiadaviek týkajúcich sa jednotlivých členov tímu špecialistov č. 1 3:

- Špecialista č. 1 pre projektové riadenie
- Špecialista č. 2 na implementáciu certifikovaných komponentov a dôveryhodných služieb
- Špecialista č. 3 pre služby Certifikačnej Autority

Na preukázanie odbornej spôsobilosti špecialistov č. 1 3., verejný obstarávateľ požaduje predložiť podpísaný životopis, ktorý bude obsahovať minimálne nasledovné informácie: meno, priezvisko, vzdelanie a požadovanú prax a pracovné skúsenosti. V životopise ďalej uvedie referencie vrátane názvu zamestnávateľa, telefónne číslo a email kontaktnej osoby, kde je možné si overiť uvedené údaje.

Uchádzač môže použiť jednu fyzickú osobu na preukázanie splnenia vyššie uvedených podmienok účasti na pozíciu maximálne jedného kľúčového experta.

Vzhľadom na obmedzený počet znakov vo formulári je minimálna požadovaná úroveň štandardov podrobne uvedená v súťažných podkladoch v časti A2. Podmienky účasti uchádzačov.

### **III.2) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY**

#### **III.2.3) Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky**

Povinnosť uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov poverených vykonaním zákazky

## **ODDIEL IV: POSTUP**

### **IV.1) DRUH POSTUPU**

#### **IV.1.1) Druh postupu**

Verejná súťaž

#### **IV.1.6) Informácie o elektronickej aukcii**

Použije sa elektronická aukcia

Dodatočné informácie o elektronickej aukcii: Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickej aukciou, podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov C. Elektronická aukcia a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

#### **IV.1.8) Informácia o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)**

Na toto obstarávanie sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní: Áno

### **IV.2) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE**

#### **IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť**

Dátum a čas: 08.07.2019 10:00

#### **IV.2.4) Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť**

SK

#### **IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané**

Ponuka musí platiť do: 30.04.2020

#### **IV.2.7) Podmienky na otváranie ponúk**

Dátum a čas: 08.07.2019 13:30

Miesto: Neverejné otváranie ponúk sa uskutoční na adrese Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

## **ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE**

## **VI.1) INFORMÁCIE O OPAKOVANÍ OBSTARÁVANIA**

Toto obstarávanie sa bude opakovať: Nie

## **VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:**

Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov v zmysle § 20 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. Komunikácia vrátane doručovania pre účely tohto verejného obstarávania sa bude uskutočňovať spôsobom určeným funkcionalitou elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Súťažné podklady budú každému zaregistrovanému záujemcovi k dispozícii na komunikačnom elektronickom portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) bez obmedzenia. Spôsob vyžiadania a poskytnutia súťažných podkladov: a) hospodársky subjekt zadá do internetového vyhľadávača elektronickú adresu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), b) klikne na názov zákazky, c) klikne na Žiadosť o účasť/o súťažné podklady, d) prihlási sa do systému nasledovným spôsobom: d1) ak už hospodársky subjekt má v systéme zriadené konto prihlási sa priamo svojimi, už poskytnutými prihlasovacími údajmi (v prípade zabudnutých prihlasovacích údajov zvolí možnosť zaslania prihlasovacích údajov elektronicky na elektronickú adresu; d2) ak ešte hospodársky subjekt nemá zriadené konto v systéme, klikne na Registrácia a postupuje podľa pokynov uvedených pre registráciu v systéme priamo na internetovej stránke [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Záujemcovi budú sprístupnené súťažné podklady a všetky ďalšie dokumenty súvisiace so súťažnými podkladmi určené verejným obstarávateľom pre vypracovanie ponuky v elektronickom systéme na elektronickej adrese [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať dostatočne vopred o ich vysvetlenie priamo prostredníctvom elektronického systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Žiadosť o vysvetlenie musí byť doručená prostredníctvom elektronického komunikačného portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Žiadosť o vysvetlenie nebude akceptovaná, ak bude doručená na emailovú adresu kontaktnej osobe verejného obstarávateľa resp. iným spôsobom. Vyššie uvedený postup platí aj v prípade, ak hospodársky subjekt získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa alebo iným spôsobom. Vyššie uvedený postup povinnej registrácie na portáli [ezakazky](http://www.ezakazky.sk) platí aj v prípade, ak hospodársky subjekt získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa na stránke UVO alebo iným spôsobom. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ určil vyššie uvedený spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch neujasnil iný individuálny spôsob komunikácie v osobitných prípadoch. Ďalšie podrobnosti ohľadne elektronickej komunikácie sú uvedené v súťažných podkladoch. Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte Oznámenia uviesť podrobne podmienky elektronickej komunikácie. Podrobné vymedzenie a určenie doručovania dokladov a komunikácie so záujemcami a uchádzačmi verejný obstarávateľ uvádza v súťažných podkladoch. Z uvedeného dôvodu bol v texte Oznámenia uvedený iba komunikačný portál a základné pravidlá vyžiadania podkladov či požiadania o vysvetlenie. Uchádzač vo svojej ponuke predloží splnenie podmienok účasti, čestné vyhlásenia, požiadavky na predmet zákazky bližšie uvedené v súťažných podkladoch a iné dokumenty vyžadované v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

Ďalšie informácie sú podrobne uvedené v súťažných podkladoch.

Vyžaduje sa zábezpeka viazanosti ponúk 200 000,00 €. Ďalšie informácie ohľadne zábezpeky sú uvedené v SP.

## **VI.4) POSTUPY PRESKÚMANIA**

### **VI.4.1) Orgán zodpovedný za preskúmanie**

Úrad pre verejné obstarávanie

Ružová dolina 10, P.O.BOX 98, 820 05 Bratislava

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

### **VI.4.4) Útvar, od ktorého možno získať informácie o postupe preskúmania**

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903

Ružová dolina 10, P.O.BOX 98, 820 05 Bratislava

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

## **VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA:**

27.05.2019