

Zmluva o dielo č. 112/10/2004.

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov ako výsledok užšej súťaže v zmysle zákona NR SR č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

I. Zmluvné strany

Na jednej strane : Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky
Nová ul. č. 13, 975 04 Banská Bystrica
IČO: 00634 816
Zastúpený: Ing. Mária Machová, PhD., generálna riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu: 7000118043/8180
Osoby oprávnené na rokovanie: [REDACTED]
Číslo tel.: 048/4393 111, 041/50 [REDACTED]
Číslo faxu: 048/413 4989, 048/413 6117

(ďalej len „objednávateľ“)

a

na strane druhej: Obchodné meno: OMOSS, spol. s.r.o.
Sídlo,(miesto podnikania): Osadská 679/15, 028 01 Trstená
IČO: 36390151
[REDACTED]
Zastúpený: p. Marián Murín, [REDACTED]
[REDACTED]
č. [REDACTED]
Osoby oprávnené na rokovanie: p. Marián Murín – konateľ, [REDACTED]
[REDACTED]
Čís [REDACTED]
Čís [REDACTED]
E-r [REDACTED]
Označenie registra, ktorý vykonal zápis: Obchodný register Okresného súdu Žilina
číslo zápisu: Oddiel: S.r.o., Vložka číslo: 12032/L

(ďalej len „zhotoviteľ“).

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie diela – vykonanie stavebných prác odbornou organizáciou, za ktorú sa zhotoviteľ vyhlasuje podľa podmienok Obchodného zákonníka pre stavbu:

„Daňový úrad Žilina I. a pracovisko DR SR Žilina- rekonštrukcia“

Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č. 2., ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a v Prílohe č. 3, ktorá je súčasťou tejto zmluvy.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať stavebné práce na existujúcom objekte administratívnej budovy Daňového úradu Žilina I. na ul. Janka Kráľa 2 v Žiline, v rozsahu:

- a) podmienok uvedených v tejto zmluve,
- b) súťažných podkladov užšej súťaže vypracovaných v Banskej Bystrici v júni 2004, ktoré vlastní obidve zmluvné strany,
- c) projektovej dokumentácie stavby,
- d) oceneného výkazu – výmer,
- e) právoplatných právnych aktov príslušného stavebného úradu k realizácii a požiadaviek dotknutých orgánov a organizácií,
- f) platných legislatívnych noriem súvisiacich s realizáciou predmetu zmluvy (ďalej len „dielo“).

3. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne vykonané zmluvné dielo zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou, pričom vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri plnení pracovných úloh. Túto skutočnosť preukáže príslušným dokladom (poistná zmluva,...) do 3-roch kalendárnych dní od uzatvorenia tejto zmluvy.

III. Termín vykonania diela a podmienky realizovania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať v lehote 607 kalendárnych dní, pričom začiatkom realizácie diela je deň odovzdania staveniska zhotoviteľovi. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko do 14-tich kalendárnych dní od uzatvorenia tejto zmluvy o dielo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

2. Časový harmonogram postupu prác s vyjadrením vecného a finančného plnenia tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 1 tejto zmluvy o dielo, pričom zhotoviteľ v harmonograme zohľadnil postupnosť prác v nadväznosti na možnosť ich financovania objednávateľom v zmysle súťažných podkladov užšej súťaže vypracovaných v B. Bystrici, v júni 2004, nasledovne: rok 2004 - 5 mil. Sk vrátane DPH (fakturácia do 10.12.2004), rok 2005 - 24,5 mil. Sk vrátane DPH, ostatné plnenie v roku 2006 (najneskôr do konca novembra 2006).

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi predkladať na overenie správnosti zisťovací protokol v troch vyhotoveniach. Jeho správnosť potvrdí stavebný dozor podpisom do 3-roch pracovných dní od jeho doručenia.

4. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi zaplatiť zmluvne dohodnutú cenu za riadne zhotovené a odovzdané dielo na základe konečnej faktúry. Zhotoviteľ zašle objednávateľovi konečnú faktúru v termíne do 30-tich kalendárnych dní odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia diela.

5. Faktúra musí mať náležitosti podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných predpisov. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu, pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť konečnú faktúru do 30-tich kalendárnych dní odo dňa jej doručenia. V konečnej faktúre budú vysporiadané všetky faktúry, ktoré už objednávateľ zhotoviteľovi uhradil. Konečná faktúra bude obsahovať súpis faktúr s uvedením ich čísla a skutočne zaplatenej čiastky.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadná úprava ceny s ohľadom na väčší rozsah činností, ktoré nebolo možné predvídať, bude stanovená – ocenená cenou podľa výkazu výmer, pokiaľ sa v ňom nachádza. Ak sa v ňom cena nenachádza, budú tieto činnosti ocenené podľa cenníka platného v čase vzniku daného prípadu. Pri ich oceňovaní bude použitý rovnaký cenník ako pri oceňovaní výkazu výmer.

8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude faktúry uhrádzať nasledovne :
a) postupne až do výšky 90 % z dohodnutej ceny diela podľa článku IV. tejto zmluvy,
b) zvyšných 10% z dohodnutej ceny diela bude zhotoviteľovi vyplatených až po odstránení všetkých ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí prác (diela) alebo jeho dokončenej časti. Neoddeliteľnou súčasťou konečnej faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán.

VI. Základné podmienky vykonávania diela

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zastúpený stavebným dozorom odovzdá zhotoviteľovi stavenisko do 14-tich kalendárnych dní od uzatvorenia tejto zmluvy o dielo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

2. Zhotoviteľ je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Všetok odpad, ktorý vznikne jeho činnosťou, je povinný odstrániť v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, a prípadne podľa dokladov povoľujúcich realizáciu stavby, vrátane zdokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie odpadu sú zhotoviteľom kalkulované v rozpočte.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle vyhlášky č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri

stavebných prácach ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiarnu ochranu.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje prostredníctvom vlastného zamestnanca zabezpečovať výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády SR č. 510/2001 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov, a v zmysle súvisiacich predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše do stavebného denníka.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje do 7-mich kalendárnych dní od uzatvorenia zmluvy vypracovať kontrolný a skúšobný plán v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach, ktorý bude odsúhlasovaný na kontrolných dňoch.

6. Objednávateľ sa zaväzuje organizovať minimálne 1x za mesiac kontrolné dni na stavbe, na ktoré bude pozývať účastníkov výstavby.

7. Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela.

8. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované resp. musia byť v súlade so zákonom o certifikácii a preukázaní zhody výrobkov.

9. Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia mať tieto minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom), ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch užšej súťaže vypracovaných v B. Bystrici, v júni 2004.

10. V prípade návrhu ekvivalentného riešenia zhotoviteľa, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude so súhlasom objednávateľa celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie zabezpečovať zhotoviteľ s realizátorom projektovej dokumentácie a to bez nároku zhotoviteľa na úhradu nákladov objednávateľom. V prípade potreby realizácie dielenskej projektovej dokumentácie zabezpečí túto zhotoviteľ za úhradu, ktorá je kalkulovaná v súťažnej ponuke v rozpočte ako „ostatné náklady stavby“. Návrh ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie.

11. Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných prác vydaných Ministerstvom výstavby a verejných prác SR a Zväzom stavebných podnikateľov v roku 1999.

12. Ak bude v súvislosti s realizáciou predmetu obstarania (zmluvy) potrebné umiestnenie alebo premiestnenie dopravného značenia, presmerovanie dopravy a s tým súvisiace vypracovanie projektu a vykonanie inžinierskej činnosti, obstará ho zhotoviteľ za úhradu kalkulovanú v rámci rozpočtu zhotoviteľa ako „ostatné náklady stavby“.

13. Zhotoviteľ zabezpečí povolenie pre prípad potreby užívania verejných plôch a na rozkopávky. Zhotoviteľ znáša úhradu nákladov vrátane správnych poplatkov kalkulovanú v rámci rozpočtu zhotoviteľa ako „ostatné náklady stavby“.

VII. Stavebný denník

1. Odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy (najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a ich posúdenie orgánmi štátnej správy...)

2. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a k zápisom uvádzať svoje stanovisko. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím riadne dokončeného diela .

3. Stavbyvedúci a stavebný dozor objednávateľa budú určení a zapísaní do stavebného denníka pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Ku zmenám osôb poverených výkonom funkcie stavbyvedúceho a stavebného dozoru alebo rozsahu ich oprávnenia postačí písomné oznámenie druhej zmluvnej strane doporučeným listom.

4. Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh. Úvodné listy obsahujú:

- a) základný list, v ktorom sú uvedené: názov a sídlo objednávateľa, generálneho projektanta, zhotoviteľa, stavebného dozoru a zmeny týchto údajov,
- b) identifikačné údaje stavby podľa projektovej dokumentácie,
- c) prehľad zmlúv, vrátane ich dodatkov,
- d) zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby, jej zmien a doplnkov
- e) prehľad skúšok každého druhu.

Denné záznamy: - sa píše do knihy s očíslovanými listami jednak pevnými a jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy, pokiaľ sa strany nedohodnú na väčšom počte priepisov. Perforované listy sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa môžu písať aj na voľné listy s priepismi očíslovanými a dátumovanými zhodne s originálom.

Prílohy: - v denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení (buď v prvopise, alebo odpise) ukladajú priamo na stavenisku. Ide najmä o:

- a) osobitné výkresy dokumentácie a odchýlky od projektovej dokumentácie,
- b) rozhodnutia orgánov a organizácií k prekopávkam, zmenám dopravných značení,
- c) záznam o zameraní skutkového stavu podzemných vedení správcov siete,
- d) priebežné záznamy o skúškach realizovaných zhotoviteľom na overenie kvality diela,
- e) kontrolné zamerania počas montáže – výškové, osové a polohové.

5. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne, s uvedením dôvodu, môže tak urobiť nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže robiť záznamy v denníku stavebný dozor objednávateľa, pracovník generálneho projektanta poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotoviteľa.

6. Ak stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom objednávateľa alebo generálneho projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3-och pracovných dní svoje vyjadrenie. V prípade, že vyjadrenie pripojené nebude, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.

7. Zhotoviteľ je povinný najmenej raz do týždňa preukázateľne doručiť objednávateľovi priepis záznamov zo stavebného denníka. Ak objednávateľ s obsahom záznamu nesúhlasí, je povinný preukázateľne doručiť svoje pripomienky zhotoviteľovi do 1 týždňa od doručenia záznamu, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.

8. Zhotoviteľ je povinný uložiť druhý priepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu.

9. V prípade, že na čas potrebný pre plynulý priebeh stavebných prác zhotoviteľ nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané projektovou dokumentáciou obstaráť, môže objednávateľ súhlasiť s použitím náhradných hmôt alebo výrobkov, ale len ak použitie náhradných hmôt alebo výrobkov zhotoviteľ navrhuje so súhlasom generálneho projektanta a pokiaľ sa tým nezníži akosť prác a neprekročí dohodnutá cena diela.

VIII. Zakrývanie prác

Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať stavebný dozor objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom zhotoviteľa zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzvu sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť stavebnému dozoru objednávateľa písomne, a to najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa rovnako môže uskutočniť formou zápisu v stavebnom denníku, ak takýto zápis stavebný dozor podpíše.

IX. Odovzdanie a prevzatie diela

1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť zhotoviť dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním objednávateľovi na základe preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (diela) podľa prílohy č. 2 vyhlášky MV a VP č. 392/1998 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach.

2. V prípade zistenia väd a nedorobkov diela, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu, objednávateľ dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať zistené nedostatky a spôsob ich odstránenia. Až po ich riadnom odstránení dôjde k odovzdaniu a prevzatiu diela.

3. Pripravenosť na odovzdanie diela je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť písomne doporučeným listom najneskôr 7 kalendárnych dní vopred.

4. Objednávateľ prizve na preberacie konanie zástupcu generálneho projektanta a ostatných dotknutých účastníkov.

5. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpady na stavenisku tak, aby bolo možné toto riadne prevziať a používať s tým, že stavenisko je povinný úplne vypratať a upraviť podľa projektovej dokumentácie, podmienok tejto zmluvy, požiadaviek objednávateľa a v termíne uvedenom v protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

6. Ak všeobecne záväzné predpisy a normy určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté (resp. obvyklé) vlastnosti diela, musí úspešné vykonanie týchto skúšok predchádzať prevzatiu diela. Bez splnenia tejto podmienky nie je objednávateľ v omeškaní s prevzatím diela.

Súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela bude:

- a. projektová dokumentácia so zakreslením zmien podľa skutočného stavu,
- b. zoznam strojov a zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávaného diela, ich pasporty a návody na obsluhu v slovenskom jazyku,
- c. zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
- d. zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu prác zakrytých,
- e. zápisnice o vyskúšaní zmontovaného zariadenia,
- f. stavebné denníky,
- g. certifikáty a potvrdenia o zhode,
- h. správy o vykonaných odborných skúškach a odborných prehliadkach a skúškach v zmysle článku IX. bod 6.,
- i. doklady o zaškolení obsluhy.

X. Záruka za akosť

1. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na dielo záruku v trvaní 60 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa prevzatia diela bez ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov, resp. až odo dňa potvrdenia odstránenia ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo jej časti. Pri zariadeniach a strojoch, pri ktorých bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka zhotoviteľa riadi týmto záručným listom, pričom aj pri týchto zariadeniach záručná doba začína plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia diela. Záručná doba sa skraca o dobu, počas ktorej objednávateľ neoprávnenne odmietal dielo prevziať.

2. Objednávateľ je povinný prípadné vady diela zistené počas záručnej doby uplatniť bezodkladne po ich zistení a to písomnou formou u zhotoviteľa.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom písomne reklamované vady odstrániť bezplatne v lehote najneskôr do 10-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia reklamácie, ak sa zmluvné strany písomne (zápisnične) nedohodnú inak.

4. Ak zhotoviteľ neuzná oprávnenosť objednávateľom reklamovaných väd v rámci plynutia záručnej doby, napriek tomu sa ich zaväzuje na svoje vlastné náklady odstrániť. Ide predovšetkým o vady ohrozujúce zdravie, život a majetok a ich bezpečnosť. Náhradu takto vynaložených nákladov je oprávnený následne uplatniť u objednávateľa a v prípade neúspechu, v zmysle platných právnych predpisov od neho vymáhať.

5. Ak ide o vadu, ktorá môže spôsobiť, alebo spôsobila na diele vznik havarijného stavu, zaväzuje sa zhotoviteľ nastúpiť na odstránenie väd do 24 hodín od ich oznámenia, ktoré v tomto prípade môže byť

XI. Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry, je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,1% z faktúrovanej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním riadne dokončeného diela je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z ceny diela za každý deň omeškania.
3. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd v zmysle článku X. bod 3. alebo bod 5. tejto zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zhotoviteľom vo výške 1000,- Sk za každý deň omeškania zhotoviteľa.

XII. Vyššia moc

Na účely podľa tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán, a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť. Jedná sa napríklad o nasledovné udalosti, pričom uvedený zoznam nie je vyčerpávajúci: vojna, mobilizácia, povstanie, prírodné katastrofy (zemetrasenia, cyklóny), požiare, atď. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným do 12 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy dodatkom. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy.

XIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že druhá strana podstatne poruší podmienky v nej zakotvené. Za podstatné porušenie sa považuje nedodržiavanie zmluvne dohodnutých termínov, nespôsobenie zmluvných strán v zmysle dohodnutých podmienok zmluvy, ako aj prípadne neodborný a preukázateľne nekvalitný postup zhotoviteľa pri zhotovovaní diela, na ktorý bol zhotoviteľ opakovane písomne upozornený stavebným dozorom objednávateľa alebo oprávnenou osobou objednávateľa. Na účely tohto ustanovenia sa pojmom „opakovane“ myslí 2x a viac.
2. V prípade odstúpenia zhotoviteľa od zmluvy podľa predchádzajúceho bodu 1. je tento povinný zaplatiť objednávateľovi náklady spojené so zabezpečením konzervácie rozpracovaného diela, ak je nutná, jeho stráženie a ostatné súvisiace náklady. Objednávateľ je povinný v prípade jeho odstúpenia od zmluvy nahradiť zhotoviteľovi vynaložené náklady spojené so začatím a realizáciou diela podľa stavu rozpracovanosti diela. Nárok na náhradu škody oprávnenej zmluvnej strany, ktorej vznikla škoda v dôsledku porušenia zmluvy druhou stranou, nie je týmto dotknutý.
3. Dopĺňať alebo meniť túto zmluvu je možné na základe zmluvnými stranami podpísaných písomných dodatkov k zmluve.
4. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov.

5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana dostane dva vyhotovenia.

6. Prílohami tejto zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Časový, vecný a finančný harmonogram postupu prác,

Príloha č. 2 – Ocenený položkový výkaz výmer,

Príloha č. 3 – Projektová dokumentácia.

Prílohy č. 1 a 2 sú neoddeliteľnými súčasťami tejto zmluvy. Príloha č. 3 je súčasťou zmluvy, ktorú vlastní obidve zmluvné strany.

7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a nie pod nátlakom podpísali.

Za zhotoviteľa:

V Trstenej dňa 25. 10. 2004



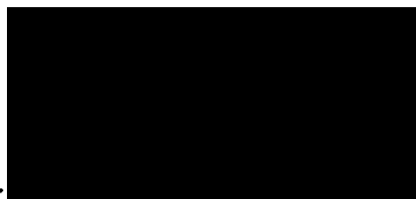
podpis

Mária Machová

čitateľne meno, priezvisko, titul

Kanaľ

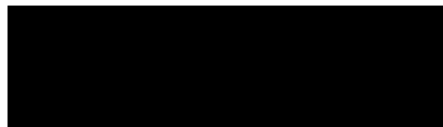
funkcia



odtlačok pečiatky

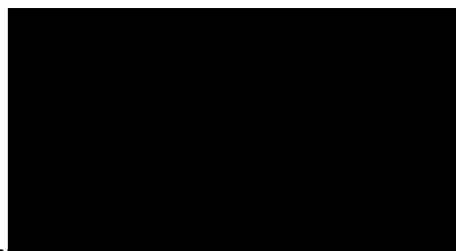
Za objednávateľa:

V Banskej Bystrici dňa 27. 10. 2004



podpis

Ing. Mária Machová, PhD.
generálna riaditeľka



odtlačok pečiatky

Dodatok č.1
k Zmluve o dielo č. 112/10/2004
zo dňa 27.10.2004 uzavretý medzi:

I. Zmluvné strany

Na jednej strane: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky

Nová ul.13, 975 04 Banská Bystrica

IČO: 00634 816

Zastúpený: Ing. Mária Machová, PhD., generálna riaditeľka

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000118043/8180

Osoby oprávnené na jedn

Číslo tel.:

Číslo faxu: 048/4136 117, 041/7631 736, 041/5067 201

(ďalej len „objednávateľ“)

a

na strane druhej: Obchodné meno: OMOSS spol. s r.o.

Sídlo(miesto podnikania): Osadská 679/15, 028 01 Trstená

IČO: 36390151

Zastúpený: Marián Murín

Osoby oprávnené na jednanie: Marián Murín

Označenie registra a číslo zápisu: Obchodný register okresného súdu Žilina
Oddiel Sro, vložka č.12032/L

(ďalej len „zhotoviteľ“)

II. Predmet dodatku

Na základe objednávateľom akceptovanej požiadavky zhotoviteľa na odloženie termínu dokončenia diela, stavby „DÚ Žilina I. a pracovisko DR SR Žilina – rekonštrukcia“, z dôvodu nepredpokladaných objektívnych poveternostných a s tým súvisiacich technologických obmedzení pri uskutočňovaní uvedenej stavby, ako je uvedené v zázname č.26 z kontrolného dňa konaného 6.6.2006, sa zmluvné strany dohodli na úprave ustanovení zmluvy o dielo č.112/10/2004 nasledovne:

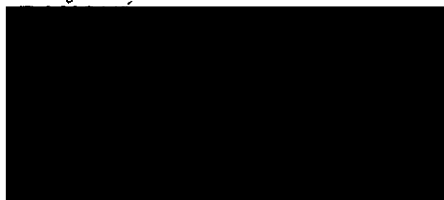
1. v čl. III. *Termíny vykonania diela a podmienky realizovania* ods.1 prvá veta znie:
„Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať najneskôr do 31.7.2006.“

III. Ostatné ustanovenia dodatku

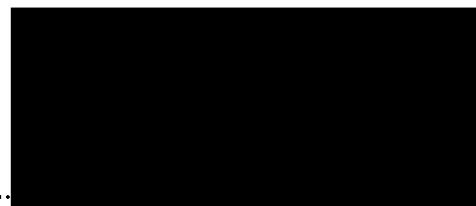
1. Ostatné ustanovenia Zmluvy o dielo č.112/10/2004, ktoré nie sú týmto dodatkom upravené, ostávajú v platnosti nezmenené.
2. Tento dodatok je vyhotovený v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, po dva pre každú zmluvnú stranu.
3. Dodatok č.1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
4. Neoddeliteľnou prílohou tohto dodatku je aktualizovaný Časový, vecný a finančný harmonogram postupu prác, ktorý týmto nahrádza pôvodnú prílohu č.1 k Zmluve o dielo č.112/10/2004.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si tento dodatok riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli, na znak čoho ho slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

V Banskej Bystrici, dňa 14.07.2006

V Trstenej, dňa 13.07.2006



.....
za objednávateľa
Ing. Mária Machová, PhD.
generálna riaditeľka DR SR



.....
za zhotoviteľa
Marián Murín
konateľ OMOSS spol. s r.o.