

# Všeobecné pokyny k vyplneniu žiadosti o status registrovaného vývozcu (REX)

Žiadosť musí byť vyplnená a podpísaná osobou oprávnenou konať a podpisovať dokumenty. Ak si vývozca zvolí zástupcu, ktorý v jeho mene podáva žiadosť, súčasťou žiadosti musí byť splnomocnenie zastupovať vývozcu pri podaní žiadosti a pri úkonoch súvisiacich s vybavovaním žiadosti.

Na registráciu odporúčame využiť elektronický formulár žiadosti dostupný na webových stránkach Finančnej správy SR. Formulár po vyplnení vytlačte a **nezabudnite podpísať v odseku 5** (v prípade poskytnutia súhlasu so zverejnením údajov aj v odseku 6). Ak sa rozhodnete využiť možnosť vyplniť žiadosť rukou, použite atramentové pero a žiadosť vyplňte paličkovým písmom.

Vyplnenú a podpísanú žiadosť vrátane príloh je potrebné doručiť poštou alebo osobne na adresu

*Finančné riaditeľstvo SR  
Odbor colný  
Oddelenie nomenklatúry, pôvodu a colnej hodnoty  
Mierová 23  
815 11 Bratislava*

K žiadosti je potrebné priložiť:

- Splnomocnenie zastupovať vývozcu (ak žiadosť v ods. 5 podpísala osoba, ktorá nemá oprávnenia konať v mene vývozcu).

## Pokyny k vypíňaniu konkrétnych odsekov žiadosti

### **Odsek 1**

V tomto odseku uveďte obchodné meno, úplnú adresu a číslo EORI vývozcu. Noví vývozcovia, ktorí nemajú ešte pridelené EORI číslo musia najprv požiadať o pridelenie EORI čísla a až následne môžu podať žiadosť o status registrovaného vývozcu. Viac informácií o tom, čo je číslo EORI a ako ho získať nájdete [tu](#).

Ak dôjde k zmene údajov uvedených v tomto odseku, je potrebné zmenu najprv oznámiť príslušnému orgánu zodpovednému za pridelenie EORI čísel. Až po oprave údajov v evidencii čísel EORI je možné vykonať zmenu v systéme REX.

### **Odsek 2**

Uveďte kontaktné údaje osoby zabezpečujúcej agendu registrácie vývozcu. Ak sa určená kontaktná osoba zdržiava na adrese odlišnej od sídla vývozcu uvedeného v ods. 1, uveďte túto adresu. Odporúčame venovať náležitú pozornosť aj uvedeniu telefonického a e-mailového kontaktu. Tieto kontaktné údaje budú využité v prípadoch ak počas procesu registrácie vzniknú akékoľvek problémy. Uvedením správnych údajov predídete zbytočnému zdržaniu procesu registrácie.

### **Odsek 3**

Zaškrtnite políčko, ktoré zodpovedá vašej hlavnej činnosti. Označiť môžete výrobu, obchod alebo obe.

### **Odsek 4**

Uveďte položku HS a stručný opis tovaru, pre ktorý budete osvedčovať pôvod. V prípade veľkého počtu tovarových položiek môžete namiesto štvormiestnych HS kódov uviesť čísla kapitol. Pre každý zápis použijete nový riadok.

### **Odsek 5**

Udelenie statusu registrovaného vývozcu a registrácia v systéme REX sú podmienené prijatím záväzkov uvedených v tomto odseku. Prijatie záväzkov potvrdíte zaškrtnutím príslušného políčka a podpisom. Bez prijatia záväzkov nie je možné vývozcu zaregistrovať!

### **Odsek 6**

Uveďte, či súhlasíte so zverejnením úplných údajov o registrácii na verejnom webovom sídle. V prípade neudelenia súhlasu budú uverejnené len základné údaje.

Základné údaje, ktoré budú uverejnené vždy:

- Číslo registrovaného vývozcu;
- Dátum, od ktorého je registrácia platná;
- Prípadný dátum zrušenia registrácie;
- Informácie, či sa registrácia uplatňuje aj na vývoz do Nórska, Švajčiarska alebo Turecka

Údaje, ktorých zverejnenie podlieha súhlasu vývozcu:

- Meno/názov registrovaného vývozcu
- Adresu sídla registrovaného vývozcu;
- Kontaktné údaje uvedené v odseku 2 žiadosti;
- Informácie o tovare uvedené v ods. 4 žiadosti;
- Číslo EORI registrovaného vývozcu.

### **Odsek 7**

Tento odsek žiadateľ nevypĺňa. Je určený pre úradné záznamy registrujúcich orgánov. Finančné riaditeľstvo SR po zaregistrovaní vývozcu do systému REX vyplní v tomto odseku registračné číslo, dátum vykonania registrácie a tiež dátum, odkedy registrácia nadobudla platnosť. Správnosť týchto údajov potvrdí odtlačkom úradnej pečiatky a podpisom oprávnenej osoby.