

Dodatok č. 6

k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy NFP 27130330003 zo dňa 26.06.2009, názov projektu: „Kvalifikovaný zamestnanec daňovej správy- prínos pre celú spoločnosť“

Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (ďalej len „poskytovateľ“):

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Riadiaci orgán pre OP ZaSI

So sídlom: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava I

IČO: 00 681 156

DIČ: 2020796338

Zastúpený: RNDr. Jozef Mihál, podpredseda vlády a minister

Prijímateľ :

Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky

So sídlom: Nová ul. 13, 975 04 Banská Bystrica

IČO: 00634816

DIČ: 2021095505

Zastúpený: *Ing. Igor Krnáč, generálny riaditeľ*

Kód ITMS: 27130330002

V súlade s čl. 8 ods. 1 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy NFP 27130330003 zo dňa 26.06.2009 (ďalej len „zmluva“), sa zmluvné strany dohodli,

, že zmluva sa mení nasledovne:

I.

V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP, sa tabuľka č. 6. Časový rámeč realizácie Projektu mení nasledovne:

6. Časový rámeč realizácie Projektu

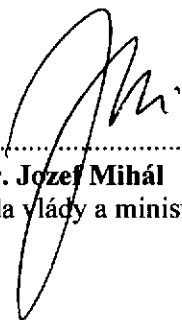
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 – Medzinárodné účtovné štandardy	10/2009	05/2011
Aktivita 2 – Transferové oceňovanie	02/2009	10/2010
Aktivita 3 – Riadenie ľudských zdrojov	10/2009	05/2011
Aktivita 4 – Jazykové vzdelávanie	10/2009	05/2011
Aktivita 5 – Ekonomika a právo	10/2009	05/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2009	10/2011
Publicita a informovanosť	06/2009	10/2011

II.

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Tento dodatok je vyhotovený v piatich identických exemplároch, z ktorých jeden obdrží prijímateľ a štyri poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v súlade so zákonom 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku je žiadosť o povolenie vykonania zmeny s prílohami.

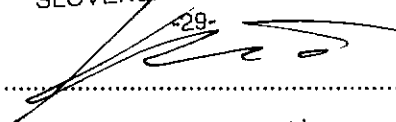
V Bratislave dňa: 05 MAJ 2011

V Bratislave dňa: 19.5.2011



.....
RNDr. Jozef Mihál
podpredseda vlády a minister

DAŇOVÉ RIADITELSTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



.....
Ing. Igor Krndáč
generálny riaditeľ

Prílohy:
Žiadosť o povolenie vykonania zmeny s prílohou



DAŇOVÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Nová ulica 13 * 975 04 Banská Bystrica

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky	
Došlo dňa: 04-04-2011	
Evidenčné číslo: 1570711	Prílohy/lísty: 1/1
Číslo spisu:	Vybavuje: 1130

Ministerstvo práce, sociálnych vecí
a rodiny SR

Odbor realizácie projektov
Európsky sociálny fond
Špitálska 4-6
816 43 Bratislava

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
I/156/40158/2011/Kole

Vybavuje/linka

Banská Bystrica
30. 3. 2011

Vec:

Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve a v žiadosti

V prílohe Vám zasielame Žiadosť o povolenie vykonania zmeny na projekt "Kvalifikovaný zamestnanec daňovej správy - prínos pre celú spoločnosť", opatrenie 3.3 Budovanie kapacít a zlepšenie kvality verejnej správy v BSK a to z dôvodu predĺženia termínu ukončenia podporných aktivít projektu a uzatvorenia dodatku na základe odôvodnenia citovaného v prílohe Žiadosti.

ITMS kód: 27130330002, prijímateľ: Daňové riaditeľstvo SR Banská Bystrica.

S pozdravom

DAŇOVÉ RIADITEĽSTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Nová ulica 13
975 04 Banská Bystrica

Ing. Miroslav Mikulčík
generálny riaditeľ

Príloha: Žiadosť o povolenie vykonania zmeny



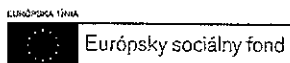
www.employment.gov.sk www.esf.gov.sk

EUROPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

RO pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia



Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky	
1	
Došlo:	- 4 -04- 2011-
Prílohy:	
Úvar:	1/30
Číslo:	15704/1001

**Žiadosť
o povolenie vykonania zmeny**

Žiadosť o vykonanie zmeny:

- v žiadosti o nenávratný finančný príspevok (vrátane prílohy č. 1)
- v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku zo dňa 26. júna 2009 k projektu:

- názov projektu **Kvalifikovaný zamestnanec daňovej správy – prínos pre celú spoločnosť**
- číslo zmluvy NFP27130330003, kód ITMS 27130330002

Prijímateľ – názov **Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky**

Prijímateľ – sídlo **Nová ulica č. 13, 975 04 Banská Bystrica**

Prijímateľ – IČO **00634816**

Týmto žiadam o vykonanie nasledovnej zmeny: finančné a vecné parametre

1. V Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet a účel zmluvy, bod 2.4

Pôvodné znenie:

Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.05.2011 Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: ukončenie realizácie aktivít v zmysle časového rámca realizácie projektu, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.

Navrhované znenie:

Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.10.2011 Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: ukončenie realizácie aktivít v zmysle časového rámca realizácie projektu, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.

Zdôvodnenie žiadosti o zmenu:

V zmysle Článku 8 Prílohy č. 1, bod 3 písm. a) Zmluvy o poskytnutí NFP, číslo zmluvy: NFP 27130330003 zo dňa 26. júna 2009, žiadame o predĺženie realizácie projektu, schváleného vo výške 502 900,00 € do 31.10.2011, a to z dôvodu, že je možné predpokladať, že dôjde k omeškaniu realizácie podporných aktivít, a to činností v rámci riadenia projektu a publicity a informovanosti, ktoré súvisia

- so spracovaním podpornej dokumentácie (konkrétne očakávame v nadväznosti na zrealizované aktivity napr. spracovanie cestovných účtov, ktorými si nárokujú účastníci

- cestovné náhrady a ktoré sa overujú a spracovávajú podľa jednotlivých aktivít na úrovni DR SR),
- spracovaním a kontrolou formálnej a vecne správnej fakturácie,
 - úhradou faktúr
 - zúčtovaním výdavkov súvisiacich so zrealizovanými aktivitami podľa skupín výdavkov
 - spracovaním žiadostí o platbu a ich evidovaním v ITMS,
 - dopĺňovaním žiadostí a odstraňovaním nedostatkov podľa pripomienok riadiaceho orgánu,
 - zabezpečením publicity a informovanosti, ktorá sa vzťahuje k ukončeniu projektu v zmysle Manuálu pre informovanie a publicitu a ktorá sa bude realizovať spoločne pre obidva projekty
 - zostavením monitorovacej správy, záverečných správ ako aj
 - s archiváciou dokumentácie projektu.

Takmer všetky uvedené činnosti za projekt Bratislava sa spracovávajú v Banskej Bystrici, kde je centrum finančného zúčtovania, sú časovo náročné a Daňové riaditeľstvo SR ich zabezpečuje vlastnými zamestnancami, bez pomoci externého manažmentu, pričom členovia interného projektového tímu zabezpečujú tieto činnosti popri povinnostiach, ktoré im vyplývajú z ich štátnozamestnaneckého pomeru a funkčného zaradenia. Predĺžením projektu nedôjde k zvýšeniu rozpočtu schváleného v zmluve o poskytnutí NFP. Prioritou pre predĺženie termínu ukončenia projektu je administratívna a časová náročnosť spracovávania dokumentácie projektu. Predpokladáme, že tieto budú zabezpečovať hlavný manažér projektu, manažér pre koordináciu vzdelávania poverený zastupovaním hlavného manažéra, finančný manažér, projektový manažér pre BA, asistent projektového manažéra pre BA, administratívny pracovník pre platby, administratívny pracovník na cestovné príkazy, administratívny pracovník na cestovné príkazy – účtovník (2x), administratívny pracovník – mzdový účtovník

Vzhľadom na to, že podľa bodu 2.4 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy: NFP 27130330003 zo dňa 26. júna 2009, je prijímateľ zaviazaný Projekt ako celok realizovať riadne a včas, najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.5.2011, pričom splnenie vyššie uvedených podporných aktivít projektu vymenovaným interným projektovým tímom, prostredníctvom garancie osôb oprávnených za prijímateľa konať, nie je možné z vyššie uvedených dôvodov reálne splniť do 31.5.2011, odhadujeme, že ukončenie všetkých podporných aktivít projektu prebehne najneskôr do 31.10.2011.

2.V Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, Príloha č.2 – Predmet podpory NFP, bod 6. Časový rámec realizácie Projektu

Pôvodné znenie:

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 – Medzinárodné účtovné štandardy	10/2009	05/2011
Aktivita 2 – Transferové oceňovanie	02/2009	10/2010
Aktivita 3 – Riadenie ľudských zdrojov	10/2009	05/2011
Aktivita 4 – Jazykové vzdelávanie	10/2009	05/2011
Aktivita 5 – Ekonomika a právo	10/2009	05/2011
	10/2009 ¹	05/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2009	05/2011
Publicita a informovanosť	06/2009	05/2011

Navrhované znenie:

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 – Medzinárodné účtovné štandardy	10/2009	05/2011
Aktivita 2 – Transferové oceňovanie	02/2009	10/2010
Aktivita 3 – Riadenie ľudských zdrojov	10/2009	05/2011
Aktivita 4 – Jazykové vzdelávanie	10/2009	05/2011
Aktivita 5 – Ekonomika a právo	10/2009	05/2011
	10/2009	05/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2009	10/2011
Publicita a informovanosť	06/2009	10/2011

Zdôvodnenie žiadosti o zmenu:

Vzťahuje sa na bod č.1

V Žiadosti o nenávratný finančný príspevok, bod č.11. Časový rámec realizácie projektu

Pôvodné znenie:

Dĺžka realizácie aktivít projektu v mesiacoch	24 mesiacov
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu	

¹ Generované ITMS.

² Aktivitou sa rozumie súhrn činností realizovaných na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre žiadateľa a/alebo cieľovú

RO pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

EUROPSKA UNIA

Európsky sociálny fond

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Medzinárodné účtovné štandardy	10/2009	05/2011
Transferové oceňovanie	02/2009	10/2010
Riadenie ľudských zdrojov	10/2009	05/2011
Jazykové vzdelávanie	10/2009	05/2011
Ekonomika a právo	10/2009	05/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu ³	06/2009	05/2011
Publicita a informovanosť	06/2009	05/2011

Navrhované znenie:

Dĺžka realizácie aktivity projektu (mesiacoch)	29 mesiacov	
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít⁵ v rámci projektu		
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Medzinárodné účtovné štandardy	10/2009	05/2011
Transferové oceňovanie	02/2009	10/2010
Riadenie ľudských zdrojov	10/2009	05/2011
Jazykové vzdelávanie	10/2009	05/2011
Ekonomika a právo	10/2009	05/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu ⁶	06/2009	10/2011
Publicita a informovanosť	06/2009	10/2011

Zdôvodnenie žiadosti o zmenu:

Vzťahuje sa na bod č.1

skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a nákladmi, pričom realizácia a ukončenie aktivity je merateľné dosiahnutím míľnikov.

³ Riadenie projektu pokrýva oblasť projektového riadenia, zúčtovania, realizácie verejného obstarávania, monitorovania a kde je to umožnené aj iné zabezpečenie realizácie hlavných aktivít.

⁴ Generované ITMS.

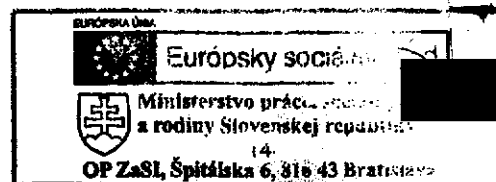
⁵ Aktivitou sa rozumie súhm činností realizovaných na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre žiadateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a nákladmi, pričom realizácia a ukončenie aktivity je merateľné dosiahnutím míľnikov.

⁶ Riadenie projektu pokrýva oblasť projektového riadenia, zúčtovania, realizácie verejného obstarávania, monitorovania a kde je to umožnené aj iné zabezpečenie realizácie hlavných aktivít.

RO pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond



Príloha⁷: Upravená časť žiadosti o nenávratný finančný príspevok, upravená časť zmluvy o poskytnutí NFP (napr. Rozpočet projektu, Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít, Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu, atď.)

Meno a priezvisko: Ing. Miroslav Mikulčík

Podpis: [Redacted]

Dátum: 30.3.2011

Pečiatka: [Redacted]

⁷ Ak relevantné