



Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

4/EK/2021/IM

Informácia k registrácii a autorizácii pomocou eID karty

Informácia je určená pre daňové subjekty, ktoré majú záujem využívať kvalifikovaný elektronický podpis (KEP) pomocou eID karty (občianskeho preukazu s čipom) na komunikáciu s finančnou správou cez portál finančnej správy (ďalej „PFS“). Slováci aj zahraniční používatelia majú možnosť registrovať sa na PFS pomocou eID, ktorý je vydaný v zmysle nariadení eIDAS (electronic IDentification And Services).

Od roku 2017 sa zmenil pojem zaručený elektronický podpis (ZEP) na kvalifikovaný elektronický podpis (KEP), čiže ZEP = KEP.

Pre získanie prístupu k elektronickým službám na PFS pomocou eID karty je nevyhnutnou podmienkou **REGISTRÁCIA** a **AUTORIZÁCIA** používateľa.

Pred registráciou a autorizáciou používateľa je potrebné z ústredného portálu verejnej správy (<https://www.slovensko.sk/sk/ako-zacat>) nainštalovať nasledovný softvér:

- [Ovládač na čítačku čipových kariet.](#)
- [Aplikácia na prihlásenie \(eID klient\).](#)
- [Aplikácia pre kvalifikovaný elektronický podpis.](#)

I. Registrácia používateľa (pridelenie ID)

Registrácia používateľa je proces, pri ktorom sa fyzická osoba stáva používateľom elektronických služieb finančnej správy a je jej pridelený identifikátor používateľa (ID). Žiadateľ cez PFS www.financnasprava.sk „klikne“ vpravo

hore na  a následne Registrácia s využitím občianskeho preukazu s elektronickým čipom (eID).

Spôsob registrácie

- Registrácia s využitím občianskeho preukazu s elektronickým čipom (eID)
- Registrácia vyplňovaním registračného formulára
- Registrácia používateľa OSS

Späť

Obr. 1 – Registrácia s využitím občianskeho preukazu s elektronickým čipom (eID)

Po presmerovaní a prihlásení sa na Ústredný portál verejnej správy pomocou eID karty (zadaním BOK-u), používateľ vyplní registračný formulár a klikne na tlačidlo „Registrovať“. Následne je oboznámený 1. aktívnym e-mailom o úspešnom prijatí registračných údajov.

Vážený klient,

Vaše registračné údaje na portáli finančnej správy sme úspešne zaevidovali.

Pokračovanie v registračnom procese je podmienené potvrdením registrácie.

[Pre overenie správnosti e-mailu, prosíme, kliknite na tento link](#)

alebo skopírujte nasledujúci link a vložte ho do Vášho internetového prehliadača:

https://www.financnasprava.sk/sk/registracia-index/potvrdenie-registracie/_1eaf9c76-fdd2-4bbc-9211-29f0aae098ae

V prípade, že potvrdenie registrácie nevykonáte **do 24 hodín** od odoslania registračného formulára, nie je možné v registrácii pokračovať a budete ju musieť vykonať odznova.

Viac informácií k elektronickej komunikácii nájdete na [portáli finančnej správy](#).

Vaša finančná správa

Obr. 2 - 1. aktivačný e-mail

Dokončenie procesu registrácie je možné bez návštevy daňového alebo colného úradu. Súčasťou 1. aktivačného e-mailu je aktivačný link, ktorého potvrdením (do 24 hod. od zaslania tohto e-mailu) dochádza k potvrdeniu aktivácie a používateľovi je vygenerovaný 2. aktivačný e-mail, obsahujúci informáciu o úspešnej registrácii a link na prihlásenie sa do osobnej internetovej zóny (OIZ). Používateľ klikne na „Prihlásenie“ a následne v OIZ uvidí vpravo hore pri svojom mene aj pridelené ID.

Vážený klient,

oznamujeme Vám, že proces Vašej registrácie na Portáli finančnej správy bol dnešným dňom úspešne dokončený.

Ak ste v registračnom formulári **požiadali** o sprístupnenie oprávnenia pre osobné konanie (t.j. že budete ako FO podnikateľ konať len sám za seba), je potrebné počkať na výsledok spracovania Vašej žiadosti, ktorý Vám oznámime v ďalšom e-maile a následne môžete pokračovať procesom prihlásenia.

Ak ste v registračnom formulári **nepožiadali** o sprístupnenie oprávnenia pre osobné konanie, je potrebné vykonať proces **autorizácie** podľa návodu - [Autorizácia používateľa na subjekt](#)

Prihlásenie na Portál finančnej správy: [Prihlásenie](#)

Ak ste sa registrovali pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom (eID karta), pre prvé prihlásenie využite eID kartu, pomocou ktorej ste sa registrovali.

Ďakujeme Vám za Váš záujem využívať naše elektronické služby.

Finančná správa

Obr. 3 - 2. aktivačný e-mail

Poznámka:

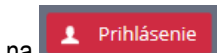
Po pridelení ID, je dôležité priradenie nového certifikátu, ktoré môže používateľ vykonať po prihlásení sa do OIZ a následnej voľbe Profil používateľa - Certifikáty – Vlož certifikát – vloží sa certifikát.

II. Autorizácia používateľa (naviazanie väzby na DIČ)

Autorizácia predstavuje proces, pri ktorom sú registrovanému používateľovi (podľa bodu I.) pridelené prístupové práva k dátam daňového subjektu. Autorizáciu používateľa pomocou KEP-u je možné vykonať prostredníctvom PFS **bez návštevy správcu dane**.



Autorizácia používateľa bez návštevy správcu dane:

Používateľ používajúci KEP/eID kartu cez PFS www.financnasprava.sk „klikne“ vpravo hore



na a následne vyberie typ prihlásenia (možnosť, ktorou sa chce prihlásiť do OIZ).

Spôsoby prihlásenia sa do aplikácie

-
-  **Občiansky preukaz s elektronickým čipom (eID)**
Prihlásenie občianskym preukazom s elektronickým čipom (eID) s presmerovaním na slovensko.sk
-
-  **Identifikátor a heslo**
Prihlásenie zadaním ID používateľa a hesla
-

[< Späť na hlavnú stránku](#)

Obr. 4 – Spôsoby prihlásenia sa do aplikácie

V rámci OIZ si z ponuky vyberie **Výber subjektu** a vo výbere subjektu pre nastavenie osobnej internetovej zóny zvolí možnosť Pokračovať bez výberu subjektu.

Výber subjektu pre nastavenie osobnej internetovej zóny

Výber spôsobu konania:

- Autorizácie *po vyznačení sa Vám zobrazí zoznam subjektov, pre ktoré máte platnú autorizáciu*
- Zastupovanie *po vyznačení sa Vám zobrazí zoznam Vami zastupovaných subjektov*
- Nástupníctvo *po vyznačení sa Vám zobrazí zoznam zaniknutých subjektov, za ktoré konáte ako právny nástupca*

Výber subjektu:

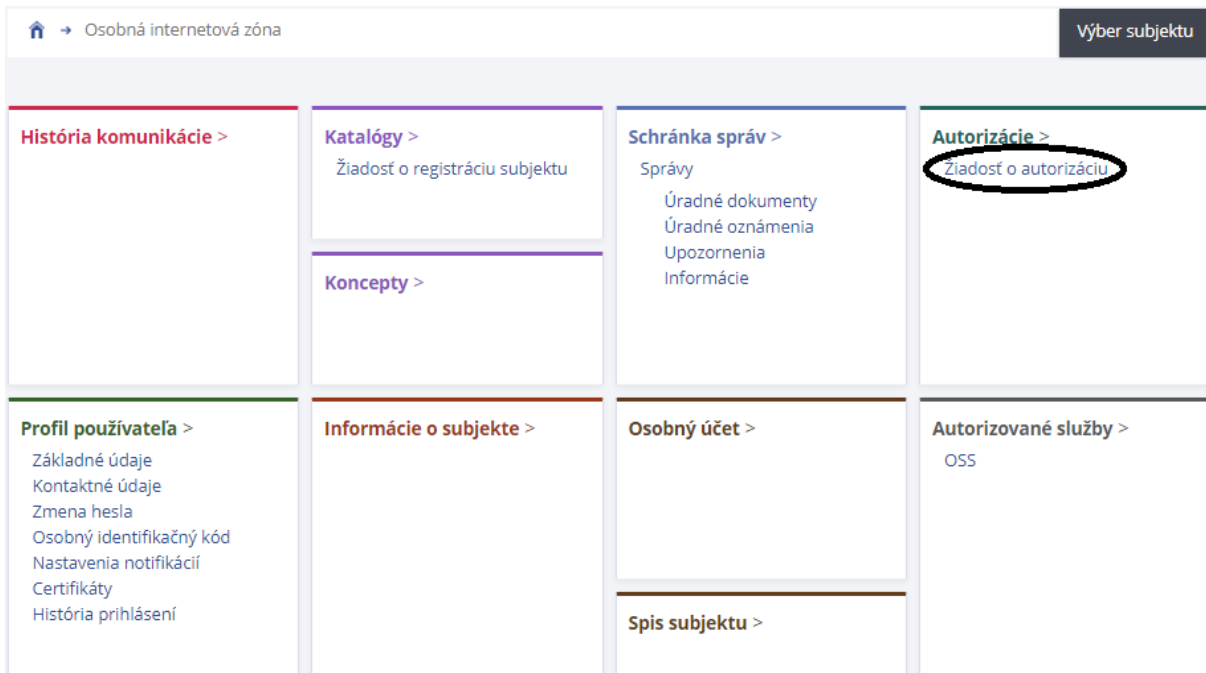
DIČ

IČO

Obchodné meno

Adresa

Obr. 5 – Výber subjektu pre nastavenie osobnej internetovej zóny



Obr. 6 – Žiadosť o autorizáciu

Následne v rámci OIZ v dlaždici Autorizácie „klikne“ na Žiadosť o autorizáciu a „zaškrtné“ políčko:

- Žiadosť o autorizáciu na daňový subjekt alebo
- Žiadosť o autorizáciu na subjekt pre spotrebné dane.

Voľbou tlačidla Potvrdiť sa otvorí tlačivo so žiadosťou o autorizáciu. Po vyplnení žiadosti je potrebné dať formulár

Kontrolovať

. Používateľ priloží k žiadosti plnú moc, ak koná ako splnomocnený zástupca za právnickú alebo fyzickú osobu, cez **+ Prílohy (0)** a podpíše žiadosť KEP-om (klikne na „Podpísať KEP-om“) a následne klikne na „Podať podpísané KEP-om“. Proces autorizácie k subjektu trvá spravidla 1 až 3 pracovné dni.

Poznámka

Odporúčame v osobnej internetovej zóne v „Schránke správ“ – „Správy“ a následnej voľbe Zobrazíť všetky správy používateľa skontrolovať, či bola žiadosť odoslaná.

Schránka správ

Obr.7 – Schránka správ

Správca dane po overení žiadosti a priložených dokladov vykoná autorizáciu s väzbou k registračnému ID kódu používateľa (vytvorí väzbu). Po vykonaní autorizácie bude mať autorizovaný používateľ sprístupnené elektronické služby a zo svojej osobnej internej zóny bude môcť odosielať podania (dokumenty) elektronicky prostredníctvom KEP-u.

Poznámka

Predpokladom k používaniu **eID karty** je, aby používateľ mal na svojom počítači nainštalované nevyhnutné softvérové vybavenie pre prácu s eID kartou, čítačku čipových kariet a eID kartu. Potrebný softvér je k dispozícii na stránke <https://www.slovensko.sk/sk/na-stiahnutie>.

Upozornenie - registrácia s autorizáciou v jednom kroku

Fyzické osoby (podnikatelia), ktoré konajú sami za seba (právny titul konania - osobné konanie), môžu pri registrácii eID kartou požiadať aj o samotnú autorizáciu.

Predpokladom pre automatickú autorizáciu je zaškrtnutie políčka „Žiadam o sprístupnenie oprávnenia pre osobné konanie“, ktoré je dostupné pri registrácii priamo v registračnom formulári.

Po sprístupnení oprávnenia na osobné konanie môže registrovaný používateľ služieb Portálu finančnej správy voči daňovému úradu alebo colnému úradu konať ako daňový subjekt osobne sám za seba.

- Žiadam o sprístupnenie oprávnenia pre osobné konanie
 - s daňovým úradom
 - s colným úradom

Obr.8 – Sprístupnenie oprávnenia pre osobné konanie

Kým doteraz trval proces autorizácie spravidla 1 až 3 pracovné dni, po zjednotení registrácie a autorizácie do jedného kroku dokáže finančná správa vytvoriť autorizáciu automaticky v priebehu pár minút.

Poznámka

Bližšie informácie k registrácii a k autorizácii používateľa sú zverejnené aj na:

www.financnasprava.sk – Elektronické služby - Elektronická komunikácia - Elektronické doručovanie dokumentov - dane

<https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/elektronicka-komunikacia/elektronicka-komunikacia-dane>

Vypracovalo: Finančné riaditeľstvo SR Banská Bystrica
Centrum podpory pre dane
Júl 2021