

# DODATOK č. 15

uzavretý v zmysle  
**Zmluvy č. 915/34002\_03 zo dňa 1.7.2004**  
( ďalej len "Dodatok" )

medzi

## **Objednávateľom:**

Názov organizácie: **Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky**

So sídlom: Nová ulica č. 13  
975 04 Banská Bystrica

V zastúpení: Ing. Igor Krnáč  
generálny riaditeľ DR SR

Oprávnený zástupca: Ing. Martin Lejtrich  
námestník GR pre ekonomiku a informatiku

IČO: 006 348 16  
DIČ: 2021095505

Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Č. účtu: 7000118043/8180

( ďalej len „objednávateľ“ )

a

## **Zhotoviteľom:**

Názov organizácie: **Beset spol. s r.o.**

So sídlom: Jelenia 18  
811 05 Bratislava

V zastúpení: RNDr. Viliam Čík  
konateľ

IČO: 313 471 69  
IČ pre DPH: SK2020300370

Bankové spojenie: Československá obchodní banka, a.s.  
Obchodné centrum Bratislava II  
Lehockého 3, 815 63 Bratislava

Č. účtu: 4003422709/7500  
IBAN účet č.: SK13 7500 0000 0040 0342 2709

Názov obch. registra: Obchodný register vedený Okresným súdom Bratislava 1  
Číslo zápisu: odd. S.r.o., vložka č. 4770/B

( ďalej len „zhotoviteľ“ )

v tomto znení:

## I. Úvodné ustanovenie

- I.1 Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tohto Dodatku č.15 k Zmluve č. 915/34002\_03 zo dňa 1.7.2004 (ďalej len "Zmluva"), ktorým sa v zmysle Zmluvy špecifikujú služby, ktoré sa zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa za dohodnutú cenu a za podmienok dohodnutých Zmluvou a týmto Dodatkom.

## II. Predmet časti diela

- II.1. Do článku 2 Zmluvy sa odo dňa účinnosti tohto dodatku dopĺňa bod 2.1 o písmeno D) nasledovne:

„D) Špecializované služby na zabezpečenie prevádzky.“

V zmysle bodu 2.1 D) sa zhotoviteľ zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby, ktorých zoznam je uvedený v Prílohe D15.1 – Špecializované služby na zabezpečenie prevádzky do 31.12.2013.

- II.2. Do článku 2 Zmluvy sa odo dňa účinnosti tohto dodatku dopĺňa bod 2.2 v nasledovnom znení:

„2.2 Služby na zabezpečenie prevádzky, ktoré presahujú rozsah služieb špecifikovaných v bode 2.1 budú špecifikované podľa potreby formou záväzných objednávok.“

- II.3. Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti DO SR, ktoré sú neoddeliteľnou prílohou Dodatku č. 13 Zmluvy sa nahrádzajú novými Všeobecnými podmienkami pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti DO SR, ktoré sú uvedené ako príloha D15.2 tohto Dodatku.

## III. Cena za poskytovanie služieb a platobné podmienky

- III.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za služby uvedená v bode 2.1 písm. A), B1), B2), C), D) Zmluvy predstavuje mesačnú čiastku:

---

Cena bez DPH:	9 732,54 EUR
+ DPH 20%:	1 946,51 EUR

---

**Celková suma s DPH: 11 679,05 EUR**

## IV. Služby dodávané formou objednávok

- IV.1 Objednávka v zmysle bodu II.2 tohto Dodatku musí obsahovať popis služby a cenu a musí byť doručená zhotoviteľovi, ktorý ju musí akceptovať.

IV.2. Zoznam služieb realizovaných na základe objednávky v zmysle bodu II.2 tohto dodatku zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi písomnou formou a to na základe Protokolu o vykonaných a prijatých službách, pričom objednávateľ svojím podpisom potvrdí vykonanie a prevzatie týchto prác.

## V.

### Záverečné ustanovenia

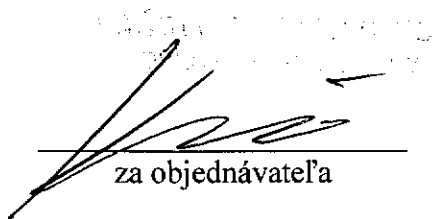
- V.1. Dodatok č.15 nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jeho zverejnení podľa osobitného predpisu.
- V.2. Zhotoviteľ zároveň udeľuje súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov ako aj podpisu osoby oprávnenej za zhotoviteľa konať.
- V.3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Dodatku sú prílohy:  
D15.1 – Špecializované služby na zabezpečenie prevádzky  
D15.2 – Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti DO SR.
- V.4. Dodatok je vyhotovený v štyroch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dve vyhotovenia .
- V.5 Zmeniť alebo zrušiť Dodatok je možné len písomne so súhlasom oboch zmluvných strán.
- V.6 Zmluvné strany Dodatku porozumeli, s jeho obsahom súhlasia a na znak toho ho v súlade so svojou slobodnou vôľou podpisujú.

V Banskej Bystrici dňa 29.9.2011

V Bratislave dňa 29.9.2011

**Beset**

Beset, spol. s r.o.  
Jelenia 18, 811 05 Bratislava  
Tel.: +421-2-57275 111, Fax: +421-2-57275 101  
IČO: 31347189 IČ DPH: SK2020300370



za objednávateľa

Ing. Igor Krnáč  
generálny riaditeľ



za dodávateľa

RNDr. Viliam Čík  
konateľ

### Špecializované služby na zabezpečenie prevádzky

---

#### Článok 1 Účel služby

- 1.1 Účelom služby je zabezpečiť plynulú a bezpečnú prevádzku informačných systémov daňových kontrolórov. Týmto informačnými systémami sú:
- ISK1 (Informačný systém daňových kontrolórov pre výber subjektov na kontrolu),
  - ISK2 (Informačný systém kontrolórov pre podporu prevedenia daňovej kontroly a jej záznam).

#### Článok 2 Spôsob vykonávania služby

- 2.1 Služba v bode 1.1 zahŕňa nasledovné činnosti:
- Okamžité riešenie problémov používateľov ISK1.
  - Telefonická asistencia počas pracovných dní a hodín pre ISK1.
  - Okamžité riešenie problémov používateľov ISK2.
  - Telefonická asistencia počas pracovných dní a hodín pre ISK2.
  - Podpora pri obnovovaní poškodených aplikačných súborov, obnova poškodených aplikačných súborov ISK2.
  - Individuálne zásahy na obnovu poškodených dát v XML – databáze ISK1.
  - Individuálne zásahy na obnovu poškodených dát v XML – databáze ISK2.
  - Správa XML – databázy pre ISK2, úpravy a rekonštrukcie dát.

Tieto činnosti predstavujú v priemere mesačné výkony v rozsahu 36 človekohodín, čo zodpovedá celkovému rozsahu 432 človekohodín ročne.

#### Článok 3 Spôsob preberania služby

- 3.1 Zhotoviteľ odovzdá zoznam poskytnutých služieb objednávateľovi písomnou formou a to na základe Protokolu o vykonaných a prijatých službách, pričom objednávateľ svojím podpisom potvrdí vykonanie a prevzatie týchto prác.

**Špecializované služby na zabezpečenie prevádzky**

---

**Článok 4**

**Cena službu a spôsob úhrady**

4.1 Cena uvedená v nasledujúcom bode tohto článku je zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách.

4.2 Cena mesačnej platby, ktorú objednávateľ bude uhrádzať zhotoviteľovi predstavuje čiastku

**3 500,00 EUR bez DPH**

v nasledovnom členení:

<b>Položka</b>	<b>Cena bez DPH</b>
Práca (ISK1)	1 750,00
Práca (ISK2)	1 750,00
<b>SPOLU</b>	<b>3 500,00</b>

Spôsob úhrady služby a jej fakturácie podlieha pravidlám dohodnutým v Zmluve č. 915/34002\_03 a jej dodatkoch.

### Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR

---

#### Článok 1. Úvodné ustanovenia

Tieto všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR (ďalej len „DO SR“) stanovujú povinnosti tretej strany, ak predmet plnenia zmluvy súvisí s informačno-komunikačnými technológiami (ďalej len „IKT“) DO SR.

#### Článok 2. Výklad a definícia pojmov

- (1) Pod **tretími stranami** sa rozumejú externí dodávatelia a externí odberatelia vybraných služieb Daňového riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „DR SR“). V tejto súvislosti ide predovšetkým o externé subjekty, ktoré na zmluvnom základe s DR SR alebo MF SR dodávajú DR SR alebo odberajú od DR SR špecializované údaje alebo vykonávajú pre DR SR špecializované práce súvisiace s návrhom, implementáciou, testovaním, dodávaním, údržbou alebo aktualizáciou IKT, ako aj o ich subdodávateľov. Za tretiu stranu je považovaná aj osobitná tretia strana.
- (2) Pod pojmom **DO SR** sa rozumejú daňové orgány SR.
- (3) Pod pojmom **prístup tretej strany** sa rozumie prístup tretej strany k hardvéru alebo softvéru alebo dátam IKT DO SR.
- (4) Pod pojmom **vzdialený prístup** sa rozumie prístup tretej strany k softvéru alebo dátam IKT DO SR z iného miesta ako z priestorov DO SR.
- (5) Pod pojmom **informačno-komunikačné technológie DO SR – IKT DO SR** sa rozumie súhrn informačných systémov (IS) a komunikačných technológií (počítače, servery, počítačové siete, internet, telefóny, fax, písomné záznamy a pod.) používaných na prípravu a spracovanie dát a na manažovanie informácií a procesov v DO SR, okrem tých IS a IKT, ktoré sú verejne prístupné z vonkajšieho prostredia DO SR (napr. daňový portál).
- (6) Pod pojmom **IS DR SR** sa rozumie súhrn všetkých informačných systémov DR SR.
- (7) Pod pojmom **IP adresa** sa rozumie adresa zariadenia pripojeného do počítačovej siete, definovaná na základe Internet Protokolu.
- (8) Pod pojmom **VPN kanál** sa rozumie bezpečnostný kanál, ktorý vytvára šifrované spojenie na pripojenie tretej strany k IKT DO SR na základe Virtual Private Network technik.
- (9) Pod pojmom **elementárny prístup** sa rozumie prístup tretej strany limitovaný časom a miestom prístupu, požadovaný v rámci schváleného rámcového prístupu.
- (10) Pod pojmom **rámcový prístup** sa rozumie taký prístup tretej strany k prostriedkom IKT DO SR, ktoré neobsahujú osobné dáta alebo dáta obsahujúce daňové tajomstvo (napr.

### Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR

---

vývojové, testovacie a pod.), ktorý bude nesúvisle uskutočňovaný počas dlhšej doby k tomu istému IKT zariadeniu alebo IS, pričom sa predpokladá, že počas tejto doby bude tretia strana požadovať elementárne prístupy.

- (11) Pod **oprávnenými zamestnancami** sa rozumejú zamestnanci DO SR písomne poverení výkonom určených úloh vyplývajúcich z činností spojených s tretími stranami.
- (12) Pod **zamestnancami správy bezpečnosti** sa rozumejú manažér bezpečnosti a správca bezpečnosti IKT DO SR.
- (13) Pod **kontaktnými osobami** sa rozumejú osoby, obvykle z prostredia IKT, zodpovedné za prípravu, spracovanie a realizáciu konkrétnych požiadaviek prístupu k IKT DO SR tak za tretiu stranu, ako aj za DO SR.
- (14) Pod pojmom **zásah do IKT** sa rozumie akýkoľvek prístup do resp. k IKT, ktorý bol povolený tretej strane na základe žiadosti o povolenie prístupu.

### Článok 3. Základné požiadavky

- (1) Tretia strana sa zaväzuje oboznámiť svojich zamestnancov realizujúcich predmet plnenia zmluvy s bezpečnostnými požiadavkami v rozsahu uvedenom v týchto všeobecných podmienkach pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti DO SR (ďalej len „všeobecné podmienky“).
- (2) Tretia strana sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov, realizujúcich predmet plnenia zmluvy, dodržiavanie:
  - a) povinnosti dodržiavania ochrany údajov o informačnej bezpečnosti a údajov a informácií súvisiacich s predmetom zmluvy, ktorej všeobecné podmienky sú súčasťou a záväzku mlčanlivosti o týchto údajoch a informáciách, s ktorými počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru, povinnosti zachovávanía daňového tajomstva, s ktorým počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného pomeru,
  - b) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, ako aj zákaze ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní, a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh,
  - c) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, ako aj zákaze ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní, a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh,
  - d) povinnosti riadiť sa, v primeranej miere potrebnej pre naplnenie účelu týchto všeobecných podmienok, pokynmi riaditeľov daňových úradov, pracovísk DR SR

### Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR

---

- a námestníkov generálneho riaditeľa DR SR,
- e) povinnosti preukázať na vyzvanie svoju totožnosť buď zamestnancom strážnej služby alebo oprávneným zamestnancom pri vstupe do priestorov DO SR, ak strážna služba nie je zriadená,
  - f) povinnosti realizovať zásahy do IKT DO SR (okrem vzdialených prístupov) iba pod dohľadom oprávneného zamestnanca,
  - g) povinnosti zdokumentovať všetky zásahy do IKT DO SR podľa pokynov oprávneného zamestnanca,
  - h) povinnosti rešpektovať operatívne pokyny zamestnancov správy bezpečnosti a oprávnených zamestnancov počas výkonu prác a služieb v DO SR,
  - i) povinnosti bezodkladne ohlásiť zistené bezpečnostné nedostatky v IKT DO SR oprávnenému zamestnancovi,
  - j) povinnosti realizovať výkon dohodnutých prác a služieb tak, aby pri nich nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu kľúčových komponentov IKT a IS alebo k neočakávanému prerušeniu ich prevádzky,
  - k) povinnosti pripájať svoje technologické prostriedky (napr. počítač, notebook, meracie prístroje a pod.) k IKT DO SR len po predchádzajúcom súhlase oprávnených zamestnancov, a to len na nevyhnutne potrebnú dobu a s rešpektovaním podmienok spojených so súhlasom, ako napríklad antivírusová kontrola a podobne,
  - l) povinnosti rešpektovať autorské práva k materiálom poskytnutým z DO SR,
  - m) povinnosti vrátiť všetky materiály a údaje vrátane elektronických poskytnuté z DO SR a zlikvidovať všetky ich kópie, ak nebude zmluvne dohodnuté inak.
- (3) Tretia strana súhlasí s poskytnutím potrebnej súčinnosti audítorovi vykonávajúcemu audit IS, ak tento IS súvisí s predmetom zmluvy.
- (4) Tretia strana súhlasí s poskytnutím potrebnej súčinnosti DR SR pre prípadný audit svojich informačných systémov a IKT, ak tieto súvisia s predmetom plnenia zmluvy.
- (5) V prípade porušenia všeobecných podmienok pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR sa tretia strana zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu dohodnutú v príslušnej zmluve.

#### **Článok 4. Doplňujúce požiadavky**

- (1) V prípade, že predmet plnenia zmluvy súvisí s vývojom a aktualizáciou IS DR SR, resp. IKT, tretia strana akceptuje nasledujúce požiadavky:
- a) dodržiavanie bezpečnostných požiadaviek najmä bezpečnostných politík DO SR, platnej bezpečnostnej legislatívy (najmä požiadaviek zákona č.275/2006 Z.z.



### Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR

---

o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov a súvisiaceho výnosu), nevnesenie nepožadovaného kódu a nepožadovaných funkcií do IS DO SR

- b) menovanie osoby DO SR zodpovednej za informačnú bezpečnosť a činnosti podľa písmena a) tohto bodu,
  - c) menovanie osoby tretej strany zodpovednej za informačnú bezpečnosť a činnosti podľa písmena a) tohto bodu,
  - d) vykonanie testovania pre činnosti podľa písmena a) tohto bodu a vytvorenie dokumentácie o spôsobe testovania a o dosiahnutých výsledkoch, a to najmenej vykonanie interného používateľského testovania v rozsahu minimálne jedného týždňa pred odovzdaním informačného systému, jeho časti alebo súvisiacej aplikácie a zahrnutie jeho výstupov do dokumentácie o spôsobe testovania a o dosiahnutých výsledkoch,
  - e) dodanie dokumentácie pre nové a aktualizované IKT alebo ich časti, ktorá obsahuje:
    - 1. používateľskú dokumentáciu, ktorou je návod na používanie IS,
    - 2. administrátorskú dokumentáciu, ktorou je dokumentácia o správe prevádzky produktu,
    - 3. prevádzkovú dokumentáciu, ktorou je dokumentácia o architektúre informačného systému verejnej správy alebo jeho časti, jeho konfigurácii a väzbách na existujúce informačné systémy verejnej správy,
  - f) nesplnenie bezpečnostných požiadaviek podľa písm. a), c) a d) tohto odseku bude dôvodom na neukončenie príslušnej etapy projektu alebo neschválenie prevzatia vykonávanej činnosti.
- (2) V prípade, že predmet plnenia zmluvy sa priamo dotýka prístupu k IKT DO SR, tretia strana akceptuje nasledujúce doplňujúce požiadavky:
- g) všetky adekvátne požiadavky uvedené v odseku (1) tohto článku,
  - h) zabezpečí, aby všetci jej zamestnanci realizujúci prístup k IKT DO SR na základe pokynov kontaktnej osoby DO SR alebo oprávneného zamestnanca podpísali pred prvým prístupom k IKT DO SR poučenie o informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR. V prípade odmietnutia podpísania tohto poučenia, nebude príslušnému zamestnancovi umožnený prístup k IKT DO SR,
  - i) zabezpečí realizovanie prístupu k softvéru alebo dátam IKT DO SR na základe žiadosti o povolenie prístupu k IKT DO SR. V žiadosti musí byť uvedený dôvod prístupu, rozsah prístupu (časť IKT, resp. IS, ku ktorému je požadovaný prístup) miesto prístupu a IP adresa zariadenia na prístup, stanovený dátum a čas prístupu a mená zamestnancov tretej strany, pre ktorých je požadovaný prístup. Ak žiadosť o povolenie prístupu sa bude týkať požiadavky o rámcový prístup alebo elementárny prístup, je potrebné to v žiadosti uviesť. Záležitosti súvisiace so žiadosťou sa realizujú prostredníctvom kontaktných osôb a oprávnených zamestnancov. Žiadosť

**Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR**

---

tretej strany o prístup k IKT DO SR podpísaná kontaktnou osobu za tretiu stranu, sa elektronicky (email so zoskenovanou žiadosťou, fax), poštou alebo osobne doručí kontaktnej osobe DR SR. Kontaktná osoba DO SR doručí schválený resp. neschválený súhlas s prístupom k IKT DO SR elektronicky, poštou alebo osobne kontaktnej osobe tretej strany. V prípade žiadosti o elementárny prístup, sa táto doručí iba emailom primerane vecne upravená so všetkými náležitosťami žiadosti. Odpoveď na žiadosť o elementárny prístup, povolenie resp. nepovolenie, kontaktná osoba DO SR doručí kontaktnej osobe tretej strany už iba emailom,

- j) zabezpečí, aby všetky zásahy svojich zamestnancov do IKT DO SR boli zaznamenané v protokole z prístupu tretích strán k IKT DO SR. Zamestnanec po ukončení prác súvisiacich s prístupom vyplní tento protokol a ihneď ho emailom zašle oprávnenému zamestnancovi a následne mu ho podpísaný zašle aj v písomnej podobe a to do 5 pracovných dní od realizácie prístupu,
- k) vzory poučení, žiadostí a protokolov podľa písm. b), c) a d) budú poskytnuté tretej strane pri podpise zmluvy resp. týchto všeobecných podmienok alebo im ich poskytne kontaktná osoba DO SR.

**Článok 5.**

**Záverečné ustanovenia**

- (1) Všeobecné podmienky sú záväzné pre tretiu stranu v plnom rozsahu pokiaľ v zmluve nie je ustanovené inak.