

ZMLUVA č. 08/DIT/2011

o podpore prevádzky APV eDANE

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi

Objednávateľ:

Názov organizácie: **Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky Banská Bystrica**
Sídlo: Nová ulica č. 13, 975 04 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. Igor Krnáč, generálny riaditeľ
Osoba oprávnená na rokovanie: Ing. Martin Lejtrich, námestník GR pre ekonomiku a informatiku
IČO: 00634816
DIČ: 2021095505
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000118043/8180

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Názov organizácie: **DITEC, a.s.**
So sídlom: Plynárenská 7/C
821 09 Bratislava, Slovenská republika
V zastúpení: PaedDr. Ivan Súra, predseda predstavenstva
Ing. Csaba Baráth, generálny riaditeľ a podpredseda predstavenstva
IČO: 31 385 401
DIČ: 2020304198
IČ pre DPH: SK2020304198
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Č. účtu: 2627007344/1100

(ďalej len „Poskytovateľ“)

v tomto znení:

Článok I. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom plnenia je záväzok Poskytovateľa poskytnúť ďalej uvedené služby v oblasti technickej podpory prevádzky infraštruktúry a aplikačného programového vybavenia eDANE (ďalej len eDANE) pre Daňové riaditeľstvo SR, ako zmluvného partnera Objednávateľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve (ďalej len „Zmluva“) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu za poskytované služby na základe podmienok dohodnutých v Zmluve:
 - A. Služby v oblasti technickej podpory prevádzky infraštruktúry a aplikačného programového vybavenia eDANE (ďalej len „eDANE“) v prostredí Daňového riaditeľstva SR (ďalej len servisných služieb) zahŕňajúce:

1. poskytovanie služieb servisného hotline
 - a. podpora aplikačného programového vybavenia eDANE pre DR SR
 - b. podpora základného programového vybavenia a systémová podpora serverov centrálnej časti APV eDANE
 2. realizácia prevádzkových zásahov (správa systému)
 3. realizácia pravidelných preventívnych zásahov (profylaktika a monitoring)
 4. realizácia servisných zásahov (riešenie incidentov) v prípade nefunkčnosti systému alebo jeho komponentov
- B. Služby v oblasti ďalšieho rozvoja eDANE, zahŕňajúce:
1. realizácia úprav podporovaného APV eDANE podľa požiadaviek objednávateľa (riešenie požiadaviek na zmenu).
2. Infraštruktúrou DR SR sa pre stanovenie rozsahu servisných služieb rozumejú nasledovné súčasti eDANE:
- a) servery centrálnej časti aplikácie riešenia eDANE v rozsahu:
 - a1) fyzické HW servery aplikačnej vrstvy: EXATEST.drsr.sk, EXHOST2.drsr.sk s nainštalovaným SW:
 - operačný systém Windows Server 2008 Standard R2
 - Hyper-V serverová rola, v ktorej sú virtualizované aplikačné servery (EXARR1.drsr.sk, EXARR2.drsr.sk, EXAPP1.drsr.sk, EXAPP2.drsr.sk).

Poznámka: samotné HW vybavenie serverov nie je zahrnuté do obsahu poskytovaných služieb v rámci tejto Zmluvy, zabezpečenie jeho podpory je predmetom inej zmluvy.

a2) virtuálne servery:

- ARR servery (EXARR1.drsr.sk, EXARR2.drsr.sk) – servery s nainštalovaným operačným systémom Windows Server 2008 Standard R2 a nainštalovanou a nakonfigurovanou technológiou Application Request Routing v rámci MS IIS7 a Microsoft Network Load Balancing
- APP servery (EXAPP1.drsr.sk, EXAPP2.drsr.sk) – aplikačné servery s nainštalovaným operačným systémom Windows Server 2008 Standard R2 a MS IIS7, FTP server v rámci servera IIS7 a Windows služba – DRSREXKService. APP servery obsahujú potrebnú adresárovú štruktúru a aplikačné dáta potrebné pre beh aplikácie eDANE (serverová časť aplikácie)

a3) servery databázovej vrstvy - EXDB1.drsr.sk, EXDB2.drsr.sk. Databázovú časť tvorí Oracle RAC Cluster s technológiou GRID.

Poznámka: samotné HW vybavenie serverov nie je zahrnuté do obsahu poskytovaných služieb v rámci tejto Zmluvy, zabezpečenie jeho podpory je predmetom inej zmluvy.

b) Moduly eDANE v prostredí DR SR na úrovni klientskej časti aplikácie, rozhrania, aplikačnej vrstvy a databázy, ktoré sú tvorené nasledovnými prvkami:

- b1) Knižnice klientskej časti aplikácie, ktorú si používatelia inštalujú na pracovných staniciach. Knižnice sú súčasťou adresarovej štruktúry, ktorá je vypublikovaná na WWW stránke zákazníka, alebo na ním prenajatom web serveri (adresárová štruktúra ... /var/www/html/install).

b2) Knižnice centrálnej časti aplikácie, ktoré sa nachádzajú na serveroch EXAPP1.drsr.sk, EXAPP2.drsr.sk v adresároch:

- DRSRAdminInstall - inštalácia klientskej časti aplikácie Admin
- DRSRAdminWS - knižnice webových služieb
- DRSRExternyKlientWinService - knižnice Windows služby
- DRSRExternyKlientWS - knižnice webových služieb

b3) Databázová schéma pre eDANE v RDBMS Oracle, ktorá sa skladá z nasledovných oblastí:

- inštalačná schéma aplikácie „eDANE“ – dr, databázové segmenty inštalačnej schémy dr sa nachádzajú v tabuľkových priestoroch:
 - o DRDATA – tabuľkové databázové segmenty
 - o DR_IND – indexové databázové segmenty
 - o DR_LOBS – LOB databázové segmenty
- diskové grupy na ASM diskoch:
 - o DG_DATA – system katalóg ORACLE, data segmenty
 - o DG_FRA – FLASH RECOVERY AREA databázy – arch log
 - o DG_IDX1 – index segmenty
 - o DG_LOB1 – LOB objekty
 - o DG_OCR – Voting disk – oracle cluster registry control

Poznámka: samotné HW vybavenie ASM diskov a jeho pripojenia s db servermi nie je zahrnuté do obsahu poskytovaných služieb, zabezpečenie jeho podpory je predmetom inej zmluvy.

Článok II. Miesto plnenia služieb

1. Miestom plnenia Zmluvy sú priestory poskytovateľa alebo DR SR, kde sú alebo budú inštalované komponenty predmetu plnenia v zmysle špecifikácie predmetu plnenia.
2. Poskytovanie servisných služieb v zmysle Zmluvy je realizované osobne, alebo vzdialeným prístupom prostredníctvom zabezpečeného sieťového VPN spojenia z priestorov Poskytovateľa k infraštruktúre DR SR.

Článok III. Čas a spôsob plnenia

1. Závazky Poskytovateľa vyplývajúce z predmetu Zmluvy sa považujú za riadne splnené poskytnutím služby uvedenej v článku I., bod 1 Zmluvy a jej prebratím Objednávateľom.
2. Pri plneniach podľa článku I. Zmluvy zmluvné strany v ďalej dohodnutých lehotách podpíšu protokol o poskytnutých a prijatých službách, pričom jeho súčasťou bude zoznam vykonaných úkonov.
3. Komunikácia požiadaviek na plnenie podľa Zmluvy bude na strane poskytovateľa realizovaná prostredníctvom mailovej adresy: **SERVIS.DRSR.EDANE@DITEC.SK** alebo na kontaktného telefónneho čísla +421 2 58 222888, kde volajúci uvedie pridelené zákaznícke číslo: 0104 (slovom: „nula jedna nula štyri“). V prípade nefunkčnosti mailovej služby objednávateľ pošle požiadavku faxom na faxové číslo +421 2 58 222 505 spolu so zákazníckym číslom 0104 (slovom: „nula jedna nula štyri“) uvedeným v záhlaví faxu,
4. V prípade pravidelne vykonávaných činností podľa čl. I. bodu 1. odstavca A Zmluvy je spôsob plnenia nasledovný:

- a) Poskytovateľ vykonáva činnosti podľa potreby
 - b) Poskytovateľ zahrnie realizované činnosti do „Zoznamu vykonaných úkonov“ v zmysle čl. VI, bod 3 Zmluvy.
5. V prípade nepravidelného plnenia podľa článku I. B je spôsob plnenia nasledovný:
- a) Objednávateľ zadá požiadavku Poskytovateľovi dohodnutým spôsobom komunikácie, uvedeným v čl.III, bod 3.
 - b) Poskytovateľ obratom, najneskôr do 2 pracovných dní zašle Objednávateľovi stanovisko k požiadavke na dohodnutú mailovú adresu drsr.**SERVIS.EDANE@drsr.sk**
 - c) Objednávateľ a poskytovateľ dohodnú termín a rozsah plnenia
 - d) Vzájomne dohodnutý termín a rozsah sa stáva záväzným.
 - e) Poskytovateľ na základe požiadavky vypracuje analytický materiál (špecifikáciu), na základe ktorého bude služba poskytnutá. Súčasťou špecifikácie bude aj cenová ponuka. Poskytovateľ začne realizačné práce až po písomnom odsúhlasení tohto analytického materiálu, ak sa nedohodne inak.

Článok IV. Rozsah plnenia

1. Základný rozsah plnenia podľa článku I., bodu 1. odstavca A je stanovený na 15h za štvrtrok. Tento rozsah plnenia je zahrnutý v dohodnutej cene za služby uvedenej v článku V. bod 2 Zmluvy.
2. V prípade ak je rozsah plnenia podľa článku I. bodu 1. odstavca A Zmluvy v danom fakturačnom období väčší, ako rozsah, uvedený v čl. IV, bod 1, tak objednávateľ uhradí skutočne vykonané plnenie prác navyše podľa potvrdeného protokolu evidencie vykonaných prác.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že za poskytnutie služieb podpory podľa článku I. bod 1. odstavca B Zmluvy bude Poskytovateľovi platiť zmluvnú cenu dohodnutú ako súčin dohodnutej sadzby za človekohodinu výkonu príslušných prác podľa potvrdených protokolov o vykonaných prácach a počtu človekohodín.

Článok V. Cena za poskytovanie služieb a platobné podmienky

1. Cena za služby a práce vykonávané na základe Zmluvy a jej dodatkov je dohodnutá zmluvnými stranami v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za služby uvedené v článku I., bod 1. odstavca A Zmluvy predstavuje čiastku 375,- € bez DPH / mesačne.
3. Cenu za poskytnuté služby podľa článku I., bod 1. odstavca A Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený fakturovať Objednávateľovi 1x štvrtročne faktúrou s lehotou splatnosti najmenej 30 dní od jej doručenia.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za služby uvedené v článku I., bod 1. odstavca B Zmluvy bude vypočítaná podľa bodu IV.3.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje priebežne viesť evidenciu rozsahu a druhu poskytnutých služieb podľa článku I., bod A Zmluvy, a to v zozname vykonaných úkonov podľa článku VI, bod 2 Zmluvy. Odsúhlasený zoznam vykonaných úkonov je podkladom na uplatnenie zaplatenia ceny za poskytnuté služby.

V prípade požiadavky na poskytnutie služieb podľa článku I., bod 1. odstavec B Zmluvy bude podkladom na fakturáciu odsúhlasený „Zoznam vykonaných úkonov“ v zmysle čl. VI, bod 3 Zmluvy.

7. Cenu za poskytnuté služby podľa článku I., bod 1. odstavec B Zmluvy bude zhotoviteľ fakturovať Objednávateľovi faktúrou, vystavenou po odsúhlasení prác s lehotou splatnosti najmenej 30 dní od jej doručenia.
8. Faktúra vystavená zhotoviteľom musí mať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený faktúru – daňový doklad zhotoviteľovi vrátiť na opravu. Lehota splatnosti opravenej faktúry začne v takom prípade plynúť až odo dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné zákonné náležitosti.
9. Cenu je možné meniť len písomne, a to dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami, postupne číslovanými podľa poradia ich prijatia, ktoré budú tvoriť súčasť Zmluvy.
10. Faktúry za predmet plnenia podľa Zmluvy bude Poskytovateľ vystavovať v Euro (€), k cenám bude účtovaná aktuálna sadzba DPH podľa platných právnych predpisov.
11. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na týchto jednotkových sadzbach pre činnosti poskytovateľa pri poskytnutí služieb podpory nad dohodnutý rozsah služieb podľa článku I.bod 1. odstavec A zmluvy, alebo za poskytnuté služby podľa článku I.bod 1. odstavec B Zmluvy:
 - Projektový manažér - za 1 čd (človekoden) výkonu prác:
cena bez DPH je 800 EUR (tj. 100 EUR/člh (človekohodina))
 - Systémové administrátorské práce - za 1 čd (človekoden) výkonu prác:
cena bez DPH je 824 EUR (t.j. 103 EUR/člh človekohodina))
 - Analytické práce - za 1 čd (človekoden) výkonu prác:
Junior analytik: cena bez DPH je 680 EUR (tj. 85 EUR/člh (človekohodina))
Senior analytik: cena bez DPH je 824 EUR (tj. 103 EUR/člh (človekohodina))
 - Programátorské práce - za 1 čd (človekoden) výkonu prác:
cena bez DPH je 640 EUR (t.j. 80 EUR/člh človekohodina))
12. Maximálny finančný limit ceny plnenia pre túto Zmluvu je 80.000 € bez DPH /slovom Osemdesiatisíc Eur /.

Článok VI. Zoznam nevyhnutne vykonaných úkonov

1. Poskytovateľ vedie záznamy o vykonávaných prácach podľa Zmluvy.
2. Poskytovateľ predkladá Zoznam vykonaných úkonov pri plneniach podľa článku I.bod A 1x štvrťročne za uplynulý štvrťrok, t.j. k 31.3., 30.6., 30.9. vždy do 5. dňa nasledujúceho mesiaca za služby poskytnuté v predchádzajúcom fakturačnom období (štvrťroku). Za 4.štvrťrok kalendárneho roka bude Zoznam vykonaných úkonov predložený k 10.12. za služby poskytnuté v danom fakturačnom období.
3. Poskytovateľ predkladá Zoznam vykonaných úkonov pri plneniach podľa článku I.bod 1. odstavec B do 5-tich dní za poskytnuté služby po ich vykonaní a odovzdaní objednávateľovi.
4. Objednávateľ do 5. dní od schválenia Zoznamu vykonaných úkonov DR SR svojím podpisom odsúhlasí Zoznam vykonaných úkonov. V prípade, že Objednávateľ odmietne odsúhlasiť zoznam vykonaných úkonov poskytnutých služieb v danom období, zmluvné

strany sa zaväzujú vzájomným rokováním kompromisne dohodnúť rozsah poskytnutých služieb tak, aby odrážal rozsah skutočne poskytnutých služieb v danom období.

Článok VII. Odovzdávanie úprav

1. Realizované úpravy APV eDANE bude Poskytovateľ odovzdávať Objednávateľovi na definovaný FTP server Objednávateľa.
2. Odovzdávacie testy budú vykonávané podľa špecifikácie schválenej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Mená oprávnených zástupcov si zmluvné strany oznámia mailom na adresy, definované v čl.III Zmluvy do 3 dní od termínu účinnosti Zmluvy.
3. Ak sa pri odovzdávanom teste vyskytnú vady (chyby), ktoré budú znemožňovať užívanie úpravy APV eDANE, po odstránení týchto väd (chýb) sa vykoná opakovaný odovzdávací test.
4. Ak sa pri odovzdávanom teste nevyskytnú vady (chyby), alebo sa vyskytnú vady iné ako podľa bodu 3 tohto článku, realizácia úpravy APV eDANE sa bude považovať za vykonanú a za odovzdanú Objednávateľovi. Oprávnení zástupcovia podpíšu zápisnicu o výsledkoch odovzdávacieho testu ako aj protokol o prevzatí úpravy APV eDANE na DR SR a prípadne dohodnú primeranú lehotu na odstránenie väd.
5. Nasadenie APV eDANE do produkčného prostredia budú zabezpečovať pracovníci Objednávateľa, po uskutočnení akceptačných testov a akceptácii diela.
6. Ak to bude z hľadiska realizovaných úprav potrebné, tak pred prevzatím úpravy funkcionality APV eDANE do prevádzky bude Objednávateľovi odovzdaná aktualizácia používateľskej dokumentácie, čo bude uvedené v akceptačnom protokole.

Článok VIII. Zmluvné pokuty

1. Ak Poskytovateľ bude pri realizácii úprav APV eDANE v omeškaní s ich odovzdaním, Objednávateľ má právo uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z výšky ceny za úpravu za každý deň omeškania, najviac však do výšky ceny dotknutej úpravy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí Objednávateľovi najneskôr do 35 dní od jej vyúčtovania.
2. Ak Objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením niektorej faktúry Poskytovateľa, Poskytovateľ má právo na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania, najviac však do výšky nezaplatennej sumy. Objednávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí Poskytovateľovi najneskôr do 35 dní od jej vyúčtovania.
3. Ak Objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením niektorej faktúry Poskytovateľa o viac ako 60 dní, Poskytovateľ bude oprávnený prerušiť poskytovanie služieb podľa Zmluvy, a to až do splnenia omeškaného peňažného záväzku. Po dobu prerušenia nebude Poskytovateľ v omeškaní s plnením svojich povinností podľa Zmluvy.
4. Zmluvné strany súhlasia s prípadným započítaním vzájomných pohľadávok vyplývajúcich zo Zmluvy.

Článok IX. Ostatné práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný v prípade zistenia ohrozenia termínu vykonania prác v zmysle Zmluvy o tom ihneď informovať Objednávateľa.
2. Poskytovateľ poskytne služby, resp. zhotoví časti diela sám alebo prostredníctvom inej spôsobilnej osoby odsúhlasenej v zmysle Zmluvy. Za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov zodpovedá Poskytovateľ pritom tak, ako keby poskytol služby, resp. časť diela zhotovil sám.
3. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o diele alebo jeho častiach a o skutočnostiach tvoriacich obchodné tajomstvo, ďalej o skutočnostiach požívajúcich ochranu podľa autorských, či iných práv duševného vlastníctva, ako aj o dátach a iných skutočnostiach a okolnostiach týkajúcich sa predmetu Zmluvy, ktoré vyjdú najavo počas platnosti Zmluvy. V opačnom prípade zodpovedá za škodu tým spôsobenú, a to i v prípade porušenia záväzku mlčanlivosti treťou osobou, ktorú použil na plnenie svojich záväzkov. Uvedené záväzky zostávajú v platnosti i v prípade ukončenia Zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný zaviazat' svojich zamestnancov a iné osoby podieľajúce sa na poskytovaní služieb, resp. zhotovení diela alebo jeho časti mlčanlivosťou o diele alebo jeho častiach a o jeho predmete, ako aj o obsahu dát, s ktorými sa títo oboznámia v priebehu platnosti tejto Zmluvy, a to počas platnosti tejto Zmluvy, ako aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy bez časového obmedzenia.
5. Poskytovateľ je povinný kedykoľvek na základe písomnej žiadosti Objednávateľa informovať Objednávateľa o stave plnenia zmluvných záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy špecifikovaných v žiadosti.
6. Poskytovateľ prehlasuje, že ním vytvorené časti diela a poskytované služby, ktoré majú na území Slovenskej republiky ochranu podľa autorského či iného práva duševného vlastníctva, je bez právnych väd. V opačnom prípade zodpovedá za spôsobenú škodu Objednávateľovi, prípadne i iným osobám. Vzniknutú škodu, ktorá bola jednoznačne a preukázateľne zavinená Poskytovateľom, vrátane nárokov z právnych väd uplatňovaných tretími osobami, sa Poskytovateľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu po doručení faktúry s vyčíslením spôsobenej škody.
7. Poskytovateľ je povinný priebežne aktualizovať prevádzkové pokyny.

Článok X. Ostatné práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi na základe jeho oprávnených a odôvodnených požiadaviek podklady a inú súčinnosť, ktoré sú nevyhnutné na to, aby práce boli vykonané riadne a včas.
2. Objednávateľ je povinný priebežne a bezodkladne informovať zhotoviteľa o:
 - a) všetkých oznámených závažných hardvérových a softvérových poruchách na prevádzkovom prostredí DR SR a ktoré majú priamy dopad na plnenie Zmluvy zo strany Poskytovateľa,
 - b) oznámených prevádzkových pokynoch a nariadeniach, prostredníctvom ktorých DR SR riadi prevádzku portálu eTax a ktoré majú priamy dopad na plnenie Zmluvy zo strany poskytovateľa.
3. Objednávateľ je povinný riadne a včas odsúhlasovať zoznamy vykonaných úkonov, podpisovať protokoly o poskytnutých a prijatých službách a uhrádzať zhotoviteľovi fakturovanú cenu za vykonané služby v zmysle Zmluvy.
4. Objednávateľ nie je oprávnený uplatňovať u zhotoviteľa sankcie a pokuty za omeškanie zhotoviteľa s plnením jeho záväzkov:
 - a) po dobu omeškania zhotoviteľa, ak je zhotoviteľ v omeškaní v príčinnej súvislosti s neplnením povinností Objednávateľa podľa bodov 1 a 2,

- b) ak počas riešenia diela resp. jeho časti až do zmluvného termínu jeho odovzdania Objednávateľ menil podklady alebo modifikoval zadanie tak, že to malo dopad na dobu riešenia diela, o čom zhotoviteľ informoval Objednávateľa s predložením dôkazných prostriedkov.
5. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre poskytovateľa možnosť vzdialeného sieťového prístupu k infraštruktúre DR SR pre účely poskytovania servisných služieb v zmysle Zmluvy podľa dokumentu „Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR“, ktoré tvoria prílohu tejto Zmluvy

Článok XI. Zodpovednosť za vady a záruka

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že Služby budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Objednávateľa, s ktorými bol Poskytovateľ oboznámený. Poskytovateľ zodpovedá za Vady vzniknuté počas realizácie Zmluvy, ako aj za Vady vzniknuté po odovzdaní Služieb, ak boli spôsobené porušením jeho povinností vyplývajúcich zo Zmluvy.
2. Pri vadnom plnení Poskytovateľ zodpovedá za Vady spôsobené konaním alebo opomenutím konania svojich zamestnancov a subdodávateľov alebo skutočnosťou, že plnenie bolo poskytnuté odlišne od dohodnutého predmetu plnenia podľa Zmluvy. Pri výskyte Vady Objednávateľ na ňu upozorní a Poskytovateľ ju na vlastné náklady odstráni.
3. V zmysle bodu 2 tohto článku sa Poskytovateľ zaväzuje začať riešiť vadu do 2 dní (v pracovnom čase od 8.00 do 16.00 hod.). V rámci tejto 2 dňovej lehoty Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi predpokladaný termín vyriešenia vady.
4. Záručná doba na novovyvíjanú časť diela je 24 mesiacov a začína plýnúť odo dňa podpísania zápisnice o výsledkoch odovzdávacieho testu (protokolu o prevzatí úpravy APV eDANE) oprávneným zástupcom Objednávateľa.

Článok XII. Vyššia moc a odstúpenie od Zmluvy

1. Pre účely Zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, atď.
2. V prípade závažného porušenia zmluvných dohôd zo strany Objednávateľa, ako napríklad nezabezpečenia podmienok pre prácu, v dôsledku ktorého nebude môcť Poskytovateľ splniť svoje záväzky a dodržať termíny, ani prípadné náhradné termíny a to aj v prípade opakovaného písomného upozornenia Poskytovateľa na porušovanie dohodnutých podmienok, má Poskytovateľ právo Zmluvu vypovedať. V takomto prípade má Poskytovateľ nárok na úhradu jeho dovtedajších nákladov na riešení, zo strany Objednávateľa.
3. V prípade závažného porušenia zmluvných dohôd zo strany Poskytovateľa, ako závažného nedodržania termínov harmonogramu a to aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa, prípadne pri nesplnení záväzku vyriešenia predmetu plnenia a to bez zavinenia Objednávateľa, má Objednávateľ nárok Zmluvu vypovedať. V takomto prípade má Objednávateľ nárok na úhradu ušlého zisku a spôsobenej škody zo strany Poskytovateľa.

Obe zmluvné strany majú nárok Zmluvu vypovedať s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok XIII. Trvanie a zánik Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.8.2015.

Článok XIV. Záverčné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení podľa osobitného predpisu.
2. Poskytovateľ zároveň udeľuje súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov ako aj údajov osoby oprávnenej za poskytovateľa konať.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v Zmluve neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a Autorského zákona.
4. Zmluvu je možné meniť alebo doplniť len formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je:
Príloha č. 1 – „Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR“
6. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží Objednávateľ a dve Poskytovateľ.
7. Všetky prípadné spory zo Zmluvy sú zmluvné strany povinné riešiť prednostne osobným rokovaním.
8. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju v súlade so svojou slobodnou vôľou podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa 1. 12. 2011

Za Objednávateľa:

DAŇOVÉ RIADITEĽSTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

-29-


Ing. Igor Krnác
generálny riaditeľ DR SR

V Bratislave, dňa 1. 12. 2011

Za Poskytovateľa:

PaedDr. Ivan Šúra
predseda predstavenstva DITEC, a.s.

Ing. Csaba Baráth
generálny riaditeľ a
podpredseda predstavenstva DITEC,
a.s.

 **DITEC**
akciová spoločnosť
Plyndreňská 7/C
821 09 Bratislava
Ditec a.s.

Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR

Článok 1. Úvodné ustanovenia


Tieto všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR (ďalej len DO SR) stanovujú povinnosti tretej strany, ak predmet plnenia zmluvy súvisí s informačno-komunikačnými technológiami (ďalej len IKT) DO SR.

Článok 2. Výklad a definícia pojmov

- (1) Pod **tretími stranami** sa rozumejú externí dodávatelia a externí odberatelia vybraných služieb Daňového riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len DR SR). V tejto súvislosti ide predovšetkým o organizácie, ktoré na zmluvnom základe dodávajú alebo odberajú od DR SR špecializované údaje alebo vykonávajú pre DR SR špecializované práce súvisiace s návrhom, implementáciou, testovaním, údržbou alebo aktualizáciou IKT, ako aj prípadné ďalšie tretie strany, ktoré pri prácach pre DR SR môžu prísť do styku s údajmi spracúvanými pomocou IKT, alebo ktorých činnosť môže mať negatívny vplyv na funkčnosť IKT.
- (1) Pod pojmom **prístup tretej strany** sa rozumie prístup tretej strany k hardvéru alebo softvéru alebo dátam IKT DO SR.
- (2) Pod pojmom **vzdialený prístup** sa rozumie sieťový prístup tretej strany k softvéru alebo dátam IKT DO SR z iného miesta ako je pracovisko DO SR.
- (3) Pod pojmom **IS DR SR** sa rozumie súhrn všetkých informačných systémov DR SR.
- (4) Pod pojmom **informačno-komunikačné technológie** - IKT sa rozumie súhrn informačných systémov (IS) a komunikačných technológií (počítače, servery, počítačové siete, internet, telefóny, fax, písomné záznamy a pod.) používaných na prípravu a spracovanie dát a na manažovanie informácií a procesov v DO SR.
- (5) Pod **oprávnenými zamestnancami** sa rozumejú zamestnanci DO SR písomne poverení výkonom určených úloh vyplývajúcich z činností spojených s tretími stranami.
- (6) Pod **zamestnancami správy bezpečnosti** sa rozumejú manažér bezpečnosti a správca bezpečnosti IKT.
- (7) Pod **kontaktnými osobami** sa rozumejú osoby z prostredia IKT uvedené v zmluve zodpovedné za riešenie konkrétnych požiadaviek vyplývajúcich zo zmluvy uzavretej medzi zmluvnými stranami. V prípade, že takéto osoby nie sú v zmluve určené, činnosti kontaktnej osoby realizuje oprávnený zamestnanec zodpovedný za činnosti, ktorých sa týka uzavretý zmluvný vzťah.

Článok 3. Základné požiadavky

- (1) Tretia strana sa zaväzuje oboznámiť svojich zamestnancov realizujúcich predmet plnenia zmluvy s bezpečnostnými požiadavkami v rozsahu uvedenom v týchto všeobecných



podmienkach pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti DO SR (ďalej iba všeobecné podmienky).

- (2) Tretia strana sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov, realizujúcich predmet plnenia zmluvy, dodržiavanie:
 - a) povinnosti dodržiavania ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru,
 - b) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác v DO SR prišli do styku, ako aj zákaze ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní, a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh,
 - c) povinnosti riadiť sa pokynmi riaditeľov daňových úradov, pracovísk DR SR a námestníkov generálneho riaditeľa DR SR,
 - d) povinnosti preukázať na vyzvanie svoju totožnosť buď zamestnancom strážnej služby alebo oprávneným zamestnancom pri vstupe do priestorov DO SR, ak strážna služba nie je zriadená,
 - e) povinnosti realizovať zásahy do IKT DO SR (okrem vzdialených prístupov) iba pod dohľadom oprávneného zamestnanca,
 - f) povinnosti zdokumentovať všetky zásahy do IKT DO SR podľa pokynov oprávneného zamestnanca,
 - g) povinnosti rešpektovať operatívne pokyny zamestnancov správy bezpečnosti a oprávnených zamestnancov počas výkonu prác a služieb v DO SR,
 - h) povinnosti bezodkladne ohlásiť zistené bezpečnostné nedostatky v IKT DO SR oprávnenému zamestnancovi,
 - i) povinnosti realizovať výkon dohodnutých prác a služieb tak, aby pri nich nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu kľúčových komponentov IKT a IS alebo k neočakávanému prerušeniu ich prevádzky,
 - j) povinnosti pripájať svoje technologické prostriedky (napr. počítač, notebook, meracie prístroje a pod.) k IKT DO SR len po predchádzajúcom súhlase oprávnených zamestnancov, a to len na nevyhnutne potrebnú dobu a s rešpektovaním podmienok spojených so súhlasom, ako napríklad antivírusová kontrola a podobne,
 - k) povinnosti rešpektovať autorské práva k materiálom poskytnutým z DO SR,
 - l) povinnosti vrátiť všetky materiály a údaje vrátane elektronických poskytnuté z DO SR a zlikvidovať všetky ich kópie, ak nebude zmluvne dohodnuté inak.
- (3) Tretia strana súhlasí s poskytnutím potrebnej súčinnosti audítorovi vykonávajúcemu audit IS, ak tento IS súvisí s predmetom zmluvy.
- (4) Tretia strana súhlasí s poskytnutím potrebnej súčinnosti DR SR pre prípadný audit svojich informačných systémov a IKT, ak tieto súvisia s predmetom plnenia zmluvy.
- (5) V prípade porušenia všeobecných podmienok pre zabezpečenie informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR sa tretia strana zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu dohodnutú v príslušnej zmluve.



Článok 4. Doplňujúce požiadavky

- (1) V prípade, že predmet plnenia zmluvy súvisí s vývojom a aktualizáciou IS DR SR, resp. IKT, tretia strana akceptuje nasledujúce požiadavky:
- a) dodržiavanie bezpečnostných požiadaviek najmä bezpečnostných politík DO SR, platnej bezpečnostnej legislatívy (najmä požiadaviek zákona č.275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov a súvisiaceho výnosu), nevnesenie nepožadovaných funkcií do IS DO SR
 - b) menovanie osoby DO SR zodpovednej za informačnú bezpečnosť a činnosti podľa písmena a) tohto bodu,
 - c) menovanie osoby tretej strany zodpovednej za informačnú bezpečnosť a činnosti podľa písmena a) tohto bodu,
 - d) vykonanie testovania pre činnosti podľa písmena a) tohto bodu a vytvorenie dokumentácie o spôsobe testovania a o dosiahnutých výsledkoch, a to najmenej vykonanie interného používateľského testovania v rozsahu minimálne jedného týždňa pred odovzdaním informačného systému, jeho časti alebo súvisiacej aplikácie a zahrnutie jeho výstupov do dokumentácie o spôsobe testovania a o dosiahnutých výsledkoch,
 - e) dodanie dokumentácie pre nové a aktualizované IKT alebo ich časti, ktorá obsahuje:
 - 1. používateľskú dokumentáciu, ktorou je návod na používanie IS,
 - 2. administrátorskú dokumentáciu, ktorou je dokumentácia o správe prevádzky produktu,
 - 3. prevádzkovú dokumentáciu, ktorou je dokumentácia o architektúre informačného systému verejnej správy alebo jeho časti, jeho konfigurácii a väzbách na existujúce informačné systémy verejnej správy,
 - f) nesplnenie bezpečnostných požiadaviek podľa písm. a), c) a d) tohto odseku bude dôvodom na neukončenie príslušnej etapy projektu alebo neschválenie prevzatia vykonávanej činnosti.
- (2) V prípade, že predmet plnenia zmluvy sa priamo dotýka prístupu k IKT DO SR, tretia strana akceptuje nasledujúce doplňujúce požiadavky:
- a) všetky adekvátne požiadavky uvedené v odseku (1) tohto článku,
 - b) zabezpečí, aby všetci jej zamestnanci realizujúci prístup k IKT DO SR na základe pokynov kontaktnej osoby DO SR alebo oprávneného zamestnanca podpísali pred prvým prístupom k IKT DO SR poučenie o informačnej bezpečnosti daňových orgánov SR. V prípade odmietnutia podpísania tohto poučenia, nebude príslušnému zamestnancovi umožnený prístup k IKT DO SR,
 - c) zabezpečí realizovanie prístupu k softvéru alebo dátam IKT DO SR na základe žiadosti o povolenie prístupu k IKT DO SR. V žiadosti musí byť uvedený dôvod prístupu, rozsah prístupu (časť IKT, resp. IS, ku ktorému je požadovaný prístup) miesto prístupu a IP adresa zariadenia na prístup, stanovený dátum a čas prístupu a mená zamestnancov tretej strany, pre ktorých je požadovaný prístup. Záležitosti súvisiace so žiadosťou sa realizujú prostredníctvom kontaktných osôb a oprávnených zamestnancov. Žiadosť tretej strany o prístup k IKT DO SR podpísaná kontaktnou osobou za tretiu stranu, sa elektronicky (email so zoskenovanou žiadosťou, fax),



poštou alebo osobne doručí kontaktnej osobe DR SR. Kontaktná osoba DO SR doručí schválený resp. neschválený súhlas s prístupom k IKT DO SR elektronicky, poštou alebo osobne kontaktnej osobe tretej strany,

- d) zabezpečí, aby všetky zásahy svojich zamestnancov do IKT DO SR boli zaznamenané v protokole z prístupu tretích strán k IKT DO SR. Protokol musí byť podpísaný zamestnancom tretej strany realizujúcim prístup a oprávneným zamestnancom DO,
- e) vzory poučení, žiadostí a protokolov podľa písm. b), c) a d) budú poskytnuté tretej strane pri podpise zmluvy resp. týchto všeobecných podmienok alebo im ich poskytne kontaktná osoba DO SR.

Článok 5. Záverečné ustanovenia

- (1) Všeobecné podmienky sú záväzné pre tretiu stranu v plnom rozsahu pokiaľ v zmluve nie je ustanovené inak.

