



Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

2/SPD/2022/IM

Informácia k formulárom pre registráciu, zaradenie do evidencie a zápis subjektov pri správe spotrebných daní.

doplnenie a aktualizácia k 06.03.2023

Finančné riaditeľstvo SR podáva súhrnnú informáciu k podmienkam a možnostiam použitia formulárov „ŽIADOSŤ O REGISTRÁCIU, VYDANIE POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ, OZNÁMENIE ZMIEN, ŽIADOSŤ O ZRUŠENIE REGISTRÁCIE A POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ“ a „VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE“ pri správe spotrebných daní [z minerálneho oleja, z tabakových výrobkov, z alkoholických nápojov (lieh, pivo, víno a medziprodukt), z elektriny, uhlia a zemného plynu], k postupu ich vyplnenia, k pripojeniu príloh, k ich podpísaniu a následnému odoslaniu miestne príslušnému správcovi spotrebnej dane, ktorým je colný úrad.

Osoba povinná komunikovať so správcom dane elektronicky v zmysle § 14 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 563/2009 Z. z.“), po absolvovaní procesu registrácie a autorizácie pre využívanie elektronických služieb a po prihlásení sa do svojej Osobnej internetovej zóny (cez [webové sídlo finančnej správy](#)), uvedené formuláre zasiela cez elektronickú podateľňu finančného riaditeľstva.

Osoba, ktorá nemá povinnosť komunikovať so správcom dane elektronicky, zasiela uvedené formuláre (po ich vyplnení, vytlačení a podpísaní) poštou, alebo ich doručí osobne miestne príslušnému colnému úradu.

1.) „ŽIADOSŤ O REGISTRÁCIU, VYDANIE POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ, OZNÁMENIE ZMIEN, ŽIADOSŤ O ZRUŠENIE REGISTRÁCIE A POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ“

je formulár, ktorý použije žiadateľ:

➤ ak chce byť **registrovaným** subjektom na spotrebnú daň:

- z minerálneho oleja - **prevádzkovateľ daňového skladu, ktorým je podnik na výrobu alebo sklad, oprávnený príjemca, ktorý prijíma minerálny olej z iného členského štátu v pozastavení dane opakovane, registrovaný odosielateľ, schválený odosielateľ, schválený príjemca**

- z tabakových výrobkov - **prevádzkovateľ daňového skladu, ktorým je podnik na výrobu alebo sklad, prevádzkovateľ tranzitného daňového skladu, prevádzkovateľ daňového skladu pre zahraničných zástupcov, oprávnený príjemca, ktorý prijíma tabakové výrobky z iného členského štátu v pozastavení dane opakovane, registrovaný odosielateľ, schválený odosielateľ, schválený príjemca**

- z alkoholických nápojov (lieh, pivo, víno a medziprodukt - žiadosť sa podáva osobitne podľa jednotlivých druhov alkoholických nápojov) - **prevádzkovateľ daňového skladu, ktorým je podnik na výrobu alebo sklad, prevádzkovateľ daňového skladu na výrobu výživových doplnkov, prevádzkovateľ tranzitného daňového skladu, prevádzkovateľ daňového skladu pre zahraničných zástupcov, prevádzkovateľ daňového skladu, ktorým je malý samostatný liehovar, oprávnený príjemca, ktorý prijíma alkoholické nápoje z iného členského štátu v pozastavení dane opakovane, registrovaný odosielateľ,**

prevádzkovateľ liehovarnického závodu na pestovateľské pálenie ovocia, schválený odosielateľ, schválený príjemca

- z elektriny - oprávnený spotrebiteľ elektriny, platiteľ dane z elektriny, platiteľ dane z elektriny pre nabíjacie stanice
 - z uhlia - oprávnený spotrebiteľ uhlia, platiteľ dane z uhlia
 - zo zemného plynu - oprávnený spotrebiteľ zemného plynu, platiteľ dane zo zemného plynu, platiteľ dane zo stlačeného zemného plynu
- ak chce požiadať o **zrušenie** uvedených registrácií
- pre **oznámenie zmeny týkajúcej sa registrácie** (už registrovaného daňového subjektu) napr. zmena obchodného názvu, kódu kombinovanej nomenklatúry, predpokladaného ročného objemu, účelu použitia elektriny oslobodenej od dane, čísla samostatného odberného miesta, (ide aj o zmenu údajov uvedených v prílohách predkladaných podľa osobitných predpisov)
- pre **oznámenie zmeny identifikačných údajov** (už registrovaného daňového subjektu) napr. zmena mena a priezviska, obchodného mena, adresy trvalého pobytu, adresy sídla, IČO,...

1.a) Vzor formulára:

ŽIADOSŤ O REGISTRÁCIU, VYDANIE POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ, OZNÁMENIE ZMIEN, ŽIADOSŤ O ZRUŠENIE REGISTRÁCIE A POVOLENIA NA SPOTREBNÚ DAŇ		
<input type="radio"/> Žiadosť o registráciu	Dátum, ku ktorému nastala zmena	
<input type="radio"/> Žiadosť o zrušenie registrácie	<input type="text"/>	
<input type="radio"/> Oznámenie zmeny týkajúcej sa registrácie		
<input type="radio"/> Oznámenie zmeny identifikačných údajov		
Registračné číslo pre spotrebnú daň (ak bolo pridelené)	SK <input type="text"/>	
Evidenčné číslo pre spotrebnú daň (ak bolo pridelené)	<input type="text"/>	
<input type="radio"/> Fyzická osoba	<input type="radio"/> Právnická osoba	
Registračné číslo daňového skladu (ak bolo pridelené)	SK <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Vydanie povolenia	<input type="radio"/> Zmena povolenia	<input type="radio"/> Zrušenie povolenia
I. Druh dane, ku ktorému sa žiada registrácia, vydanie povolenia, oznámenie zmeny alebo zrušenie registrácie alebo povolenia		
<input type="checkbox"/> a) Spotrebná daň z minerálneho oleja		
<input type="checkbox"/> b) Spotrebná daň z alkoholických nápojov	<input type="checkbox"/> lieh	<input type="checkbox"/> medziprodukt
	<input type="checkbox"/> víno	<input type="checkbox"/> pivo
<input type="checkbox"/> c) Spotrebná daň z tabakových výrobkov		
<input type="checkbox"/> d) Spotrebná daň z elektriny, uhlia a zemného plynu	<input type="checkbox"/> elektrina	<input type="checkbox"/> zemný plyn
	<input type="checkbox"/> uhlie	

1.b) Zobrazenie formulára:

Pre osoby povinné komunikovať elektronicky:

Formulár sa nachádza v **Osobnej internetovej zóne - „Katalóg formulárov“** - v Katalógu elektronických formulárov (po prihlásení sa cez [webové sídlo finančnej správy](#)):

Katalóg elektronických formulárov

Vyhľadávacie kritériá

Oblasť:

Všetky

Agenda:

Všetky

Názov verzie formulára:

Zobrazit' aj staré verzie

Vyhľadať




Výsledky vyhľadávania

V prípade problémov alebo nefunkčnosti formulárov postupujte podľa [návodu](#) [.pdf; 194 kB]

Kód	Názov	Aktivita
▼	Register	
▼	Registrácia na spotrebné dane	
▼	Žiadosť o registráciu, vydanie povolenia na spotrebnú daň, oznámenie zmien, žiadosť o zrušenie registrácie a povolenia na spotrebnú daň	
REGSPDv22	Žiadosť o registráciu, vydanie povolenia na spotrebnú daň, oznámenie zmien, žiadosť o zrušenie registrácie a povolenia na spotrebnú daň (platná od 1.7.2022)	
▼	Správa spotrebných daní	
▶	Podanie pre FS - Správa spotrebných daní	
▶	Spotrebná daň z elektriny	
▶	Spotrebná daň z liehu	
▶	Spotrebná daň z minerálneho oleja	
▶	Spotrebná daň z piva	
▶	Spotrebná daň z tabakových výrobkov	
▶	Spotrebná daň z uhlia	
▶	Spotrebná daň z vína	
▶	Spotrebná daň zo zemného plynu	
▼	Stážnosti	
▶	Stážnosť - subjekt CReg	

Pre osoby bez povinnosti komunikovať elektronicky:

Formulár nájdete v časti „Daňové a colné tlačivá“ - „[Katalóg elektronických formulárov](#)“ na webovom sídle finančnej správy :

	Registrácia na spotrebné dane	
	Žiadosť o registráciu, vydanie povolenia na spotrebnú daň, oznámenie zmien, žiadosť o zrušenie registrácie a povolenia na spotrebnú daň	
REGSPDv22	Žiadosť o registráciu, vydanie povolenia na spotrebnú daň, oznámenie zmien, žiadosť o zrušenie registrácie a povolenia na spotrebnú daň (platná od 1.7.2022)	

1.c) Vyplnenie formulára:

Katalóg elektronických formulárov zobrazuje zoznam elektronických formulárov a umožňuje spustiť elektronický formulár pre jeho vyplňanie. Formulár má integrované základné kontroly na povinnosť vyplnenia položiek a ich formát.

A.) Formulár v časti „Katalóg formulárov“ v Katalógu elektronických formulárov v Osobnej internetovej zóne (**elektronická komunikácia**) sa predvyplní identifikačnými údajmi subjektu, prihláseného do Osobnej internetovej zóny (DIČ, IČO, právna forma, obchodné meno, sídlo...).

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Uložiť ako koncept
- Podpísať KEP-om (kvalifikovaným elektronickým podpisom)
- Podat' podpísané KEP-om
- Podpísať a podať EZ-ou (elektronickou značkou)
- Poučenie (o povinných údajoch a pod.)
- Kontrolovať
- Uložiť do súboru
- Načítať zo súboru
- Vytlačiť formulár
- Vymazať údaje

B.) Formulár v časti „Daňové a colné tlačivá“ - Katalóg elektronických formulárov na webovom sídle finančnej správy (**bez povinnosti elektronickej komunikácie**) nie je predvyplnený žiadnymi údajmi, okrem Orgánu finančnej správy a Oblasť podania.

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Ulož
- Načítaj
- Vytlač (tlač sa vykoná iba za predpokladu, že formulár je správne vyplnený)
- Skontroluj
- Vyčisti

Pre oba prípady je dôležitá funkcia **kontroly formulára** („**Kontrolovať**“ v elektronickej komunikácii resp. „**Skontroluj**“ bez povinnosti elektronickej komunikácie).

Správnym a presným vyplnením formulára subjekt urýchli doručenie podania vecne a miestne príslušnému útvaru finančnej správy zodpovednému za jeho spracovanie.

Položky, ktoré musia byť povinne vyplnené sú označené hviezdíčkou.

1.d) Pripojenie príloh:

K tomuto **registračnému** formuláru **je možné pripojiť prílohy cez záložku „Prílohy“ - „Správa príloh“ - „Pridať novú prílohu z disku“**. Alternatívou je doručenie povinných príloh k registrácii nasledovnými spôsobmi:

- podľa § 14 ods. 2) zákona č. 563/2009 Z. z. môže žiadateľ prílohy doručiť osobne alebo poštou
- alebo môže využiť na zaslanie príloh iný spôsob podania - viac nájdete v informácii uverejnenej v časti [Informácie k aktuálnym daňovým a colným povinnostiam - Spotrebné dane](#) a to v informačnom materiáli č. 1/SPD/2020/IM.

1.e.) Podpísanie a odoslanie formulára:

Vyplnený a skontrolovaný formulár je možné podpísať („**Podpísať KEP-om**“, „**Podat' podpísané KEP-om**“ alebo „**Podpísať a podať EZ-ou**“) a tým elektronicky doručiť na príslušný colný úrad, alebo v prípade bez povinnosti elektronickej komunikácie vytlačiť, podpísať a následne doručiť osobne resp. poštou miestne príslušnému colnému úradu.

Zistiť [miestnu príslušnosť k správcovi dane](#) môžete na webovom sídle finančnej správy .

2.) „VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE“

je formulár, ktorý použije žiadateľ napríklad v nasledovných prípadoch podania:

➤ **žiadosti**, výsledkom ktorých **nie je registrácia**:

- žiadosť o vydanie **Povolenia na distribúciu pohonných látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na predaj pohonných látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na obchodovanie s vybraným minerálnym olejom**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Spotrebiteľov pohonných látok**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Výrobcov biogénnych látok**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na použitie daňovo zvýhodneného minerálneho oleja**

- žiadosť o vydanie **Povolenia na predaj spotrebiteľského balenia liehu v daňovom voľnom obeh** (ďalej len „Povolenie na predaj SBL“),
- žiadosť o vydanie **Oprávnenia na distribúciu spotrebiteľského balenia liehu v daňovom voľnom obeh** **iným prevádzkovateľom obchodných živností** (ďalej len „Oprávnenie na distribúciu SBL“),
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Prevádzkovateľov malých samostatných pivovarov**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Podnikov, ktoré požívajú, prijímajú alebo vydávajú arómy oslobodené od dane**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **dovozcov spotrebiteľského balenia liehu**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **prijemcov (odberateľov) liehu podľa § 26 ods. 1 zákona č. 530/2011 Z. z.** - v znení zákona účinného do 12.02.2023,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Súkromných výrobcov destilátu a vydanie potvrdenia o evidencii**,

- žiadosť o vydanie **Povolenia na obchodovanie s tabakovou surovinou**,
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Dovozcov tabakových výrobkov**,
- žiadosť o vydanie **Povolenia na prijatie a dovoz bezdymového tabakového výrobku**,

- žiadosť o vydanie **Povolenia prijať predmet spotrebnej dane z iného členského štátu v pozastavení dane príležitostne** (Oprávnený príjemca oprávnený prijať predmet dane z iného členského štátu príležitostne minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),
- žiadosť o zaradenie do evidencie **Užívateľských podnikov** (minerálny olej, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),
- žiadosť o vydanie **Povolenia na zastupovanie splnomocnencom pre zásielkový obchod**

➤ rôzne **iné žiadosti**, napr.:

- žiadosť o vystavenie **potvrdenia o daňových nedoplatkoch** voči správcovi dane,
- žiadosť o **odňatie** vyššie uvedených povolení, oprávnení...

➤ **oznámenia**, napr.:

- oznámenie **odberu tovaru z iného členského štátu na podnikateľské účely** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt) - podľa znenia príslušného zákona účinného do 12. februára 2023,
- oznámenie **odoslania tovaru do iného členského štátu na podnikateľské účely** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt) - podľa znenia príslušného zákona účinného do 12. februára 2023,
- oznámenie **odoslania tovaru do iného členského štátu v zásielkovom obchode** (minerálny olej, tabakové výrobky, alkoholický nápoj, ktorým je lieh, pivo, víno a medziprodukt),
- oznámenie držby výrobného zariadenia alebo jeho časti podľa zákona č. 530/2011 Z. z.,
- oznámenie držby technologického zariadenia na výrobu tabakových výrobkov alebo jeho časti podľa zákona č. 106/2004 Z. z.,
- oznámenie údajov **súkromným výrobcom piva**

➤ **oznámenie zmien** (zákonné povinnosti u vyššie uvedených subjektov) napr.: zmena identifikačných údajov subjektu, zmena adresy prevádzky, zmena v živnostenskom oprávnení, zmena v registri trestov alebo vstup do likvidácie, konkurzu a podobne alebo:

- oznámenie **nových** dodávateľov resp. odberateľov pohonných látok distribútorom pohonných látok,
- oznámenie **nových** dodávateľov pohonných látok predajcom pohonných látok,
- oznámenie **nových** distribútorov pohonných látok spotrebiteľom pohonných látok,
- oznámenie **nových** dodávateľov a odberateľov vybraného minerálneho oleja s uvedením ich identifikačných údajov obchodníkom s vybraným minerálnym olejom, a pod...

➤ **odpoveď daňového subjektu** na výzvu, jeho vyjadrenie, doplnenie iných skutočností, oznámenie a pod.

Všetky skutočnosti musia byť zrejme z vyplnenej časti „**Text podania**“ (napr. „žiadam o vydanie povolenia“ , „oznamujem nového dodávateľa...“ a pod.).

2.a) Vzor formulára:

VŠEOBECNÉ PODANIE - SPOTREBNÉ DANE			
Evidenčné číslo súvisiaceho dokumentu: <input type="text"/> / <input type="text"/>			
Adresát podania ^			
Orgán finančnej správy *	<input type="text" value="Colný úrad"/>		
Colný úrad *	<input type="text"/>		
Oblasť podania *	<input type="text" value="Správa spotrebných daní"/>		
Agenda *	<input type="text"/>		
Časť agendy *	<input type="text"/>		
Typ služby *	<input type="text"/>		
Typ podania *	<input type="text"/>		
Identifikačné údaje subjektu SPD ^			
Obchodné meno alebo názov subjektu SPD *			
<input type="text"/>			
Registračné č. pre spotrebnú daň SK	<input type="text"/>	Evidenčné č. pre spotrebnú daň	<input type="text"/>
IČO	<input type="text"/>	Rodné číslo	<input type="text"/>
Adresa trvalého pobytu fyzickej osoby/adresa sídla právnickej osoby ^			
Ulica	<input type="text"/>	Číslo *	<input type="text"/>
PSČ *	<input type="text"/>	Obec *	<input type="text"/>
Číslo telefónu	<input type="text"/>	E-mailová adresa	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Súčasťou podania nie je príloha <input type="radio"/> Podanie je tvorené súborom dokumentov <input type="radio"/> Súčasťou podania je príloha			
Obsah podania ^			
Text podania			
<input type="text"/>			
Dátum podania <input type="text" value="06.03.2023"/>			

2.b) Zobrazenie formulára:

Pre osoby povinné komunikovať elektronicky: Formulár sa nachádza v Osobnej internetovej zóne - „Katalóg formulárov“ - v Katalógu elektronických formulárov (po prihlásení sa cez [webové sídlo finančnej správy](#)).

Katalóg elektronických formulárov

Vyhľadávacie kritériá

Oblasť: Agenda:

Názov verzie formulára:

Zobrazit' aj staré verzie

Výsledky vyhľadávania

V prípade problémov alebo nefunkčnosti formulárov postupujte podľa [návodu \[pdf; 194 kB\]](#)

Kód	Názov	Aktivita
▼	Register	
▶	Registrácia na spotrebné dane	
▼	Správa spotrebných daní	
▼	Podanie pre FS - Správa spotrebných daní	
▼	Všeobecné podanie pre finančnú správu	
VP_SPDv23	Všeobecné podanie - Spotrebné dane (platné od 1.2.2023)	

Pre osoby bez povinnosti komunikovať elektronicky:

Formulár je možné nájsť v časti „Daňové a colné tlačivá“ - „[Katalóg elektronických formulárov](#)“ na webovom sídle finančnej správy.

▼	Správa spotrebných daní	
▼	Podanie pre FS - Správa spotrebných daní	
▼	Všeobecné podanie pre finančnú správu	
VP_SPDv23	Všeobecné podanie - Spotrebné dane (platné od 1.3.2023)	

2.c) Vyplnenie formulára:

Katalóg elektronických formulárov zobrazuje zoznam elektronických formulárov a umožňuje spustiť elektronický formulár pre jeho vyplňanie. Formulár má integrované základné kontroly na povinnosť vyplnenia položiek a ich formát.

A.) Formulár v časti „Katalóg formulárov“ v Katalógu elektronických formulárov v Osobnej internetovej zóne (**elektronická komunikácia**) sa predvyplní identifikačnými údajmi subjektu, prihláseného do Osobnej internetovej zóny (DIČ, IČO, právna forma, obchodné meno, sídlo...).

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Uložiť ako koncept
- Podpísať KEP-om (kvalifikovaným elektronickým podpisom)
- Podat' podpísané KEP-om
- Podpísať a podat' EZ-ou (elektronickou značkou)
- Poučenie (o povinných údajoch a pod.)
- Kontrolovať
- Uložiť do súboru
- Načítať zo súboru
- Vytlačiť formulár
- Vymazať údaje

B.) Formulár v časti „Daňové a colné tlačivá“ - [Katalóg elektronických formulárov](#) na webovom sídle finančnej správy (**bez povinnosti elektronickej komunikácie**) nie je predvyplnený žiadnymi údajmi, okrem Orgánu finančnej správy a Oblasť podania.

Má zapracované nasledovné funkcie:

- Ulož
- Načítaj
- Vytlač (tlač sa vykoná iba za predpokladu, že formulár je správne vyplnený)
- Skontroluj
- Vyčisti
- Poučenie (o povinných údajoch a pod.)

Pre oba prípady je dôležitá funkcia **kontroly formulára („Kontrolovať“** v elektronickej komunikácii resp. „**Skontroluj“** bez povinnosti elektronickej komunikácie) a funkcia „**Poučenie“**, nápomocná pri vyplňaní jednotlivých položiek formulára!

Správnym a presným vyplnením formulára subjekt urýchli doručenie podania vecne a miestne príslušnému útvaru finančnej správy zodpovednému za jeho spracovanie.

Položky, ktoré musia byť povinne vyplnené sú označené hviezdíčkou.

2.d.) Pripojenie príloh:

Tento formulár má aj možnosť priloženia príloh cez záložku „**Prílohy**“ - „**Správa príloh**“ - „**Pridať nový prílohu z disku**“. Pre túto možnosť treba vo formulári označiť možnosť „**Súčasťou podania je príloha**“ a „**Spôsob doručenia**“ - elektronicky, poštou, osobne. Prílohy môžu byť v zmysle § 14 ods. 2) zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov doručené aj inak ako elektronickými prostriedkami (napr. osobne alebo poštou).

Pred samotným pripojením prílohy (hneď po vyplnení formulára) je potrebné vykonať krok „**Kontrolovať**“ ! Bez tohto kroku nie je možné pridať k formuláru prílohy.

2.e.) Podpísanie a odoslanie formulára:

Vyplnený a skontrolovaný formulár je možné podpísať („**Podpísať KEP-om**“, „**Podat' podpísané KEP-om**“ alebo „**Podpísať a podat' EZ-ou**“) a tým elektronicky doručiť na príslušný colný úrad, alebo v prípade bez povinnosti elektronickej komunikácie vytlačiť a doručiť osobne resp. poštou miestne príslušnému colnému úradu.

Zistiť [miestnu príslušnosť k správcovi dane](#) môžete na webovom sídle finančnej správy .

Vypracovalo: *Finančné riaditeľstvo SR Banská Bystrica,
Centrum podpory pre clo a spotrebné dane
Jún 2018
Apríl 2022
December 2022
Marec 2023*