



Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

7/EK/2019/IM

Informácia k prijatým správam do schránky správ – filtrovanie za ktorý subjekt bola správa prijatá

Informácia je určená pre daňové subjekty komunikujúce elektronicky, ktoré majú pod svojim ID priradených viac daňových subjektov (DIČ) a po prijatí správy do schránky správ nevedia identifikovať za ktorý subjekt bola správa prijatá.

Od roku 2017 sa zmenil pojem zaručený elektronický podpis (ZEP) na kvalifikovaný elektronický podpis (KEP), , čiže ZEP = KEP.

Postup pri vyhľadani správy v „Schránke správ“ cez portál finančnej správy (PFS):

- 1) Používateľ cez PFS www.financnasprava.sk „klikne“ na prihlásenie vpravo hore a následne vyberie „kliknutím“ typ autentifikácie (možnosť ktorou sa chce prihlásiť do osobnej internetovej zóny daňovníka).

Prihlásenie

Spôsob prihlásenia

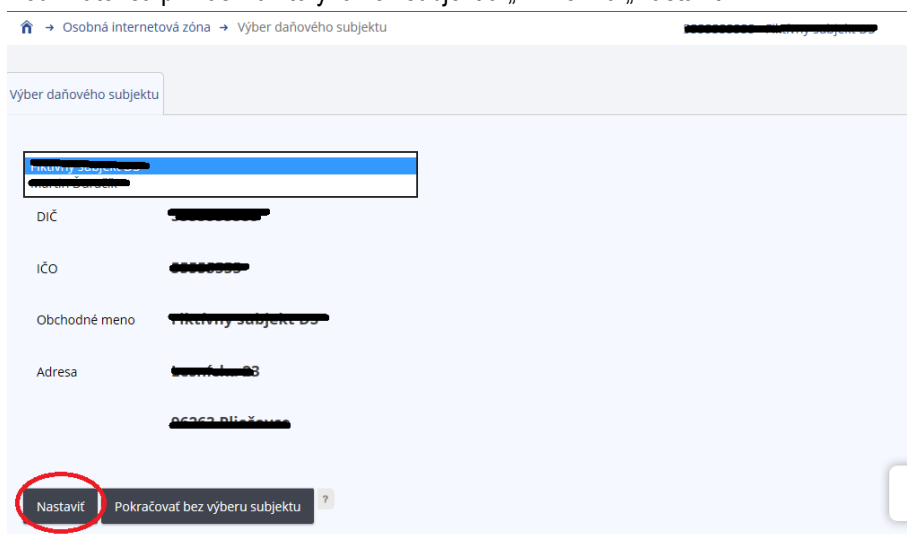
- Identifikátor a heslo
- Kvalifikovaný elektronický podpis (KEP)
- Občiansky preukaz s elektronickým čipom (eID)

Späť

Obr.1

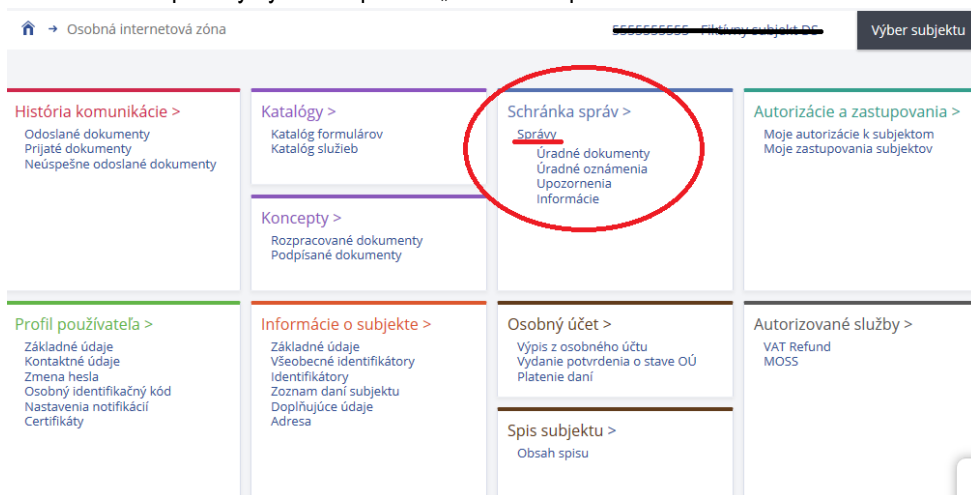
- Identifikátor a heslo vyberá ten používateľ, ktorý používa Dohodu o elektronickom doručovaní.
- Voľba Kvalifikovaný elektronický podpis je pre používateľov používajúcich kvalifikovaný elektronický podpis (ďalej „KEP“) alebo občiansky preukaz s čipom (ďalej „eID karta“).
- Voľbu Ústredný portál verejnej správy môžu použiť používatelia eID karty.

- 2) Používateľ sa prihlási za ktorýkoľvek subjekt a „klikne“ na „Nastaviť“.



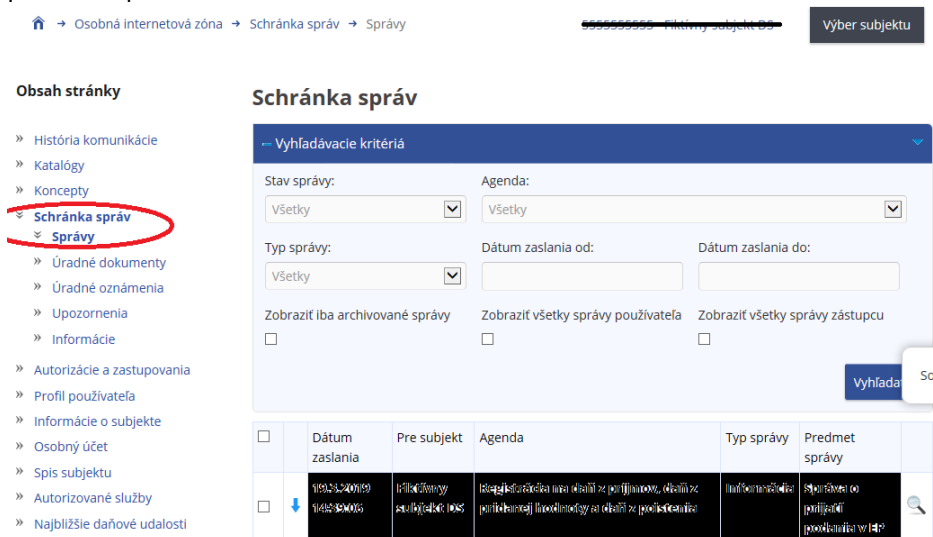
Obr.2

- 3) Používateľ si z ponuky vyberie a potvrdí „Schránka správ“.



Obr.3

- 4) Následne „klikne“ na „Správy“. V tomto momente sa zobrazia správy len za subjekt, pod ktorým sa používateľ prihlásil.



Obr.4

- 5) Vo vyhľadavacích v kritériách je potrebné zaškrtnúť – „Zobraziť všetky správy používateľa“ a kliknúť na „Vyhľadať“. Zobia sa správy za všetky autorizované subjekty, bez ohľadu na to, za ktorý subjekt je používateľ prihlásený.

Osobná internetová zóna → Schránka správ → Správy

Vyhľadávacie kritériá

Stav správy: Všetky Agenda: Všetky

Typ správy: Všetky

Dátum zaslania od: Dátum zaslania do:

Zobrazí iba archivované správy **Zobrazí všetky správy používateľa** Zobrazí všetky správy zástupcu **Vyhľadať**

<input type="checkbox"/>	Dátum zaslania	Pre subjekt	Agenda	Typ správy	Predmet správy
<input type="checkbox"/>	19.03.2019 14:39:06	Hlídkový subjekt BOS	Registračná daň z motorových vozidiel z pohľadiska príjmov, daň z príjmovej hodnoty z daň z preistenia	Informácia	Správne o porušení predpisov

Obr.5

- 6) Ak chce používateľ zobraziť všetky správy, ale len za určitú agendu napr. daň z motorových vozidiel, tak v agende vyberie daň z motorových vozidiel a klikne na „Vyhľadať“.

Osobná internetová zóna → Schránka správ → Správy

Vyhľadávacie kritériá

Stav správy: Všetky **Agenda: Daňová kontrola dane z motorových vozidiel**

Typ správy: Všetky

Dátum zaslania od: Dátum zaslania do:

Zobrazí iba archivované správy **Zobrazí všetky správy používateľa** Zobrazí všetky správy zástupcu **Vyhľadať**

<input type="checkbox"/>	Dátum zaslania	Pre subjekt	Agenda	Typ správy	Predmet správy
--------------------------	----------------	-------------	--------	------------	----------------

Obr.6

Poznámka

Bližšie informácie k spôsobu elektronického podávania dokumentov cez portál finančnej správy sú zverejnené na: www.financnasprava.sk – FaQ - Informácie k aktuálnym daňovým a colným povinnostiam - Elektronická komunikácia - Spôsob elektronického podávania dokumentov cez portál finančnej správy.

https://www.financnasprava.sk/img/pfsedit/Dokumenty_PFS/Zverejnovanie_dok/Aktualne/Elektronicka_komunikacia/2019/2019.01.22_pod_DP.pdf

Vypracovalo: Finančné riaditeľstvo SR Banská Bystrica
Centrum podpory pre dane
Marec 2019