

ZMLUVA
o poskytovaní upratovacích služieb
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
ako podprahová zákazka podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení
neskorších predpisov

Čl. I
Zmluvné strany

1. **Objednávateľ:** Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky
Sídlo: Nová 13, 975 04 Banská Bystrica

so sídlom: Pekárska 40/A, 917 65 Trnava

IČO: 00634816

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000118449/8180

Tel./fax: 033/5900280, 033/5501679

(ďalej „objednávateľ“)

a

2. **Poskytovateľ:** ASTEN spol. s r.o.
So sídlom: Vajanského 19/B, 924 01 Galanta
Zastúpený: František Eliaš - konateľ

(ďalej „poskytovateľ“)

Čl. II
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je:
- záväzok poskytovateľa vykonávať upratovacie práce (ďalej aj „služby“) v priestoroch Daňového úradu Galanta, Hodská 390/4, 924 01 Galanta, pričom miesta upratovania,

- rozsah upratovania a frekvencia činnosti sú uvedené v špecifikácii na upratovacie a čistiace práce objektu DÚ Galanta, ktorá je nedeliteľnou Prílohou č. 1 tejto zmluvy.
- Záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi cenu za riadne vykonané upratovacie práce podľa platobných podmienok dohodnutých v čl. V. tejto zmluvy.

Čl. III.

Spôsob plnenia záväzku poskytovateľa, povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne poskytovať upratovacie služby v zmysle čl. II. tejto zmluvy a v zmysle špecifikácií na upratovanie a čistiace práce objektu DÚ Galanta, ktorá je nedeliteľnou prílohou tejto zmluvy (Príloha č. 1).
2. Pri plnení predmetu zmluvy postupuje poskytovateľ samostatne, v súlade s potrebami, požiadavkami a pokynmi objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby v dohodnutom rozsahu, ako aj v súlade so súťažnými podkladmi podprahovej zákazky a ponukou poskytovateľa, predloženou objednávateľovi v procese verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie práce riadne, zodpovedne a s príslušnou starostlivosťou tak, aby kvalita upratovacích služieb vytvárala podmienky na účinnú ochranu zdravia a bezpečnosť zamestnancov objednávateľa na pracovisku tak, aby boli odstránené riziká alebo aspoň znížené na najnižšiu možnú mieru.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie práce v určenom objekte objednávateľa prostredníctvom osôb - zamestnancov, ktorí sú zodpovední a kvalifikovaní, pričom títo sa zaväzujú udržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa prípadne v súvislosti s plnením tejto zmluvy dozvedia. Všetky osoby vykonávajúce upratovacie práce budú zamestnanci poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje predložiť menný zoznam zamestnancov spĺňajúcich podmienku bezúhonnosti, ktorí budú vykonávať upratovacie služby a zaväzuje sa nahlásiť každú zmenu zamestnancov (Príloha č. 2).
5. Poistenie zamestnancov poskytovateľa zaisťuje poskytovateľ podľa platných predpisov.
6. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na majetku objednávateľa činnosťou vykonávanou poskytovateľom (určenými osobami – zamestnancami zhotoviteľa), alebo v súvislosti s výkonom tejto činnosti, ako aj za inú škodu vzniknutú porušením jeho právnych povinností. V prípade poškodenia, alebo zničenia majetku objednávateľa pri vykonávaní predmetných upratovacích služieb je poskytovateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnom rozsahu. Poskytovateľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie práce podľa tejto zmluvy, vrátane zabezpečovania potrebného materiálu (t. j. čistiace a upratovacie pomôcky a prostriedky a podobne).

8. Poskytovateľ je povinný vykonať práce v súlade s platnými predpismi ochrany bezpečnosti, ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, dôsledne zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone svojej práce, pričom znáša právne následky porušenia tejto povinnosti. Poskytovateľ sa zaväzuje uzamykať vchody do budovy a kancelárie proti vniknutiu neoprávnených osôb. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie predpisov o ochrane údajov informačných systémov a obchodného tajomstva organizácie.
9. Poskytovateľ je povinný vykonávať svoje práce tak, aby negatívne neovplyvňoval a neobmedzoval pracovnú činnosť zamestnancov objednávateľa (t. j. zamestnancov daňového úradu) a dodržiavať dohodnutý čas na vykonávanie prác od 6.30 hod. v pracovné dni.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje, že jeho zamestnanci nebudú mať právo rokovať s objednávateľom. Zároveň zamestnanci poskytovateľa sa nezodpovedajú za vykonanie poskytovania upratovacích služieb objednávateľovi, čo znamená, že akákoľvek nespokojnosť s kvalitou poskytovaných služieb bude riešená cestou zástupcu objednávateľa so štatutárnym orgánom poskytovateľa, resp. s jeho povereným zástupcom.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje viesť svojich zamestnancov k vykonávaniu prác podľa tejto zmluvy k úplnej spokojnosti objednávateľa. V prípade, že služby nebudú poskytované k úplnej spokojnosti objednávateľa, objednávateľ oznámi zistené nedostatky poskytovateľovi a poskytovateľ sa zaväzuje vykonať všetky kroky k ich odstráneniu do 48 hodín od prijatia sťažnosti od objednávateľa. Pokiaľ sťažnosť nebude vyriešená do 48 hodín, poskytovateľ bude plne kompenzovať tento čas (48 hodín) ako nevykonanú prácu. V prípade, že zamestnanec poskytovateľa bude mať nevhodné správanie, alebo bude pracovať pod vplyvom alkoholu, resp. iných omamných látok, prípadne bude preukázaná jeho nepoctivosť, poskytovateľ zaručuje jeho preloženie, alebo prepustenie z pracovného pomeru, v závislosti na výške jeho prípadného previnenia.

Čl. IV.

Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi cenu za riadne poskytovanie upratovacích služieb podľa platobných podmienok dohodnutých v čl. V. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný sprístupniť poskytovateľovi (osobám, prostredníctvom ktorých bude poskytovateľ plniť svoj záväzok) pre vykonávanie upratovacích prác objekt uvedený v zmluve.
3. Objednávateľ je oprávnený a tiež aj povinný priebežne kontrolovať rozsah a kvalitu služieb poskytovaných poskytovateľom.
4. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi bezplatne miestnosť, ktorá bude slúžiť k prezliekaniu a úschove pracovných pomôcok.
5. Objednávateľ súhlasí, že poskytovateľ nezodpovedá za prípadné škody vzniknuté na jeho majetku v čase živelnjej pohromy.

Čl. V.

Cena, platobné podmienky

1. Cena za upratovacie práce (t.j. cena poskytovaných služieb) je zmluvnými stranami určená na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacou vyhláškou, ako aj v súlade s ponukou poskytovateľa predloženou objednávateľovi v procese verejného obstarávania a je špecifikovaná nasledovne:
Cena na 1 mesiac za upratovacie služby bez DPH: 55 000,- Sk
Sadzba DPH a výška DPH 19%(aktuálna a platná): 10 450,- Sk
Cena na 1 mesiac za upratovacie služby s DPH: 65 450,- Sk.
V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa za poskytované upratovacie služby, t. j. vrátane dopravy, použitého materiálu (upratovacie a čistiace pomôcky, prostriedky, a podob.), vrátane zliav, poistenia, DPH a pod.
2. Cena môže byť zmluvnými stranami upravená len na základe vzájomnej dohody, a to písomným dodatkom k tejto zmluve z dôvodu cenového vývoja a inflácie. V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, skutočnosť, že sa ním stane, nebude mať vplyv na zmenu ceny.
3. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať poskytovateľovi cenu za vykonané upratovacie práce podľa faktúry vystavenej poskytovateľom, a to mesačne, v závislosti na rozsahu vykonaných upratovacích prác (Príloha č. 1) vo výške určenej podľa tohto článku zmluvy, na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pričom lehota splatnosti je 21 dní odo dňa doručenia faktúry. Faktúry bude poskytovateľ vystavovať a doručovať na adresu:
Daňový úrad Galanta, Hodská 390/4
924 00 Galanta.
4. Faktúry vystavované poskytovateľom musia mať náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi a musia byť v súlade s dohodnutými platobnými podmienkami tejto zmluvy. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu. Uvedené sa nepovažuje za omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry.

Čl. VI.

Doba trvania zmluvy, spôsob jej ukončenia

1. Zmluva sa uzatvára na [REDAKOVANÉ] od nadobudnutia jej účinnosti.
2. Túto zmluvu je možné pred uplynutím doby uvedenej v predchádzajúcom bode 1. ukončiť:
 - vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán,
 - písomným odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľa z dôvodu opakovaných závad v poskytovaných službách (napr. ak nie sú vykonané včas, kvalitne, v požadovanom rozsahu), ak bol na závary poskytovateľ objednávateľom pred odstúpením upozornený,
 - písomným odstúpením od zmluvy zo strany poskytovateľa z dôvodu opakovaných omeškaní objednávateľa s úhradou faktúry, ak bol na omeškania objednávateľ poskytovateľom pred odstúpením upozornený.

Čl. VII. Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za riadne vykonané služby, je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplataenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade neposkytnutia služby poskytovateľa objednávateľovi v dojednanom čase alebo rozsahu, má objednávateľ právo požadovať od poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- Sk za každý deň trvania takéhoto porušovania zmluvy poskytovateľom.
3. Zmluvná pokuta nemá vplyv na možnosť požadovať náhradu škody.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenia zmluvy

1. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
2. Platne uzatvorená zmluva nadobúda účinnosť dňom 1.7.2007.
3. Zmluvné strany sú povinné počas trvania zmluvy i po jej skončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dva.
5. Zodpovednosť za svojich pracovníkov v súvislosti s dodržiavaním bezpečnostných predpisov a ochrany zdravia znáša zhotoviteľ.
6. Táto zmluva má 2 prílohy: Príloha č. 1 – špecifikácia upratovacích prác
Príloha č.2 – menný zoznam zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa podieľajú na plnení zmluvy.
7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V TRNAVE, dňa 25.5.2007

V GALANTA, dňa 30.5.2007

Daňové riaditeľstvo SR
pracovisko TRNAVA
-15-