



Finančná správa

Tlačová správa

Pridel'ovanie DIČ tretiemu sektoru sa blíži k záveru: organizácie si už môžu vybrať digitálneho poštára a zapojiť sa do elektronickej fakturácie

BRATISLAVA – 25. 09. 2026: Finančná správa už pridělila daňové identifikačné číslo (DIČ) takmer všetkým dotknutým mimovládnyim organizáciám, ktoré ho doteraz nemali. Ide najmä o občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie a ďalšie subjekty tretieho sektoru. Organizácie s prideleným DIČ si už môžu prostredníctvom portálu finančnej správy vybrať digitálneho poštára a zapojiť sa do elektronickej fakturácie ešte pred začiatkom povinného režimu od 1. januára 2027. Do dnešného dňa si digitálneho poštára vybralo už viac ako 12-tisíc subjektov.

Finančná správa registruje tieto právnické osoby z mimovládneho sektoru na daň z príjmov z úradnej moci na základe údajov z Registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci. Organizácie preto vo väčšine prípadov nemusia o pridelenie DIČ samostatne žiadať. O registrácii a pridelenom čísle sú informované rozhodnutím doručeným do elektronickej schránky na Slovensko.sk alebo poštou. Výnimkou sú subjekty s vlastnou právnou subjektivitou a s 12-miestnym IČO, pri ktorých je potrebné podať žiadosť o pridelenie DIČ.

Samotné pridelenie DIČ neznamená, že sa mimovládna organizácia stáva platiteľom DPH ani že jej automaticky vzniká povinnosť podávať daňové priznanie. Organizácie, ktoré majú len nezdaniteľné príjmy, napríklad dary alebo podiel zaplatenej dane, zostávajú z pohľadu svojho daňového režimu v rovnakej situácii ako doteraz.

DIČ však bude základným identifikátorom organizácie v systéme elektronickej fakturácie. Od 1. januára 2027 budú musieť byť na prijímanie eFaktúr pripravené aj občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie a ďalšie právnické osoby, ktoré nie sú platiteľmi DPH. Ak je organizácia platiteľom DPH, pri zákonom určených tuzemských dodaniach bude mať povinnosť eFaktúry tiež vystavovať.

Pri výbere vhodného riešenia je dobré zohľadniť najmä počet prijímaných a odosielaných faktúr, spôsob vedenia účtovníctva, prepojenie s používaným účtovným alebo ekonomickým softvérom, možnosti automatického načítania údajov, párovania platieb, archivácie dokladov či prístupu externého účtovníka. Menším organizáciám s nízkym počtom dokladov môže postačovať jednoduchá online schránka digitálneho poštára. Na trhu sú dostupné aj základné bezplatné riešenia.

K dnešnému dňu si digitálneho poštára vybralo už viac ako 12-tisíc subjektov, pričom len za posledné dva dni pribudlo viac ako 2-tisíc firiem a organizácií z rôznych oblastí. Aj mimovládne organizácie sa môžu do systému dobrovoľne zapojiť už teraz a vopred si overiť zvolené riešenie, nastaviť interné procesy či vyskúšať prijímanie a vystavovanie elektronickej faktúr ešte pred začiatkom povinného režimu.

Čo urobiť po pridelení DIČ

Finančná správa odporúča organizáciám s prideleným DIČ urobiť najmä tieto kroky:

1. **Oznámiť DIČ svojim dodávateľom a zmluvným partnerom**, aby ho mohli používať pri vystavovaní budúcich dokladov.

2. **Overiť si svoje postavenie z pohľadu DPH** a rozsah povinností, ktoré sa ich budú od roku 2027 týkať.
3. **Zabezpečiť si prístup na portál finančnej správy.** Štatutár, poverená alebo splnomocnená osoba musí byť registrovaná na elektronickú komunikáciu a autorizovaná na príslušný subjekt.
4. **Vybrať si digitálneho pošťára a vhodné riešenie pre eFaktúru.** Digitálneho pošťára si môžu organizácie s prideleným DIČ vybrať už teraz prostredníctvom [portálu finančnej správy](#), kde je dostupný zoznam certifikovaných poskytovateľov doručovacej služby a ich sprostredkovateľov. Samotný výber poskytovateľa na portáli ešte nenahrádza uzatvorenie zmluvy. Ak k dohode nedôjde, organizácia si môže vybrať iného.

Finančná správa pokračuje v podpore mimovládneho sektora

Finančná správa pripravila pre mimovládne organizácie samostatný praktický manuál, ktorý krok za krokom vysvetľuje, koho sa elektronická fakturácia dotkne, aké povinnosti vzniknú podľa postavenia organizácie z pohľadu DPH a ako sa na nový systém pripraviť. Manuál spolu s infografikami je dostupný na portáli finančnej správy v sekcii [eFaktúra](#).

Všetky informácie o elektronickej fakturácii sú dostupné na portáli finančnej správy v časti [eFaktúra](#). K dispozícii sú praktické návody, odpovede na viac ako 150 najčastejších otázok, detailné vysvetlenia jednotlivých situácií z praxe aj zoznam certifikovaných digitálnych pošťárov.

Špecializovaná stránka www.info-efaktura.sk ponúka prehľad poskytovateľov jednoduchých schránok na elektronické faktúry pre živnostníkov, mikropodniky, malé a stredné firmy, ako aj zoznam poskytovateľov účtovných softvérov a podnikových riešení, no tiež interaktívneho sprievodcu a praktické postupy a odporúčania pre jednotlivé skupiny.

Záznamy z odborných webinárov sú zverejnené prostredníctvom webu Akadémie finančnej správy: <https://vzdelavanie.financnasprava.sk/course/view.php?id=136>. S otázkami k elektronickej fakturácii je možné sa tiež obrátiť na call centrum finančnej správy na telefónnom čísle 048/4317 222.

Finančná správa je orgánom štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva. Úlohou FS je výber daní a cla s cieľom zabezpečiť príjmy do štátneho rozpočtu SR a EÚ. Finančná správa je modernou proklientsky orientovanou inštitúciou s cieľom zintenzívniť elektronickú komunikáciu. Viac informácií nájdete na www.financnasprava.sk.