

ZMLUVA č. 915/34001_04

o podpore prevádzky Komplexného informačného systému Úradu daňového preverovania, uzavretá podľa § 66 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní") a podľa § 269 Obchodného zákonníka v platnom znení.

medzi

Objednávateľ:

Názov organizácie:

Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky

So sídlom:

Nová ulica č. 13
975 04 Banská Bystrica

V zastúpení:

Ing. Mária Machová, PhD.
generálna riaditeľka

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Názov organizácie:

Beset spol. s r.o.

So sídlom:

Jelenia 18
811 05 Bratislava

Názov obch. registra:

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I

Číslo zápisu:

odd. S.r.o., vložka číslo: 4770/B

(ďalej len "zhotoviteľ")

za týchto podmienok:



Preambula

Táto Zmluva je uzatvorená na základe rokovacieho konania bez zverejnenia podľa § 66 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní nakoľko zhotoviteľ má k predmetu Zmluvy autorské práva, ktoré vyplývajú zo zmlúv o dielo č. 915/33007, 915/34001_02 a 915/34001_03 o realizácii budovania KIS UDP.

Článok 1 Účel Zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť práva a povinnosti zmluvných strán a z toho vyplývajúce právne vzťahy súvisiace s podporou prevádzky Komplexného informačného systému Úradu daňového preverovania (ďalej len „KIS UDP“) v prostredí objednávateľa, zohľadniac záujem oboch zmluvných strán na riadnom plnení si zmluvných povinností zabezpečujúc tak riadnu prevádzkovú podporu KIS UDP v zmysle požiadaviek objednávateľa.

Článok 2 Predmet Zmluvy

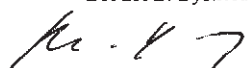
2.1 Predmetom tejto Zmluvy je poskytovanie služieb zhotoviteľom pri prevádzkovaní KIS UDP alebo jeho časti. Službami v zmysle tejto Zmluvy sú:

- A) Údržba KIS UDP vrátane vytvorenia špecifického programového vybavenia pre prevádzku
- B) Podpora prevádzky KIS UDP v podmienkach objednávateľa:
 - B1) Prevádzkové zásahy
 - B2) Odborná poradenská a konzultačná pomoc
 - B3) Školenia pre používateľov
- C) Mimozáručná a pozáručná oprava väd KIS UDP

Článok 3 Realizácia Zmluvy

3.1 Realizácia predmetu Zmluvy v zmysle ustanovenia 2.1 sa vykonáva na základe tejto Zmluvy. Pri realizácii Zmluvy sú zmluvné strany povinné sa riadiť dohodnutými zmluvnými podmienkami a príslušnými právnymi predpismi.

3.2 Realizácia predmetu Zmluvy v zmysle ustanovenia 2.1 bod B3) bude vykonávaná etapovite, podľa požiadaviek a potrieb objednávateľa, a to formou dodatkov k tejto Zmluve, ktoré budú podrobne špecifikovať miesto školenia, celkový počet účastníkov školenia, počet účastníkov na jeden kurz, počet kurzov, cenu kurzu a obsah kurzu školenia, príručky, ich obsah, počet, cenu a ďalšie náležitosti, na ktorých sa zmluvné strany dohodnú.



Článok 4 Výklad pojmov

Bežnými komunikačnými prostriedkami sa pre účel tejto Zmluvy rozumejú komunikačné prostriedky dostupné obom zmluvným stranám, ako sú fax, telefón, e-mail (t.j. elektronická pošta), pošta a osobná komunikácia.

Bežným komunikačným prostriedkom pre písomný styk sa rozumie list, fax alebo e-mail (elektronická pošta). Každá zmluvná strana je povinná zverejniť druhej strane na tento účel zoznam faxových čísel adries a e-mail adries, ktoré sa budú používať v takto zadefinovanom písomnom styku. Za záväzné sa považujú iba tie listy zaslané poštou, faxom alebo e-mailom, ktoré boli doručené na zverejnené adresy resp. čísla.

Časťou diela sa na účely tejto zmluvy rozumie čiastkový výsledok činnosti zhotoviteľa zrealizovaný na základe tejto Zmluvy a jej dodatkov.

Komplexný informačný systém Úradu daňového preverovania (KIS UDP) je softvérové dielo – vyvinuté aplikačné programové vybavenie, ktoré vzniklo na základe zmlúv o dielo č. 915/33007, 915/34001_02, 915/34001_03 a prípadne bude dopĺňané na základe ďalších zmlúv o realizácii budovania KIS UDP. V zmysle znenia tejto Zmluvy KIS UDP nezahŕňa štandardné programové vybavenie, technické vybavenie a komunikačnú infraštruktúru, ktoré boli, prípadne budú súčasťou zmlúv o realizácii budovania KIS UDP.

Mimozáručnou a pozáručnou opravou väd KIS UDP sa v zmysle tejto Zmluvy rozumie oprava väd, na ktoré sa v zmysle zmlúv o dielo č. 915/33007, 915/34001_02 a 915/34001_03 o realizácii budovania KIS UDP, nevzťahuje záruka.

Písomná požiadavka je požiadavka doručená bežnými komunikačnými prostriedkami pre písomný styk. Čas zadania písomnej požiadavky sa berie ako čas doručenia písomnej požiadavky. Požiadavka sa považuje za doručenú v daný pracovný deň, ak bola doručená v pracovný deň medzi 8:00 a 16:00 hod. V prípade doručenia požiadavky po 16:00 hodine sa požiadavka považuje za doručenú nasledujúci pracovný deň o 8:00 hod. Za požiadavku sa bude rozumieť aj požiadavka nachádzajúca sa v zápise z pracovného stretnutia pracovnej skupiny, pokiaľ je tam vyslovene uvedené, že sa jedná o požiadavku v zmysle tejto Zmluvy.

Podporou prevádzky KIS UDP podľa tejto Zmluvy sa rozumie súhrn aktivít a činností, smerujúcich k zlepšeniu zvládnutia pravidelnej prevádzky diela KIS UDP alebo jeho časti. Ide najmä o:

- B1 Riešenie prevádzkových problémov – operatívne riešenie prevádzkového problému v KIS UDP v kategóriách podľa závažnosti problému.
- B2 Odborná poradenská a konzultačná pomoc - poskytovanie informácií odborného charakteru pre zamestnancov objednávateľa.
- B3 Školenia pre používateľov.

Používateľ je zamestnanec objednávateľa oprávnený na používanie diela.

Protokol o poskytnutých a prijatých službách je písomný prejav vôle zhotoviteľa a objednávateľa potvrdzujúci poskytnutie a prijatie služieb za zmluvne dohodnutých podmienok. Protokol bude vyhotovený podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy, pričom jeho súčasťou bude písomný záaznam o jednotlivých službách, ktoré zhotoviteľ poskytne objednávateľovi a obsahuje:

- a) číslo protokolu
- b) zamestnanec objednávateľa, ktorý požiadal o poskytnutie služby
- c) dátum a čas zadania služby
- d) lehota, v ktorej bola služba poskytnutá

- e) dôvod, alebo podklad, na základe ktorého bola služba poskytnutá
- f) zoznam zamestnancov poskytujúcich službu zo strany zhotoviteľa
- g) presný popis poskytnutej služby a jej závažnosť
- h) dôvod prípadného nesplnenia požadovanej služby

Údržbou KIS UDP sa na účely tejto Zmluvy rozumejú akékoľvek úpravy v KIS UDP požadované objednávateľom, ktoré nevedú k zmene funkcionality diela alebo jeho časti a nie sú realizované v zmysle zmlúv o dielo č. 915/33007, 915/34001_02, 915/34001_03 a prípadne ďalších zmlúv o realizácii budovania KIS UDP. Ide najmä o:

- a) aktualizácia obsahu číselníkov
- b) úprava zostáv
- c) aktualizácia používateľského rozhrania
- d) iná aktualizácia podľa požiadavky objednávateľa (nemajúca súvis so zapracovaním novej funkčnosti)

Vadou diela resp. jeho časti sa na účely tejto Zmluvy rozumie akákoľvek záhada na predmete diela alebo jeho časti, ktorá sa na ňom vyskytne alebo ktorú objednávateľ zistí v čase po akceptácii diela alebo jeho časti.

Zoznam vykonaných úkonov je mesačný písomný súpis prác, ktoré bolo nutné vykonať pri realizácii plnenia predmetu tejto Zmluvy. Zoznam vyhotovuje zhotoviteľ podľa Prílohy č.1 – Zoznam vykonaných úkonov a obsahuje minimálne tieto informácie:

- a) číslo protokolu o poskytnutých a prijatých službách
- b) práca (čo bolo vykonané)
- c) dátum, kedy bola zadaná požiadavka
- d) dátum a čas vykonanej práce v hodinách,

Článok 5

Miesto plnenia

Miestom plnenia záväzkov zhotoviteľa je sídlo Úradu daňového preverovania ako aj sídla daňových orgánov zriadených v zmysle zákona č. 150/2001 Z. z. o daňových orgánoch, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov. Miestom plnenia záväzkov zhotoviteľa uvedených v bode 2.1 B3) je miesto, kde sa tieto školenia uskutočňujú.

Článok 6

Čas a spôsob plnenia záväzkov

- 6.1 Záväzky zhotoviteľa vyplývajúce z predmetu tejto Zmluvy sa považujú za riadne splnené poskytnutím služby uvedenej v bode 2.1 tejto Zmluvy a jej prebratím objednávateľom.
- 6.2 Pri plneniach podľa bodu 2.1 A), B1), B2) a C) tejto Zmluvy zmluvné strany v ďalej dohodnutých lehotách podpíšu protokol o poskytnutých a prijatých službách, pričom v prípade plnení podľa 2.1 A), B1), B2) a C) bude jeho súčasťou zoznam vykonaných úkonov.

6.3 V prípade plnenia predmetu tejto Zmluvy v zmysle bodov 2.1 A) a C) je spôsob plnenia nasledovný:

- a) Objednávateľ zadá písomnú požiadavku zhotoviteľovi, ktorá obsahuje predmet, požadovaný termín riešenia a súpis požadovaného náhradného technického a programového vybavenia .
- b) Zhotoviteľ obratom, najneskôr do 2 pracovných dní, zašle objednávateľovi predbežný odhad množstva prác a termín poskytnutia služby.
- c) Objednávateľ odsúhlasí predbežný odhad množstva prác a termín v zmysle bodu b) do 2 pracovných dní. Zhotoviteľ začne realizovať práce na požadovaných plneniach po odsúhlasení predbežného odhadu prác objednávateľom najneskôr nasledujúci pracovný deň.
- d) Zhotoviteľ na základe požiadavky v prípade potreby vypracuje analytický materiál (špecifikáciu), na základe ktorého bude služba poskytnutá. Zhotoviteľ začne realizačné práce až po písomnom odsúhlasení tohto analytického materiálu, ak sa nedohodne inak.

6.4 V prípade plnenia predmetu tejto Zmluvy v zmysle bodu 2.1 B1) je spôsob plnenia nasledovný:

- a) Objednávateľ zadá písomnú požiadavku zhotoviteľovi, ktorá obsahuje predmet a závažnosť problému v ktorej určí predmet, stupeň závažnosti problému, súpis požadovaného náhradného technického a programového vybavenia. Objednávateľ bude závažnosť problému posudzovať nasledovne:

Kritický: znemožňuje objednávateľovi pracovať so systémom a nie je možné nájsť náhradný postup

Normálny: robí nedostupnú časť funkcionality systému, ale neobmedzuje prácu objednávateľa

Nezávažný: neobmedzuje funkcionality systému

- b) Zhotoviteľ podľa stanovenej závažnosti problému je povinný reagovať a riešiť daný problém nasledovne:

Závažnosť problému	Reakčná doba	Doba odstránenia problému
Kritický	Do 4 hodín	2 pracovné dni
Normálny	Do 2 pracovných dní	5 pracovných dní
Nezávažný	Do 4 pracovných dní	10 pracovných dní

- c) Doba odstránenia, resp. závažnosť problému môže byť na základe analýzy v odôvodnených prípadoch stanovená inak, a to písomne po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.

6.5 Služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy v zmysle bodu 2.1 B2) poskytuje zhotoviteľ v pracovných dňoch medzi 8:00 a 16:00 hod. zamestnancom Úradu daňového preverovania formou odovzdávania informácií bežnými komunikačnými prostriedkami dostupnými obom zmluvným stranám (napr.: e-mail, fax, telefón, osobná konzultácia).

6.6 Pri poskytovaní jednotlivých plnení v zmysle ustanovenia 2.1 A), B1), B2) a C tejto Zmluvy sa bude používať funkčné sledovanie riešenia problémov CallTrek.

6.7 Školenia pre používateľov v zmysle ustanovenia 2.1 bod B3) budú vykonávané etapovite podľa požiadaviek a potrieb objednávateľa tak ako je to uvedené v bode 3.2 tejto Zmluvy.

Článok 7

Cena za poskytovanie služieb a platobné podmienky

7.1 Cena za služby a práce vykonávané na základe tejto Zmluvy a jej dodatkov je dohodnutá zmluvnými stranami v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

7.2 Cena za služby v zmysle bodu 2.1 písm. A), B1), B2), C) tejto Zmluvy je dohodnutá nasledovne:

7.2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za služby uvedené v bode 2.1 písm. A), B1), B2), C) tejto Zmluvy predstavuje mesačnú čiastku:

Cena bez DPH	163 800,- Sk
+ 19% DPH:	31 122,- Sk
Cena s DPH:	194 922,- Sk

7.2.2 Uvedená cena v zmysle bodu 7.2.1 predstavuje cenu za poskytovanie služieb v rozsahu 90 hodín mesačne.

7.2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje priebežne viesť mesačný zoznam vykonaných úkonov v zmysle čl. 4 tejto Zmluvy. Odsúhlasený zoznam vykonaných úkonov je podkladom na uplatnenie zaplataenia ceny za poskytnuté služby nad dohodnutý rozsah podľa bodu 7.2.4, na prenos nevyčerpaných hodín podľa bodu 7.2.5, na prehodnotenie ceny uvedenej v bode 7.2.1 a rozsahu uvedeného v bode 7.2.2 podľa bodu 7.2.6 tejto Zmluvy.

7.2.4 V prípade, že v priebehu obdobia 6 po sebe idúcich mesiacov zhotoviteľ poskytne objednávateľovi služby v rozsahu väčšom ako je 6-násobok mesačného rozsahu hodín uvedeného v bode 7.2.2 tejto Zmluvy, zaväzuje sa objednávateľ zhotoviteľovi uhradiť okrem dohodnutej ceny aj cenu za služby poskytnuté navyše. V takom prípade cena za služby predstavuje 1 820,- Sk/hod. bez DPH.

7.2.5 V prípade, že zhotoviteľ poskytne objednávateľovi služby v rozsahu menšom ako je to uvedené v bode 7.2.2 tejto Zmluvy, nevyčerpané hodiny poskytovania služieb sa presúvajú do nasledujúcich mesiacov a objednávateľ má v nasledujúcich mesiacoch nárok na poskytnutie služieb v rozsahu podľa bodu 7.2.2 zvýšenom o presunuté nevyčerpané hodiny, a to za cenu podľa bodu 7.2.1 tejto Zmluvy.

7.2.6 Zmluvné strany sa zaväzujú každých 6 mesiacov, vždy k 30.6. a 31.12. kalendárneho roka, prehodnotiť výšku ceny podľa bodu 7.2.1, 7.2.4 a rozsahu podľa bodu 7.2.2 tejto Zmluvy, a to vzhľadom na rozsah skutočne poskytnutých služieb zhotoviteľom za predchádzajúci polrok. Podkladom na zistenie rozsahu skutočne poskytnutých služieb sú odsúhlasené zoznamy vykonaných úkonov za príslušné mesiace.

7.3 Cena za vykonanie školení v zmysle bodu 2.1 B3) tejto Zmluvy je dohodnutá nasledovne:

7.3.1 Školenia sa rozpočtujú na jeden deň školenia v závislosti od toho, kde sa školenie uskutoční, aký je počet školení toho istého druhu, kto poskytol priestory na školenie, kto poskytol techniku, servisné zabezpečenie. Cena za jeden deň školenia je 20 000,- Sk/deň bez DPH v prípade školenia u objednávateľa. V prípade školenia u zhotoviteľa, k tejto cene sa pripočítavajú reálne preukázateľné náklady na miestnosť, servisných zamestnancov a didaktickú techniku v rozsahu maximálne do 10 000,- Sk/deň bez DPH.

- 7.3.2 V prípade opakovaného školenia toho istého typu je možné aplikovať zľavy v závislosti od počtu školení, a to až do výšky 25 % z ceny školenia nasledovne:

Počet školení toho istého typu	Zľava
6 – 10	10 %
11 – 15	20 %
16 a viac	25 %

- 7.3.3 Súčasťou školenia budú aj príručky, ktoré sa rozpočtujú samostatne. Cena za 1 exemplár príručky je stanovená ako 0,25% z celkovej ceny školenia, maximalne však 250,- Sk. Ceny sú uvedené bez DPH.
- 7.4 Cena je dohodnutá bez DPH. K cene bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty v zmysle platných právnych predpisov v čase vystavenia faktúry na zaplatenie ceny.
- 7.5 Cenu podľa bodu 7.2.1 tejto Zmluvy a jednotkové ceny úkonov stanovené zhotoviteľom v zmysle bodu 7.2.4 tejto Zmluvy, je zhotoviteľ oprávnený raz ročne po dohode s objednávatelom aktualizovať s prihliadnutím na preukázanú zmenu cien vstupov. V zmysle tohto bodu bude možné so súhlasom objednávateľa aktualizovať ceny výkonov zhotoviteľa do troch mesiacov bežného kalendárneho roku od zverejnenia údajov o inflácii/deflácií Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Objednávateľ sa zaväzuje zohľadniť priemernú ročnú infláciu meranú indexom spotrebiteľských cien, resp. deflácie na základe predložených dokladov zhotoviteľom. Ak predmetné obdobie zahŕňa časť kalendárneho mesiaca, zohľadní sa alikvotná časť inflácie/deflácie podľa počtu dní. Zvýšenie, príp. zníženie ceny za dielo alebo jeho časť na základe tohto ustanovenia si bude zhotoviteľ uplatňovať, resp. poskytovať súhrnne za všetky diela, ku ktorým zhotoviteľovi vznikol nárok na zaplatenie ceny diela alebo jeho časti v jednom kalendárnom roku, a to faktúrou do 30.6. nasledujúceho kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok. Prílohu faktúry bude tvoriť Oznámenie Štatistického úradu o miere inflácie, resp. deflácie za príslušné obdobie.
- 7.6 Cenu za poskytnuté služby bude zhotoviteľ účtovať objednávateľovi mesačne faktúrou s lehotou splatnosti najmenej 15 pracovných dní od jej doručenia.
- 7.7 Faktúra vystavená zhotoviteľom musí mať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru zhotoviteľovi vrátiť na opravu. Lehota splatnosti opravenej faktúry začne v takom prípade plynúť až odo dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky zákonom stanovené náležitosti.
- 7.8 Závazok objednávateľa uhradiť dohodnutú cenu sa považuje za splnený dňom odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa. Lehota na uhradenie faktúry sa považuje za dodržanú, ak dôjde k odpísaniu príslušnej sumy z účtu objednávateľa v posledný deň lehoty určenej na uhradenie faktúry.

Článok 8

Zoznam vykonaných úkonov

- 8.1 Zhotoviteľ si vedie mesačné zoznamy vykonaných úkonov podľa čl. 4, ktoré sa týkajú poskytnutia služieb podľa bodov 2.1 písm. A), B1), B2) a C) tejto Zmluvy.

- 8.2 Zhotoviteľ má právo si v zozname vykonaných úkonov (ďalej iba Zoznam) uviesť aj prípravné práce vykonané zhotoviteľom, ak ich výsledkom je písomný podklad (napr. spracovanie logov technologickej reінštalácie) alebo softvérový komponent (utilita) použitý pri vykonaní prác na zadaní.
- 8.3 Zhotoviteľ predkladá Zoznam vykonaných úkonov na odsúhlasenie objednávateľovi za uplynulý kalendárny mesiac vždy do 5. pracovného dňa nasledujúceho mesiaca za služby poskytnuté v danom kalendárnom mesiaci. Za služby poskytnuté v danom kalendárnom mesiaci sa považujú služby, ktorých poskytnutie bolo v danom mesiaci ukončené.
- 8.4 Objednávateľ do 10. pracovného dňa nasledujúceho mesiaca svojím podpisom odsúhlasí Zoznam vykonaných úkonov. V prípade, že objednávateľ odmietne odsúhlasiť Zoznam vykonaných úkonov poskytnutých služieb v danom kalendárnom mesiaci, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomným jednaním kompromisne dohodnúť rozsah poskytnutých služieb tak, aby odrážal rozsah skutočne poskytnutých služieb v danom mesiaci.

Článok 9

Ostatné práva a povinnosti zhotoviteľa

- 9.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať práce na svoje náklady, ak sa obe strany nedohodnú inak a na svoje nebezpečenstvo.
- 9.2 Zhotoviteľ je povinný v prípade zistenia ohrozenia termínu vykonania prác v zmysle tejto Zmluvy o tom ihneď písomne informovať objednávateľa, ktorý má v takomto prípade právo prehodnotiť, alebo doplniť písomné požiadavku v zmysle bodov 6. 3 a) a 6. 4 b) tejto Zmluvy.
- 9.3 Zhotoviteľ poskytne služby, resp. zhotoví časti diela sám alebo prostredníctvom inej spôsobilé osoby odsúhlasenej objednávateľom. Za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov zodpovedá zhotoviteľ pritom tak, ako keby poskytol služby, resp. časť diela zhotovil sám.
- 9.4 Zhotoviteľ ako aj iné spôsobilé osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o diele alebo jeho častiach a o skutočnostiach tvoriacich obchodné tajomstvo, ďalej o skutočnostiach požívajúcich ochranu podľa autorských, či iných práv duševného vlastníctva, ako aj o dátach a iných skutočnostiach a okolnostiach týkajúcich sa predmetu Zmluvy, ktoré vyjdú najavo počas platnosti Zmluvy. V opačnom prípade zodpovedajú za škodu tým spôsobenú, a to i v prípade porušenia záväzku mlčanlivosti treťou osobou, ktorú by použili na plnenie svojich záväzkov. Uvedené záväzky zostávajú v platnosti i v prípade ukončenia Zmluvy.
- 9.5 Zhotoviteľ je povinný zaviazat svojich zamestnancov a iné osoby podieľajúce sa na poskytovaní služieb, resp. zhotovení diela alebo jeho časti mlčanlivosťou o diele alebo jeho častiach a o jeho predmete, ako aj o obsahu dát, s ktorými sa tieto oboznámia v priebehu platnosti tejto Zmluvy, a to počas platnosti tejto Zmluvy, ako aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy bez časového obmedzenia.
- 9.6 Zhotoviteľ je povinný kedykoľvek na základe písomnej žiadosti objednávateľa informovať objednávateľa o stave plnenia zmluvných záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy špecifikovaných v žiadosti.
- 9.7 Zhotoviteľ prehlasuje, že ním vytvorené časti diela a poskytované služby požívajúce na území Slovenskej republiky ochranu podľa autorského či iného práva duševného vlastníctva, je bez právnych väd. V opačnom prípade zodpovedá za spôsobenú škodu objednávateľovi, prípadne i iným osobám. Vzniknutú škodu, ktorá bola jednoznačne a preukázateľne zavinená zhotoviteľom, vrátane nárokov z právnych väd uplatňovaných tretími osobami, sa zhotoviteľ

zaväzuje uhradiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu po doručení faktúry s vyčíslením spôsobenej škody.

9.8 Zhotoviteľ je povinný priebežne aktualizovať prevádzkové pokyny.

Článok 10

Ostatné práva a povinnosti objednávateľa

10.1 Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi na základe jeho oprávnených a odôvodnených požiadaviek podklady a inú súčinnosť, ktoré sú nevyhnutné na to, aby práce boli vykonané riadne a včas.

10.2 Objednávateľ je povinný priebežne a bezodkladne informovať zhotoviteľa o:

- a) všetkých zistených závažných hardvérových a softvérových poruchách na prevádzkovom prostredí a ktoré majú priamy dopad na plnenie tejto Zmluvy zo strany zhotoviteľa,
- b) prevádzkových pokynoch a nariadeniach, prostredníctvom ktorých riadi prevádzku KIS UDP a ktoré majú priamy dopad na plnenie tejto Zmluvy zo strany zhotoviteľa.

10.3 Objednávateľ je povinný riadne a včas odsúhlasovať zoznamy vykonaných úkonov, podpisovať protokoly o poskytnutých a prijatých službách a uhrádzať zhotoviteľovi fakturovanú cenu za vykonané služby v zmysle tejto Zmluvy.

10.4 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry vystavenej zhotoviteľom v zmysle tejto Zmluvy je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, maximálne však 600 Sk bez DPH za každý aj začatý deň omeškania.

10.5 V prípade omeškania zhotoviteľa s termínom plnenia v zmysle bodu 2.1 A) a C) predmetu Zmluvy je objednávateľ oprávnený účtovať zmluvnú pokutu vo výške vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, maximálne však 600,- Sk bez DPH za každý aj začatý deň omeškania.

10.6 Za nesplnenie zmluvne dohodnutých podmienok v zmysle bodu 6.4 je zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu:

- a) vo výške 1 000,- Sk za každú aj začatú hodinu omeškania v prípade závažnosti problému označeného ako kritický,
- b) vo výške 600,- Sk za každý aj začatý deň omeškania v prípade závažnosti problému označeného ako normálny alebo nezávažný.

Článok 11

Odstúpenie od tejto Zmluvy

11.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy iba ak:

- a) zhotoviteľ je v úpadku alebo bol na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz, prípadne bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, pričom, zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne upovedomiť o tejto skutočnosti objednávateľa.
- b) zhotoviteľ opakovane a napriek písomným upozorneniam nedodržuje termíny alebo kvalitu plnenia svojich zmluvných záväzkov,
- c) zhotoviteľ nevykonáva dielo riadne podľa Zmluvy a pokynov objednávateľa, ani po písomnom upozornení objednávateľa,

- d) dielo má právne vady a zhotoviteľ ich neodstránil v primeranej lehote poskytnutej objednávateľom,
- 11.2 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak objednávateľ neuhradí faktúry vystavené zhotoviteľom na základe tejto Zmluvy v lehote splatnosti a ani v primeranej dodatočnej najmenej trojmesečnej lehote.
- 11.3 Odstúpením od Zmluvy zostávajú nároky zmluvných strán na náhradu škody nedotknuté. Právne účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo doručené písomné oznámenie odstupujúcej strany o odstúpení od Zmluvy s uvedením dôvodu druhej zmluvnej strane, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Odstúpenie od Zmluvy na základe iného dôvodu než je uvedený v tomto článku Zmluvy, príp. v zákone, je neplatné a právne neúčinné.
- 11.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas platnosti tejto Zmluvy nebude uskutočňovať právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (singulárne, príp. univerzálne právne nástupníctvo) na iné subjekty bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Uvedené právne úkony bez predchádzajúceho písomného súhlasu budú voči objednávateľovi od samého začiatku právne neúčinné a objednávateľ je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy s tým, že zhotoviteľ bude povinný za porušenie zmluvného záväzku v zmysle tohto bodu zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % z už zrealizovaných plnení predmetu tejto Zmluvy za posledných 12 mesiacov.

Článok 12

Vyššia moc

- 12.1 Žiadna zmluvná strana nie je zodpovedná za nedodržanie záväzkov, pokiaľ toto nedodržanie bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, t. j. v prípadoch „vyššej moci“, v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si oznámiť začiatok a koniec „vyššej moci“ najneskôr do 10 pracovných dní od vzniku resp. od konca „vyššej moci“ písomne a rovnako tak poskytnúť potvrdenie týchto udalostí. V prípade neoznámenia a nepreukázania týchto udalostí stráca zmluvná strana právo uplatňovať svoje nároky v rámci „vyššej moci“.

Článok 13

Trvanie a zánik Zmluvy

- 13.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Výpovedná lehota je 6 mesiacov a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni písomného doručenia výpovede druhej strany, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 13.2 Zmluva zaniká dohodou zmluvných strán a to dohodnutým dňom, odstúpením od Zmluvy alebo uplynutím výpovednej lehoty.
- 13.3 Dohoda o zániku Zmluvy musí byť písomná.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

- 14.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

- 14.2 Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto Zmluve neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 14.3 Zmluvu je možné meniť alebo doplniť len formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 14.4 Všetky prípadné spory z tejto Zmluvy sú zmluvné strany povinné riešiť prednostne osobným rokovaním.
- 14.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č.1 – Zoznam vykonaných úkonov a Príloha č. 2 – Protokol o poskytnutých a prijatých službách
- 14.6 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každý má povahu originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží po 2 exempláre.
- 14.6 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju v súlade so svojou slobodnou vôľou podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa 1.12.2004

V Bratislave, dňa 1.12.2004

DAŇOVÉ SPRÁVITEĽSTVO

SLOVENSKO

975 04

01

70

Ing. Mária Machová, PhD.
generálna riaditeľka

RNDr. Viliam Čík
konateľ