



Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

9/ORP/2019/IM

Stiahnutie identifikačných a autentifikačných údajov pri ORP - rola „Administrátor/Technik“

Informácia je určená pre podnikateľov, ktorí požiadali o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient (on-line registračnej pokladnice – ďalej „ORP“) a v ďalšom kroku majú povinnosť si stiahnuť inicializačný balíček (identifikačné a autentifikačné údaje) v rámci eKasa zóny.

Kód ORP registrátor na daňovom úrade spracuje cca do týždňa od podania žiadosti. Používateľovi bude do schránky správ doručená notifikácia o priradení kódu pokladnice e-kasa klient. Po prihlásení sa do osobnej internetovej zóny si podnikateľ nájde pridelený kód ORP v e-kasa zóne.

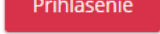
V eKasa zóne pribudli nové role súvisiace s oprávnením na spravovanie eKasa zóny:

- **Administrátor:** používateľ s prístupom k plnej funkcionalite aplikácie eKasa zóny,
- **Technik:** používateľ, ktorý má možnosť si v eKasa zóne prezerať zoznam všetkých certifikátov a má možnosť zobrazíť si detail pokladnice s funkcionalitou generovania balíčka s identifikačnými údajmi a funkcionalitou podania žiadosti o vytvorenie alebo zrušenie certifikátu,
- **Účtovník:** používateľ, ktorý má možnosť si v eKasa zóne prezerať a stiahnuť vygenerované reporty a má možnosť požiadať o vygenerovanie reportu s historickými dátami,
- **Prevádzkar:** používateľ, ktorý má možnosť si v eKasa zóne prezerať zoznam všetkých pokladníc e-kasa klient a má možnosť zobrazíť si detail pokladnice s funkcionalitou generovania balíčka s identifikačnými údajmi pre pokladnicu.

Poznámka

Rolu „Technik“ má automaticky priradenú splnomocnená/poverená osoba, ktorá má všeobecné oprávnenie na podávanie formulárov. V danom prípade sa v eKasa zóne zobrazia možnosti „Pokladnice e-kasa klient“, „Autentifikačné údaje“ a „Žiadosti o nové autentifikačné údaje“. Rola „Technik“ nemá prístupné reporty. Pre stiahnutie identifikačných a autentifikačných údajov postupujte podľa nasledovných krokov.

Postup pri zobrazení kódu ORP a stiahnutí identifikačných a autentifikačných údajov v e-kasa zóne.

- 1) Podnikateľ cez portál www.financnasprava.sk „klikne“ na prihlásenie vpravo hore  a následne vyberie „kliknutím“ typ prihlásenia (možnosť ktorou sa chce prihlásiť do osobnej internetovej zóny daňovníka).

Spôsob prihlásenia

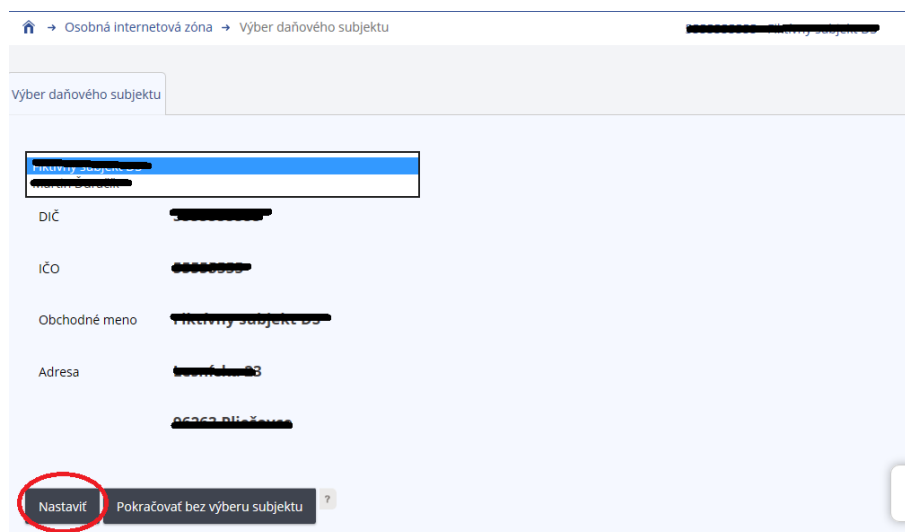
- Identifikátor a heslo
- Kvalifikovaný elektronický podpis (KEP)
- Občiansky preukaz s elektronickým čipom (eID)

 Spät

VYSVETLIVKY k obr.č.1

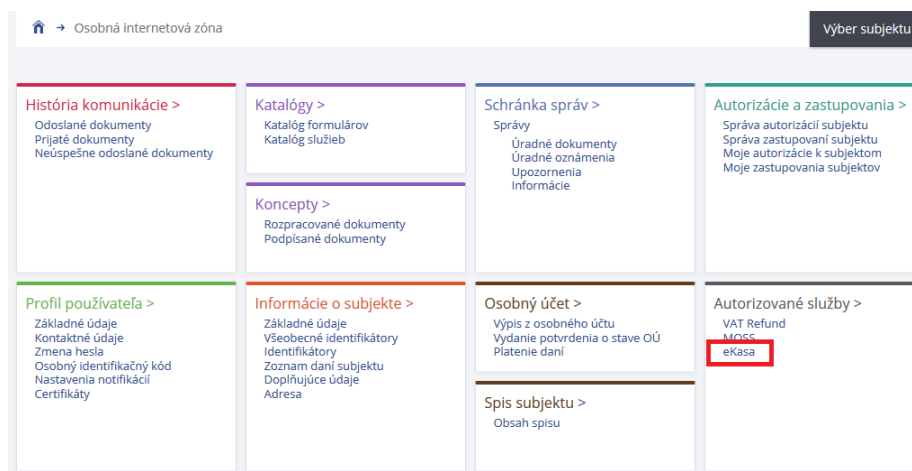
- Identifikátor a heslo vyberá ten používateľ, ktorý komunikuje prostredníctvom dohody o elektronickom doručovaní (ďalej „dohoda“).
- Voľba Kvalifikovaný elektronický podpis (KEP) je pre používateľov používajúcich kvalifikovaný elektronický podpis alebo občiansky preukaz s čipom (ďalej „eID karta“).
- Voľbu Občiansky preukaz s elektronickým čipom (eID) môžu použiť iba používatelia eID karty.

2) Ak má podnikateľ na svoje ID priradených viac subjektov, vyberie z ponuky subjekt a „klikne“ na Nastaviť.



Obr. 2

3) Podnikateľ si z ponuky vyberie a potvrdí „eKasa“ v rámci Autorizovaných služieb.



Obr. 3

4) Následne ak už má podnikateľ priradený kód pokladnice, systém ho po presmerovaní automaticky prihlási do eKasa zóny. Ak ešte kód ORP podnikateľ nemá priradený, systém ho automaticky po kliknutí na eKasa odhlási (zobrazí sa hláška „**Boli ste úspešne odhlásený**“).

- Pokladnice e-kasa klient
- Autentifikačné údaje
- Žiadosti o nové autentifikačné údaje

Profil podnikateľa

Informácie o podnikateľovi

Obchodné meno [redacted]
 IČO [redacted]
 DIČ [redacted]
 IČ DPH [redacted]

Adresa sídla/miesta podnikania

Ulica [redacted]
 Číslo domu (Súpisné číslo/Orientačné číslo) [redacted]
 PSČ [redacted]
 Mesto [redacted]
 Štát [redacted]

Obr. 4

Boli ste úspešne odhlásený.

Obr. 5

- 5) Po prihlásení do eKasa zóny si podnikateľ klikne v ľavom menu na pokladnice e-kasa klient. Následne sa pod tabuľkou filtra zobrazia všetky pridelené kódy ORP (prípadne aj VRP).

- Pokladnice e-kasa klient
- Autentifikačné údaje
- Žiadosti o nové autentifikačné údaje

Obr. 6

Pokladnice e-kasa klient

Filter

Kód pokladnice [dropdown]
 Typ pokladnice [dropdown]
 Stav pokladnice [dropdown]
 Druh pokladnice [dropdown]
 Mesto umiestnenia [text]
 Ulica umiestnenia [text]
 Číslo domu umiestnenia (Orientačné číslo) [text]

Filtrovať Zrušiť filter

Kód pokladnice	Typ pokladnice	Stav pokladnice	Druh pokladnice	Mesto umiestnenia	Ulica umiestnenia	Číslo domu umiestnenia (Orientačné číslo)	Akcie
[redacted]	ORP	Aktívna	Prenosná				Detail

Obr. 7

- 6) Podnikateľ si cez detail kódu ORP stiahne identifikačné a aj autentifikačné údaje za každú ORP samostatne.

The screenshot shows a web application window titled 'Pokladnice e-kasa klient'. At the top, there is a 'Filter' section with several dropdown menus for 'Kód pokladnice', 'Typ pokladnice', 'Stav pokladnice', and 'Druh pokladnice', followed by text input fields for 'Mesto umiestnenia', 'Ulica umiestnenia', and 'Číslo domu umiestnenia (Orientačné číslo)'. Below the filter are 'Filterovať' and 'Zrušiť filter' buttons. Underneath is a table with columns: 'Kód pokladnice', 'Typ pokladnice', 'Stav pokladnice', 'Druh pokladnice', 'Mesto umiestnenia', 'Ulica umiestnenia', 'Číslo domu umiestnenia (Orientačné číslo)', and 'Akcie'. A row in the table shows 'ORP', 'Aktívna', and 'Prenosná'. The 'Detail' button in the 'Akcie' column of this row is circled in red.

Obr. 8

- 7) Po kliknutí na detail sa najskôr zobrazia **identifikačné údaje**, ktoré je potrebné cez tlačidlo „Stiahnuť identifikačné údaje“ stiahnuť na lokálne úložisko napr. na usb, PC.

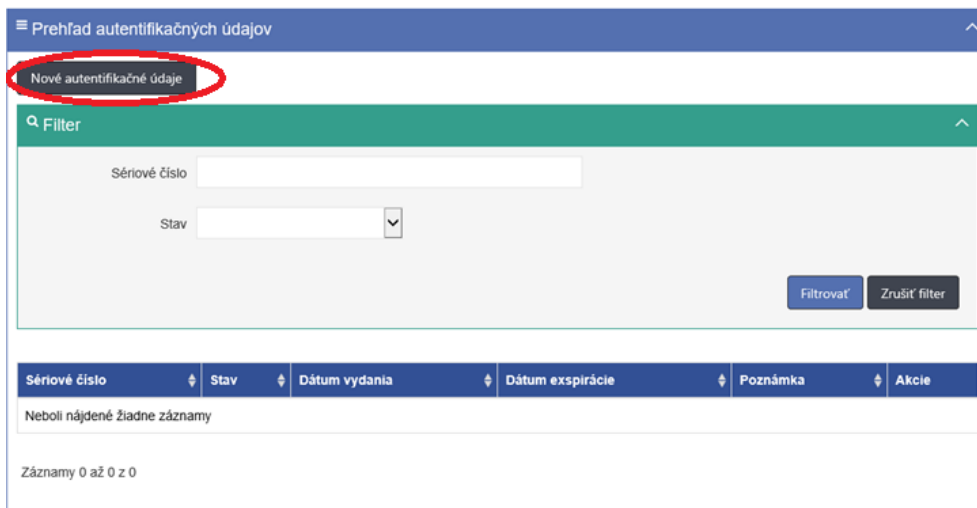
The screenshot shows the 'Detail pokladnice e-kasa klient' page. At the top left is the logo of 'Finančná správa Slovenská republika'. The main header is 'E-kasa zóna'. On the left, there is a sidebar with 'Pokladnice e-kasa klient' and two sub-items: 'Autentifikačné údaje' and 'Žiadosti o nové autentifikačné údaje'. The main content area is titled 'Detail pokladnice e-kasa klient' and contains a form with fields for 'Kód pokladnice', 'Typ pokladnice', 'Stav pokladnice', 'Dátum založenia' (06.05.2019), and 'Druh pokladnice' (Štandardná). Below this is the 'Predajné miesto' section with fields for 'Obchodné meno pokladnice', 'Ulica', 'Číslo domu (Sápisné číslo/Orientačné číslo)', 'PSČ', and 'Mesto'. A 'Návrat' button is at the bottom of the form. A button labeled 'Stiahnuť identifikačné údaje' is circled in red. At the bottom of the page, there is a blue bar with the text 'Prehľad autentifikačných údajov'.

Obr. 9

Poznámka

Ak sa u podnikateľa zmenia údaje uvedené v žiadosti o pridelenie kódu pokladnice napr. predajné miesto, tak podnikateľ má povinnosť oznámiť túto zmenu daňovému úradu a stiahnuť si nové identifikačné údaje.

- 8) Ako druhé je potrebné si stiahnuť **autentifikačné údaje**. Najskôr je potrebné, aby si ich podnikateľ vytvoril a následne opäť stiahol na lokálne úložisko napr. na usb, PC. Pre vytvorenie podnikateľ klikne na „Nové autentifikačné údaje“.



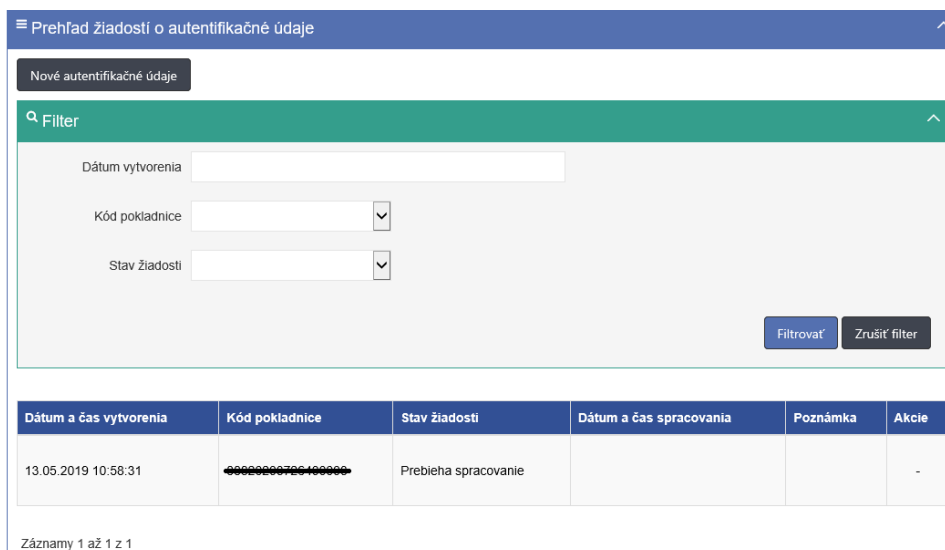
Obr. 10

- 9) Zobrazí sa tabuľka s kódom pokladnice. Podnikateľ zadá 2x heslo, ktoré si sám zvolí a ktoré obsahuje min. 8 znakov, z ktorých musí obsahovať jedno malé, jedno veľké písmeno a jednu číslicu. **DOLEŽITÉ UPOZORNENIE:** Heslo je potrebné si zapamätať, pretože pri nahrávaní autentifikačných údajov do ORP je potrebné zadať zvolené heslo.



Obr. 11

- 10) Po vytvorení autentifikačných údajov je potrebné ich stiahnuť na lokálne úložisko napr. na usb, PC. Vytvorenie autentifikačných údajov trvá cca 5-10 minút.



Obr. 12

11) Pre stiahnutie autentifikačných údajov podnikateľ klikne na „Stiahnuť autentifikačné údaje“.

Prehľad žiadostí o autentifikačné údaje

Nové autentifikačné údaje

Filter

Dátum vytvorenia

Kód pokladnice

Stav žiadosti

Filtrovať Zrušiť filter

Dátum a čas vytvorenia	Kód pokladnice	Stav žiadosti	Dátum a čas spracovania	Poznámka	Akcie
10.06.2019 11:05:05	██████████	Spracovanie ukončené	10.06.2019 11:07:07		Stiahnuť autentifikačné údaje

Obr. 13

Poznámka

Platnosť autentifikačných údajov trvá 2 roky. Po dvoch rokoch má podnikateľ povinnosť si stiahnuť nové autentifikačné údaje.

12) Po stiahnutí identifikačných a autentifikačných údajov si podnikateľ už len nahrá údaje do ORP. Nahratie údajov vykoná sám alebo požiada výrobcu, servisného technika. Pripojí ORP k internetovému signálu, aby komunikovala so systémom e-kasa, nastaví si ORP (tovarové položky, nepovinné údaje a pod.) a môže ju začať používať.

Vypracovalo: Finančné riaditeľstvo SR Banská Bystrica
Centrum podpory pre dane
Jún 2019