Finančná správa

Tlačová správa

e-Faktúra nezmení pravidlá účtovníctva – prinesie však zjednodušenie a zefektívnenie procesov

BRATISLAVA – 10.09.2026: **Elektronická fakturácia nezmení základné princípy účtovníctva ani fakturácie – upraví len spôsob, akým sa údaje z faktúr medzi firmami prenášajú a spracúvajú. Prispeje tiež k jednotnejším a presnejšie nastaveným procesom, menšiemu počtu manuálnych úkonov a väčšiemu priestoru na automatizáciu. Práve praktickým otázkam súvisiacim s prechodom na eFaktúru sa finančná správa venuje na sérii bezplatných regionálnych konferencií. Po prvom podujatí v Gbeľanoch pokračovala druhou konferenciou v Trenčíne, ďalšie sa uskutočnia v Prešove, Košiciach, Piešťanoch, Nitre a Banskej Bystrici.**

Jednou z najčastejších obáv účtovníkov a podnikateľov je, že zavedenie eFaktúry od 1. januára 2027 zásadne zmení fakturáciu či samotné účtovné postupy. Základné pravidlá však zostávajú zachované - faktúry sa budú naďalej vyhotovovať na konkrétne dodanie a pri ich oprave sa bude postupovať podľa súčasných pravidiel. V prechodnom období zostáva lehota na vyhotovenie faktúry 15 dní a zachovaný zostáva aj kontrolný a súhrnný výkaz. Mení sa predovšetkým forma dokladu – eFaktúra bude štruktúrovaným elektronickým dokumentom, ktorý umožní automatizované elektronické spracovanie údajov.

„Elektronická fakturácia nemá účtovníkom skomplikovať prácu. Práve naopak, chceme odstrániť zbytočné manuálne úkony a vytvoriť podmienky na to, aby boli procesy jednoduchšie, presnejšie a efektívnejšie. Účtovníci tak získajú viac priestoru na odbornú prácu, kontrolu, vyhodnocovanie údajov a poradenstvo pre svojich klientov či firmy. Digitalizácia má zmysel vtedy, keď šetrí čas a zjednodušuje každodenné fungovanie,“ uviedol prezident finančnej správy **Jozef Kiss**.

eFaktúra prinesie modernejší a presnejší spôsob práce s údajmi. Namiesto manuálneho prepisovania informácií z dokladov sa budú môcť dáta automaticky načítať, spracovať či párovať v účtovných systémoch. V každodennej praxi tak digitalizácia prinesie úsporu času aj nákladov a zároveň zníži priestor na chyby pri manuálnom spracovaní.

V centre pozornosti sú praktické otázky

Diskusie na regionálnych konferenciách zároveň ukazujú, že obavy z eFaktúry často pramenia skôr z neistoty, ako bude nový spôsob fungovať v každodennej praxi, než zo samotných zmien, ktoré prináša. Účtovníkov a podnikateľov najviac zaujíma, komu a v akých situáciách bude potrebné elektronické faktúry vyhotoviť, ako postupovať pri nesprávnych údajoch, čo sa zmení pri súhrnných faktúrach či ako bude možné preukázať doručenie dokladu.

Finančná správa preto na konferenciách vysvetľuje aj časté mylné predstavy. Jednou z nich je, že od roku 2027 bude potrebné vystavovať eFaktúru pri každom predaji. Bežný predaj občanovi – spotrebiteľovi však do tejto povinnosti nespadá. Zmena nastane aj pri súhrnných faktúrach – naďalej bude možné vyhotoviť jednu faktúru za viac dodaní za obdobie najviac jedného kalendárneho mesiaca, dohodu o platbách nájomného však už nebude možné považovať za súhrnnú faktúru. Za každé opakované dodanie bude potrebné vyhotoviť eFaktúru.

V praxi sa tiež stáva, že podnikateľ vyhotoví faktúru, následne zistí nesprávne údaje, pôvodný doklad nepoužije a pod rovnakým číslom vytvorí nový. Pri elektronickej fakturácii zostane po odoslanom doklade elektronická stopa, preto ho už nebude možné jednoducho nahradiť. Chybu bude potrebné riešiť opravným dokladom; ak bola pôvodná faktúra elektronická, elektronická musí byť aj opravná. Samotné pravidlá vykazovania opráv sa pritom nemenia.

Elektronické doručovanie zároveň umožní preukázať pohyb dokladu a jeho doručenie. Pri zaslaní eFaktúry prostredníctvom digitálneho poštára sa zákonom stanovené údaje z dokladu finančnej správe oznámia automaticky. Elektronická fakturácia tak nie je len technickou zmenou softvéru, ale aj príležitosťou skontrolovať a správne nastaviť interné procesy – od vyhotovenia a kontroly faktúry cez riešenie prípadných chýb až po jej spracovanie v účtovníctve.

Bezplatné konferencie pokračujú

Súčasťou podujatí nie sú len odborné prezentácie prezidenta finančnej správy Jozefa Kissa, generálnej riaditeľky sekcie daňovej Marcely Hricovej a generálneho riaditeľa sekcie informatiky Stanislava Pavloviča, veľký priestor však dostávajú aj praktické otázky priamo od účastníkov. Nasledovať budú ďalšie konferencie v Prešove, Košiciach, Piešťanoch, Nitre a Banskej Bystrici.

Záznam z prvej konferencie v Gbeľanoch je už dostupný na YouTube kanáli finančnej správy.

Na portáli finančnej správy v časti eFaktúra sú dostupné praktické návody, najčastejšie otázky a odpovede aj ďalšie materiály k príprave na elektronickú fakturáciu. K dispozícii sú tiež praktické manuály praktické manuály pre jednotlivé cieľové skupiny.

Digitálneho poštára si možno vybrať zo Zoznamu certifikovaných poskytovateľov doručovacej služby a ich sprostredkovateľov. Prehľad poskytovateľov jednoduchých schránok, dodávateľov účtovných softvérov a podnikových riešení je zverejnený na stránke www.info-efaktura.sk.

Záznamy z webinárov je možné nájsť na portáli Akadémie finančnej správy. Odbornú pomoc poskytuje aj call centrum finančnej správy na telefónnom čísle 048/4317 222. Podnikatelia sa môžu do systému eFaktúry zapojiť už teraz.

Finančná správa je moderný a proklientsky orientovaný orgán štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva. Úlohou FS je výber daní a cla s cieľom zabezpečiť príjmy do štátneho rozpočtu SR a EÚ. Viac informácií nájdete na www.financnasprava.sk.

Odd. komunikačné, Finančné riaditeľstvo SR, tel: +421 915 699 575, hovorca@financnasprava.sk